



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

НАКАЗ

" 05 " 05 2025

м. Дніпро

№ 288

Про оновлення освітніх програм

З метою упорядкування оновлення освітніх програм, в тому числі, що викликане зокрема:

- 1) постановою Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 № 734 «Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» та роз'ясненнями наданими листом Міністерства освіти і науки України від 14.03.2025 № 1/4893-25 «Про запровадження базової підготовки здобувачів освіти», згідно з якими «Теоретична підготовка БЗВП» як окрема навчальна дисципліна включається до освітніх програм і навчальних планів денної та дуальної форм здобуття освіти в обсязі трьох кредитів ЄКТС і є обов'язковою для включення до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти, для яких це передбачено законодавством, і є вибірковою для інших здобувачів;
- 2) наказом Міністерства освіти і науки України від 13.06.2024 № 842 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти», згідно з яким в освітні програми необхідно внести загальні компетентності та програмні результати навчання направлені на формування неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. Зміни слід вносити в освітні програми, які затверджені за переліком галузей знань і спеціальностей в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021, з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки України від 19.11.2024 № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021» та наказів ректора від 28.02.2025 № 33 «Про затвердження освітніх програм» і 27.03.2025 № 196 «Про затвердження освітніх програм»;
- 3) наказом ректора від 30.09.2024 № 212 «Про введення в дію методичних настанов», згідно з яким упорядковується формування освітніх програм в Українському державному університеті науки і технологій;

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити «Порядок оновлення освітніх програм» (далі – Порядок), що додається.

2. Гарантам освітніх програм першого (бакалаврського) рівня вищої освіти внести до освітніх програм, які реалізуватимуться з 2025 року вступу, зміни:

1) що пов'язані з впровадженням навчальної дисципліни «Теоретична підготовка Базова загальної підготовка» (далі – «Теоретична підготовка БЗВП»):

- в таблиці 2.1 «Перелік компонент» обсяг дисципліни «Вибіркова 1.1» зменшити до 3 кредитів ЄКТС;
- подати примітку до таблиці 2.1 в частині «Загальний каталог»

Загальний каталог			
ВК1.1	Вибіркова 1.1*	3	Диф. залік
ВК1.2	Вибіркова 1.2	4	Диф. залік
ВК1.3	Вибіркова 1.3	4	Диф. залік
...			
*Примітка. Включає «Теоретична підготовка БЗВП», яка є обов'язковою для здобувачів вищої освіти, для яких це передбачено законодавством, та інші дисципліни для вибору іншими здобувачами			
Разом вибірових компонент загального каталогу:		(7...23 кредити)	

- збільшити на 1 кредит ЄКТС обсяг однієї з вибірових освітніх компонент циклу фахової підготовки;
- відобразити дисципліну «Вибіркова 1.1» в структурно-логічній схемі в частині «2-й рік навчання» (3 семестр або 4 семестр) (для освітніх програм, в яких вибірові компоненти відображені в структурно-логічній схемі);
- внести зміни до структурно-логічної схеми шляхом перерозподілу фахових освітніх компонент та/або їх обсягу для забезпечення семестрового обсягу навчального навантаження в 30 кредитів ЄКТС (за необхідності).

2) що пов'язані з доповненням деяких стандартів вищої освіти загальною компетентністю та результатом навчання:

- доповнити пункт «1.6 Програмні компетентності» загальною компетентністю такого змісту: **«Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності»;**

- доповнити пункт «1.7 Програмні результати навчання» програмним результатом навчання такого змісту: **«Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміти застосовувати їх в професійній діяльності»;**
- доповнити матрицю 4 рядком з номером доданої загальної компетентності і поставити позначку (наприклад ×) напроти освітнього компонента «Правознавство»;
- доповнити матрицю 5 рядком з номером доданого програмного результату навчання і поставити позначку (наприклад ×) напроти освітнього компонента «Правознавство».

3) що пов'язані з необхідністю інформування щодо форми здобуття освіти та розрахункових строків виконання освітньої програми за кожною з форм:

- додати до таблиці пункту «1.1 Загальна інформація» після рядка «Тип диплому та обсяг освітньої програми» рядок такого змісту:

Форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з форм	Денна (3 роки 10 місяців), заочна (3 роки 10 місяців), <i>інша (за потреби, наприклад, дуальна (3 роки 10 місяців))</i>
--	---

4) що пов'язані з рішенням групи забезпечення якості освітньої програми (за потреби).

3. Гарантам освітніх програм другого (магістерського) рівня вищої освіти внести до освітніх програм, які реалізуватимуться з 2025 року вступу, зміни:

1) що пов'язані з доповненням деяких стандартів вищої освіти загальною компетентністю (стосується освітніх програм за спеціальністю І8 Фармація (за спеціалізаціями)):

- доповнити пункт «1.6 Програмні компетентності» загальною компетентністю такого змісту: **«Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності»;**
- доповнити матрицю 4 рядком з номером доданої загальної компетентності і поставити позначку (наприклад ×) напроти освітнього компонента «Правознавство».

2) що пов'язані з необхідністю інформування щодо форми здобуття освіти та розрахункових строків виконання освітньої програми за кожною з форм:

- додати до таблиці пункту «1.1 Загальна інформація» після рядка «Тип диплому та обсяг освітньої програми» рядок такого змісту:

для освітньо-професійних програм

Форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з форм	Денна (1 рік 4 місяці), заочна (1 рік 4 місяці), <i>інша (за потреби, наприклад, дуальна (1 рік 4 місяці))</i>
--	--

для освітньо-наукових програм

Форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з форм	Денна (1 рік 10 місяців), заочна (1 рік 10 місяців), <i>інша (за потреби, наприклад, дуальна (1 рік 10 місяців))</i>
--	--

3) що пов'язані з рішенням групи забезпечення якості освітньої програми (за потреби).

4. Гарантам освітніх програм сформувати навчальні плани підготовки здобувачів вищої освіти з 2025 року вступу з урахуванням наступних вимог:

- 1) середнє за навчальний рік аудиторне тижневе навантаження для здобувачів освітнього ступеня бакалавр не повинно перевищувати 22 години, для здобувачів освітнього ступеня магістр – 18 годин;
- 2) навчальна дисципліна "Теоретична підготовка БЗВП" викладається в обсязі 60 аудиторних годин (в т.ч. 36 годин лекційних, 24 години практичних занять) протягом третього або четвертого семестру;

Код освітнього компонента за освітньою програмою	Назва навчальної дисципліни	...	Кредитів ECTS	Всього за планом
...				
Вибіркові компоненти				
Цикл загальної підготовки				
ВК1.1	Вибіркова дисципліна 1.1 загального каталогу/*	...	3	90

...				
* Навчальна дисципліна "Теоретична підготовка БЗВП" викладається в обсязі 60 аудиторних годин (в т.ч. 36 годин лекційних, 24 години практичних занять) протягом семестру				

5. Гарантам згідно із затвердженим Порядком розмістити в хмарному ресурсі «Оновлення освітніх програм» файл оновленої освітньої програми, файл змін до освітньої програми та навчальний план до оновленої освітньої програми.
Термін виконання 15.05.2025.

6. Покласти відповідальність за виконання пп. 2...5 наказу на завідувачів випускових кафедр.

7. Завідувачам кафедр, на яких викладається навчальна дисципліна «Правознавство» забезпечити внесення змін до робочої програми навчальної дисципліни «Правознавство» в частині змісту для забезпечення компетентності **«Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності»** та досягнення програмного результату навчання **«Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміти застосовувати їх в професійній діяльності»**.
Термін виконання 01.06.2025.

8. Загальному відділу довести наказ до директорів навчально-наукових інститутів, деканів факультетів, завідувачів кафедр, начальника кафедри військової підготовки, керівників навчального та навчально-методичного відділів, завідувача відділу акредитації та ліцензування.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор



Костянтин СУХИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ректора Українського
державного університету науки і
технологій
05. 05. 2025 року № 288

ПОРЯДОК ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Порядок оновлення освітніх програм (далі – Порядок) визначає структуру хмарного ресурсу «Оновлення освітніх програм» (далі – ХРООП) та порядок дій з оновлення освітніх програм (далі – ОП).^о

1.2 Порядок є невід'ємною складовою нормативних документів Українського державного університету науки і технологій (далі – УДУНТ) щодо реалізації освітніх програм, а саме:

- «Положення про реалізацію освітніх програм в УДУНТ», що затверджене наказом ректора № 210 від 30.09.2024;

- «Положення про гарантії освітньої програми та групи забезпечення якості освітньої програми УДУНТ», що затверджене наказом ректора № 211 від 30.09.2024;

- «Методичні настанови «Формування освітніх програм в УДУНТ», що затверджені наказом ректора № 212 від 30.09.2024.

1.3 В Порядку використовуються такі аббревіатури:

АІ – навчально-науковий інститут «Аерокосмічний інститут»;

БОП – базова ОП, тобто ОП, яка затверджена в УДУНТ за переліком галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021;

ДІІТ – навчально-науковий інститут «Дніпровський інститут інфраструктури і транспорту»;

ДМетІ – навчально-науковий інститут «Дніпровський металургійний інститут»;

ПДАБА – навчально-науковий інститут «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»;

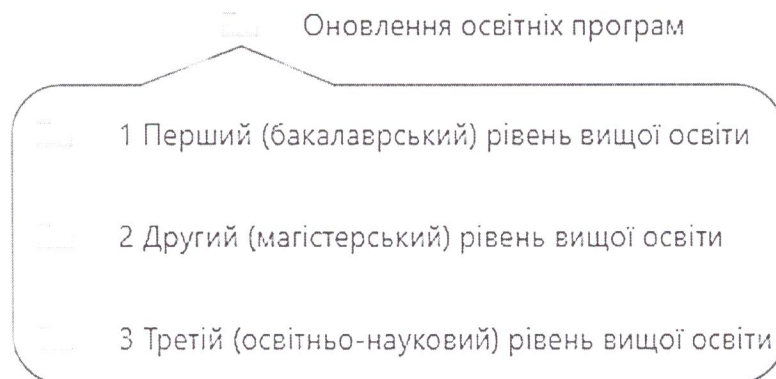
ПДАФКіС – навчально-науковий інститут «Придніпровська державна академія фізичної культури і спорту»;

УДХТУ – навчально-науковий інститут «Український державний хіміко-технологічний університет».

2 СТРУКТУРА ХМАРНОГО РЕСУРСУ «ООНОВЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ»

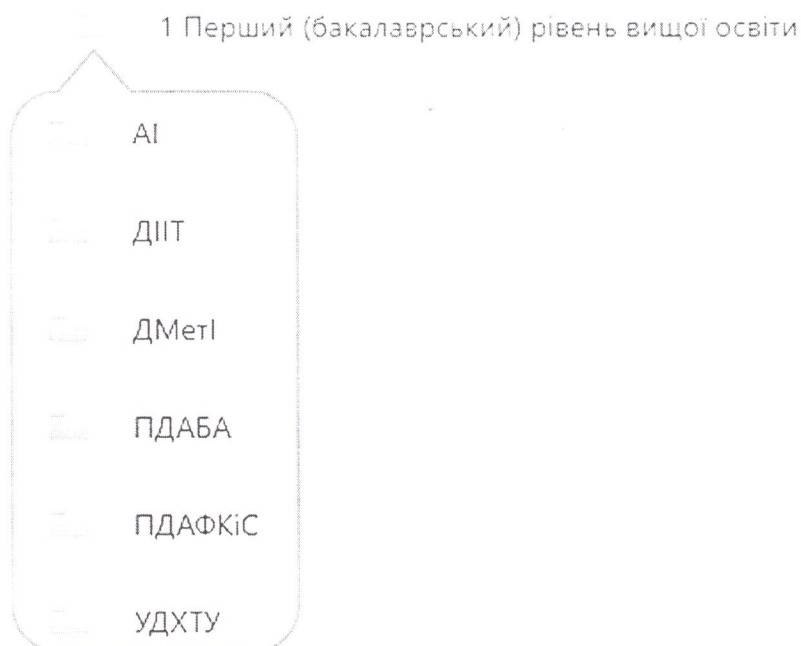
2.1 Тека «Оновлення освітніх програм» включає такі вкладені теки:

- 1 Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти;
- 2 Другий (магістерський) рівень вищої освіти;
- 3 Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти.



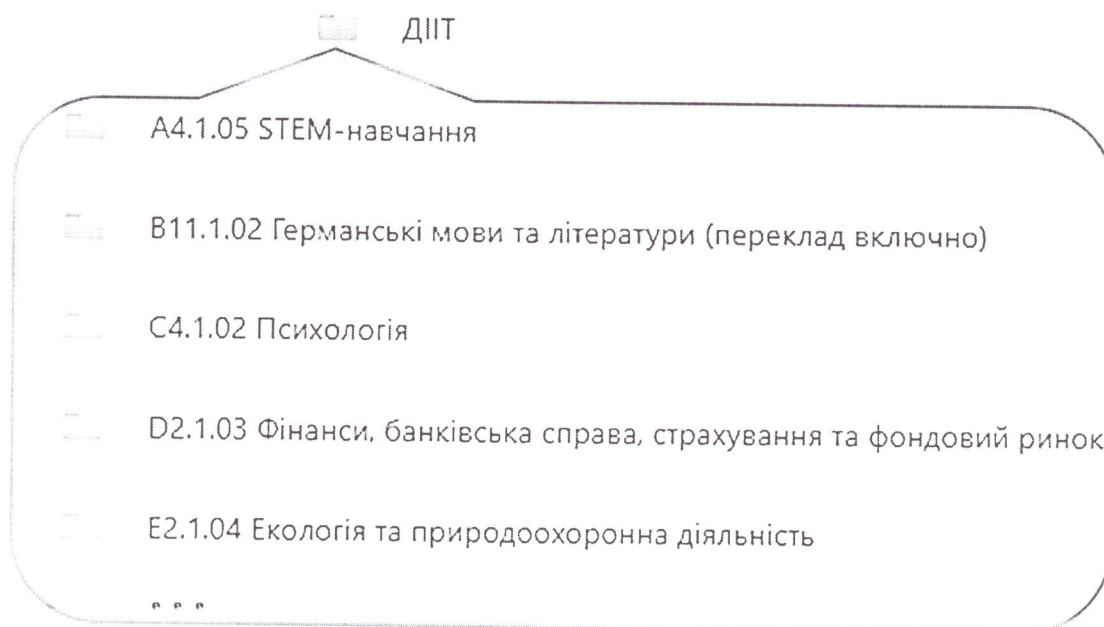
Доступ до перегляду теки «Оновлення освітніх програм» надається завідувачам випускових кафедр.

2.2 В кожній з вкладених тек розміщуються теки навчально-наукових інститутів (далі – ННІ): АІ, ДІІТ, ДМетІ, ПДАБА, ПДАФКіС, УДХТУ.

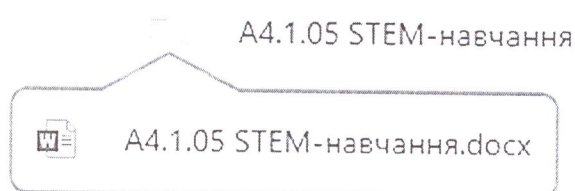


2.3 В теці кожного ННІ розміщуються теки для освітніх програм (далі – ТОП), які в ньому реалізуються. Якщо освітня програма реалізується в кількох інститутах, то файл освітньої програми розміщується в теці того інституту, в

якому працює гарант освітньої програми. Назва теки формується з реєстраційного номеру освітньої програми та назви освітньої програми.



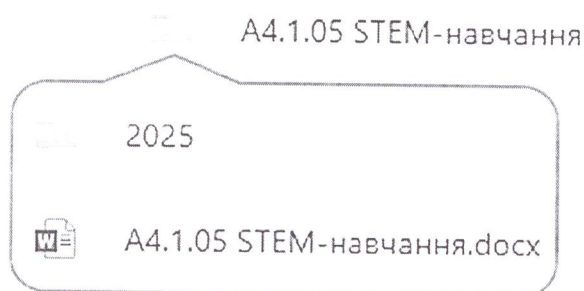
В теці розміщуються БОП в DOCX-форматі.



Доступ до редагування теки освітньої програми надається гаранту.

3 ПОРЯДОК ДІЙ З ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

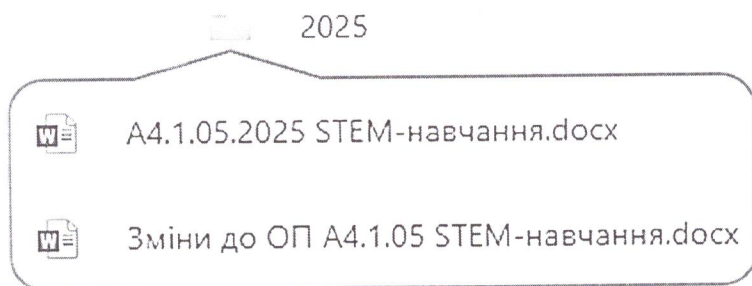
3.1 Гарант ОП створює в ТОП теку, назва якої відповідає року оновлення ОП.



3.2 Гарант завантажує на локальний комп'ютер кафедри файл ОП, до якої вноситимуться зміни, які погоджені на засіданні групи забезпечення якості освітньої програми (далі – ГЗЯОП).

3.3 Гарант формує файл оновленої ОП та файл змін до ОП, який включає порівняльну таблицю змін до пп. 1.1-1.9, 2.1, розділу 3 та (за потреби) оновлені структурно-логічну схему та матриці 4 і 5.

3.4 Гарант розміщує в створеній в ТОП теці файли оновленої ОП та змін до ОП (в DOCX-форматі). Назва файлу оновленої ОП має містити рік оновлення (розміщується після реєстраційного номеру).

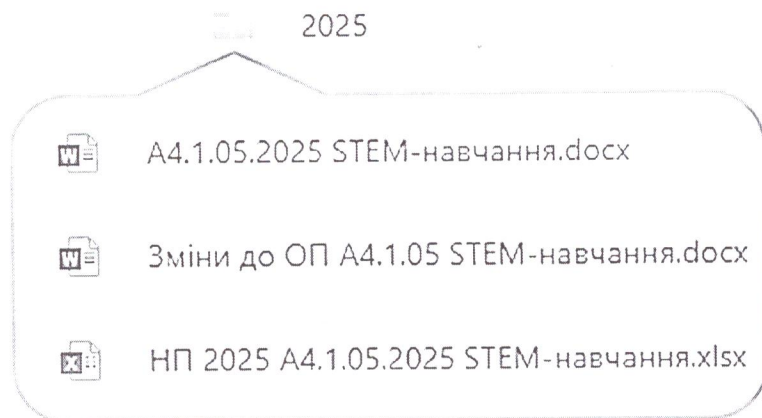


3.5 Гарант повідомляє керівника або заступника керівника навчально-методичного відділу (далі – НМВ) відповідного ННІ щодо розміщення в ХРООП оновленої ОП.

3.6 Керівник / заступник керівника НМВ призначає працівника НМВ відповідальним за методичну підтримку оновлення ОП.

3.7 Працівник НМВ забезпечує розміщення оновленої ОП на сайті університету в розділі «Обговорення освітніх програм» строком один місяць. Під час громадського обговорення працівник НМВ перевіряє оновлену ОП на дотримання вимог нормативних документів щодо реалізації ОП. Інформує гаранта про виявлені порушення, які гарант має усунути.

3.8 За оновленою ОП гарант формує навчальний план та розміщує його в теці з оновленою ОП файлом в XLSX-форматі.



Паперовий примірник навчального плану, який підписаний гарантом та завідувачем(и) кафедри, гарант подає до НМВ на погодження.

3.9 ГЗЯОП, після завершення терміну громадського обговорення, на своєму засіданні приймає або відхиляє запропоновані під час громадського обговорення зауваження та пропозиції. Гарант, у разі прийняття зауважень та пропозицій, вносить їх до файлів оновленої ОП та змін до ОП.

3.10 Керівник / заступник керівника НМВ подає вченому секретарю ради якості освітньої діяльності (далі – РЯОД), не пізніше, ніж за 7 днів до чергового засідання, перелік оновлених ОП для розгляду під час засідання РЯОД.

3.11 На засіданні РЯОД зміни до ОП, яка оновлюється, представляє голова секції освітніх програм.

3.12 У разі схвалення РЯОД оновленої ОП, НМВ готує проєкт наказу про затвердження змін до ОП. Додатком до наказу подаються порівняльна таблиця змін до пп. 1.1-1.9, 2.1 і розділу 3 та (за потреби) оновлені структурно-логічна схема, матриці 4 і 5.

3.13 Паперова копія наказу про затвердження змін до ОП долучається відповідальним працівником НМВ до паперового примірника БОП.

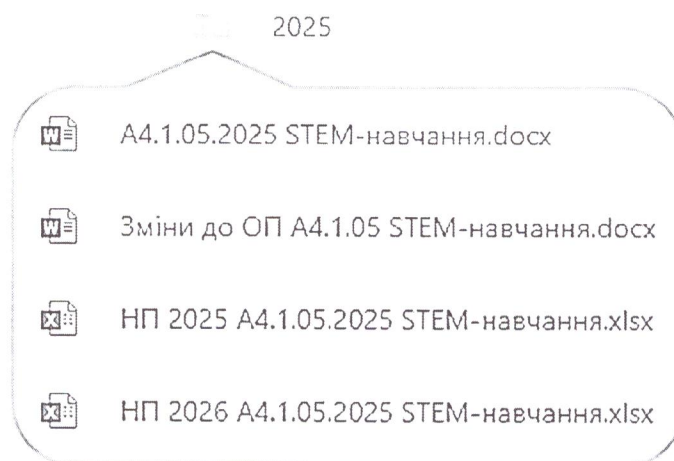
3.14 Відповідальний працівник НМВ додає до передмови електронної версії оновленої ОП текст: «В освітню програму внесені зміни згідно з наказом ректора від ХХ.ХХ.202Х №ХХ «Про внесення змін до деяких освітніх програм»».

3.15 Відповідальний працівник НМВ конвертує оновлену ОП разом з оформленими титульним аркушем та листом погодження в PDF формат та розміщує на сайті УДУНТ в каталозі ОП.

3.16 Відповідальний працівник НМВ перевіряє відповідність переліку освітніх компонент, їхнього обсягу та форми семестрового контролю в навчальному плані та в оновленій ОП, після чого передає паперовий примірник навчального плану до навчального відділу (далі – НВ) для подальшого погодження.

3.17 Керівник НВ подає вченому секретарю вченої ради перелік погоджених навчальних планів оновлених ОП для їх затвердження вченою радою УДУНТ.

3.18 Відповідальний працівник НМВ вносить до грифу затвердження навчального плану оновленої ОП дату та номер протоколу засідання вченої ради, на якому навчальний план затверджений.



3.19 Відповідальний працівник НМВ конвертує навчальний план оновленої ОП в PDF формат та розміщує на сайті УДУНТ в каталог ОП в теку з оновленою ОП.

3.20 У разі формування навчального плану на наступний навчальний рік без оновлення ОП, слід дотримуватися пп. 3.8, 3.16-3.19 цього Порядку.