

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ



СИЛАБУС «Комунікації та управління конфліктами в публічному управлінні»

Статус дисципліни	вибіркова, що формує фахові компетентності та універсальні навички дослідника
Код та назва спеціальності та спеціалізації (за наявності)	281 «Публічне управління та адміністрування»
Назва освітньої програми	«Публічне управління та адміністрування»
Освітній ступінь	Третій (освітньо-науковий)
Обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС)	3 кредити ЄКТС / 90 годин
Терміни вивчення дисципліни	1(3) семестр (другого року навчання)
Назва кафедри, яка викладає дисципліну, аббревіатурне позначення	Публічного управління та права (ПУП)
Мова викладання	українська

Лектор (викладач(і))



Д-р н. з держ.управ., професор
Євсєєва Галина Петівна
Yevsieieva.halyna@pdaba.edu.ua
<https://pgasa.dp.ua/yevsyeyevagp-2/>
<https://pgasa.dp.ua/123-doktor-filosofiyi/281-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya/>
Вул. Архітектора Олега Петрова, 24-а, кім.267;
тел.(056) 75-63-498

Передумови вивчення дисципліни	Вивчення таких дисциплін, як «Філософія науки», «Методологія і планування наукових досліджень» та всіх дисциплін соціально-гуманітарного циклу першого (бакалавр) та другого (магістр) рівнів
Мета навчальної дисципліни	Сформувати у аспірантів глибоке розуміння того, як комунікації впливають на ефективність та результативність управлінської діяльності в публічному секторі; покращення розвитку у здобувачів навичок ефективної комунікації в різних ситуаціях та з різними стейкхолдерами у сфері публічного управління; ознайомлення зі стандартними стратегіями та інструментами комунікаційного впливу, які можуть

бути використані в управлінській діяльності; розгляд етичних аспектів комунікаційної діяльності та формування у здобувачів підходу до комунікацій, що відповідає моральним та етичним стандартам; дисципліна надає здобувачам інструменти для ефективної комунікації в умовах кризових ситуацій та конфліктів, а також для управління ризиками та розв'язання конфліктів.

Очікувані результати навчання

Після вивчення навчальної дисципліни аспіранти повинні а) знати:

основні теоретичні концепції, предмет, методи, завдання науки про комунікації; принципи, форми та методи організаційного забезпечення комунікативної взаємодії у публічному управлінні та адмініструванні; нормативно-правові основи регулювання інформаційно-комунікативної діяльності у публічному управлінні; принципи та механізми комунікативної взаємодії з громадськими інститутами, бізнесом та громадянами; механізми підвищення ефективності використання інформаційно-комунікативних технологій для взаємодії з громадськістю та бізнесом; порядок звернення громадян до органів публічної влади; загальні засади організації та проведення консультацій з громадськістю; основні засади формування та реалізації комунікаційної стратегії згідно із цілями сталого розвитку; зарубіжні практики організації електронного урядування та електронної демократії; сучасні підходи та інструменти е-комунікацій у публічному управлінні; інформаційно-комунікаційні ресурси органів публічної влади.

б) вміти:

абстрактно мислити, аналізувати й синтезувати інформацію, отриману в процесі комунікації; використовувати сучасні методи обробки й інтерпретації інформації під час наукових досліджень та інноваційної діяльності; нести соціальну і етичну відповідальність за прийняті управлінські рішення у процесі комунікативної взаємодії; займатися саморозвитком, самореалізацією у процесі аналізу та підготовки професійної документації; володіти арсеналом ефективних комунікативних прийомів (інструментів), які дають змогу гармонізувати відносини між суб'єктами публічного управління та громадськими, бізнесовими інститутами; здійснювати комунікацію на різних рівнях відповідно до вимог моралі та професійної етики; аналізувати й оцінювати державну комунікативну політику та представляти результати її реалізації на державному, регіональному, місцевому рівнях; розробляти стратегію і тактику зв'язків з громадськістю для органів державної влади та органів місцевого самоврядування; формувати проекти стратегій та концепцій комунікативної діяльності

	<p>публічних органів влади; організувати комунікативні взаємозв'язки в органах публічної влади та між ними та громадянським суспільством у ході розробки та реалізації управлінських рішень; застосовувати основні технології зв'язків із засобами масової комунікації для участі у процесі висвітлення діяльності органу публічної влади; приймати обґрунтовані рішення в складних, непередбачуваних та конфліктних умовах, діяти соціально відповідально та свідомо; визначати та вирішувати проблемні питання в комунікації органів публічного управління та адміністрування.</p>
<p>Зміст дисципліни</p>	<p>Тема 1. Комунікативна компетентність, види та форми комунікації. Тема 2. Основи комунікацій в публічному управлінні. Тема 3. Комунікаційні стратегії в публічному секторі. Тема 4. Нормативно-правове регулювання інформаційно-комунікативної діяльності в публічному управлінні. Тема 5. Внутрішні комунікації в органах публічного управління. Тема 6. Електронна комунікація та використання інтернет-технологій. Тема 7. Кризова комунікація. Медіаторські навички та врегулювання конфліктів. Тема 8. Комунікація з громадськістю та громадськими організаціями. Тема 9. Міжнародні комунікації та дипломатична комунікація. Інформаційно-комунікаційна політика Європейського Союзу. Тема 10. Етика та норми комунікацій в публічному секторі. Тема 11. Моніторинг та оцінка комунікаційних стратегій. Тема 12. Публічний виступ та технології комунікації з цільовою аудиторією</p>
<p>Контрольні заходи та критерії оцінювання</p>	<p>Підсумкова оцінка за залік становить 100 балів. Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на семінарських заняттях (поточне тестування), заліковому модулі, захисті ІНДР та перевірки СРС. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність здобувача вищої освіти під час аудиторного заняття; недопустимість пропусків практичних занять, списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання тощо. Заліковий модуль проходить у формі тестування у додатку Microsoft Forms.</p>
<p>Політика викладання</p>	<p>Відвідування: аспіранти самостійно обирають траєкторію навчання, мають право не відвідувати лекції, проте участь у практичних заняттях є обов'язковою. Також є обов'язковим підготовка та проведення навчального заняття та участь в їх обговоренні. Дотримання принципів академічної доброчесності:</p>

	<p>роботи виконуються аспірантами самостійно, не використовуються матеріали, ідеї та ініціативи інших авторів та ШІ, без правильно оформлених посилань (відповідно до вимог). Умови зарахування пропущених занять: аспіранти формують портфоліо, де накопичують чек-листи виконаних завдань</p>
<p>Засоби навчання</p>	<p>Навчальний процес передбачає використання мультимедійного комплексу для проведення інтерактивних лекцій та практичних занять (ЗНІ). В умовах дистанційного навчання - онлайн-заняття в додатку Microsoft Teams, інформаційний матеріал для лекцій у додатку Microsoft Teams в каналі навчальної дисципліни за розділом «файли», наявність електронних презентацій з тем курсу, які розроблені в програмі PowerPoint (або Canva) для роботи в системі дистанційного навчання.</p>
<p>Навчально-методичне забезпечення</p>	<p>ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Алюшина Н.О. Ділова комунікація в державних інституціях (дистанційний курс) : навч.-метод. матеріали; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Ін-т підвищ. кваліфікації керів. кадрів. К. : НАДУ, 2015. 92 с. 2. Бельська Т.В., Дегтяр О.А., Волик С.В. Лідерство і комунікації в публічному управлінні : конспект лекцій для студентів спеціальності 281 – Публічне управління та адміністрування; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2019. 51 с. 3. Городенко Л. Теорія мережевої комунікації: монографія / за заг. наук. ред. В.Ф. Іванова. К.: Академія української преси, Центр вільної преси, 2012. 387 с. 4. Гошовська В.А. Мовна політика в Україні : навч.-метод. матеріали / уклад. А.В. Фоменко, Ю.В. Стрілецька. К. : НАДУ, 2013. 36 с. 5. Дзяна Г, Андріїв М. Роль комунікації в реалізації компетенцій органів публічної влади. Ефективність державного управління. 2018. Вип. 2(55). Ч. 1. С. 72-79. URL : http://www.kbuara.kharkov.ua/e-book/putp/2012-3/doc/2/06.pdf. 6. Драгомирецька Н.М., Кандагура К.С., Букач А.В. Комунікаційна діяльність в державному управлінні: навч. посібник. Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2017. 180 с. 7. Дрешпак В.М. Комунікації в публічному управлінні: навч. посібник. Д.: ДРІДУ НАДУ, 2015. 168 с. 8. Єгорова Т.Д. Ефективна комунікація: публічний виступ: навч. посібник. Нац. Академія держ. упр. при Президентові України. Київ: НАДУ, 2018. 163 с. 9. Інформаційно-комунікативна діяльність органів публічної влади : монографія / В.С. Куйбіда, О.В. Карпенко, А. В. Дуда [та ін.] ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, О. В. Карпенка. К. : КП «Компринт», 2018. 364 с. 10. Комунікативна діяльність публічної особи : навч.-

метод. посіб. / уклад. : С. А. Бронікова, Т. Д. Єгорова, Р. І. Ленда та ін. ; за ред. І. М. Плотницької, Н. Г. Попович. – К. : НАДУ, 2014. – 48 с.

11. Комунікації в публічному адмініструванні : конспект лекцій / [О. В. Шибаніна, В. П. Клочан, С. І. Тищенко та ін.]. Миколаїв : МНАУ, 2018. 200 с.

12. Комунікації в публічному управлінні: аспекти організаційної культури та ділового спілкування : навч. посіб. / уклад. : Гошовська В.А. та ін. Київ : К.І.С., 2016. 130 с.

13. «Практичний посібник для працівників комунікаційних структур в органах влади» підготований в рамках проекту «Будуємо мости заради реформ і довіри», що виконує Інститут масової інформації за підтримки Уряду Великої Британії.

Режим доступу: <https://imi.org.ua/wp-content/uploads/2017/06/posibnyk.pdf>

14. Фінклер Ю. Мас-медіа та влада: технологія взаємин. Львів: АзАрт, 2013. 107 с.

Нормативно-правові акти

1. Довідник з Європейської інтеграції. URL: www.eu-directory.ea-ua.info.

2. Європейська та євроатлантична інтеграція України. Міністерство освіти і науки України : офіційний сайт. URL: <http://www.mon.gov.ua/main.php?query=integration>.

3. Конституція України : закон України від 28.06.1996 р. №54к/96-ВР.

4. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>.

4. Кримінальний кодекс України : закон України від 05.04.2001 р. №2341-III. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 30.12.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text>.

5. Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації : Указ Президента України від 05.05.2011 р. № 547/2011. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 05.05.2011. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/547/2011#Text>.

6. Про державну службу : закон України від 10.12.2015 р. №889-VIII. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 24.10.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>.

7. Про доступ до публічної інформації : закон України від 13.01.2011 р. № 2939-VI. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>.

8. Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні» : закон України від 16.11.1992 р. № 2782-ХІІ. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 03.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2782-12#Text>.
9. Про електронний цифровий підпис: закон України від 22.05.2003 р. № 852-ІV. Законодавство України : база даних /Верхов. Рада України. Дата оновлення: 07.11.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/852-15#Text>.
10. Про електронні документи та електронний документообіг : закон України від 22.05.2003 р. № 851-ІV. Законодавство країни : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 07.11.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text>.
11. Про захист персональних даних : закон України від 01.06.2010 р. № 2297-VI. Законодавство України : база даних /Верхов. Рада України. Дата оновлення: 20.03.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>.
12. Про звернення громадян : закон України від 02.10.1996 р. № 393/96-ВР. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text>.
13. Про інформаційні агентства : закон України від 28.02.1995 р. № 74/95-ВР. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 16.07.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/74/95-%D0%B2%D1%80#Text>.
14. Про інформацію : закон України від 02.10.1992 р. № 2657-ХІІ. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 16.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>.
15. Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації : закон України від 23.09.1997 р. № 539/97-ВР. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 16.07.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/539/97-%D0%B2%D1%80#Text>.
16. Про Суспільне телебачення і радіомовлення України : закон України від 17.04.2014 р. № 1227-VII. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1227-18#Text>.

17. Про телебачення і радіомовлення : закон України від 21.12.1993 р. № 3759-ХІІ. Законодавство України : база даних /Верхов. Рада України. Дата оновлення: 16.10.2020. URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3759-12#Text>.

18. Цивільний кодекс України : закон України від 16.01.2003 р. №435-ІV. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2021. URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України: офіційний веб-портал. – Режим доступу: <http://rada.gov.ua/>

2. Громадянське суспільство і влада : урядовий інформаційно-комунікаційний ресурс. – Режим доступу:<http://civic.kmu.gov.ua>.

3. Координаційна рада з питань розвитку громадянського суспільства при Президентіві України. – Режим доступу :<http://civil-rada.in.ua>.

4. Президент України: офіційне Інтернет-представництво. – Режим доступу: <http://www.president.gov.ua/>

5. Глосарій термінів Європейського Союзу. [Електронний ресурс] – Режим доступу : http://europa.dovidka.com.ua/p.html#Enterprise_policy

6. Ресурсний центр «Гурт»: – Режим доступу : <https://gurt.org.ua/>

7. Центр політико-правових реформ. – Режим доступу : <http://www.pravo.org.ua/>.

Ухвалено на засіданні кафедри публічного управління та права 28. 08.2024 протокол №1