

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ



СИЛАБУС

«Інститути і процеси публічного управління»

Статус дисципліни	обов'язкова, що формує фахові компетентності
Код та назва спеціальності та спеціалізації (за наявності)	281 «Публічне управління та адміністрування»
Назва освітньої програми	«Публічне управління та адміністрування»
Освітній ступінь	Третій (освітньо-науковий)
Обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС)	3 кредити ЄКТС / 90 годин
Терміни вивчення дисципліни	2 семестр (першого року навчання)
Назва кафедри, яка викладає дисципліну, аббревіатурне позначення	Публічного управління та права (ПУП)
Мова викладання	українська

Лектор (викладач(і))



Д-р н. з держ.управ., професор
 Євсєєва Галина Петівна
Yevsieieva.halyna@pdaba.edu.ua
<https://pgasa.dp.ua/yevsyeyevagp-2/>
<https://pgasa.dp.ua/123-doktor-filosofiyi/281-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya/>
 Вул. Архітектора Олега Петрова, 24-а, кім.267;
 тел.(056) 75-63-498

Передумови вивчення дисципліни

Передумовою вивчення цього освітньої компоненти є вивчення навчальних дисциплін «Теорія та історія публічного управління та адміністрування», «Методологія і планування наукових досліджень»

Мета навчальної дисципліни

Формування у здобувачів вищої освіти сучасної системи знань про теоретичні засади функціонування інститутів публічної влади та управління. Набуття аспірантами теоретичних навичок організації публічної влади та її інститутів, зокрема Інституту Президента, Інституту Верховної Ради України, Інституту виконавчої влади, Інституту судової влади, Інституту місцевого самоврядування, а також формування діалогу

	між органами державного управління, місцевого самоврядування і громадськістю, упровадження інноваційних моделей співпраці громадськості з органами державного управління.
Очікувані результати навчання	<p>1. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування;</p> <p>2. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування;</p> <p>3. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності;</p> <p>3. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями розвитку інститутів публічного управління.</p>
Зміст дисципліни	<p>Тема 1. Інститути публічного управління;</p> <p>Тема 2. Сутність і зміст, складові, чинники трансформації інститутів і процесів публічного управління;</p> <p>Тема 3. Держава як політичний інститут та засіб публічної влади.</p> <p>Тема 4. Політичні партії як інститут демократичного суспільства.</p> <p>Тема 5. Публічна влада центрального та територіального рівня.</p> <p>Тема 6. Суб'єкт-об'єктні та суб'єкт-суб'єктні відносини. Повноваження суб'єктів та об'єктів</p> <p>Тема 7. Контроль у публічному управлінні.</p> <p>Тема 8. Розвиток доброго врядування в Україні.</p>
Контрольні заходи та критерії оцінювання	<p>Іспит: Підсумкова оцінка за семестр є сумою оцінок, отриманих здобувачем вищої освіти за поточне оцінювання на практичних заняттях, оцінки за модульний контроль, оцінок за СРС та ІНДР та екзамені. Екзаменаційна оцінка є результатом письмового виконання завдань екзаменаційного білету (максимальна екзаменаційна оцінка становить 50 балів). Максимальна оцінка становить 100 балів. Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на практичних заняттях (поточне тестування), заліковому модулі, захисті ІНДР та перевірки СРС. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність здобувача вищої освіти під час аудиторного заняття; недопустимість пропусків, списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання тощо. Модульний контроль проходитиме у формі тестування у додатку Microsoft Forms.</p>
Політика викладання	<p>Для здобувачів є обов'язковим підготовка та участь у практичному навчальному занятті, участь в їх обговоренні. Дотримання принципів академічної</p>

	<p>добросовісності: роботи виконуються аспірантами самостійно, не використовуються матеріали, ідеї та ініціативи інших авторів та ШІ, без правильно оформлених посилань (відповідно до вимог). Умови зарахування пропущених занять: аспіранти формують портфоліо, де накопичують чек-листи виконаних завдань.</p>
<p>Засоби навчання</p>	<p>Навчальний процес передбачає використання мультимедійного комплексу для проведення інтерактивних лекцій та практичних занять. В умовах дистанційного навчання - онлайн-заняття в додатку Microsoft Teams, інформаційний матеріал для лекцій у додатку Microsoft Teams в каналі навчальної дисципліни за розділом «файли», наявність електронних презентацій з тем курсу, які розроблені в програмі PowerPoint (або Canva) для роботи в системі дистанційного навчання.</p>
<p>Навчально-методичне забезпечення</p>	<p style="text-align: center;">Основна література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Міненко М. А. Публічне управління: теорія та методологія : монографія. Київ : КНТЕУ, 2014. 403 с. 2. Публічне управління в умовах інституційних змін: колект. монографія / [Р. В. Войтович та ін.] ; за наук. ред. д-рів наук з держ. упр. Р. В. Войтович та П. В. Ворони ; Ін-т підгот. кадрів Держ. служби зайнятості України. Київ : АртЕк, 2018. 475 с. 3. Публічне управління : навч. посіб. / [А. В. Стасишин та ін.] ; за заг. ред. канд. екон. наук, доц. Стасишина А. В. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2019. 459 с. 4. Публічне управління та адміністрування : навч. посіб. / [А. О. Азарова та ін.] ; Вінниц. нац. техн. ун-т. Вінниця: ВНТУ, 2019. 180 с. 5. Публічне управління. Термінологічний словник / за заг. ред. В. С. Кубійди, М. М. Білинської, О. М. Петрос; [уклад.: В. С. Кубійда та ін. ; наук. ред.: В. С. Кубійда (голова) та ін.]. Київ : НАДУ, 2018. 223 с. 6. Публічне управління як системне суспільне явище: підручник / за заг. ред. д.і.н., професора кафедри Михненка А. М., д.е.н., професора кафедри Грущинської Н. М. Київ. НАУ, 2019. 516 с. <p style="text-align: center;">Допоміжна література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вагонова О. Г., Горпинич О. В., Чернобаєв В. В. Організація діяльності органів державної влади: навч. посіб. Дніпро : НТУ «ДП», 2019. 77 с. 2. Костецький В. Місцеве самоврядування як окрема гілка публічної влади. URL: http://surl.li/kuels 3. Кузьменко С. Г., Топузов Д. І. Публічна влада та її складові: навчальний посібник. Маріуполь : МДУ, 2021. 67 с. 4. Мельник А. Ф. Державне управління : підручник / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський, А. Ю. Васіна ; за ред. А. Ф. Мельник. Київ : Знання, 2019. 582 с.

5. Сучасний стан України в умовах війни: інформаційна політика, територіальні громади: монографія/ Тихончук Л.Х., Маланчук Л.О., Антонова С.Є. та ін. [Електронне видання]. – Рівне: НУВГП, 2023. 88 с. С.214-262. URL: <https://ep3.nuwm.edu.ua/26095/> .

Інформаційні ресурси

1. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР. URL: <http://surl.li/kuelm>
2. Про Регламент Верховної Ради України: Закон України від 10 лютого 2010 року № 1861-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1861-17>.
3. Про Кабінет міністрів України: Закон України від 7 лютого 2014 року № 794-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text> .
4. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 07.06.2001 № 2493-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text>.
5. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 № 286-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
6. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 № 889-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>

Ухвалено на засіданні кафедри публічного управління та права 28. 08.2024 протокол №1