



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

"25" листопада 2024

м. Дніпро

№ 44

Про титульні сторінки та структуру
робочих програм навчальних дисциплін

У зв'язку з введенням в дію «Положення про гаранта освітньої програми та групу забезпечення якості освітньої програми Українського державного університету науки і технологій» відповідно до якого групам забезпечення якості освітньої програми надано повноваження щодо узгодження робочих програм навчальних дисциплін,

З О Б О В' Я З У Ю:

1. Розробників робочих програм навчальних дисциплін:
з 01.12.2024 року користуватися формою титульних аркушів, що наведені в додатку до цього розпорядження;
- використовувати структуру робочої програми навчальної дисципліни наведену у Положенні ПДАБА «Про навчально-методичний комплекс дисципліни» https://pgasa.dp.ua/wp-content/uploads/2023/02/polozyennja_pro_NMKD.pdf.
2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на завідувачів кафедр.

Директор

Владислав ДАНИШЕВСЬКИЙ

Додаток до розпорядження
від «25» листопада 2024 р. № 44

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
Навчально-науковий інститут
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА
АРХІТЕКТУРИ»

Кафедра _____
назва кафедри

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ННІ ПДАБА

Владислав ДАНИШЕВСЬКИЙ
" _____ " _____ 20 ____ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

« _____ »
назва навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти _____
назва рівня вищої освіти

Спеціальність _____
шифр і назва спеціальності

Освітньо-професійна
(наукова) програма _____
назва освітньої програми

Статус дисципліни _____
обов'язкова чи вибіркова

Обсяг дисципліни _____ кредитів ЄКТС

Код освітньої компоненти _____
відповідно до освітньої програми

Мова викладання українська

Розробник(и): _____
посада

_____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма ухвалена на засіданні кафедри _____
назва кафедри

Протокол від «_____» _____ 20__ р. № _____

Завідувач кафедри

_____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма погоджена групою забезпечення якості освітньої-
_____ програми «_____»
підготовки за _____ (_____) рівнем вищої освіти зі
спеціальності «_____».

Протокол від «__» _____ 20__ р. № _____

Гарант освітньої програми:

_____ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Експертизу навчально-методичного відділу пройдено:

_____ (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

«__» _____ 20__ р.

Реєстраційний номер _____
(надається фахівцем НМВ)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	Години	Кредити	Семестр
Всього годин за навчальним планом, з них:			
Аудиторні заняття, у т.ч:			
лекції			
лабораторні роботи			
практичні заняття			
Самостійна робота, у т.ч:			
підготовка до аудиторних занять			
підготовка до контрольних заходів			
виконання курсового проєкту або роботи			
виконання індивідуальних завдань			
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях			
підготовка до екзамену			
Форма підсумкового контролю			

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Далі - відповідно до Положення ПДАБА «Про навчально-методичний комплекс дисципліни».