

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА**

Публічне управління та адміністрування  
назва програми

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

ступінь вищої освіти доктор філософії

спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування  
(код та назва)

галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування  
(шифр та назва)

кваліфікація \_\_\_\_\_

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

вченою радою УДУНТ  
26.04.2024 р. протокол № 9

**«ВВЕДЕНО В ДІЮ»**

наказом № 50 від 26.04.2024 р.

В.о. ректора

професор

Костянтин СУХИЙ



Дніпро 2024

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

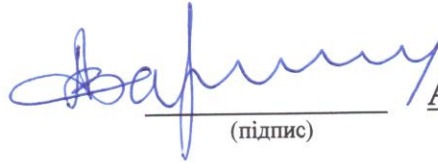
## освітньо-наукової програми

Публічне управління та адміністрування

(назва освітньо-наукової програми)

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

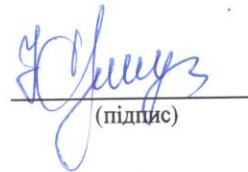
**Перший проректор**

  
(підпис)

Анатолій РАДКЕВИЧ  
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 р.

**Проректор з наукової роботи**

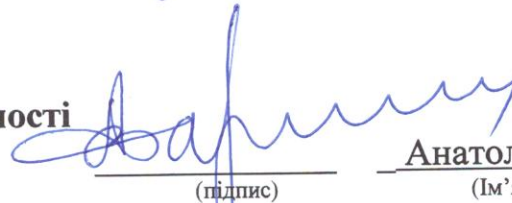
  
(підпис)

Юрій ПРОЙДАК  
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 р.

**Рада якості освітньої діяльності**

Голова

  
(підпис)

Анатолій РАДКЕВИЧ  
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_ 2024 р.

**Навчально-науковий центр  
з підготовки кадрів вищої кваліфікації**  
Керівник

  
(підпис)

Наталія МАКАРЧЕНКО  
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 р.

**В.о. директора  
ННІ ПДАБА**

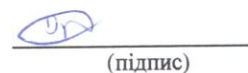
  
(підпис)

Владислав ДАНШЕВСЬКИЙ  
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 р.

**Рада аспірантів** \_\_\_\_\_

Голова

  
(підпис)

Валерія Хурбенко  
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 р.

**Реєстраційний номер** \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 р.

## ПЕРЕДМОВА

### Освітньо-наукової програми

### Публічне управління та адміністрування

(назва освітньої програми)

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

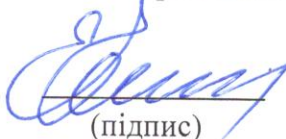
### ІНІЦІЙОВАНА

Гарантом освітньо-наукової програми

«10» квітня 2024р.

Гарант

протокол №13



(підпис)

Євсєєва Г.П.

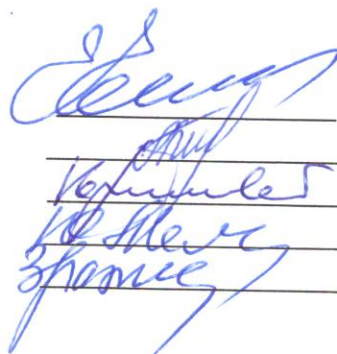
ПІБ

### ПІДСТАВА

Зміна формату системи публічного управління та адміністрування, зокрема через євроінтеграційний напрям розвитку держави, цифровізацію та розвиток процесів децентралізації влади зумовлюють потребу у фахівцях, здатних відповідально та ефективно вирішувати складні завдання розвитку регіональних економічних систем обґрунтовувати управлінські рішення щодо формування адекватних моделей взаємодії соціальної, економічної, культурної компонент суспільних систем, що актуалізує потребу у підготовці висококваліфікованих наукових та науково-педагогічних кадрів для закладів освіти, які здійснюють підготовку фахівців за першим та другим рівнем освіти для органів влади, місцевого самоврядування, організацій та установ. У зв'язку з цим проектною групою було визначено цілі та результати навчання за освітньо-науковою програмою.

### Проектна група освітньої програми:

1. Євсєєва Г.Р., д.держ.упр., проф. - гарант
2. Кахович О.О., к.держ.упр., доц.
3. Корнієвський С.В., к.держ.упр., доц.
4. Мельник Ю., аспірант 2 року навчання
5. Зражевський В.М., голова Межівської територіальної громади



### До ОПП надані такі відгуки (рецензії)

1. Лопушинський Іван, доктор наук з державного управління, заслужений працівник освіти України, професор, завідувач кафедри публічного управління Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу.
2. Сергєєв Віктор, доктор економічних наук, Голова федерації організацій роботодавців Дніпропетровщини, Радник голови Дніпропетровської обласної адміністрації.

## 1. Профіль освітньої програми

спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування  
назва ОНП Публічне управління та адміністрування

### 1.1 - Загальна інформація

Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Український державний університет науки і технологій Економічний факультет Кафедра публічного управління та права
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації	науковий ступінь: доктор філософії галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування Кваліфікація в дипломі – доктор філософії публічного управління та адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 47 кредитів ЄКТС, загальний термін навчання 4 роки.
Наявність акредитації	Введена вперше. Акредитація запланована на 2028 рік
Цикл / рівень	НРК України – 8 рівень EQF-LLL – 8 рівень QF-EHEA – третій цикл
Передумови	Наявність ступеню вищої освіти магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До виключення з переліку освітніх програм, що реалізуються університетом
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<a href="http://ust.edu.ua/education/educational_programs">http://ust.edu.ua/education/educational_programs</a>

### 1.2 - Мета освітньої програми

Підготовка висококваліфікованих фахівців у сфері публічного управління та адміністрування, здатних до самостійної науково-дослідницької, науково-організаційної, педагогічно-організаційної та практичної діяльності в галузі публічного управління та адміністрування, а також викладацької роботи в закладах вищої освіти шляхом надання високоякісних освітніх послуг, здійснення і реалізації інноваційних наукових досліджень відповідно до найбільш сучасних тенденцій, потреб суспільства, викликів постіндустріальної економіки та вимог усіх зацікавлених сторін.

### 1.3 - Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 28 – Публічне управління та адміністрування Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування
-------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p><b>Об'єкти вивчення та/або діяльності:</b> управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному місцевому та організаційному рівнях й управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності.</p> <p><b>Методи, методики та технології</b> наукового пізнання, моніторингу, аналітичної обробки інформації та інтерпретації інформації, забезпечення вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, електронного урядування.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-наукова програма, спрямована на актуальні аспекти спеціальності, в межах якої можлива подальша наукова, теоретично-прикладна та науково-педагогічна кар'єра. Наукові дослідження, спрямовані на переосмислення наявних та формування нових цілісних знань щодо забезпечення та розвитку систем управління та адміністрування на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях у всіх сферах публічної діяльності.</p> <p>Використання результатів дослідницько-інноваційної діяльності для розв'язання комплексних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.</p>
Основний фокус освітньої програми	<p>Наукові дослідження закономірностей, механізмів, принципів публічного управління та адміністрування в умовах глобалізації. Розробка науково-практичних основ для вирішення важливих завдань публічного управління. Розвиток методології планування, організації, контролю в системі публічного управління та адміністрування. Розробка та впровадження заходів з удосконалення діяльності інститутів публічного управління.</p> <p>Ключові слова: публічне управління та адміністрування; державна політика, стратегічне та</p>

	проектне управління, цифровізація, електронне урядування; комунікаційні технології в ПУА.
Особливості програми	Спрямованість на проведення наукових досліджень з актуальних проблем публічного управління та адміністрування, а також залучення здобувачів до викладацької та наукової діяльності відповідно до напрямку наукового дослідження. Освітня програма спрямована на отримання широкого спектру базових знань зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування та поглиблених знань у відповідності до практичних профілів: «Публічне управління регіонами та територіями», «Механізми публічного управління», що забезпечується вивченням дисциплін вільного вибору аспіранта.

#### 1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Посади згідно з національним класифікатором України: 1120. Вищі посадові особи державних органів влади 2310. Викладачі університетів та вищих навчальних закладів. 2419 Професіонали у сфері державної служби 2419.3. Професіонали державної служби та місцевого самоврядування. 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами.  Випускник може обіймати інші посади, що відповідають кваліфікації.
Подальше навчання	Продовження навчання в докторантурі. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти, участь у програмах міжнародної академічної мобільності.

#### 1.5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Основними видами навчальних занять є лекції; практичні, індивідуальні заняття; консультації, самонавчання на основі інформаційних технологій дистанційного навчання.
------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною шкалою.</p> <p>Види контролю: поточний контроль, модульний контроль; семестровий контроль; атестація здобувачів вищої освіти.</p> <p>Форми контролю: екзамени, заліки, тестування, захист: рефератів, звітів з практики, дисертаційної роботи.</p>
------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 1.6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	<p>Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційній діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.</li> <li>2. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.</li> <li>3. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації.</li> <li>4. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.</li> <li>5. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво.</li> </ol>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності.</li> <li>2. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей.</li> <li>3. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів.</li> <li>4. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.</li> <li>5. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</li> <li>6. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань.</li> </ol>

	<p>7. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>8. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</p> <p>9. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності.</p> <p>10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання.</p> <p>11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.</p> <p><i>Додаткові ФК для даної ОНП:</i></p> <p>12. Здатність оцінювати та обґрунтовувати застосування комунікаційних технологій у сфері публічного управління адміністрування.</p> <p>13. Здатність аналізувати, оцінювати та прогнозувати просторовий розвиток України.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 1.7. Програмні результати навчання

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.</li> <li>2. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.</li> <li>3. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.</li> <li>4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.</li> <li>5. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності.</li> <li>6. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</li> <li>7. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</li> <li>8. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного</li> </ol>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.

9. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.

10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.

Додаткові ПРН для даної ОП:

12. Застосовувати комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.

13. Розробляти управлінські рішення щодо просторового розвитку України в межах сучасного публічного управління та адміністрування.

### 1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої та післядипломної освіти для осіб з вищою освітою (п. 38 Постанови КМУ від 24 березня 2021 № 365).
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. <b>Інформаційне забезпечення.</b> Наявність: - офіційного веб-сайту ( <a href="http://ust.edu.ua/">http://ust.edu.ua/</a> ); - електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з освітніх компонент <a href="http://surl.li/slkjy">http://surl.li/slkjy</a> , в тому числі в системі дистанційного навчання <a href="https://teams.microsoft.com/#/school/teams-grid/General?ctx=teamsGrid">https://teams.microsoft.com/#/school/teams-grid/General?ctx=teamsGrid</a> <b>Навчально-методичне забезпечення.</b> Наявність: - освітньої програми; - навчального плану; - робочої програми навчальної дисципліни (силабусу) з кожної освітньої компоненти; - робочої програми практики; - методичного забезпечення для кожної освітньої компоненти; - методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів

## 1.9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Передбачено «включений семестр» на основі двостороннього договору між Українським державним університетом науки і технологій та Київським політехнічним інститутом імені Ігоря Сікорського від __. __.20__ № __».
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу та договорів, укладених у рамках програми Erasmus+ між УДУНТ та: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вільнюський технічний університет ім. Гедімінаса, Литва;</li> <li>- Силезьський технологічний університет, Польща;</li> <li>- Варшавський технологічний університет, Польща;</li> <li>- Краківський технологічний університет, Польща;</li> <li>- Ланьчжоу Цзяотун Університет транспорту, Китай;</li> <li>- Ризьський технічний університет, інститут залізничного транспорту, м. Рига, Литва.</li> </ul>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах. Можлива додаткова мовна підготовка. Умови вступу на освітню програму іноземців та осіб без громадянства визначено у Правилах прийому.

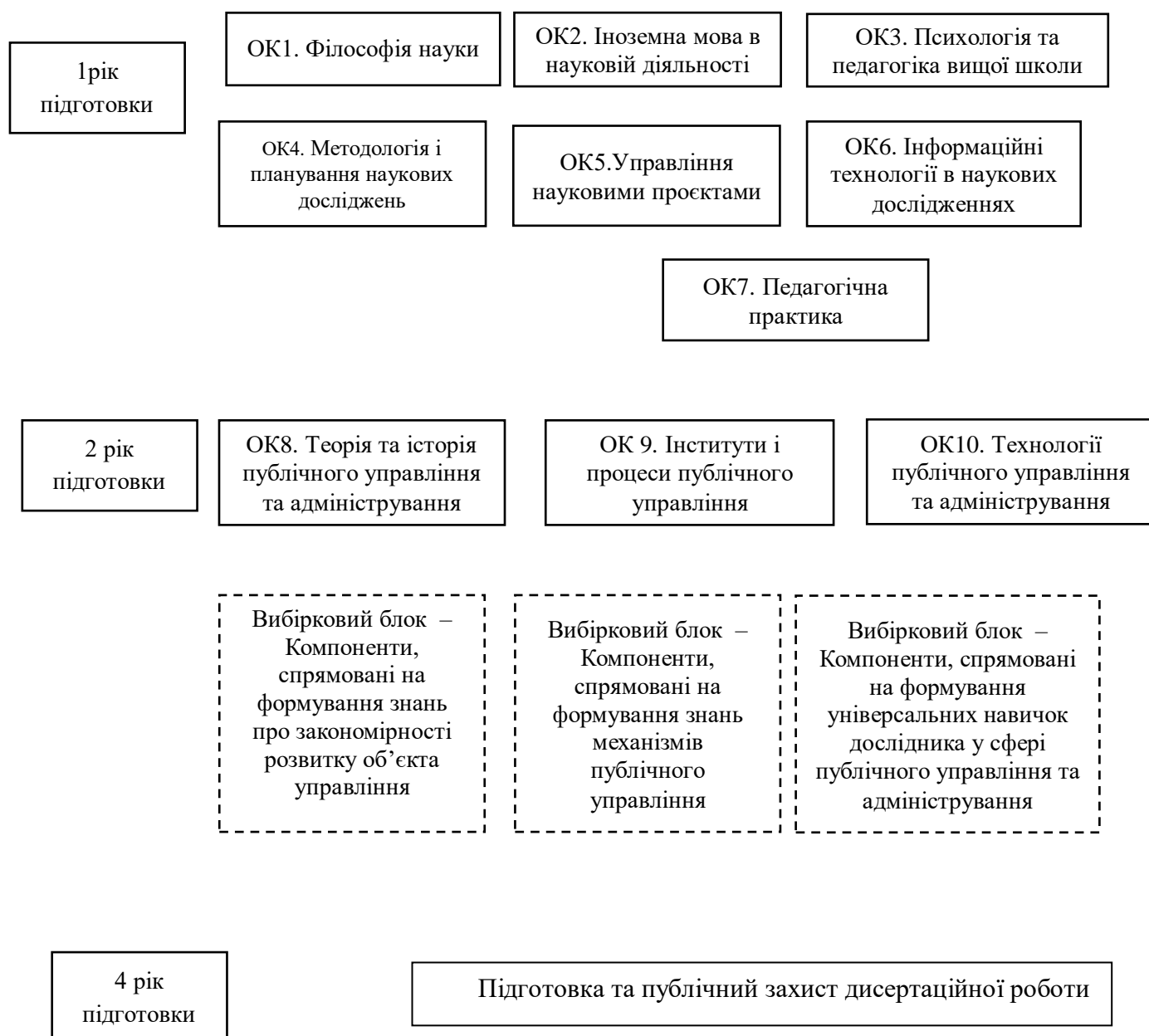
## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1 Перелік компонент

Код компоненти	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, курсові проєкти, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>1. Обов'язкові компоненти (ОК) освітньої складової програми</b>			
<i>1.1. Цикл дисциплін, що формують загальнонаукові та мовні компетентності</i>			
OK1	Філософія науки	4	іспит
OK2	Іноземна мова в науковій діяльності	4	іспит
<b>РАЗОМ за циклом 1.1:</b>		<b>8</b>	
<i>1.2. Цикл дисциплін, що формують універсальні навички дослідника</i>			
OK3	Психологія та педагогіка вищої школи	3	залік
OK4	Методологія і планування наукових досліджень	3	залік
OK5	Управління науковими проєктами	3	залік
OK6	Інформаційні технології в наукових дослідженнях	3	залік
OK7	Педагогічна практика	6	залік
<b>РАЗОМ за циклом 1.2:</b>		<b>18</b>	
<i>1.3. Цикл дисциплін, що формують фахові компетентності</i>			
OK8	Теорія та історія публічного управління та адміністрування	3	іспит
OK9	Інститути і процеси публічного управління	3	іспит

OK10	Технології публічного управління та адміністрування	3	іспит
<b>РАЗОМ за циклом 1.3:</b>		<b>9</b>	
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ РАЗОМ</b>		<b>35</b>	
<b>2. Вибіркові компоненти (ВК) освітньої складової програми</b>			
<i>2.1 Цикл дисциплін, що формують загальнонаукові та мовні компетентності</i>			
ВК1	Одна з дисциплін з загального переліку вибіркових дисциплін університету (має бути 1-2 трьохкредитні дисципліни, назви дисциплін не зазначати)	3	залік
<b>РАЗОМ за циклом 2.1:</b>		<b>3</b>	
<i>2.2 Цикл дисциплін вільного вибору, що формують фахові компетентності та універсальні навички дослідника</i>			
<b>Вибірковий блок – Компоненти, спрямовані на формування знань про закономірності розвитку об'єкта управління</b>			
ВК2.1	Взаємодія держави та громадянського суспільства	3	залік
ВК2.2	Просторовий розвиток територіальних громад	3	залік
ВК2.3.	Стратегічний розвиток регіонів	3	залік
<b>Вибірковий блок – Компоненти, спрямовані на формування знань механізмів публічного управління</b>			
ВК2.4	Державна політика та урядування	3	залік
ВК2.5.	Стратегічне управління публічною організацією	3	залік
ВК2.6.	Публічні фінанси та бюджетування	3	залік
ВК2.7.	Комунікації та управління конфліктами в публічному управлінні	3	залік
<b>Вибірковий блок – Компоненти, спрямовані на формування універсальних навичок дослідника у сфері публічного управління та адміністрування</b>			
ВК2.8	Теоретико-прикладні проблеми публічного управління та адміністрування	3	залік
ВК2.9	Методи та моделі у сфері публічного управління	3	залік
ВК 2.10	Технології прийняття рішень в публічному управлінні	3	залік
<b>РАЗОМ за циклом 2.2.</b>		<b>9</b>	
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ РАЗОМ</b>		<b>12</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ</b>		<b>47</b>	

## 2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми



### 2.3 Наукова складова

Рік підготовки	Зміст наукової роботи аспіранта	Форма контролю
1	<p>Вибір та обґрунтування теми дисертаційної роботи. Підготовка плану роботи над дисертацією. Аналітичний огляд технічної та патентної літератури за темою дисертації. Формулювання робочої гіпотези, мети та основних задач дисертаційної роботи.</p> <p>Підготовка та видання наукових публікацій (статей). Участь у науково-практичних конференціях (семінарах) з публікацією тез доповідей.</p> <p>Педагогічна практика.</p>	<p>Затвердження теми дисертації та індивідуального плану роботи аспіранта на вченій раді університету (факультету). Звіт про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік.</p> <p>Звіт з педагогічної практики</p>
2	<p>Виконання основних експериментальних досліджень за темою дисертації. Аналіз результатів експериментів, підготовка та видання наукових публікацій (не менше 1-ї статті у вітчизняних або закордонних наукових фахових виданнях). Участь у науково-практичних конференціях (семінарах) з публікацією тез доповідей.</p>	<p>Звіт про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік.</p>
3	<p>Виконання основних експериментальних досліджень за темою дисертації. Аналіз результатів основних експериментів, підготовка та видання наукових публікацій (не менше 1-ї статті у вітчизняних або закордонних наукових фахових виданнях). Участь у науково-практичних конференціях (семінарах) з публікацією тез доповідей. Апробація результатів науково-технічних розробок.</p>	<p>Звіт про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік.</p>
4	<p>Апробація результатів науково-технічних розробок, отримання документів, які підтверджують випробування або впровадження результатів розробок аспіранта.</p> <p>Оформлення дисертаційної роботи.</p> <p>Подання документів на попередню експертизу дисертації.</p> <p>Підготовка до захисту дисертації.</p>	<p>Звіт про хід виконання індивідуального плану аспіранта двічі на рік.</p> <p>Висновок наукового керівника</p> <p>Рукопис дисертаційної роботи.</p> <p>Висновок про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.</p>

		Захист дисертації на засіданні разової спеціалізованої вченої ради.
--	--	---------------------------------------------------------------------

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації</li> <li>▪ та атестаційного екзамену.</li> </ul> Умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.
<b>Вимоги до дисертації на здобуття ступеня доктора філософії</b>	Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», результати якого становлять оригінальний внесок в розвиток галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування». <p>Дисертаційна робота оформлюється відповідно до встановлених вимог Міністерства освіти та науки України. Мінімальний обсяг основного тексту дисертації становить не більше 9 авторських аркушів.</p> <p>Університет забезпечує перевірку дисертаційної роботи на плагіат. Друкований примірник дисертації постійно зберігається в у бібліотеці, а електронний варіант - розміщується на сайті університету. Після захисту електронний примірник дисертації зберігається в репозиторії університету.</p>
<b>Документи, які отримує випускник</b>	Після публічного захисту дисертаційної роботи здобувач отримує документ про присудження йому ступеня доктора філософії з присвоєнням кваліфікації: доктор філософії публічного управління та адміністрування

### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14
--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------

ІК	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
ЗК 1	x			x	x			x		x				
ЗК 2	x		x	x				x						
ЗК 3				x	x									
ЗК 4		x									x		x	
ЗК5				x	x									
ФК 1			x	x			x	x						
ФК 2														x
ФК 3				x	x			x			x		x	x
ФК 4									x	x	x			
ФК 5					x								x	
ФК6				x			x						x	
ФК 7									x		x			
ФК 8										x	x	x		
ФК 9				x		x	x			x	x	x		
ФК 10								x	x	x			x	
ФК 11				x				x		x			x	

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14
ПРН1								x		x		x		
ПРН2			x		x									
ПРН3	x							x			x			
ПРН4				x		x	x							
ПРН5				x	x									
ПРН6								x	x		x		x	
ПРН7								x				x		
ПРН8					x				x				x	x
ПРН9								x						x
ПРН10		x						x	x	x	x			
ПРН11				x	x			x	x		x			x

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей  
дескрипторам НРК (за 8-м рівнем, докторський)**

<b>Класифікація компетентностей за НРК</b>	<b>Знання</b> <b>Зн1</b> Найбільш передові концептуальні та методологічні знання в галузі науково-дослідної та/або професійної діяльності і на межі предметних галузей	<b>Уміння</b> <b>Ум1</b> критичний аналіз, оцінка і синтез нових та складних ідей; <b>Ум2</b> розроблення та реалізація проєктів, включаючи власні дослідження, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язання значущих соціальних, наукових, культурних, етичних та інших проблем	<b>Комунікація</b> <b>К1</b> спілкування в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою та громадськістю в певній галузі наукової та/або професійної діяльності	<b>Автономія та відповідальність</b> <b>АВ1</b> ініціювання інноваційних комплексних проєктів, лідерство та повна автономність під час їх реалізації; <b>АВ2</b> соціальна відповідальність за результати прийняття стратегічних рішень здатність саморозвиватися і самовдосконалюватися протягом життя, відповідальність за навчання інших
<b>Загальні компетентності</b>				
<b>ЗК1</b>	<b>Зн1</b>			
<b>ЗК2</b>		<b>Ум1; Ум2</b>		<b>АВ1</b>
<b>ЗК3</b>		<b>Ум2</b>		<b>АВ1</b>
<b>ЗК4</b>			<b>К1</b>	
<b>ЗК5</b>	<b>Зн1</b>		<b>К1</b>	
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
<b>СК1</b>	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		
<b>СК2</b>		<b>Ум1; Ум2</b>		
<b>СК3</b>	<b>Зн1</b>		<b>К1</b>	
<b>СК4</b>		<b>Ум1</b>		<b>АВ2</b>
<b>СК5</b>			<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
<b>СК6</b>			<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
<b>СК7</b>		<b>Ум2</b>	<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
<b>СК8</b>		<b>Ум2</b>	<b>К1</b>	
<b>СК9</b>		<b>Ум2</b>	<b>К1</b>	
<b>СК10</b>			<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
<b>СК11</b>		<b>Ум2</b>		<b>АВ2</b>



## Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання (11)	Компетентності		
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (номери)	Спеціальні (фахові) компетентності (номери)
1. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.	+	№1,2	№3
2. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.	+	№1,5	№3
3. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.	+	№2	№1,2,11
4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.	+	№4	№ 6,7,9
5. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності.	+	№5	№5,6,10
6. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями	+	№2	№4,5,8

сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.			
7. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.	+	№2,3	№4,8
8. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.	+	№3	№2,5,11
9. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.	+	№4	№2,3,7,10
10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	+	№2,5	№4,8,9,10,11
11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють	+	№1,2,5	№3,9,11

розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.			
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--