



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

НАКАЗ

"05" 05 2024

м. Дніпро

№ 42

Про оновлення освітніх програм

Відповідно до наказів ректора від 11.03.2024 № 06 «Про затвердження форми освітньої програми», від 22.04.2024 № 46 «Про затвердження форми листа погодження освітньої програми», від 19.04.2024 № 38 «Про нормування освітніх компонент в освітніх програмах» гарантам освітніх програм (ОП) необхідно оновити ОП.

З метою упорядкування процедур оновлення ОП

НАКАЗУЮ:

1. Дотримуватись наступного порядку внесення змін до освітньої програми:

- 1) Пропозиції щодо оновлення ОП вносить група забезпечення якості освітньої програми (ГЗЯОП) або (за відсутності ГЗЯОП) випускова кафедра на своєму засіданні. Гарант або завідувач випускової кафедри подає проєкт оновленої ОП на громадське обговорення.
- 2) ГЗЯОП/випускова кафедра, після завершення терміну громадського обговорення, на своєму засіданні приймає або відхиляє запропоновані під час громадського обговорення зауваження та пропозиції.
- 3) Гарант ОП подає до навчально-наукового центру забезпечення якості освіти (ННЦ ЗЯО) службове подання щодо оновлення ОП та проєкт змін ОП у вигляді порівняльної таблиці (див. приклад в додатку до наказу). До порівняльної таблиці не включати зміни, які викликані зміною форми ОП, структурно-логічної схеми та матриць 4 і 5.

Службове подання та проєкт змін надсилати файлом в форматі *DOCX на корпоративну адресу ННЦ ЗЯО (gae.es.centre@ust.edu.ua) з корпоративної адреси гаранта або завідувача випускової кафедри.

- 4) ННЦ ЗЯО готує проєкт наказу ректора.

- 5) Гарант ОП долучає роздруковану скановану копію наказу до паперового екземпляру освітньої програми, який зберігається на випусковій кафедрі.
 - 6) Гарант оновлює електронну версію ОП, додаючи до передмови текст: «Зміни до пп. XX, XX ... освітньої програми внесені згідно з наказом №XX від XX.XX.202X»; та вносячи зміни у відповідні розділи/пункти електронної версії ОП.
 - 7) Електронну версію (*PDF) гарант надає до відділу контролю якості та навчально-методичної роботи, відповідальний працівник якого забезпечує розміщення оновленої електронної версії ОП на офіційному сайті УДУНТ в розділі «Каталог освітніх програм». До реєстраційного номера ОП додається рік оновлення.
 - 8) В «Каталозі освітніх програм» розміщувати всі електронної версії освітньої програми, які реалізуються в УДУНТ.
 - 9) Гарант ОП інформує завідувачів кафедр, які забезпечують освітні компоненти ОП і які мають бути скорегованими, у зв'язку зі змінами в ОП.
2. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи.
 3. Загальному відділу довести наказ до директорів навчально-наукових інститутів, деканів факультетів, завідувачів кафедр, начальника кафедри військової підготовки, керівників навчального відділу та відділу контролю якості та навчально-методичної роботи, завідувача відділу акредитації та ліцензування.

В. о. ректора

Костянтин СУХИЙ

Перший проректор

Анатолій РАДКЕВИЧ

Проректор з науково-педагогічної роботи

Олександр ЗАЙЧУК

Керівник юридичного відділу

Додаток до наказу № 72 від 05.05. 2024

Приклад порівняльної таблиці змін до освітньої програми

Редакція XX.XX.202X року	Нова редакція
2.1 Перелік компонент	2.1 Перелік компонент
ОК1 Історія та культура України 5 кредитів Екзамен	ОК1.1 Історія та культура України 3 кредити Диф. залік
ОК7 Інформатика 4 кредити Залік	Вилучити
	Додати:
	ОК1.5 Правознавство 3 кредити Диф. залік
...	...