

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА  
АРХІТЕКТУРИ»**

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**МЕНЕДЖМЕНТ**

спеціальність	<u>072 «Фінанси, банківська справа та страхування»</u> (шифр і назва спеціальності)
освітньо-професійна програма	<u>«Фінансове управління бізнесом»</u> (назва освітньої програми)
освітній ступінь	<u>бакалавр</u> (назва освітнього ступеня)
форма навчання	<u>денна</u> (денна, заочна, вечірня)
розробник	<u>Вечеров Валерій Тимофійович</u> (прізвище, ім'я, по батькові)

**1. АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Навчальна дисципліна «Менеджмент» є складовою освітньо-професійної програми «Підприємницька діяльність» підготовки фахівців за освітнім ступенем «Бакалавр» в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування». Має статус нормативної компоненти циклу професійної підготовки.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є процес формування у студентів наукового світогляду та спеціальних знань з теорії та практики сучасного менеджменту.

**2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

	Години	Кредити	Семестр	
			III	
<b>Всього годин за навчальним планом, з них:</b>	90	3	90	
<b>Аудиторні заняття, у т.ч:</b>	30		30	
лекції	16		16	
лабораторні роботи				
практичні заняття	14		14	
<b>Самостійна робота, у т.ч:</b>	60		60	
підготовка до аудиторних занять	14		14	
підготовка до контрольних заходів	8		8	

виконання курсового проекту або роботи				
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	8		8	
підготовка до екзамену	30		30	
<b>Форма підсумкового контролю</b>			екзамен	

### 3. СТИСЛИЙ ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета дисципліни «Менеджмент»** є формування у студентів професійних компетентностей у вигляді системи знань з методології використання сучасних інструментів менеджменту для ефективного управління об'єктами (підприємства, фірми, організації тощо) різноманітних структур і форм власності.

**Завдання дисципліни** – сформувати у студентів систему знань і навичок щодо використання сучасних інструментів менеджменту в діяльності різноманітних організацій, фірм і підприємств та їх підрозділів на шляху досягнення стратегічних цілей. Для цього потрібно:

- ознайомити майбутніх фахівців з термінологією та понятійним апаратом менеджменту і забезпечити його засвоєння студентами;
- озброїти студентів системою знань у сфері теоретичних, методичних і практичних основ менеджменту;
- забезпечити засвоєння студентами інструментарію менеджменту і оволодіння навичками творчого критичного підходу до оцінки викладених у спеціальній літературі точок зору щодо менеджменту;
- забезпечити зацікавленість студентів в активній навчальній та науково-дослідній роботі.

**Пререквізити дисципліни.** Вивчення дисципліни «Менеджмент» ґрунтується на дисциплінах «Математика для економістів», «Інформатика», «Макроекономіка», «Філософія», , «Сучасна економічна глобалізація».

**Постреквізити дисципліни.** Опанування студентами змісту дисципліни «Менеджмент» дозволить використовувати набуті знання в їх подальшій фаховій діяльності щодо прийняття управлінських рішень, а також покращити опанування ними таких дисциплін: «Фінансова діяльність суб'єктів господарювання», «Ділова етика та економічна психологія», «Контролінг».

**Компетентності.** Результатом вивчення дисципліни «Менеджмент» є здобуття студентами таких компетентностей:

**Інтегральна компетентність.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємництва, виробничо-господарської і комерційної діяльності підприємств та у біржовій діяльності, а також у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, виробничо-торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

#### Загальні компетентності:

ЗК2. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях.

- ЗК3. Здатність планувати та управляти часом.ЗК7. Здатність працювати в команді.  
 ЗК9. Здатність бути критичним і самокритичним.  
 ЗК10. Здатність працювати у команді.  
 ЗК12. Здатність працювати автономно.

### Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

- СК9. Здатність здійснювати ефективні комунікації.  
 СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.

**Заплановані результати навчання.** У результаті вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент» студент повинен:

РН12. Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

РН16. Знати нормативно-правове забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати його на практиці.

РН17. Вміти вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів.

РН 18. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у суміжних сферах професійної діяльності.

РН 19.Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.

РН 20.Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані фінансові рішення.

**Методи навчання:** практичний, наочний, словесний.

**Форми навчання:** групова, індивідуальна.

## 4. СТРУКТУРА (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі				
	усього	л	п	лаб.	с/р
<b>Змістовий модуль 1. Основи менеджменту</b>					
Тема 1. Менеджмент як система управління. Генезис та еволюція менеджменту. Поняття організації і середовища її діяльності.	8	2	4		2
Тема 2. Закони, закономірності і принципи менеджменту.	5	2			3
Тема 3. Методи менеджменту і стилі управління в менеджменті.	13	2	4		7
Тема 4. Управлінські рішення. Моделі і методи прийняття рішень.	5	2			3
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>31</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>15</b>
<b>Змістовий модуль 2. Менеджмент</b>					

Тема 5. Функції планування та організації.	9	2	4		3
Тема 6. Функції мотивації та контролю.	9	2			7
Тема 7. Організаційні зміни і організаційний розвиток.	5	2			3
Тема 8. Забезпечення ефективної діяльності організації.	6	2	2		2
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>29</b>	<b>8</b>	<b>6</b>		<b>15</b>
Підготовка до екзамену	<b>30</b>				<b>30</b>
<b>Усього годин</b>	<b>90</b>	<b>16</b>	<b>14</b>		<b>60</b>

## 5. ЛЕКЦІЙНИЙ КУРС

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Менеджмент як система управління. Генезис та еволюція менеджменту. Поняття організації і середовища її діяльності	2
2	Закони, закономірності і принципи менеджменту	2
3	Методи менеджменту і стилі управління в менеджменті	2
4	Управлінські рішення. Моделі і методи прийняття рішень	2
5	Функції планування та організації	2
6	Функції мотивації та контролю	2
7	Організаційні зміни і організаційний розвиток	2
8	Забезпечення ефективної діяльності організації	2
	<b>Усього годин</b>	<b>16</b>

## 6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Менеджмент як система управління. Генезис та еволюція менеджменту. Поняття організації і середовища її діяльності. Задача. Аналіз внутрішнього середовища діяльності організації.	2
2	Менеджмент як система управління. Генезис та еволюція менеджменту. Поняття організації і середовища її діяльності. Задача. Аналіз зовнішнього середовища діяльності організації.	2
3	Методи менеджменту і стилі управління в менеджменті. Розбір кейсу. Аналіз і вибір стилю управління.	2
4	Методи менеджменту і стилі управління в менеджменті. Задача. Розробка SWOT-аналізу діяльності підприємства.	2
5	Функції планування та організації. Задача. Формування плану діяльності підприємства з використання графіку Ганта.	2
6	Функції планування та організації.	2

	Задача. Формування поточного плану діяльності підприємства.	
7	Забезпечення ефективної діяльності організації. Задача. Розрахунок ресурсів для ефективної діяльності підприємства.	2
	<b>Усього годин</b>	<b>14</b>

## 7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Лабораторні заняття навчальним планом не передбачені.

## 8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ п/п	Вид роботи / Назва теми	Кількість годин
<b>1</b>	<b>Підготовка до аудиторних занять</b>	<b>14</b>
<b>2</b>	<b>Підготовка до контрольних заходів</b>	<b>8</b>
<b>3</b>	<b>Опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях:</b>	<b>8</b>
3.1	Тема 3. Методи менеджменту і стилі управління в менеджменті. Ліберальний стиль управління.	2
3.2	Тема 4. Управлінські рішення. Моделі прийняття рішень.	2
3.3	Тема 5. Функції планування та організації. Функція організації.	2
3.4	Тема 6. Функція мотивації. Змістовні теорії мотивації: теорія ієрархії потреб А.Маслоу.	2
<b>4</b>	<b>Підготовка до екзамену</b>	<b>30</b>
	<b>Усього годин</b>	<b>60</b>

## 9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Основними методами контролю з дисципліни «Менеджмент» є усний метод, а також метод практичної перевірки.

## 10. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

**Поточний контроль** знань студента оцінюється за 100 бальною шкалою в залежності від виду навчання:

- максимальна оцінка знань теоретичного матеріалу дисципліни – 40 балів;
- максимальна оцінка знань практичного матеріалу дисципліни – 40 балів;
- максимальна оцінка знань з самостійної роботи студента – 20 балів.

### Критерії оцінки теоретичних знань поточного контролю

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовим модулем			
			1 змістовий модуль		2 змістовий модуль	
1.	Відвідування лекційних занять	2 бали за відвідування студентом кожного лекційного заняття	0 - 8		0-8	
2.	Якість відповіді на теоретичні питання:		1-е питання	2-е питання	1-е питання	2-е питання
		Студент повністю роз-				

<p>- в першому змістовому модулі за кожне з 2-х теоретичних питань максимально нараховується 16 балів;</p> <p>- в другому змістовому модулі за кожне з 2-х теоретичних питань максимально нараховується 16 балів</p>	криває теоретичне питання, показує вміння логічно і послідовно викладати матеріал, робити висновки, наводити, де можливо, приклади з наданням фактичного і статистичного матеріалу	11-16	11-16	11-16	11-16
	Відповідь і висновки на теоретичне питання студентом виконані правильно, але стисло і не повно. Матеріал викладено без наведення достатньої кількості прикладів і статистичних даних	5-10	5-10	5-10	5-10
	Студент в цілому розкриває суть теоретичного питання, але не в повному обсязі і з помилками. Правильні висновки робить лише з урахуванням наведених викладачем запитань	1-4	1-4	1-4	1-4
	Студент не розкриває суті теоретичного питання і допускає грубі помилки при формуванні висновків не тільки при самостійному розгляді питання, але і з урахування наведених викладачем запитань	0	0	0	0
	Разом за одне питання:	0-16	0-16	0-16	0-16
	Разом за два питання:	0-32		0-32	
	Разом за змістовим модулем	0-40		0-40	

### Критерії оцінки практичних знань поточного контролю

з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовим модулем			
			1 змістовий модуль		2 змістовий модуль	
1.	Відвідування практичних занять	2 бали за відвідування студентом кожного практичного заняття	0 - 8		0 - 6	
2.	Якість виконання і захисту		1-е завдання	2-е завдання	1-е завдання	2-е завдання

<p>практичних завдань:</p> <p>- в першому змістовому модулі за кожне з 2-х практичних завдань максимально нараховується 16 балів;</p> <p>- в другому змістовому модулі за кожне з 2-х практичних завдань максимально нараховується 17 балів</p>	<p>Студентом обґрунтовано і в повному обсязі розв'язано практичне завдання. При захисті практичного завдання продемонстрована висока якість опанування інструментарієм розв'язання практичних задач.</p>	11-16	11-16	14-17	14-17
	<p>При захисті практичного завдання студентом продемонстрована хороша якість опанування інструментарієм розв'язання практичних задач. При обґрунтуванні і розв'язанні практичного завдання студентом допущені незначні помилки, які суттєво не знижують якості виконання завдання.</p>	5-10	5-10	7-13	7-13
	<p>Виконання і захист студентом практичного завдання зроблені з суттєвими помилками і лише допоміжні запитання викладача дозволяють студенту довести той факт, що опанований ним інструментарій розв'язання задач є достатнім для практичного використання</p>	1-4	1-4	1-6	1-6
	<p>Виконання і захист практичного завдання зроблені студентом з грубими помилками і не в повному обсязі. Допоміжні запитання викладача не дозволяють студенту довести той факт, що опанований ним інструментарій розв'язання задач є достатнім для практичного використання</p>	0	0	0	0
	<p>Разом за одне завдан-</p>	0-16	0-16	0-17	0-17

	ня:		
	Разом за два завдання:	0-32	0-34
	Разом за змістовим модулем:	0-40	0-40

### Критерії оцінки знань з самостійної роботи студента

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовими модулями			
			1 змістовий модуль		2 змістовий модуль	
			1-а тема	2-а тема	1-а тема	2-а тема
1.	Своєчасне надання і захист письмового звіту у вигляді конспекту про виконання кожної з 2-х тем розділів програми, що не викладались на лекціях:  - в першому змістовому модулі за кожну з 2-х тем програми максимально нараховується 10 балів;  - в другому змістовому модулі за кожну з 2-х тем програми максимально нараховується 10 балів	Студент своєчасно і в повному обсязі подає письмовий звіт і захищає його зміст, якісно відповідаючи на всі запитання. При цьому студент показує вміння логічно і послідовно викладати матеріал та користуватися сучасними інформаційними джерелами	8-10	8-10	8-10	8-10
		Студент своєчасно, але в стислому обсязі подає письмовий звіт і захищає його зміст, не відповідаючи на всі запитання. Допускається незначна затримка, щодо подачі та захисту звіту	4-7	4-7	4-7	4-7
		Студент не своєчасно і в неповному обсязі подає письмовий звіт, захист якого відбувається студентом не самостійно, а лише при наданні викладачем допоміжних питань. Допускається значна затримка в часі щодо подання письмового звіту для перевірки і захисту	1-3	1-3	1-3	1-3
		Письмовий звіт не подано для перевірки та захисту, або звіт і захист виконано з грубими помилками, що не дозволяє позитивно оцінити самостійну роботу студента	0	0	0	0
		Разом за одну тему:	0-10	0-10	0-10	0-10
		Разом за змістовим модулем:	0-20		0-20	

**Підсумковий контроль** знань студента здійснюється у формі екзамену, що складається з 2-х теоретичних питань і оцінюється за 100 бальною шкалою.

### Критерії оцінки екзамену

№	Вид критерію	Зміст критерію	Відповіді на теоретичні питання
---	--------------	----------------	---------------------------------



з/п			1 питання	2 питання
1.	Якість відповіді	Студент повністю розкрив теоретичне питання, показав вміння логічно і послідовно викладати матеріал, робити висновки, наводити приклади з наданням фактичного і статистичного матеріалу. На додаткові запитання викладача студент відповідає повно і якісно	47-50	47-50
		Студент повністю але стисло розкрив теоретичне питання, показав вміння логічно і послідовно викладати матеріал і робити висновки, наводити окремі приклади з наданням фактичного і статистичного матеріалу. На додаткові запитання викладача студент відповідає якісно, але не в повному обсязі	40-46	40-46
		Відповідь і висновки на теоретичне питання студентом виконані правильно, але стисло і не повно. Матеріал викладено без наведення достатньої кількості прикладів і статистичних даних. На додаткові питання викладача студент відповідає не в повному обсязі	30-39	30-39
		Студент стисло розкрив суть теоретичного питання, але не в повному обсязі і з помилками. Правильні висновки по теоретичному питанню студент частково робить самостійно, а частково лише з урахуванням наведених викладачем запитань. На додаткові питання викладача студент відповідає з помилками	17-29	17-29
		Студент дуже стисло розкрив суть теоретичного питання, але не в повному обсязі і з грубими помилками. Правильні висновки по теоретичному питанню студент робить не самостійно, а лише з урахуванням наведених викладачем запитань. На додаткові питання викладача студент відповідає з грубими помилками	1-16	1-16
		Студент не розкрив суті теоретичного питання і допустив грубі помилки при формулюванні висновків не тільки при самостійному розгляді питання, але і з урахуванням наведених викладачем запитань. На додаткові питання викладача студент не відповідає або відповідає з грубими помилками	0	0
			Всього:	0-50
	<b>Разом</b>	<b>100</b>		

**Підсумкова оцінка з дисципліни** визначається як середнє арифметичне змістового модуля 1, змістового модуля 2 та екзаменаційної оцінки.

## 11. ПОЛІТИКА КУРСУ

Політика курсу передбачає відповідальність викладача і студента за якість викладення та опанування навчального матеріалу, прозорість оцінювання, дотримання принципів академічної доброчесності. Середовище на заняттях є дружнім та відкритим до конструктивної критики.

**Дотримання академічної доброчесності студентами.** Студенти академії мають керуватися у своїй діяльності Кодексом академічної доброчесності ПДАБА ПЛПМ 0812- 001:2018, яким встановлено загальні моральні принципи та правила етичної поведінки.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

-самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

-дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права:

-посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей інших авторів; -надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Дотримуємося Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у ПДАБА. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо студент має сумніви або непевність, що його дії або бездіяльність можуть порушити Кодекс академічної доброчесності Академії, він може звернутися за консультацією до Комісії з питань академічної доброчесності.

**Порядок зарахування пропущених занять.** Відпрацювання пропущених занять відбувається у формі усного опитування (за пропущені лекції) та виконання індивідуального розрахункового завдання (за пропущене практичне заняття).

## 12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна

1.Вечеров В.Т., Міщенко А.П., Котуранова Т.В. Основи менеджменту. - Дніпропетровськ: «Свідлер», 2012.- 352 с.

2.Мазараки А. Основи менеджменту. Підручник. К.: Фолио. 2014. – 848 с.

3.Рульєв В.А., Гуткевич С.О. Менеджмент. Підручник. К.:ЦНЛ. 2019.-312 с.

4.Довгань Л.Є., Малик І.П., Мохонько Г.А., Шкробот М.В. Навчальний посібник. К.: КПІ, 2017.-271 с.

5.Мартиненко Н.М. Основи менеджменту: Підручник.-К.: Каравелла, 2003. -496 с.

7.Міщенко А.П. Основи менеджменту: Навч. посібн. – Д.: Вид-во ДУЕП, 2005.-312 с.

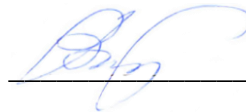
### Допоміжна

1. Осовська Г.В. Основи менеджменту: Навч. посіб.-К.: КОНДОР, 2013.- 556 с.
2. Хміль Ф.І. Основи менеджменту: Підруч.- К.: Академвидав, 2003.- 608с.

### 13. INTERNET – РЕСУРСИ

Для підготовки до аудиторних та практичних занять рекомендовано використання електронних ресурсів мережі Internet: <https://pgasa365.sharepoint.com/sites/e-library/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2Fe%2Dlibrary%2FShared%20Documents%2F%D0%9A%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B8%2F%D0%9A%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B0%20%D0%9C%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%83%2C%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8%20%D1%96%20%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8&viewid=fd845af6%2D2dda%2D4d0a%2D8f8b%2Ddbfd1a0bb90c>

Розробник



(Валерій ВЕЧЕРОВ)

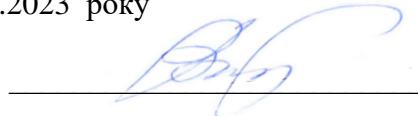
Гарант освітньої програми



(Тетяна ЗАГОРЕЛЬСЬКА)

Силабус затверджено на засіданні кафедри  
менеджменту, управління проектами і логістики  
Протокол № 1 від 26.08.2023 року

Завідувач кафедри



(Валерій ВЕЧЕРОВ)