



ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ

НАКАЗ

Ізвітня дозв

№ 31

м. Дніпро

Про заходи щодо успішного завершення
весняного семестру 2023-2024 навчального року

З метою своєчасної та якісної підготовки і проведення весняної екзаменаційної сесії та атестації здобувачів вищої освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Провести екзаменаційну сесію з використанням дистанційних технологій (на заочній формі навчання в змішаному форматі) та роботу Екзаменаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти в змішаній формі згідно з графіком навчального процесу:

ОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ

для студентів, що навчаються на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти:

1, 2, 3 курси:

- всі факультети (крім архітектурного) - з 13.05.2024 р. по 02.06.2024 р.
- архітектурний факультет - з 20.05.2024 р. по 02.06.2024 р.

4 курс:

- всі факультети - з 13.05.2024 р. по 02.06.2024 р.

для студентів, що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти:

- 1 курс:

- всі факультети - з 13.05.2024 р. по 02.06.2024 р.

ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ

для студентів, що навчаються на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти з технічних спеціальностей:

1, 2, 3, 4 курси

- з 13.05.2024 р. по 22.05.2024 р.

з економічних спеціальностей:

1, 2, 3, 4 курси

- з 06.05.2024 р. по 14.05.2024 р.

для студентів 1 курсу, що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти:

з технічних спеціальностей:

- з 13.05.2024 р. по 22.05.2024 р.

з економічних спеціальностей:

- з 06.05.2024 р. по 14.05.2024 р.

АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

робота Екзаменаційних комісій з атестації студентів, що навчаються на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за освітньо-професійними програмами:

з 10.06.2024 р. по 24.06.2024 р.

робота Екзаменаційних комісій з атестації студентів, що навчаються на другому (магістерському) рівні вищої освіти за освітньо-науковими програмами:

з 20.05.2024 р. по 27.05.2024 р.

2. Завідувачу ННЦОД, начальнику навчального відділу, деканам факультетів (в.о. завідувача ВЗтаДО) забезпечити контроль за підготовкою та проведенням екзаменаційної сесії з обговорюванням на засіданнях ректорату та Вченої Ради академії.

3. Деканам факультетів (в.о. завідувача ВЗтаДО):

3.1. Своєчасно довести до відома студентів і викладачів кафедр розклад екзаменів.

3.2. Результати складання екзаменів вносити в АСУ «Сигма» на наступний день після дати проведення екзамену.

3.3. Ліквідування академічних боргів провести до початку занять наступного семестру за зведеними відомостями обліку успішності.

3.4. Студентів, що не ліквідують академічні борги в встановлений термін, відрахувати з академії.

4. Завідувачам кафедр:

4.1. В період підготовки та під час сесії забезпечити щоденні консультації для студентів кваліфікованими викладачами.

4.2. Затвердити екзаменаційні білети та звірити їх з навчальними програмами.

4.3. Забезпечити своєчасне прийняття курсових проєктів (робіт), не пізніше як за три дні до першого екзамену.

5. Директору бібліотеки, завідувачам проєктних кабінетів та кабінетів гуманітарних кафедр на період сесії забезпечити необхідні умови для роботи студентів у межах навчального дня (за дотримання вимог безпеки).

6. Проректору з соціально-економічної, адміністративної та господарської діяльності:

6.1. На час сесії забезпечити пропуск студентів і викладачів в навчальний корпус у вихідні дні (відповідно до календаря сесії та дотримання вимог безпеки).

6.2. Надати допомогу у розміщенні в гуртожитках студентів-заочників.

6.3. Підсилити контроль за дотриманням внутрішнього порядку в навчальному корпусі та гуртожитках на період проведення сесії.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Комісії з реорганізації,
проректор з наукової роботи

Владислав ДАНШЕВСЬКИЙ

Проект наказу вносять:

начальник навчального відділу

Ігор ГРАБОВСЬКИЙ



Погоджено:

проректор з соціально-економічної,
адміністративної та господарської
діяльності

Максим БАБЕНКО

завідувач ННЦОД

Павло НАЖА

Провідний юрист ННЦОД

Світлана Анцупова