

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Придніпровської державної
академії будівництва та архітектури
протокол № 15 від 14 липня 2023 р.

Уведено в дію наказом
№ 59 від 14 липня 2023 р.

Ректор

Микола САВИЦЬКИЙ



**Правила прийому
до Придніпровської державної академії
будівництва та архітектури
у 2023 році**

**зі змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства
освіти і науки України від 6 червня 2023 року № 682
(враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства освіти і
науки України від 27 червня 2023 року № 786)**

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ **на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році**

I. Загальні положення

1. Ці Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі **Правила прийому 2023**) до Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (далі **ПДАБА**) основані на Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затвердженому Наказом Міністерства освіти і науки України 15 березня 2023 року № 276 (далі **Порядок 2023**), із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 6 червня 2023 року N 682 (враховуючи зміни, внесені наказом Міністерства освіти і науки України від 27 червня 2023 року N 786).

2. Підставою для оголошення прийому на навчання є ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти, за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти (Наказ МОНУ від 30.03.2021 № 37-л), та Правила прийому 2023, які затверджено відповідно до закону та Порядку 2023.

3. Прийом на навчання здійснюється ПДАБА на **конкурсній основі**.

4. Організацію прийому вступників здійснює **Приймальна комісія** – робочий орган ПДАБА. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ПДАБА, розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті <https://pdaba.edu.ua>.

Ректор ПДАБА забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку 2023, Правил прийому 2023, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ПДАБА <https://pdaba.edu.ua> не пізніше наступного дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах прийому 2023 терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – **ПЗСО**), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня

фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – **НРК5**), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – **НРК6**), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – **НРК7**));

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до Порядку 2023 може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням ПДАБА; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – **ЄДЕБО**) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або ПДАБА на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або ПДАБА на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення бюджетних місць;

квота для іноземців – визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

- іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

- осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі

ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови вступу в визначених Порядком 2023 випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (zareєстровано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі – **творчий конкурс**) – форма вступного випробування для вступу на основі ПЗСО та НРК5, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку 1 до Порядку 2023, і проводиться в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція – пропозиція ПДАБА щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму (декілька освітніх програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Розрізняють **відкриті, фіксовані та небюджетні** конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широку конкурсну пропозицію (далі – **широкий конкурс**). ПДАБА самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені Порядком 2023 строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку 2023 та Правил прийому 2023;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Порядку 2023;

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених ПДАБА вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі – **НМТ**) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до Порядку 2023;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Порядку 2023 та Правил прийому 2023;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Порядком 2023 випадках;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється ПДАБА в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення ПДАБА технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

- вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку 2023;

- вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку 2023 для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсної відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому 2023, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь знань (міжгалузеву, підгалузеву групу), спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін **«ваучер»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін **«закордонні українці»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни **«тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)»**, **«адміністративна межа»**, **«лінія зіткнення»** вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

Поняття "територія активних бойових дій" та "територія можливих бойових дій" вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року N 1364 "Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією".

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра;
- вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра зі скороченим строком навчання з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра;
- вступники на основі НРК7 – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

2. Вступники приймаються на навчання *на перший рік навчання*. Вступникам на основі НРК5 ПДАБА може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відрховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра

на основі ПЗСО або НРК5 за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсні пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762), та на міждисциплінарні освітні (освітньо-наукові) програми, які відповідають Вимогам до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм, затвердженим наказом Міністерства освіти у науки України від 01 лютого 2021 року № 128, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 квітня 2021 року за № 454/36076.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

5. Особливості прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

6. Прийом на навчання до аспірантури (ад'юнктури) здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261.

7. Прийом на навчання до творчої аспірантури та асистентури-стажування здійснюється відповідно до Порядку здобуття освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва та навчання в асистентурі-стажуванні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2018 року № 865.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії);
- за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету в закладах вищої освіти, які дотримуються законодавства про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення.

Особи можуть здобувати ступінь магістра на основі НРК7, який здобутий за кошти державного або місцевого бюджету, виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до закладу вищої освіти для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог абзаців шостого – десятого пункту 1 розділу II Порядку 2023), за умови успішного проходження вступних випробувань. Заклад вищої освіти може встановлювати додаткові вимоги для такої категорії осіб щодо строків навчання, включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану та обмеження щодо можливого поєднання спеціальностей різних галузей знань. Фінансування навчання за державним або регіональним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій та прийому на навчання курсантів до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у державних, приватних та комунальних закладах вищої освіти:

- якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;
- якщо вони вступають на навчання до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти;
- якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

Відповідно до пункту 30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, заклади вищої освіти, які здійснюють підготовку здобувачів за державним (регіональним) замовленням, можуть надавати направлення на навчання за державним (регіональним) замовленням педагогічним (науково-педагогічним) працівникам закладів освіти та науково-методичних установ за заочною або вечірньою формою здобуття освіти в межах вакантних місць відповідної спеціальності (спеціалізації) та курсу (року навчання), крім першого, в разі відсутності на них здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб і мають право на переведення на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до законодавства.

6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

7. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

8. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного або регіонального замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсної бала не менше ніж 130,000. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 10 розділу VIII Порядку 2023.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення, розміщення державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Прийом на навчання на міждисциплінарні освітньо-наукові програми другого (магістерського) рівня вищої освіти здійснюється на ту з них, для вступу на яку передбачене вступне випробування у формі ЄФВВ (на одну зі спеціальностей за вибором закладу вищої освіти, якщо ЄФВВ передбачене для обох спеціальностей або не передбачений для жодної з них).

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Формування та розміщення державного та регіонального замовлення може здійснюватися за предметними спеціальностями та спеціалізаціями відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 3 Порядку 2023).

Прийом на навчання за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації, міждисциплінарні освітні програми) та форми здобуття вищої освіти, визначені рішенням регіонального замовника для кожного закладу вищої освіти.

Прийом на навчання за державним та регіональним замовленням можуть здійснювати заклади вищої освіти, які здобули ліцензію на провадження освітньої діяльності на певному рівні вищої освіти та/або за певною освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, не пізніше ніж 31 грудня 2022 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 травня 2023 року.

3. У межах сформованих у встановленому порядку обсягів державного (регіонального) замовлення розміщення місць у закладах вищої освіти здійснюється на конкурсній основі шляхом:

- розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії державного (регіонального) замовника;
- критеріального розподілу бюджетних місць;
- широкого конкурсу.

Розміщення державного (регіонального) замовлення здійснюється без проведення конкурсу в разі оголошення прийому на навчання за відповідними рівнем, спеціальністю та формою здобуття освіти одним закладом вищої освіти.

Розподіл бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії використовується при розміщенні державного (регіонального) замовлення для здобуття:

- вищої освіти за регіональним замовленням;
- ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 за державним замовленням зі спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих здібностей вступників.

Критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти у сфері управління Міністерства освіти і науки України (крім спеціальностей галузей знань, зазначених в абзаці чотирнадцятому цього пункту) здійснюється з використанням Критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03 травня 2018 року № 445, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 24 травня 2018 року за № 625/32077, з урахуванням таких особливостей: коефіцієнт К4 для відповідних закладів вищої освіти прирівнюється до передбаченого цим Порядком регіонального коефіцієнту; критерій чисельності іноземних студентів розраховується станом на 01 грудня 2021 року або на 01 грудня 2022 року за вибором закладу вищої освіти. Інші державні замовники також можуть використовувати критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів відповідно до законодавства.

Розподіл місць між фіксованими конкурсними пропозиціями в разі використання критеріального розподілу бюджетних місць або розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії заклади вищої освіти здійснюють самостійно, якщо такий розподіл не передбачений у рішенні відповідної конкурсної комісії.

Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення для здобуття:

- ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, крім зазначених в абзаці восьмому цього пункту спеціальностей та спеціалізацій;
- ступеня магістра зі спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини».

Перелік та структура широких конкурсів на рівнях вищої освіти наведені в додатку 4 Порядку 2023.

4. Надання вступникам рекомендації до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням у закладах вищої освіти (крім вищих військових навчальних закладах, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти) проводиться за результатами адресного розміщення бюджетних місць, які формуються в ЄДЕБО та відображаються в електронному кабінеті вступника.

5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані та відкриті конкурсні пропозиції визначає ПДАБА у межах різниці між обсягом прийому на конкурсну пропозицію та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення, за необхідністю передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватись з

урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного (регіонального) замовлення, переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначає ПДАБА у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

6. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців для фіксованих та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти та визначаються в Правилах прийому 2023 (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

Графік роботи приймальної комісії ПДАБА:

До початку прийому документів, формування рейтингового списку вступників та зарахування до ПДАБА:

будні дні з 09.00 до 15.00 (ауд. 104-106);

у суботу та неділю приймальна комісія не працює.

Порядок роботи приймальної комісії під час прийому документів, формування рейтингового списку вступників та зарахування до ПДАБА:

будні дні з 09:00 до 13:00 та з 14:00 до 18.00;

у суботу – з 09.00 до 15.00.

Вимоги до мотиваційних листів визначаються у Додатку 14 до Правил прийому 2023.

Механізм реєстрації учасників творчих конкурсів, організація, форми та порядок проведення творчих конкурсів визначаються відповідно до законодавства, програм вступних випробувань, розміщених на сайті ПДАБА pdaba.edu.ua.

Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання наведені в табл. 5.1 – 5.5.

Таблиця 5.1

Для вступу на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **ПЗСО** та **НРК5** за **денною, вечірньою** та **заочною** формами здобуття вищої освіти на місця державного замовлення, та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб

(1 сесія прийому документів):

Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається:	01 липня 2023 р.
Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.	

Реєстрація заяв вступників, у тому числі для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, творчому конкурсі, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті) у передбачених в цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.	
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах: розпочинається: закінчується: • для вступу на місця державного або регіонального замовленням • для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	03 липня 18:00 10 липня 18:00 25 липня
співбесіди та творчі конкурси для вступу за всіма джерелами фінансування проводяться в декілька потоків	з 07 по 18 липня
для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 31 липня
реєстрація заяв вступників розпочинається закінчується	19 липня о 18:00 31 липня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються	не пізніше 05 серпня
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення	до 18:00 08 серпня
зарахування вступників: за державним або регіональним замовленням за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 10 серпня не пізніше ніж 30 серпня
переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 18 серпня
надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	не раніше 09 серпня
Особисті електронні кабінети вступників працюють	до 30 листопада 2023 р.

ПДАБА передбачає декілька чергових сесій реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, відповідні строки конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених Порядком 2023. При цьому перша з них починається не раніше ніж 01 вересня, зарахування проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких проводиться конкурсний відбір, але не пізніше ніж 30 листопада.

Таблиця 5.2

Для вступу на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **ПЗСО** та **НРК5** за **денною, вечірньою та заочною** формами здобуття вищої освіти на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб

(2 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається	01 вересня 2023 року
закінчується	30 вересня 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-29 вересня 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	30 вересня 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	30 вересня 2023 року
Зарахування вступників відбувається	30 вересня 2023 року

(3 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається	01 жовтня 2023 року
закінчується	31 жовтня 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-30 жовтня 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	31 жовтня 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	31 жовтня 2023 року
Зарахування вступників відбувається	31 жовтня 2023 року

(4 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається	01 листопада 2023 року
закінчується	30 листопада 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-29 листопада 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	30 листопада 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	30 листопада 2023 року
Зарахування вступників відбувається	30 листопада 2023 року

Таблиця 5.3

Для вступу на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **НРК6** або **НРК7** за **денною, вечірньою та заочною** формами здобуття вищої освіти виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб

(1 сесія прийому документів):

Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається:	01 липня 2023 р.
Реєстрація заяв на участь у фахових іспитах та творчих конкурсах: розпочинається: закінчується:	03 липня 18:00 25 липня
фахові іспити проводяться в декілька потоків включно	з 07 до 31 липня
реєстрація заяв вступників розпочинається закінчується	19 липня о 18:00 31 липня
зарахування вступників	не пізніше ніж 30 серпня
Особисті електронні кабінети вступників працюють	до 30 листопада 2023 р.

(2 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається закінчується	01 вересня 2023 року 30 вересня 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-29 вересня 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	30 вересня 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	30 вересня 2023 року
Зарахування вступників відбувається	30 вересня 2023 року

(3 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається закінчується	01 жовтня 2023 року 31 жовтня 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-30 жовтня 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	31 жовтня 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	31 жовтня 2023 року
Зарахування вступників відбувається	31 жовтня 2023 року

Продовження таблиці 5.3

(4 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається закінчується	01 листопада 2023 року 30 листопада 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-29 листопада 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	30 листопада 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	30 листопада 2023 року
Зарахування вступників відбувається	30 листопада 2023 року

Таблиця 5.4

Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** на основі **НРК6** та **НРК7** за **денною**, **вечірньою** та **заочною** формами здобуття вищої освіти на місця державного замовлення, та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб

(1 сесія прийому документів):

Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти . Реєстрацію заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ здійснює Приймальна комісія ПДАБА у такі строки: (основний період реєстрації): (додатковий період реєстрації):	 08.05.2023 – 31.05.2023 12.07.2023 – 14.07.2023
Основна і додаткова сесії ЄВІ та ЄФВВ проводяться у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти.	
Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ розпочинається закінчується	01 липня о 18:00 16 липня;
Співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити, фахові іспити замість ЄФВВ у визначених Порядком 2023 випадках проводяться	з 17 по 28 липня (включно)
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі розпочинається закінчується	31 липня о 18:00 21 серпня
Фаховий іспит для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться	з 31 липня до 18:00 14 серпня

Продовження таблиці 5.4

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються	не пізніше 26 серпня
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення	до 18:00 29 серпня
Зарахування вступників на навчання проводиться: за державним або регіональним замовленням за кошти фізичних та/або юридичних осіб	31 серпня не пізніше ніж 30 вересня
Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 08 вересня
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	не раніше 30 серпня

Таблиця 5.5

Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** на основі **НРК6** та **НРК7** за **денною, вечірньою** та **заочною** формами здобуття вищої освіти на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб

(2 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається закінчується	01 вересня 2023 року 30 вересня 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-29 вересня 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	30 вересня 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	30 вересня 2023 року
Зарахування вступників відбувається	30 вересня 2023 року

(3 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається закінчується	01 жовтня 2023 року 31 жовтня 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-30 жовтня 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	31 жовтня 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	31 жовтня 2023 року
Зарахування вступників відбувається	31 жовтня 2023 року

(4 сесія прийому документів):

Прийом заяв: розпочинається закінчується	01 листопада 2023 року 30 листопада 2023 року
Фахові іспити (якщо передбачено) проводяться	15-29 листопада 2023 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	30 листопада 2023 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	30 листопада 2023 року
Зарахування вступників відбувається	30 листопада 2023 року

Складання додаткових вступних випробувань для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), правилами прийому не передбачається.

Фахові іспити проводяться за очною або дистанційною формою.

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;
- тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

ПДАБА створює консультаційний центр приймальної комісії (далі – **консультаційний центр**) для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку ПДАБА з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см (до 1 Мб у форматі jpg).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку 2023.

3. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:

- в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):
 - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви на вступ до або після встановлених цим Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників;
 - у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- ступінь вищої освіти;
- основу вступу;
- конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);
- форму здобуття освіти;
- інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

- «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

- «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби на визначену закладом освіти електронну пошту вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії ПДАБА протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО,

але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ПДАБА (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. Основні засади підготовки та проведення НМТ визначаються Порядком проведення в 2023 році національного мультипредметного тесту, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2023 року N 287, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за N 530/39586. Механізм реєстрації вступників для складання ЄФВВ і ЄВІ, їх організації та проведення визначаються Порядком організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 12 квітня 2023 року N 418, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 травня 2023 року за N 746/39802.

Заяви для участі у вступних випробуваннях у ПДАБА подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до приймальної комісії ПДАБА в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до Порядку 2023).

8. Приймальна комісія ПДАБА приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- «Скасовано вступником»;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день

до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано ПДАБА на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та/або розгляду мотиваційних листів у передбачених Порядком 2023 випадках:

- для вступу на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** – у формі НМТ або ЗНО, Egzamin maturalny (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, творчого конкурсу, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів у передбачених Порядком 2023 випадках;
- для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** – у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів в передбачених Порядком 2023 випадках.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами ПДАБА забезпечує відповідні умови для проходження ними творчих конкурсів, співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців (Додаток 12).

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів) відповідно до Порядку 2023 та Правил прийому 2023.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **ПЗСО та НРК5** зараховуються бал (бали):

- НМТ 2023 року, або НМТ 2022 року, або ЗНО 2020–2021 років з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО,

- або ЗНО 2020–2021 років з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5;

- або творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений;

- матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та одного додаткового предмету (іноземна мова, або історія, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) для громадян Республіки Польща;

- вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

Результати ЗНО 2020–2021 років з української мови і літератури/ української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням вступника можуть бути зараховані замість результатів з відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2022 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмета не перевищує 15 балів (без урахування різниці в балах для вступу для здобуття ступеня молодшого бакалавра).

У передбачених Порядком 2023 випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

[Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, результатів матурального іспиту до шкали 100 - 200 здійснюється відповідно до таблиць наведених у додатку 5 Порядку 2023.](#)

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 6 Порядку 2023), відповідно до Правил прийому 2023 можуть використовуватись тільки результати співбесіди та/або розгляду мотиваційних листів.

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **магістра** на основі **НРК6 та НРК7** зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальності галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»:

- ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року;

- вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У передбачених Порядком 2023 випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту;

2) для вступу на інші спеціальності:

- ЄВІ 2023 року та фахового іспиту;

- вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (за потреби).

У передбачених Порядком 2023 випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається

особлива підтримка, відповідно до Правил прийому, використовуються тільки результати розгляду мотиваційних листів.

Під час вступу для здобуття вищої освіти виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з Порядком 2023 передбачають складання ЄВІ та/або ЄФВВ, вступники на основі НРК7 можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит, якщо Правила прийому не передбачають використання тільки розгляду мотиваційних листів;

3) для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови (Додаток 8).

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Правилами прийому ПДАБА особам, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, не передбачені додаткові вступні випробування.

5. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

6. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **ПЗСО** та **НРК5** за результатами **НМТ 2023, НМТ 2022** років, матурального іспиту або творчого конкурсу (у передбачених Порядком 2023 випадках) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3) + OУ$$

або КБ = ТК,

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

ТК – оцінка творчого конкурсу (у передбачених Порядком 2023 випадках).

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 7 до Порядку 2023;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **ПЗСО** за результатами **ЗНО 2020–2021** років з трьох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3),$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації) у визначеній в Правилах прийому одній з комбінацій, передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідної спеціальності (спеціалізації) та джерела фінансування при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **НРК5** за результатами **ЗНО 2020–2021** років з двох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2) / (K1 + K2),$$

де

P1, P2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації) визначені в додатку 7 до Порядку 2023. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,04 для конкурсних пропозицій закладів вищої освіти (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти, структурних підрозділів закладів вищої освіти, які знаходяться в іншому населеному пункті, ніж місцезнаходження закладу вищої освіти) у Дніпропетровській, Одеській, Полтавській областях; 1,07 - у Запорізькій, Миколаївській, Сумській, Харківській, Чернігівській областях; 1,00 - в інших випадках;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 – в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **магістра** на основі **НРК6** та **НРК7**:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times P1 + 0,2 \times P2 + 0,6 \times P3,$$

де

P1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

P2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

P3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених Порядком 2023 випадках.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

7. ПДАБА визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі (100 балів).

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути менше ніж 140 балів (120 балів для вступу на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб) для спеціальностей галузей знань 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини».

8. Тестові завдання основного блоку НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури (частина «Українська мова»), до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

Тестові завдання додаткового блоку НМТ з історії України, іноземної мови, фізики, хімії та біології укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України (розділи 1, 6–32), до програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, до програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» наведений у додатку 8 Порядку 2023. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 «Право» та 293 «Міжнародне право», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року № 107, Програми предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 153, Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 154, Програми предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 155, Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156, Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для

вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157.

9. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, творчих конкурсів, фахових іспитів, програми інших вступних випробувань затверджуються головою приймальної комісії ПДАБА впродовж місяця після набрання чинності Порядком 2023. Не допускається включення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Порядок та форми проведення творчих конкурсів наведені в Положенні про приймальну комісію ПДАБА, в Програмах вступних випробувань, розміщених на сайті ПДАБА <https://pdaba.edu.ua>.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті ПДАБА не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників наведено в Додатку 14. Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті ПДАБА не пізніше 01 червня.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів ПДАБА проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ПДАБА, розглядає апеляційна комісія ПДАБА, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Порядок подання та розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені в ПДАБА зазначені у Положенні про апеляційну комісію ПДАБА, розміщеному на сайті ПДАБА <https://pdaba.edu.ua>.

12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у ПДАБА додатково оприлюднюються на офіційному вебсайті ПДАБА.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у ПДАБА на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ПДАБА.

14. Порядок та умови зберігання робіт вступників здійснюється відповідно до законодавства України. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових іспитах, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

- спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

- спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються:

- лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції;
- якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення;
- за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

- участь у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1 Порядку 2023) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

- участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1 Порядку 2023).

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

- зарахування на місця державного або регіонального замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

- переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених Порядком 2023 випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених Порядком 2023 випадках.

Спеціальні умови вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 є надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у 2023 році ступеня бакалавра (для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1 Порядку 2023) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки лише творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1 Порядку 2023) або лише співбесіди (для інших спеціальностей), користуються:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1 Порядку 2023), спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

• особи, зазначені в абзаці четвертому пункту 5 цього розділу (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7);

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

- військовослужбовці, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (тільки під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7).

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1 Порядку 2023),

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються:

- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

Особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року, або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, користуються спеціальними умовами участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення на основі ПЗСО або НРК5 за квотою-2.

8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 користуються:

- особи, зазначені в абзацах другого – п'ятому пункту 6 цього розділу;
- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ, у яких наявне захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії ПДАБА документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900);

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;
- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);
- діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;
- особи, зазначені в абзацах другому, третьому пункту 6, пункті 7 цього розділу;
- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2023 року;
- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;
- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

12. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 у формі надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у 2023 році ступеня бакалавра користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року, або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в разі вступу до того самого закладу вищої освіти (для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка). Якщо в закладі вищої освіти не здійснюється підготовки магістрів за спеціальністю, з якої отримано диплом бакалавра, то особа має право подати документи на таких умовах до будь-якого переміщеного (тимчасово переміщеного) закладу вищої освіти або закладу вищої освіти Запорізької, Київської, Миколаївської, Сумської, Харківської та Чернігівської областей.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням у формі надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у 2023 році ступеня бакалавра користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року, або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, та здобули ступінь бакалавра з таким самим джерелом фінансування, в разі вступу до того самого закладу вищої освіти (для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка). Якщо в закладі вищої освіти не здійснюється підготовки магістрів за спеціальністю, з якої отримано диплом бакалавра, то особа має право подати документи на таких умовах до будь-якого переміщеного (тимчасово переміщеного) закладу вищої освіти або закладу вищої освіти Запорізької, Київської, Миколаївської, Сумської, Харківської та Чернігівської областей.

Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до абзацу другого цього пункту та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти має право звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;
- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2;
- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;
- вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1 Порядку 2023) або лише співбесіди (для інших спеціальностей), впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;
- за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним та регіональним замовленням);
- за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;
- за результатом ЄФВВ або співбесіди замість ЄФВВ у передбачених Порядком 2023 випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;
- за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Порядком 2023 випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;
- за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким заклади вищої освіти визначили однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

- конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1 Порядку 2023) або лише співбесіди (для інших спеціальностей)) у разі його використання;
- пріоритетність заяви (на місця за державним та регіональним замовленням);
- ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2023 році (далі – Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 9 до Порядку 2023.

Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому автоматично пропонується на вибір (в межах поданих вступником заяв) надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим в межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Порядком 2023 вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання (додаток 9 Порядку 2023), затверджуються рішенням приймальної комісії ПДАБА і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті ПДАБА відповідно до строків, визначених у розділі V Порядку 2023. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця державного або

регіонального замовлення (які отримали інформацію з офіційного вебсайту ПДАБА), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V Порядку 2023, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання у ПДАБА між ПДАБА та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Відповідно до пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487, ПДАБА під час прийняття на навчання здійснює перевірку у вступників, громадян України, наявності військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного). Приймання на навчання здійснюється тільки після взяття призовників, військовозобов'язаних та резервістів на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки. При виконанні вимог до зарахування, вступник - призовник, військовозобов'язаний чи резервіст, особисто надає до Приймальної комісії оригінал та копію військово-облікового документа (дистанційно - з накладанням кваліфікованого електронного підпису), а також під особистий підпис ознайомлюється з правилами військового обліку (дистанційно - з накладанням кваліфікованого електронного підпису).

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання у ПДАБА впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V Порядку 2023 або відповідно до нього, виконали вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог Порядку 2023 уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V Порядку 2023, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням приймальної комісії

цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника або особисто. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог Порядку 2023 уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Порядку 2023 статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між ПДАБА та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між ПДАБА та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V Порядку 2023, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X Порядку 2023.

2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X Порядку 2023 з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Списки рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

ХІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб

1. ПДАБА самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування до ПДАБА за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 4 розділу IX Порядку 2023, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу XI Порядку 2023.

2. Переведеними на вакантні місця державного (регіонального) замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до Порядку 2023.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог пункту 8 розділу III Порядку в такій послідовності (крім небюджетних конкурсних пропозицій):

- особи, зазначені в пункті 10 розділу VIII Порядку 2023, незалежно від конкурсного бала;
- особи, зазначені в абзаці шостому пункту 11 розділу VIII Порядку 2023;
- особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 11 розділу VIII Порядку 2023, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Порядку 2023) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);
- особи, зазначені в абзацах сьомому – **десятому** пункту 11 розділу VIII Порядку 2023, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);
- особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Порядку 2023 (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією наступного дня після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення ПДАБА використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому, третьому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в ПДАБА. ПДАБА повідомляє державному (регіональному) замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, ПДАБА надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

5. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів, можуть бути переведені на місця державного або регіонального замовлення тільки в разі наявності необхідного для участі у конкурсі на місця за державним (регіональним) замовлення конкурсного бала, який можливо визначити відповідно до Порядку 2023.

ХІІІ. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ПДАБА на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ПДАБА у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Порядку 2023 або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Порядку 2023. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ПДАБА за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Порядку 2023, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) ПДАБА може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 3, 4 розділу XII Порядку 2023.

XIV. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту 6 розділу III Порядку 2023. Прийом інших категорій іноземців до закладів вищої освіти на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. ПДАБА також може приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше одного року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти заклад освіти укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом

країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод закладами освіти України можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

- відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;
- забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;
- забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;
- забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;
- забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;
- забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;
- забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;
- забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);
- наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;
- забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;
- забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;
- забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу освіти легалізовані та нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися закладами вищої освіти:

- 1) двічі на рік у визначені Правилами прийому строки для здобуття ступенів молодшого бакалавра, бакалавра, магістра;
- 2) упродовж року для навчання в аспірантурі, на підготовчому відділенні.

ПДАБА обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в

країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Вимоги ПДАБА щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, Порядку 2023 та Правилам прийому 2023, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті ПДАБА.

7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

10. Умови вступу іноземців та осіб без громадянства на навчання до ПДАБА представлені у Додатку 9.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до ПДАБА

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії (Додаток 13).

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. ПДАБА зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за

кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті ПДАБА не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

ПДАБА не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2023 році.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті ПДАБА.

5. Якщо до ПДАБА було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, то протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 грудня, робиться запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити ПДАБА та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

Відповідальний секретар приймальної комісії

Павло ФІСУНЕНКО

Додаток 1 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими ПДАБА здійснює прийом у 2023 році на освітній ступінь БАКАЛАВРА

Архітектурний факультет

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2023-2024 н.р.			Акредитована до
			нормат.	скороч.	денна	заочна	вечірня	
19. Архітектура та будівництво	191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування*	3р 10м	2р 10м	30000 2100** USD	—	26000	2029 р. МОНУ АД № 04011218 від 16.07.2019 строк дії до 01.07.2029
02. Культура і мистецтво	022. Дизайн (022.03 Дизайн середовища)	Дизайн	3р 10м	2р 10м	30000	—	25000	Первинна акредитація у 2025/26 н. р.
02. Культура і мистецтво	023. Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	3р 10м	2р 10м	18000	—	15000	Первинна акредитація у 2026/27 н. р.
03 Гуманітарні науки	032. Історія та археологія	Кразнавчо-екскурсійна робота	3р 10м	2р 10м	16500	9500	—	Первинна акредитація у 2027/28 н. р.
03 Гуманітарні науки	035. Філологія (035.01 Українська мова і література)	Українська мова і література й іноземна мова	3р 10м	2р 10м	16500	9500	—	Первинна акредитація у 2027/28 н. р.

Факультет інформаційних технологій та механічної інженерії

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.			Акредитована до
			нормат.	скороч.	денна	заочна		
12. Інформаційні технології	122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки*	3р 10м	2р 10м	21900	11900	2028 р. НАЗЯВО № 4200 від 28.04.2023 р., до 01.07.2028 р.	
	132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство*	3р 10м	2р 10м	17900	9400	2025 р. НАЗЯВО № 534 від 23.07.2020 строк дії до 23.07.2025	
13. Механічна інженерія	133. Галузеве машинобудування	Комп'ютерне матеріалознавство і дизайн матеріалів					Первинна акредитація у 2025/26 н. р.	
		Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання*	3р 10м	2р 10м	17900	9400	2029 р. МОНУ АД № 04011216 від 16.07.2019 строк дії до 01.07.2029	
Машини та обладнання 3D-друку в будівництві	Первинна акредитація у 2027/28 н. р.							

17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології*	3р 10м	2р 10м	17900	9400	2029 р. МОНУ АД № 04011215 від 16.07.2019 строк дії до 01.07.2029
27. Транспорт	274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт*	3р 10м	2р 10м	17900	9400	2029 р. МОНУ АД № 04011219 від 16.07.2019 строк дії до 01.07.2029

Будівельний факультет

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.		Акредитована до
			нормат.	скороч.	денна	заочна	
19. Архітектура та будівництво	192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво *	3р 10м	2р 10м	17900 1500** USD	9700 900** USD	2029 р. МОНУ АД № 04011217 від 16.07.2019 строк дії до 01.07.2029
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів *					
		Міське та комунальне господарство *					
		Автомобільні дороги і аеродроми *					

Факультет цивільної інженерії та екології

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.		Акредитована до
			нормат.	скороч.	денна	заочна	
10. Природничі науки	101. Екологія	Екологія*	3р 10м	2р 10м	17900	9400	2029 р. МОНУ АД № 04011214 від 16.07.2019 строк дії до 01.07.2029
19. Архітектура та будівництво	192. Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування *	3р 10м	2р 10м	17900 1500** USD	9700 900** USD	2029 р. МОНУ АД № 04011217 від 16.07.2019 строк дії до 01.07.2029
	193. Геодезія та землеустрій	Водопостачання та водовідведення *	3р 10м	2р 10м	18900	9500	2025 р. МОНУ АД № 0491577 від 18.09.2017 строк дії до 01.07.2025
26. Цивільна безпека	263. Цивільна безпека	Геодезія та землеустрій*	3р 10м	2р 10м	17900	9700	2026 р. НАЗЯВО № 1315 від 08.04.2021 строк дії до 01.07.2026

Економічний факультет

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.		Акредитована до
			нормат.	скороч.	денна	заочна	
05. Соціальні та поведінкові науки	051. Економіка	Економіка будівельного бізнесу	3р 10м	2р 10м	21900	11900	Первинна акредитація у 2025/26 н. р.
		Міжнародна економіка та бізнес					
07. Управління та адміністрування	071. Облік і оподаткування	Міжнародний облік та бізнес-звітність	3р 10м	2р 10м	21900	11900	2028 р. МОНУ АД № 04005593 від 20.08.2018 строк дії до 01.07.2028
	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінансове управління бізнесом	3р 10м	2р 10м			Первинна акредитація у 2024/25 н. р.
	073. Менеджмент	Менеджмент та адміністрування	3р 10м	2р 10м	21900	11900	2025 р. НАЗЯВО № 512 від 23.07.2020 строк дії до 23.07.2025
		Логістика					2025 р. НАЗЯВО № 513 від 23.07.2020 строк дії до 23.07.2025
	075. Маркетинг	Маркетинг	3р 10м	2р 10м			2026 р. НАЗЯВО № 1846 від 22.06.2021 строк дії до 01.07.2026
28. Публічне управління та адміністрування	076. Підприємництво та торгівля	Підприємницька діяльність	3р 10м	2р 10м	21900	11900	2024 р. Рішення НАЗЯВО про умовну (відкладену) акредитацію від 16.05.2023 р., додаток до протоколу 8 (37) від 16.05.2023 р.
	281. Публічне управління та адміністрування	Управління та адміністрування регіональних економічних систем	3р 10м	2р 10м	21900	11900	2027 р. НАЗЯВО № 2191 від 28.08.2021 строк дії до 01.07.2027
29. Міжнародні відносини	292. Міжнародні економічні відносини	Міжнародна туристична діяльність*	3р 10м	2р 10м	21900	11900	2029 р. МОНУ АД № 04011213 від 16.07.2019 строк дії до 01.07.2029
		Міжнародна торгівля та інвестування*			1550** USD	1550** USD	

* – можливість навчання іноземних громадян;

** – вартість навчання для іноземних студентів у національній валюті може змінюватись в залежності від курсу НБУ на час укладання договору.

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими ПДАБА здійснює прийом у 2023 році на освітній ступінь МАГІСТРА

Архітектурний факультет

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.		Акредитована до ... року	
			ОПП	ОНП	денна	вечірня	ОПП	ОНП
19. Архітектура та будівництво	191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування*	1р 4м	1р 9м	<u>36000</u> 2300 ** USD	32000	2024 МОНУ АД № 04003259 від 08.01.2019 діє до 01.07.2024	2024 МОНУ АД № 04008687 від 23.04.2019 діє до 01.07.2024

Факультет інформаційних технологій та механічної інженерії

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.		Акредитована до ... року	
			ОПП	ОНП	денна	заочна	ОПП	ОНП
12. Інформаційні технології	122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки*	1р 4м	–	26900	15900	2025 МОНУ НД № 0491593 від 18.09.2017 строк дії до 01.07.2025	–
13. Механічна інженерія	132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство*	1р 4м	1р 9м	19900	12900	2024 НАЗЯВО № 64 від 23.12.2019 строк дії до 23.12.2024	2024 МОНУ АД № 04008902 від 12.06.2019 строк дії до 01.07.2024
	133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання*	1р 4м	1р 9м	19900	12900	2024 НАЗЯВО № 65 від 23.12.2019 строк дії до 23.12.2024	2024 МОНУ АД № 04008903 від 12.06.2019 строк дії до 01.07.2024
17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології*	1р 4м	–	19900	12900	2026 НАЗЯВО № 940 від 18.12.2020 строк дії до 01.07.2026	–
27. Транспорт	274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт*	1р 4м	1р 9м	19900	12900	2024 НАЗЯВО № 99 від 23.12.2019 строк дії до 23.12.2024	2024 МОНУ АД № 04008690 від 23.04.2019 строк дії до 01.07.2024

Будівельний факультет

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.		Акредитована до ... року	
			ОПП	ОНП	денна	заочна	ОПП	ОНП
19. Архітектура та будівництво	192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво*	1р 4м	1р 9м	22900 1900 ** USD	12900 1200 ** USD	НАЗЯВО № 182 від 28.01.2020 строк дії до 28.01.2025	2024 МОНУ АД № 04008904 від 12.06.2019 строк дії до 01.07.2024
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів*	1р 4м	1р 9м			НАЗЯВО № 1012 від 18.12.2020 строк дії до 01.07.2026	2025 НАЗЯВО № 420 від 16.06.2020 строк дії до 16.06.2025
		Міське та комунальне господарство*	1р 4м	–			НАЗЯВО № 1011 від 18.12.2020 строк дії до 01.07.2026	–
		Енергоаудит та енергоефективність в будівництві*	1р 4м	1р 9м			НАЗЯВО № 1013 від 18.12.2020 строк дії до 01.07.2026	2026 НАЗЯВО № 1014 від 18.12.2020 строк дії до 01.07.2026
		Автомобільні дороги і аеродроми*	1р 4м	1р 9м			НАЗЯВО № 181 від 28.01.2020 строк дії до 28.01.2025	2025 НАЗЯВО № 421 від 16.06.2020 строк дії до 16.06.2025
		ВІМ технології в будівництві та цивільній інженерії	1р 4м	–			Первинна акредитація у 2024 р.	–

Факультет цивільної інженерії та екології

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.		Акредитована до ... року	
			ОПП	ОНП	денна	заочна	ОПП	ОНП
10. Природничі науки	101. Екологія	Екологія*	1р 4м	1р 9м	19900	12900	НАЗЯВО № 04003257 від 08.01.2019 строк дії до 01.07.2024	2024 МОНУ АД № 04008901 від 12.06.2019 строк дії до 01.07.2024

19. Архітектура та будівництво	192. Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування*	1р 4м	1р 9м	22900 1900** USD	12900 1200** USD	2025 НАЗЯВО № 183 від 28.01.2020 строк дії до 28.01.2025	2025 НАЗЯВО № 422 від 16.06.2020 строк дії до 16.06.2025
			1р 4м	1р 9м			2025 НАЗЯВО № 184 від 28.01.2020 строк дії до 28.01.2025	2025 НАЗЯВО № 540 від 23.07.2020 строк дії до 23.07.2025
	193. Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	1р 4м	1р 9м	23900	13900	2024 МОНУ АД № 04003260 від 08.01.2019(строк дії до 01.07.2024	2024 МОНУ АД № 04008688 від 23.04.2019) строк дії до 01.07.2024
26. Цивільна безпека	263. Цивільна безпека	Охорона праці	1р 4м	1р 9м	22900	12900	2024 МОНУ АД № 04003261 від 08.01.2019) строк дії до 01.07.2024	2024 МОНУ АД № 04008689 від 23.04.2019) строк дії до 01.07.2024
			1р 4м	1р 9м				

Економічний факультет

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік) станом на 2022-2023 н.р.		Акредитована до ... року	
			ОПП	ОНП	денна	заочна	ОПП	ОНП
07. Управління та адміністрування	071. Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1р 4м	–	26900	15900	2023 МОНУ АД № 04000492 від 27.02.2018) строк дії до 01.07.2023	–
			1р 4м	–	26900	15900	2024 МОНУ АД № 04003255 від 18.01.2019) строк дії до 01.07.2024	–
		Фінанси і кредит	1р 4м	–	26900	15900	2025 НАЗЯВО № 137 від 28.01.2020 строк дії до 28.01.2025	–
	073. Менеджмент	Менеджмент та адміністрування	1р 4м	–	26900	15900	2025 НАЗЯВО № 138 від 28.01.2020 строк дії до 28.01.2025	–
		Логістика	1р 4м	–	26900	15900	2025 НАЗЯВО № 139 від 28.01.2020 строк дії до 28.01.2025	–
		Проектний менеджмент	1р 4м	–				

07. Управління та адміністрування	075. Маркетинг	Маркетинг	1р 4м	–	26900	15900	2024 МОНУ АД № 04003256 від 08.01.2019) строк дії до 01.07.2024	–
	076 Підприємництво та торгівля	Підприємницька діяльність	1р 4м	–	26900	15900	2027 НАЗЯВО №2503 від 17.12.2021 р. строк дії до 01.07.2027 р.	–
28. Публічне управління та адміністрування	281. Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	1р 4м	–	26900	15900	Первинна акредитація у 2023 р.	–
29. Міжнародні відносини	292. Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка і бізнес	1р 4м	–	26900	15900	2024 МОНУ АД № 04003262 від 08.01.2019) строк дії до 01.07.2024	–
07. Управління та адміністрування 19. Архітектура та будівництво	075. Маркетинг 192. Будівництво та цивільна інженерія	Девелопмент нерухомості	–	1р 9м	26900	15900	–	Первинна акредитація у 2024 р.

* – можливість навчання іноземних громадян;

ОПП – освітньо-професійна програма;

ОНП – освітньо-наукова програма.

МОНУ – Сертифікат про акредитацію освітньої програми, виданий Міністерством освіти і науки України

НАЗЯВО – Сертифікат про акредитацію освітньої програми, виданий Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти

Додаток 2 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

*На основі Додатку 6 до Порядку прийому на навчання
для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 3 розділу VII)*

**ПЕРЕЛІК
спеціальностей, яким надається особлива підтримка**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
1	2	3	4
13	Механічна інженерія	132	Матеріалознавство
		133	Галузеве машинобудування
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт

Додаток 3 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

ПЕРЕЛІК

конкурсних предметів та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти на відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції (на основі Додатку 1 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 5 розділу I) та Додатку 7 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 7 розділу VII))

№ з/п	Спеціальність	Освітня програма	Бюджет / Контракт	Сертифікати Зовнішнього незалежного оцінювання 2020, 2021 р.	Сертифікати Національного мультипредметного тесту 2022, 2023 р.
1	022.03 Дизайн (Дизайн середовища)	Дизайн	Бюджет / Контракт	1 × творчий конкурс (Композиція з геометричних тіл)	
2	023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Бюджет / Контракт	1 × творчий конкурс (Композиція з геометричних тіл)	
3	032 Історія та археологія	Красназавчально-екскурсійна робота	Бюджет / Контракт		1) 0,25 × українська мова 2) 0,25 × математика 3) 0,5 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
4	035 Філологія (035.01 Українська мова і література)	Українська мова і література й іноземна мова	Бюджет / Контракт		1) 0,5 × українська мова 2) 0,25 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
5	051 Економіка	Економіка будівельного бізнесу	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
		Міжнародна економіка та бізнес	Бюджет / Контракт		

6	071 Облік і оподаткування	Міжнародний облік та бізнес-звітність	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
7	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінансове управління бізнесом	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
8	073 Менеджмент	Менеджмент та адміністрування	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
		Логістика	Бюджет / Контракт		
9	075 Маркетинг	Маркетинг	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
10	076 Підприємництво та торгівля	Підприємницька діяльність	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія

11	101 Екологія	Екологія	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × біологія 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або математика або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,35 × математика 3) 0,35 × історія України або 0,3 × іноземна мова або 0,4 × біологія або 0,35 × фізика або 0,4 × хімія
12	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,3 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,4 × фізика або 0,2 × хімія
13	132 Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,5 × хімія
		Комп'ютерне матеріалознавство і дизайн матеріалів	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
14	133 Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія
		Машини та обладнання 3D-друку в будівництві	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
		Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
		Машини та обладнання 3D-друку в будівництві	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	

15	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія
16	191 Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	Контракт / Бюджет / Контракт	Вступ за мотиваційним листом I × творчий конкурс (Композиція)	
17	192 Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія
		Автомобільні дороги і аеродроми			
		Водопостачання та водовідведення			
		Міське та комунальне господарство			
		Теплотазопостачання, вентиляція і кондиціювання			
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів			
18	193 Геодезія та землеустрій	Промислове та цивільне будівництво	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
		Автомобільні дороги і аеродроми			
		Водопостачання та водовідведення			
		Міське та комунальне господарство			
		Теплотазопостачання, вентиляція і кондиціювання			
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів			
18	193 Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія

19	263 Цивільна безпека	Охорона праці	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × фізика або іноземна мова	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,35 × біологія або 0,35 × фізика або 0,35 × хімія
			Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
20	274 Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × іноземна мова або фізика	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія
			Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
21	281 Публічне управління та адміністрування	Управління та адміністрування регіональних економічних систем	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,3 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
22	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародна торгівля та інвестування	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,3 × математика 3) 0,3 × історія України або іноземна мова або біологія або географія або фізика або хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,3 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
		Міжнародна туристична діяльність			

* Замість результатів зовнішнього незалежного оцінювання з української мови можуть використовуватися результати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури.

ПЕРЕЛІК

конкурсних предметів та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі НРК5 (диплому молодшого спеціаліста або молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра) на відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції

(на основі Додатку 1 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 5 розділу I) та Додатку 7 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 7 розділу VII))

№ з/п	Спеціальність	Освітня програма	Бюджет / Контракт	Сертифікати Зовнішнього незалежного оцінювання 2020, 2021 р.	Сертифікати Національного мультипредметного тесту 2022, 2023 р.
1	022.03 Дизайн (Дизайн середовища)	Дизайн	Бюджет / Контракт	1 × творчий конкурс (Ескіз плакату)	
2	023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Бюджет / Контракт	1 × творчий конкурс (Складний тематично-просторовий натюрморт)	
3	051 Економіка	Економіка будівельного бізнесу	Бюджет / Контракт	1) 0,35 × українська мова і література 2) 0,4 × математика або 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія або 0,25 × географія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
		Міжнародна економіка та бізнес	Бюджет / Контракт		
4	071 Облік і оподаткування	Міжнародний облік та бізнес-звітність	Бюджет / Контракт	1) 0,35 × українська мова і література 2) 0,4 × математика або 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія або 0,25 × географія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія

5	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінансове управління бізнесом	Бюджет / Контракт	1) 0,35 × українська мова і література 2) 0,4 × математика або 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія або 0,25 × географія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
6	073 Менеджмент	Менеджмент та адміністрування	Бюджет / Контракт	1) 0,35 × українська мова і література 2) 0,4 × математика або 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія або 0,25 × географія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
		Логістика	Бюджет / Контракт		
7	075 Маркетинг	Маркетинг	Бюджет / Контракт	1) 0,35 × українська мова і література 2) 0,4 × математика або 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія або 0,25 × географія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
8	076 Підприємництво та торгівля	Підприємницька діяльність	Бюджет / Контракт	1) 0,35 × українська мова і література 2) 0,4 × математика або 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія або 0,25 × географія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія

9	101 Екологія	Екологія	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова 2) 0,35 × математика 3) 0,35 × історія України або 0,3 × іноземна мова або 0,4 × біологія або 0,35 × фізика або 0,4 × хімія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,35 × математика 3) 0,35 × історія України або 0,3 × іноземна мова або 0,4 × біологія або 0,35 × фізика або 0,4 × хімія
10	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,3 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,4 × фізика або 0,2 × хімія або 0,2 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,3 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,4 × фізика або 0,2 × хімія
11	132 Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,5 × хімія або 0,2 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,5 × хімія
		Комп'ютерне матеріалознавство і дизайн матеріалів			
		Прикладне матеріалознавство			
12	133 Галузеве машинобудування	Комп'ютерне матеріалознавство і дизайн матеріалів	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
		Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія або 0,2 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія
			Контракт	Вступ за мотиваційним листом	

13	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія або 0,2 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія
14	191 Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	Контракт / Бюджет / Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
15	192 Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія або 0,2 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія
		Автомобільні дороги і аеродроми			
		Водопостачання та водовідведення			
		Міське та комунальне господарство			
		Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціювання			
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів			
16	193 Геодезія та землеустрій	Промислове та цивільне будівництво	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
		Автомобільні дороги і аеродроми			
		Водопостачання та водовідведення			
		Міське та комунальне господарство			
		Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціювання			
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів			
16	193 Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія або 0,2 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія

17	263 Цивільна безпека	Охорона праці	Бюджет	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,35 × біологія або 0,35 × фізика або 0,35 × хімія 0,25 × географія	1) 0,35 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,25 × історія України або 0,25 × іноземна мова або 0,35 × біологія або 0,35 × фізика або 0,35 × хімія
			Контракт	<i>Вступ за мотиваційним листом</i>	
18	274 Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	Бюджет	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика або 0,2 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія або 0,2 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,5 × математика 3) 0,2 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,5 × фізика або 0,2 × хімія
			Контракт	<i>Вступ за мотиваційним листом</i>	
19	281 Публічне управління та адміністрування	Управління та адміністрування регіональних економічних систем	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,4 × математика або 0,3 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія або 0,3 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,3 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
			Бюджет / Контракт	<i>Вступ за мотиваційним листом</i>	
20	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародна торгівля та інвестування	Бюджет / Контракт	1) 0,3 × українська мова і література 2) 0,4 × математика або 0,3 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія або 0,3 × географія	1) 0,3 × українська мова 2) 0,4 × математика 3) 0,3 × історія України або 0,5 × іноземна мова або 0,2 × біологія або 0,2 × фізика або 0,2 × хімія
		Міжнародна туристична діяльність	Бюджет / Контракт	<i>Вступ за мотиваційним листом</i>	

Примітка: Замість результатів зовнішнього незалежного оцінювання з української мови можуть використовуватися результати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури.

ПЕРЕЛІК

Вступних іспитів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі НРК6 (диплому бакалавра) на небюджетні конкурсні пропозиції

№ з/п	Спеціальність	Освітня програма	Вступний іспит
1	022.03 Дизайн (Дизайн середовища)	Дизайн	Фаховий іспит (Ескіз плакату)
2	023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Фаховий іспит (Складний тематично-просторовий натюрморт)
3	051 Економіка	Економіка будівельного бізнесу	Фаховий іспит
4	071 Облік і оподаткування	Міжнародна економіка та бізнес	Фаховий іспит
5	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Міжнародний облік та бізнес-звітність	Фаховий іспит
6	073 Менеджмент	Фінансове управління бізнесом	Фаховий іспит
7	075 Маркетинг	Менеджмент та адміністрування	Фаховий іспит
8	076 Підприємництво та торгівля	Логістика	Фаховий іспит
9	101 Екологія	Маркетинг	Фаховий іспит
10	122 Комп'ютерні науки	Підприємницька діяльність	Фаховий іспит
11	132 Матеріалознавство	Екологія	Фаховий іспит
12	133 Галузеве машинобудування	Комп'ютерні науки	Фаховий іспит
13	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Прикладне матеріалознавство	Мотиваційний лист
14	191 Архітектура та містобудування	Комп'ютерне матеріалознавство і дизайн матеріалів	Мотиваційний лист
15	192 Будівництво та цивільна інженерія	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Мотиваційний лист
16	193 Геодезія та землеустрій	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Мотиваційний лист
17	263 Цивільна безпека	Архітектура та містобудування	Фаховий іспит (Клаузура)
18	274 Автомобільний транспорт	Промислове та цивільне будівництво	Мотиваційний лист
19	281 Публічне управління та адміністрування	Автомобільні дороги і аеродроми	Мотиваційний лист
20	292 Міжнародні економічні відносини	Водопостачання та водовідведення	Мотиваційний лист
		Міське та комунальне господарство	Мотиваційний лист
		Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціювання	Мотиваційний лист
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	Мотиваційний лист
		Геодезія та землеустрій	Фаховий іспит
		Охорона праці	Мотиваційний лист
		Автомобільний транспорт	Мотиваційний лист
		Управління та адміністрування регіональних економічних систем	Фаховий іспит
		Міжнародна торгівля та інвестування	Фаховий іспит
		Міжнародна туристична діяльність	Фаховий іспит

ПЕРЕЛІК

конкурсних предметів та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6 (диплому бакалавра) на відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції (на основі Додатку 1 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 5 розділу I) та Додатку 8 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 9 розділу VII))

№ з/п	Тип освітньої програми	Спеціальність	Освітня програма	Бюджет / Контракт	ЄВІ 2023 р.	ЄФВВ 2023 / Фаховий іспит
1	ОПП	071. Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × предметний тест з обліку та фінансів
2	ОПП	072. Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × предметний тест з обліку та фінансів
3	ОПП	073. Менеджмент	Менеджмент та адміністрування	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × предметний тест з управління та адміністрування
4			Логістика			
5			Проектний менеджмент			
6	ОПП	075. Маркетинг	Маркетинг	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × предметний тест з управління та адміністрування
7	ОПП	076. Підприємництво та торгівля	Підприємницька діяльність	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × предметний тест з управління та адміністрування
8	ОПП	101. Екологія	Екологія	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
9	ОНП	101. Екологія	Екологія	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
10	ОПП	122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит

11	ОПП	132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
12	ОНП	132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
13	ОПП	133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
14	ОНП	133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
15	ОПП	174. Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
16	ОПП	191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
17	ОНП	191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит (Клаузура)
18	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит (Клаузура)
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	

19	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
20	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
21	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
22	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Міське та комунальне господарство	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
23	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Автомобільні дороги і аеродроми	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
24	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Автомобільні дороги і аеродроми	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
25	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	

26	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціювання	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
27	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Водопостачання та водовідведення	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
28	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Водопостачання та водовідведення	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
29	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Енергоаудит та енергоефективність в будівництві	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
30	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Енергоаудит та енергоефективність в будівництві	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
31	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	ВІМ технології в будівництві та цивільній інженерії	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
32	ОПП	193. Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
33	ОНП	193. Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит

34	ОПП	263. Цивільна безпека	Охорона праці	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
35	ОНП	263. Цивільна безпека	Охорона праці	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
36	ОПП	274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	Бюджет	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × Фаховий іспит
				Контракт	Вступ за мотиваційним листом	
37	ОПП	281. Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × один з предметних тестів на вибір вступника
38	ОПП	292. Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка і бізнес	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × предметний тест з економіки та міжнародної економіки
39	ОНП	075. Маркетинг + 192. Будівництво та цивільна інженерія	Девелопмент нерухомості	Бюджет / Контракт	0,2 × тест загальної навчальної компетентності ЄВІ 0,2 × іноземна мова ЄВІ	0,6 × предметний тест з управління та адміністрування

ПЕРЕЛІК
конкурсних предметів та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра
на основі НРК7 (диплому спеціаліста або магістра)

№ з/п	Тип освітньої програми	Спеціальність	Освітня програма	Перший предмет	Другий предмет
1	ОПП	071. Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
2	ОПП	072. Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
3	ОПП	073. Менеджмент	Менеджмент та адміністрування	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
4	ОПП	073. Менеджмент	Логістика	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
5	ОПП	073. Менеджмент	Проектний менеджмент	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
6	ОПП	075. Маркетинг	Маркетинг	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
7	ОПП	076. Підприємництво та торгівля	Підприємницька діяльність	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
8	ОПП	101. Екологія	Екологія	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
9	ОНП	101. Екологія	Екологія	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
10	ОПП	122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
11	ОПП	132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	Мотиваційний лист	
12	ОНП	132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	Мотиваційний лист	
13	ОПП	133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Мотиваційний лист	
14	ОНП	133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Мотиваційний лист	

15	ОПП	174. Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Мотиваційний лист	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит (Клаузура)
16	ОПП	191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит (Клаузура)	
17	ОНП	191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит (Клаузура)	
18	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	Мотиваційний лист		
19	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	Мотиваційний лист		
20	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	Мотиваційний лист		
21	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	Мотиваційний лист		
22	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Міське та комунальне господарство	Мотиваційний лист		
23	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Автомобільні дороги і аеродроми	Мотиваційний лист		
24	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Автомобільні дороги і аеродроми	Мотиваційний лист		
25	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування	Мотиваційний лист		
26	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування	Мотиваційний лист		
27	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Водопостачання та водовідведення	Мотиваційний лист		
28	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Водопостачання та водовідведення	Мотиваційний лист		
29	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Енергоаудит та енергоефективність в будівництві	Мотиваційний лист		
30	ОНП	192. Будівництво та цивільна інженерія	Енергоаудит та енергоефективність в будівництві	Мотиваційний лист		
31	ОПП	192. Будівництво та цивільна інженерія	ВІМ технології в будівництві та цивільній інженерії	Мотиваційний лист		
32	ОПП	193. Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит	

33	ОНП	193. Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
34	ОПП	263. Цивільна безпека	Охорона праці	Мотиваційний лист	
35	ОНП	263. Цивільна безпека	Охорона праці	Мотиваційний лист	
36	ОПП	274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	Мотиваційний лист	
37	ОПП	281. Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
38	ОПП	292. Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка і бізнес	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит
39	ОНП	075. Маркетинг + 192. Будівництво та цивільна інженерія	Девелопмент нерухомості	0,4 × співбесіда з іноземної мови	0,6 × Фаховий іспит

Додаток 4 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

На основі Додатку 4 до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 3 розділу IV)

Перелік та структура широких конкурсів

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей спеціалізацій
1	2	3	4	5
Б14д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності: 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності», 051 «Економіка», галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 24 «Сфера обслуговування», 28 «Публічне управління та адміністрування»
Б16д	бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальності 032 «Історія та археологія», 034 «Культурологія»
Б17д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціалізація 035.01 «Філологія (Українська мова та література)»
Б29д	бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальність 052 «Політологія», галузі знань: 06 «Журналістика», 08 «Право», 29 «Міжнародні відносини»
Б32д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 09 «Біологія», спеціальність 101 «Екологія»
Б37д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності: 113 «Прикладна математика», галузь знань 12 «Інформаційні технології»
Б38д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузі знань: 13 «Механічна інженерія», 14 «Електрична інженерія», спеціальності: 161 «Хімічні технології та інженерія», 182 «Технології легкої промисловості», 183 «Технології захисту навколишнього середовища», 184 «Гірництво», 185 «Нафтогазова інженерія та технології», 187 «Деревообробні та меблеві технології», 192 «Будівництво та цивільна інженерія», 194 «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології», 273 «Залізничний транспорт», спеціалізація: 275.02 «Транспортні технології (на залізничному транспорті)»
Б40д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 17 «Електроніка, автоматизація та електронні комунікації»

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей спеціальностей
1	2	3	4	5
Б43д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 193 «Геодезія та землеустрій»
Б47д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності 261 «Пожежна безпека», 263 «Цивільна безпека»
Б50д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 274 «Автомобільний транспорт», спеціалізація 275.04 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»
М1д	магістр	НРК6	денна	спеціальності: 051 «Економіка», галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» (крім державного замовлення НАДС)
М5д	магістр	НРК6	денна	галузі знань: 08 «Право», 29 «Міжнародні відносини»
Б17з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціалізація 035.01 «Філологія (Українська мова та література)»
Б37з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальності: 113 «Прикладна математика», галузь знань 12 «Інформаційні технології»
Б38з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузі знань: 13 «Механічна інженерія», 14 «Електрична інженерія», спеціальності: 161 «Хімічні технології та інженерія», 182 «Технології легкої промисловості», 183 «Технології захисту навколишнього середовища», 184 «Гірництво», 185 «Нафтогазова інженерія та технології», 187 «Деревообробні та меблеві технології», 192 «Будівництво та цивільна інженерія», 194 «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології», 273 «Залізничний транспорт», спеціалізація: 275.02 «Транспортні технології (на залізничному транспорті)»
Б40з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузь знань 17 «Електроніка, автоматизація та електронні комунікації»
Б43з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність 193 «Геодезія та землеустрій»
Б50з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність 274 «Автомобільний транспорт», спеціалізація 275.03 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»

Додаток 5 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році
На основі рішення Вченої Ради ПДАБА від 24 квітня 2023 року

Розподіл ліцензованого обсягу підготовки студентів за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти

перший (бакалаврський) рівень

№	Освітні програми	всього	очна		заочна
			денна	вечірна	
	071 Облік і оподаткування	45	30		15
1	«Міжнародний облік та бізнес-звітність»		30		15
	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	45	30		15
2	«Фінансове управління бізнесом»		30		15
	073 Менеджмент	90	60		30
3	«Менеджмент та адміністрування		30		15
4	«Логістика»		30		15
	075 Маркетинг	45	30		15
5	«Маркетинг»		30		15
	076 Підприємництво та торгівля	45	30		15
6	«Підприємницька діяльність»		30		15
	292 Міжнародні економічні відносини	80	50		30
7	«Міжнародна туристична діяльність»		25		15
8	«Міжнародна торгівля та інвестування		25		15
	281 Публічне управління та адміністрування	45	30		15
9	«Управління та адміністрування регіональних економічних систем		30		15
	051 Економіка	70	50		20
10	«Економіка будівельного бізнесу»		25		10
11	«Міжнародна економіка та бізнес»		25		10
	192 Будівництво та цивільна інженерія	440	305		135
12	«Промислове та цивільне будівництво»		135		50
13	«Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів»		30		15
14	«Міське та комунальне господарство»		20		10
15	«Автомобільні дороги і аеродроми»		40		20
16	«Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціювання»		40		20
17	«Водопостачання та водовідведення»		40		20
	193 Геодезія та землеустрій	45	30		15
18	«Геодезія та землеустрій»		30		15
	263 Цивільна безпека	75	50		25
19	«Охорона праці»		50		25
	101 Екологія	50	30		20
20	«Екологія»		30		20
	274 Автомобільний транспорт	65	50		15
21	«Автомобільний транспорт»		50		15
	132 Матеріалознавство	60	40		20
22	«Прикладне матеріалознавство»		20		10
23	«Комп'ютерне матеріалознавство і дизайн матеріалів		20		10

	133 Галузеве машинобудування	80	50		30
24	«Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання»		25		15
25	«Машини та обладнання 3D-друку в будівництві»		25		15
	122 Комп'ютерні науки	60	45		15
26	«Комп'ютерні науки»		45		15
	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	45	30		15
27	«Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології»		30		15
	191 Архітектура та містобудування	130	115	15	
28	«Архітектура та містобудування»		115	15	
	022 Дизайн	50	40	10	
29	«Дизайн»		40	10	
	023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	35	35		
30	«Образотворче мистецтво»		35		
	032 Історія та археологія	35	25		10
31	«Красознавчо-екскурсійна робота»		25		10
	035 Філологія	35	25		10
32	«Українська мова та література й іноземна мова»		25		10
		1670	1180	25	465
всього		1670	1205		465

другий (магістерський) рівень

№	Освітні програми	всього	очна		заочна	
			денна		вечірня	
			ОНП	ОПП	ОПП	ОНП
	071 Облік і оподаткування	30		25		5
1	«Облік і оподаткування»			25		5
	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	20		15		5
2	«Фінанси і кредит»			15		5
	073 Менеджмент	55		40		15
3	«Менеджмент та адміністрування»			15		5
4	«Логістика»			15		5
5	«Проектний менеджмент»			10		5
	075 Маркетинг	30		20		10
6	«Маркетинг»			20		10
	076 Підприємництво та торгівля	20		15		5
7	«Підприємницька діяльність»			15		5
	292 Міжнародні економічні відносини	20		15		5
8	«Міжнародна економіка і бізнес»			15		5
	192 Будівництво та цивільна інженерія / 075 Маркетинг	40	30			10
9	«Девелопмент нерухомості»		30			10
	281 Публічне управління та адміністрування	20		10		10
10	"Публічне управління та адміністрування"			10		10
	192 Будівництво та цивільна інженерія	410	100	180		130
11	«Промислове та цивільне будівництво»		30	65		60
12	«ВІМ технології в будівництві та цивільної інженерії»			20		15

13	«Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів»		15	15		15	
14	«Міське та комунальне господарство»			10		5	
15	«Енергоаудит та енергоефективність в будівництві»		10	20		5	
16	«Автомобільні дороги і аеродроми»		5	20		10	
17	«Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціювання»		20	15		15	
18	«Водопостачання та водовідведення»		20	15		5	
	193 Геодезія та землеустрій	40	5	25		10	
19	«Геодезія та землеустрій»		5	25		10	
	263 Цивільна безпека	30	5	10		15	
20	«Охорона праці»		5	10		15	
	101 Екологія	35	15	15		5	
21	«Екологія»		15	15		5	
	191 Архітектура та містобудування	100	40	45	15		
22	«Архітектура та містобудування»		40	45	15		
	274 Автомобільний транспорт	45		30		15	
23	«Автомобільний транспорт»			30		15	
	132 Матеріалознавство	40	25	10		5	
24	«Прикладне матеріалознавство»		25	10		5	
	133 Галузеве машинобудування	35	10	20		5	
25	«Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання»		10	20		5	
	122 Комп'ютерні науки	40		30		10	
26	«Комп'ютерні науки»			30		10	
	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	30		20		10	
27	«Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»			20		10	
		1040	230	525	15	260	10
	всього	1040	770		270		

Скорочення:

ОПП – навчання за освітньо-професійною програмою;

ОНП – навчання за освітньо-науковою програмою.

Додаток 6 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

*На основі Додатку 3 до Порядку прийому на навчання
для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 2 розділу IV)*

Перелік

наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 травня 2016 року [№ 567](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 червня 2016 року за № 825/28955.
2. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року [№ 507](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 275 «Транспортні технології (за видами)», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 травня 2016 року за № 784/28914.
3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 лютого 2019 року [№ 112](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 271 «Річковий та морський транспорт», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 20 лютого 2019 року за № 175/33146.
4. Наказ Міністерства освіти і науки України від 17 вересня 2019 року [№ 1201](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за предметною спеціальністю 014.02 «Середня освіта. Мова та література (із зазначенням мови)», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 30 вересня 2019 року за № 1064/34035.
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 листопада 2022 року [№ 1006](#) «Деякі питання розміщення державного (регіонального) замовлення, поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей), спеціалізацій та присвоєння професійних кваліфікацій педагогічних працівників закладами фахової передвищої, вищої освіти», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23 грудня 2022 року за № 1669/39005.

Додаток 7 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

На основі Додатку 5 до Порядку прийому на навчання
для здобуття вищої освіти в 2023 році (пункт 3 розділу VII)

Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту
до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з **української мови** НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	16	138	27	152	38	174
6	105	17	140	28	153	39	176
7	110	18	142	29	154	40	179
8	114	19	143	30	155	41	182
9	118	20	144	31	156	42	186
10	122	21	145	32	158	43	190
11	125	22	146	33	160	44	195
12	128	23	148	34	162	45	200
13	131	24	149	35	165		
14	134	25	150	36	168		
15	136	26	151	37	171		

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з **математики** НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100	12	140	20	152	28	175
5	107	13	143	21	153	29	181
6	114	14	145	22	155	30	187
7	121	15	147	23	157	31	193
8	126	16	148	24	159	32	200
9	131	17	149	25	163		
10	134	18	150	26	167		
11	137	19	151	27	171		

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з **історії України** НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100	19	138	32	152	45	170
7	106	20	140	33	153	46	173
8	109	21	141	34	154	47	176
9	112	22	142	35	155	48	178
10	115	23	143	36	156	49	181
11	118	24	144	37	157	50	184
12	121	25	145	38	158	51	188
13	124	26	146	39	159	52	192
14	127	27	147	40	160	53	196
15	130	28	148	41	162	54	200
16	132	29	149	42	164		
17	134	30	150	43	166		
18	136	31	151	44	168		

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з **іноземної мови** (англійська / німецька / французька / іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100	12	140	20	152	28	175
5	107	13	143	21	153	29	181
6	114	14	145	22	155	30	187
7	121	15	147	23	157	31	193
8	126	16	148	24	159	32	200
9	131	17	149	25	163		
10	134	18	150	26	167		
11	137	19	151	27	171		

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з **біології** НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	16	138	27	152	38	171
6	105	17	140	28	153	39	174
7	110	18	142	29	154	40	176
8	114	19	144	30	155	41	179
9	118	20	145	31	156	42	182
10	122	21	146	32	157	43	186
11	125	22	147	33	158	44	190
12	128	23	148	34	160	45	195
13	131	24	149	35	162	46	200
14	134	25	150	36	165		
15	136	26	151	37	168		

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з **фізики** НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100	11	137	18	150	25	163
5	107	12	140	19	151	26	167
6	114	13	143	20	152	27	171
7	121	14	145	21	153	28	175
8	126	15	147	22	155	29	181
9	131	16	148	23	157	30	187
10	134	17	149	24	159	31	193
						32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з **хімії** НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100	13	138	22	150	31	164
5	106	14	140	23	151	32	167
6	111	15	142	24	152	33	170
7	116	16	143	25	153	34	173
8	121	17	144	26	154	35	177
9	125	18	146	27	156	36	181
10	129	19	147	28	158	37	185
11	132	20	148	29	160	38	190
12	135	21	149	30	162	39	195
						40	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту **загальної навчальної компетентності ЄВІ** до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100	14	144	25	168
4	107	15	146	26	171
5	114	16	148	27	174
6	119	17	150	28	177
7	123	18	152	29	180
8	127	19	154	30	184
9	131	20	156	31	188
10	134	21	158	32	193
11	137	22	160	33	200
12	140	23	162		
13	142	24	165		

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з **іноземної мови ЄВІ** до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100	10	137	17	151	24	167
4	107	11	140	18	152	25	171
5	114	12	143	19	153	26	175
6	121	13	145	20	155	27	181
7	126	14	147	21	157	28	187
8	131	15	148	22	159	29	193
9	134	16	150	23	163	30	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
30	133	48	145	66	154	84	174
31	134	49	146	67	155	85	175
32	135	50	147	68	155	86	175
33	136	51	148	69	156	87	176
34	137	52	148	70	157	88	178
35	137	53	149	71	158	89	179
36	138	54	149	72	159	90	181
37	139	55	149	73	160	91	182
38	140	56	150	74	161	92	184
39	141	57	150	75	161	93	186
40	142	58	151	76	162	94	188
41	142	59	151	77	164	95	189
42	143	60	152	78	165	96	190
43	143	61	152	79	167	97	193
44	144	62	153	80	168	98	195
45	144	63	153	81	170	99	198
46	144	64	154	82	171	100	200
47	145	65	154	83	173		

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
30	133	48	147	66	153	84	171
31	134	49	147	67	154	85	172
32	135	50	148	68	154	86	173
33	136	51	148	69	155	87	174
34	137	52	148	70	156	88	175
35	139	53	149	71	156	89	177
36	139	54	149	72	157	90	179
37	139	55	149	73	158	91	181
38	140	56	150	74	158	92	183
39	141	57	150	75	159	93	185
40	142	58	150	76	161	94	187
41	143	59	151	77	162	95	189
42	144	60	151	78	163	96	191
43	144	61	151	79	165	97	193
44	145	62	151	80	166	98	196
45	146	63	152	81	167	99	198
46	146	64	152	82	169	100	200
47	147	65	152	83	170		

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
30	132	48	146	66	155	84	172
31	134	49	146	67	156	85	173
32	135	50	147	68	156	86	175
33	136	51	147	69	157	87	176
34	137	52	148	70	158	88	177
35	138	53	148	71	158	89	178
36	139	54	149	72	159	90	180
37	140	55	149	73	159	91	181
38	140	56	150	74	160	92	183
39	141	57	151	75	161	93	184
40	141	58	151	76	162	94	188
41	142	59	152	77	163	95	190
42	142	60	152	78	164	96	192
43	143	61	153	79	165	97	194
44	144	62	153	80	166	98	196
45	144	63	154	81	168	99	198
46	145	64	154	82	169	100	200
47	145	65	155	83	170		

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
30	133	48	147	66	153	84	171
31	134	49	147	67	154	85	172
32	135	50	148	68	154	86	173
33	136	51	148	69	155	87	174
34	137	52	148	70	156	88	175
35	138	53	149	71	156	89	177
36	139	54	149	72	157	90	179
37	139	55	149	73	158	91	181
38	140	56	150	74	158	92	183
39	141	57	150	75	159	93	185
40	142	58	150	76	161	94	187
41	143	59	151	77	162	95	189
42	144	60	151	78	163	96	191
43	144	61	151	79	165	97	193
44	145	62	151	80	166	98	196
45	146	63	152	81	167	99	198
46	146	64	152	82	169	100	200
47	147	65	152	83	170		

14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
30	134	48	147	66	155	84	173
31	135	49	147	67	156	85	174
32	135	50	148	68	156	86	175
33	136	51	148	69	156	87	176
34	137	52	149	70	157	88	178
35	138	53	149	71	157	89	179
36	139	54	150	72	158	90	181
37	140	55	150	73	159	91	182
38	141	56	150	74	160	92	184
39	142	57	151	75	161	93	186
40	143	58	151	76	162	94	188
41	144	59	152	77	163	95	189
42	144	60	152	78	165	96	190
43	145	61	153	79	167	97	193
44	145	62	153	80	168	98	195
45	145	63	154	81	169	99	198
46	146	64	154	82	170	100	200
47	146	65	155	83	171		

15. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
30	133	48	147	66	153	84	171
31	134	49	147	67	154	85	172
32	135	50	148	68	154	86	173
33	136	51	148	69	155	87	174
34	137	52	148	70	156	88	175
35	139	53	149	71	156	89	177
36	139	54	149	72	157	90	179
37	139	55	149	73	158	91	181
38	140	56	150	74	158	92	183
39	141	57	150	75	159	93	185
40	142	58	150	76	161	94	187
41	143	59	151	77	162	95	189
42	144	60	151	78	163	96	191
43	144	61	151	79	165	97	193
44	145	62	151	80	166	98	196
45	146	63	152	81	167	99	198
46	146	64	152	82	169	100	200
47	147	65	152	83	170		

16. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
30	135	48	147	66	155	84	172
31	136	49	147	67	155	85	173
32	137	50	148	68	156	86	175
33	138	51	148	69	157	87	176
34	139	52	148	70	158	88	177
35	140	53	149	71	159	89	179
36	141	54	149	72	159	90	181
37	141	55	150	73	160	91	183
38	142	56	150	74	161	92	184
39	142	57	150	75	162	93	185
40	143	58	151	76	163	94	188
41	144	59	151	77	163	95	190
42	144	60	152	78	164	96	192
43	144	61	152	79	166	97	194
44	145	62	152	80	167	98	195
45	146	63	153	81	168	99	198
46	146	64	153	82	169	100	200
47	146	65	154	83	170		

17. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
35	100	62	134,5	89	166	116	188
36	101	63	136	90	167	117	188,5
37	102	64	137,5	91	168	118	189
38	103	65	139	92	169	119	189,5
39	104	66	140,5	93	170	120	190
40	105	67	142	94	171	121	190,5
41	106	68	143,5	95	172	122	191
42	107	69	145	96	173	123	191,5
43	108	70	146,5	97	174	124	192
44	109	71	148	98	175	125	192,5
45	110	72	149	99	176	126	193
46	111	73	150	100	177	127	193,5
47	112	74	151	101	178	128	194
48	113,5	75	152	102	179	129	194,5
49	115	76	153	103	180	130	195
50	116,5	77	154	104	181	131	195,5
51	118	78	155	105	182	132	196
52	119,5	79	156	106	183	133	196,5
53	121	80	157	107	183,5	134	197
54	122,5	81	158	108	184	135	197,5
55	124	82	159	109	184,5	136	198
56	125,5	83	160	110	185	137	198,5
57	127	84	161	111	185,5	138	199
58	128,5	85	162	112	186	139	199,5
59	130	86	163	113	186,5	140	200
60	131,5	87	164	114	187		
61	133	88	165	115	187,5		

Додаток 8 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

**Правила прийому до аспірантури та докторантури
Придніпровської державної академії будівництва та архітектури у 2023 році**

Правила прийому розроблені приймальною комісією Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (далі - Академії) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276 (далі – Порядок 2023).

I. Загальні положення

1. Відділ аспірантури та докторантури Академії оголошує прийом на підготовку фахівців для здобуття вищої освіти за ступенями доктора філософії та доктора наук відповідно до обсягу державного замовлення та за кошти фізичних осіб згідно ліцензійного обсягу, затвердженого Міністерством освіти і науки України. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261.

2. До аспірантури (докторантури) Академії приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають на території України, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають відповідний освітній рівень.

3. Нормативний строк навчання в **аспірантурі** становить чотири роки, протягом яких аспірант зобов'язаний виконати вимоги освітньо-наукової програми, затвердженої Вченою радою Академії для підготовки доктора філософії з відповідної спеціальності, а також підготувати дисертацію на основі самостійно проведених досліджень та захистити її у разовій спеціалізованій Вченій раді. Нормативний строк навчання в **докторантурі** становить два роки, протягом яких докторант зобов'язаний підготувати дисертацію на основі самостійно проведених досліджень та захистити її у спеціалізованій Вченій раді.

4. Перелік спеціальностей, ліцензований обсяг та наявність сертифікату про акредитацію за якими здійснюється прийом до аспірантури та докторантури Академії, наведено у табл. 8.1.

5. Організацію прийому вступників до аспірантури Академії здійснює приймальна (відбіркова) комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Придніпровської державної академії будівництва та архітектури, затвердженим Вченою радою Академії.

6. Ректор Академії забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Порядку 2023 і цих Правил прийому до аспірантури та докторантури Придніпровської державної академії будівництва та архітектури, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

7. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Академії.

8. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури та докторантури Академії, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії повинні оприлюднюватися на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному WEB-сайті Академії, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

9. Для вступників, які потребують поселення до гуртожитку під час вступу, гарантуються місця.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

1. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) за цією ж або іншою спеціальністю.

2. До докторантури зараховуються особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

III. Джерела фінансування

1. Фінансування підготовки фахівців у Академії здійснюється:

- за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним чи регіональним замовленням);

- за рахунок державної цільової підтримки для здобуття вищої освіти у вигляді повної або часткової оплати навчання визначеним законом категоріям осіб. Порядок та умови надання державної цільової підтримки визначаються Кабінетом Міністрів України;

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримала Академія на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

2. Прийом до аспірантури Академії для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання у Академії.

3. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється на офіційному сайті МОН та WEB-сайті Академії, що отримала відповідне державне замовлення.

4. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Академією у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання.

IV. Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної комісії по прийому та видачі документів від вступників на ступінь доктора філософії у період з 01.08.2023 р., доктора наук з 15.05.2023 р. по 08.09.2023 р. – з 9.00 до 16.00 (вихідні – субота, неділя), каб.2008а.

2. Прийом заяв та документів у паперовій формі, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Терміни вступної кампанії
Початок прийому заяв та документів до аспірантури	з 01 серпня 2023 р.
Початок прийому заяв та документів до докторантури	з 15 травня 2023 р.
Закінчення прийому заяв та документів	до 08 вересня 2023 р. о 18.00
Строки проведення вступних випробувань для вступу до аспірантури	з 11 вересня по 20 вересня 2023 р.
Строк оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 години 25 вересня 2023 р.
Строк зарахування вступників до аспірантури	за державним замовленням – не пізніше 12.00 год. 27 вересня 2023 р.; за кошти фізичних та/або юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідної спеціальності – не пізніше 12.00 год. 28 вересня 2023 р.
Строк зарахування вступників до докторантури	не пізніше 29 вересня 2023 р.

V. Порядок прийому заяв і документів для участі в конкурсному відборі з метою вступу до аспірантури та докторантури Придніпровської державної академії будівництва та архітектури

1. Вступники для здобуття ступеня **доктора філософії** подають такі документи:
 - заяву на ім'я ректора (у паперовому вигляді);
 - особовий листок з обліку кадрів (Форма П-2 ДС);
 - оригінал та копію трудової книжки, завіреної у відділі кадрів за місцем працевлаштування (навчання);
 - чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см;
 - автобіографію;
 - оригінал та копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
 - оригінал та копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
 - оригінал та копію картки платника податків РНОКПП (ідентифікаційний код);
 - оригінал та копію документа державного зразка про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
 - пропозицію кафедри (наукового керівника) щодо рекомендації вступу до аспірантури (за наявності);
 - рекомендацію до вступу в аспірантуру Вченої ради закладу вищої освіти, в якому було здобуто ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (за наявності);
 - дійсний сертифікат англійської мови TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня) (за наявності);
 - список опублікованих наукових праць та винаходів, завірений секретарем Вченої ради факультету кафедри, до якої планується вступ. У списку виділити публікації у фахових виданнях та у виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science (за наявності);
 - заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних;
 - довідку з місця роботи (за наявності).
2. Вступники для здобуття ступеня **доктора наук** подають такі документи:
 - письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником академії, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
 - витяг кафедри про рекомендацію вступу до докторантури, передбачену тему дисертаційної роботи та пропозиції щодо наукового консультанта;
 - оригінал та копію диплома доктора філософії або кандидата наук із зазначенням здобутої спеціальності;
 - оригінал та копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);
 - заяву на ім'я ректора;
 - оригінал та копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
 - оригінал та копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
 - оригінал та копію картки платника податків РНОКПП (ідентифікаційний код);
 - особовий листок з обліку кадрів (Форма П-2 ДС);

- оригінал та копію трудової книжки, завіреної у відділі кадрів за місцем працевлаштування (навчання);
- дві кольорові фотокартки розміром 3x4 см;
- автобіографію;
- список опублікованих наукових праць і винаходів з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації (завірений завідувачем кафедри, на яку планується вступ);
- довідку з місця роботи;
- довідку про стан здоров'я за формою 086-О;
- розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;
- заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних;
- трудову книжку із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури подається докторантом особисто в триденний термін після зарахування на підготовку в докторантурі за державним замовленням.

3. Вступники для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук подають заяви тільки в паперовій формі. Вони можуть подавати заяви не більше ніж на одну спеціальність (одну конкурсну пропозицію).

4. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії Академії. Факт подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою Приймальної комісії.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності та форми навчання. Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання, вступники подають окремі заяви.

6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Академії або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військово-облікового документа не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Академії або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на WEB-сайті Академії.

8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією, сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми (спеціальності) та строком його дії, наявним обсягом державного замовлення фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовому вигляді.

9. Заява може бути скасована Академією на підставі рішення Приймальної комісії до моменту закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних, що підтверджується актом про допущену технічну помилку. Скасована заява вважається неподаною. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву. Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

10. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 травня 2015 року за № 614/27059.

VI. Вступні випробування та конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня **доктора філософії** проводиться за результатами вступних випробувань.

2. Конкурсний бал особи, яка бере участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії визначається сумою показників:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = П1 + П2$$

де: *П1* – оцінка вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 0 до 200 балів); *П2* – оцінка вступного іспиту зі спеціальності (за шкалою від 0 до 200 балів).

За результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника.

3. Вступник, який підтвердив свій рівень знань дійсним сертифікатом англійської мови TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

4. Для проведення вступних випробувань до аспірантури у Академії створюються відповідні предметні комісії.

5. Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються не пізніше як за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до завдань вступних випробувань питань, що виходять за межі зазначених програм. Програми вступних випробувань оприлюднюються на WEB-сайті Академії.

6. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання для здобуття наукового ступеня доктора філософії всіх спеціальностей незалежно від форми навчання і джерел фінансування вступний іспит зі спеціальності проводиться у письмовій формі з подальшим захистом своїх відповідей.

7. Оцінювання знань при складанні вступних випробувань здійснюється за шкалою від 0 до 200 балів.

8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, які набрали менше 100 балів на вступному випробуванні, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Академією, розглядає апеляційна комісія Академії, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора. Порядок подання та розгляду апеляцій визначається окремим положенням, яке затверджується головою приймальної комісії. Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів Академії.

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки повинна подаватися не пізніше наступного дня після оголошення результатів вступного випробування. Розглядається апеляція на наступний день після її подання.

Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

10. Конкурсний бал особи, яка бере участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня **доктора наук** визначається сумою показників:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 10 \cdot П1 + 5 \cdot П2 + П3,$$

де: *П1* – особистий індекс Гірша (h-індекс) у Scopus; *П2* – кількість наукових праць за спеціальністю, опублікованих у фахових виданнях, що входять до наукометричних баз даних; *П3* – бал за сертифікат, що підтверджує рівень знання іноземної мови, який дорівнює відповідно для рівнів: B1 – 5, B2 – 10, C1 – 15, C2 – 20.

За умови рівної кількості балів вищу позицію в рейтинговому списку займає той претендент до вступу в докторантуру, у якого більша кількість опублікованих статей у наукових періодичних виданнях інших держав зі спеціальності, з якої підготовлено дисертацію (до таких можуть прирівнюватись публікації у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз).

11. Отримані конкурсні бали дійсні для вступу до аспірантури та докторантури Академії протягом 12 місяців.

VII. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування до аспірантури

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за конкурсом за державним замовленням;

- вступники, які не рекомендовані на зарахування на місця за державним замовленням.

2. У межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за сумою балів результатів вступних випробувань.

3. Особи, які мають однаковий конкурсний бал, у випадку, коли кількість місць менша, ніж претендентів на рекомендацію до зарахування на навчання за кошти державного замовлення або юридичних (фізичних) осіб, рейтинг формується з урахуванням додаткових показників в наступній послідовності:

- результат вступного іспиту зі спеціальності;
- середній бал додатка до диплома магістра (спеціаліста) за фаховою складовою.

4. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

5. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією.

6. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією затверджуються рішенням Приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та офіційному WEB-сайті Академії відповідно до строків, визначених у розділі II цих Правил.

Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються Приймальною комісією та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальних комісій та WEB-сайті академії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників, відповідно до пункту 4 цього розділу.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється у межах встановленого (граничного) обсягу місць за державним замовленням, за їх відсутності – у межах ліцензійного обсягу.

7. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на ступінь доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до цих Правил.

8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії та на офіційному WEB-сайті Академії. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

VIII. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі II цих Правил прийому або відповідно до нього, виконали вимоги до зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж **десяти календарних днів** з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі II цих Правил не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення або за кошти фізичних та/або юридичних осіб, втрачають право в поточному році на зарахування до Академії на навчання.

IX. Наказ про зарахування

1. Наказ про зарахування на навчання видається ректором Академії на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії і WEB-сайті Академії у вигляді списку зарахованих у терміни, встановлені в розділі III цих Правил.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Академії за власним бажанням. Особам відрахованим з Академії за власним бажанням повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрядження.

3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відряджуються із Академії, про що видається відповідний наказ.

X. Порядок вступу до докторантури

1. Для вступу до докторантури вступник **не менше ніж за два місяці до вступу** подає відповідній кафедрі Академії розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. **Протягом місяця** з дня надходження документів від усіх вступників кафедрою заслуховується наукова доповідь кандидата, розглядається план роботи над дисертацією та голосуванням (таємним або відкритим) робиться висновок про можливість завершення дисертації в термін перебування в докторантурі. Завідувач кафедри подає висновки до відділу аспірантури та докторантури на розгляд Вченої ради Академії.

2. Особи, які бажають вступити до докторантури, подають до відділу аспірантури та докторантури в період з 15 травня по 08 вересня 2023 року документи, зазначені в частині V, п.2 цього розділу.

3. Вчена рада Академії за поданням відділу аспірантури та докторантури в місячний термін розглядає висновки кафедр на кандидатів для вступу до докторантури і приймає рішення про зарахування чи не зарахування до докторантури.

4. Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора Академії.

5. Зарахування до докторантури планується не пізніше 29 вересня 2023 р.

Таблиця 8.1

**Перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до аспірантури та докторантури
Придніпровської державної академії будівництва та архітектури**

Спеціальність	Ступінь	Ліцензований обсяг	Акредитація до
192 Будівництво та цивільна інженерія	Доктор наук	За потребою	Не підлягає
192 Будівництво та цивільна інженерія	Доктор філософії	25	01.07.2026р. Сертифікат №854 від 18.12.2020р.
132 Матеріалознавство	Доктор наук	За потребою	Не підлягає
132 Матеріалознавство	Доктор філософії	10	01.07.2027р. Сертифікат №2056 від 29.12.2021р.
263 Цивільна безпека	Доктор наук	За потребою	Не підлягає
263 Цивільна безпека	Доктор філософії	10	01.07.2026р. Сертифікат №1105 від 29.01.2021р.
051 Економіка	Доктор наук	За потребою	Не підлягає
051 Економіка	Доктор філософії	10	01.07.2027р. Сертифікат №3151 від 20.04.2022р.
281 Публічне управління та адміністрування	Доктор наук	За потребою	Не підлягає
281 Публічне управління та адміністрування	Доктор філософії	10	Первинна у 2025р.

Завідувач відділу
аспірантури та докторантури,
д.т.н., професор

Ігор СОКОЛОВ

Додаток 9 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

Умови вступу іноземців та осіб без громадянства на навчання до Придніпровської державної академії будівництва та архітектури

1. Прийом на навчання до Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (далі - ПДАБА) іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436 та проводиться Приймальною комісією, Навчально-науковим центром міжнародної освіти та міжнародного співробітництва і відділом міжнародної освіти ПДАБА.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту 6 розділу III Порядку 2023. Прийом інших категорій іноземців до ПДАБА на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. ПДАБА також може приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше одного року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили

легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти ПДАБА укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;

забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

Партнерськими організаціями ПДАБА для проведення дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти у ПДАБА є :

3.1. ТОВ «MAJESTIC INTERNATIONAL EDUCATION», що є резидентом країни Марокко та відповідає вищезазначеним вимогам.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу освіти легалізовані та нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється ПДАБА:

1) двічі на рік (але не пізніше ніж 15 грудня і 15 березня відповідно) для здобуття ступенів бакалавра та магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, на підготовчому відділенні.

ПДАБА обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання (табл. 1) та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

Таблиця 1

Перелік спеціальностей, освітніх програм та вступних іспитів
для іноземців у ПДАБА у 2023 році

Спеціальність	Освітня програма	Перший предмет	Другий предмет
Ступінь бакалавра			
191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	Українська мова	Творчий конкурс
192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	Українська мова	Математика
	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів		
	Міське та комунальне господарство		
	Автомобільні дороги і аеродроми		
	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціювання		
	Водопостачання та водовідведення		
122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	Українська мова	Математика
101. Екологія	Екологія	Українська мова	Математика
132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	Українська мова	Математика
133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Українська мова	Математика
174. Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Українська мова	Математика
274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	Українська мова	Математика

292. Міжнародна економіка	Міжнародна туристична діяльність	Українська мова	Математика
	Міжнародна торгівля та інвестування		
Ступінь магістра			
191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	Українська мова	Фаховий іспит (клаузура)
192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	Українська мова	Фаховий іспит
	Водопостачання та водовідведення		
	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціювання		
	Енергоаудит та енергоефективність в будівництві		
	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів		
	Міське та комунальне господарство		
	Автомобільні дороги і аеродроми		
122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	Українська мова	Фаховий іспит
101. Екологія	Екологія	Українська мова	Фаховий іспит
132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	Українська мова	Фаховий іспит
133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	Українська мова	Фаховий іспит
174. Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Українська мова	Фаховий іспит
274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	Українська мова	Фаховий іспит

Іноземці, що виявили бажання навчатися для отримання ступеня **магістра** за спеціальностями та освітніми програмами:

«Будівництво та цивільна інженерія: Промислове і цивільне будівництво»;

«Будівництво та цивільна інженерія: Енергоаудит та енергоефективність в будівництві»;

«Архітектура та містобудування: Архітектура та містобудування»,

для отримання ступеня **бакалавра** за спеціальностями та освітніми програмами:

«Міжнародні економічні відносини: Міжнародна торгівля та інвестування»;

«Міжнародні економічні відносини: Міжнародна туристична діяльність»;

можуть здобувати освіту, навчаючись **англійською мовою** (за умови набору академічної групи).

5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ПДАБА на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між ПДАБА та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

8. Іноземці, що отримали документи про вищу освіту (диплом бакалавра, магістра) за межами України та вирішили продовжити навчання в ПДАБА за наступним освітньо-кваліфікаційним рівнем **повинні в обов'язковому порядку пройти процедуру визнання цих документів у Міністерстві освіти та науки України.**

9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

10. Іноземці, які бажають навчатись в ПДАБА, але не володіють українською мовою, зараховуються на підготовче відділення для україномовної підготовки до вступу до закладів вищої освіти України. Після навчання (згідно з затвердженими навчальними програмами) та успішного складання випускних екзаменів видається свідоцтво для вступу до закладів вищої освіти України. Іноземці, які пройшли навчальний курс і не склали іспитів, відраховуються з обов'язковим виїздом за межі України або, якщо бажають, мають право вступити на повторний курс.

11. Документи, необхідні для оформлення запрошення на навчання:

- заповнена анкета встановленого зразка;
- копія першої сторінки паспорта (повне ім'я, громадянство, дата народження, номер паспорта, адреса постійного місця проживання);
- копія документа про повну середню освіту (перекладеного українською мовою) і додатку з навчальними дисциплінами та отриманими оцінками (одержані бали); також інформацію про систему оцінювання знань, згідно якої виставлені оцінки;
- копію підписаної заяви про згоду на обробку персональних даних;
- у разі оформлення документів на навчання на неповнолітніх осіб їх батьки або законні представники оформлюють нотаріальну довіреність у державного нотаріуса на законного представника в Україні.

ПДАБА розглядає отримані документи і при відповідності документів встановленим вимогам надсилає кандидату оригінал запрошення на навчання, та направляє візову підтримку в Посольство України.

12. Для отримання в'їзної візи необхідно звернутися до Посольства України у своїй чи сусідній країні (в запрошенні на навчання буде вказано до якої саме) із заявою про отримання в'їзної візи за оригіналом запрошення на навчання у ПДАБА.

Документи про освіту повинні бути затверджені у центральному органі управління освітою країни, що видала документ, і легалізовані Міністерством закордонних справ цієї країни. Також, повинна бути в наявності копія перекладених українською мовою документів про освіту, завірена нотаріально. При отриманні візи, всі вказані документи проходять легалізацію в посольстві України.

Іноземні громадяни, що отримали візу в Україну, повинні повідомити ПДАБА (cis@pdaba.edu.ua) про дату прибуття та номер рейсу літака для проходження паспортного контролю у аеропорту України. При ненаданні цієї інформації - іноземний громадянин може бути повернений назад на батьківщину.

Після прибуття в Україну іноземці повинні звернутись до ПДАБА та до Державної міграційної служби **не пізніше ніж за 15 робочих днів до закінчення терміну дії в'їзної візи** в Україну. Іноземцям, які порушують ці умови, буде відмовлено в реєстраційних документах для перебування в Україні.

13. Документи, необхідні для зарахування до ПДАБА:

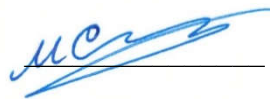
- анкета встановленого зразка;
- паспорт з візою D для в'їзду в Україну;
- оригінал та нотаріально завірена копія документа (диплом) про здобутий освітній рівень, а також додаток з оцінками з навчальних предметів (Документи про освіту іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні, відповідно до законодавства);
- медична довідка про можливість навчання в Україні, видана не пізніше ніж за два місяці до в'їзду на навчання в Україну;
- страховий поліс із наданням екстреної медичної допомоги (крім іноземців, які прибули з країн, з якими Україна уклала угоду про безкоштовне надання екстреної медичної допомоги);
- дійсний сертифікат про щеплення від COVID-19;
- копія свідоцтва про народження;
- 8 фото розміром 30x40 мм;
- зворотній квиток з відкритою датою терміном на 1 рік для повернення додому;
- у разі оформлення документів на навчання на неповнолітніх осіб їх батьки або законні представники оформлюють нотаріальну довіреність у державного нотаріуса на законного представника в Україні.

Завідуюча ННЦМОМС



Юлія ДЕГТЯРЬОВА

Начальник відділу
міжнародної освіти



Михайло СПІЛЬНИК

Додаток 10 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

Положення про студентські гуртожитки

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає механізм надання житлової площі для тимчасового користування в студентських гуртожитках Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (далі –ПДАБА), а саме визначає порядок поселення, користування житловими та іншими приміщеннями гуртожитків, умови проживання та виселення, правила внутрішнього розпорядку.

2. Студентські гуртожитки є частиною майнового комплексу ПДАБА, керівництво яким здійснює ректор.

3. Положення про студентські гуртожитки Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (далі - Положення) розроблено на основі положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого Наказом МОНУ від 21 листопада 2019 року № 1452, та примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498, діючого законодавства та Статуту Академії.

4. Положення про студентські гуртожитки не може звужувати права та встановлювати додаткові обов'язки для мешканців студентських гуртожитків ПДАБА і є обов'язковим для здобувачів освіти та інших мешканців, які проживають у студентських гуртожитках ПДАБА.

5. ПДАБА на своєму вебсайті оприлюднює інформацію про наявність вільних місць у студентських гуртожитках ПДАБА, розмір плати за проживання у них, у тому числі у разі надання жилих приміщень підвищеного рівня комфортності; Положення про студентські гуртожитки ПДАБА.

II. Проживання у студентських гуртожитках ПДАБА

1. Студентські гуртожитки ПДАБА призначені для проживання на період навчання студентів денної та заочної форми навчання (на період навчальних і екзаменаційних сесій), аспірантів, докторантів, студентів інших закладів освіти, слухачів підготовчих відділень, абітурієнтів на період проведення вступних випробувань, а також працівників ПДАБА та інших сторонніх осіб за умов укладання строкової угоди на проживання у студентському гуртожитку.

2. Іноземні студенти, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

3. Житлова площа у студентських гуртожитках ПДАБА надається:

- у вигляді окремого ліжка-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;
- окремого жилого приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

4. У студентських гуртожитках ПДАБА повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

5. Кожне приміщення в студентському гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у студентському гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і при погодженні ректора ПДАБА, якщо воно не погіршує умов проживання в гуртожитку.

6. Житлова площа та місця загального користування в студентському гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню.

7. Внутрішній розпорядок у студентських гуртожитках ПДАБА встановлюється «Правилами внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках», які розробляються на

підставі цього Положення і затверджуються ректором ПДАБА за погодженням з органом студентського самоврядування.

8. Студентські гуртожитки ПДАБА, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

III. Надання жилої площі у студентських гуртожитках ПДАБА

1. Для одержання в користування жилого приміщення у студентському гуртожитку ПДАБА на поточний навчальний рік особи, які мають пряме відношення до учбового процесу ПДАБА (студенти, аспіранти, докторанти, слухачі підготовчих відділень ПДАБА, абітурієнти), подають заяву на ім'я ректора керівництву відповідного факультету (Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій – далі (інститут)).

Інші особи (студенти інших закладів освіти, працівники ПДАБА та інші сторонні особи) подають лист та / або заяву на ім'я ректора.

2. Наказ на проживання в студентських гуртожитках ПДАБА готується керівництвом факультетів (інституту), погоджується з органом студентського самоврядування, юридичним відділом, головним бухгалтером і затверджується ректором.

У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в студентському гуртожитку керівництво відповідного факультету (інституту) ПДАБА видає такій особі ордер на жилу площу в студентському гуртожитку (далі – ордер, додаток 2) встановленої форми з одночасним укладанням з нею угоди на проживання у студентському гуртожитку ПДАБА (додаток 1). В ордері зазначається адреса і номер студентського гуртожитку, номер кімнати.

3. Черговість надання жилої площі у студентських гуртожитках ПДАБА, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

4. Приміщення студентських гуртожитків ПДАБА під час канікул можуть надаватися у користування, відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

5. Облік ордерів та студентів, які проживають у студентських гуртожитках ПДАБА, здійснюються керівництвом факультетів (інституту) та завідувачем відповідного студентського гуртожитка.

Реєстрація та зняття з реєстрації виконується призначеною для цього особою.

6. Поселення до студентського гуртожитку ПДАБА здійснюється на підставі ордера, документа, що посвідчує особу, угоди на проживання в студентському гуртожитку, платіжного документа за проживання.

Ордер зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у студентському гуртожитку ПДАБА.

7. Особи, які отримали право проживання в студентських гуртожитках ПДАБА підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

8. Особі, яка поселяється до студентського гуртожитку ПДАБА, згідно з виданим їй ордером надається ліжко-місце або окреме жила приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в студентському гуртожитку ПДАБА, перепустка на право входу до гуртожитку.

Завідувачі студентських гуртожитків ПДАБА обов'язково ознайомлюють під підпис особу, яка поселяється до гуртожитку, з даним Положенням, правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку. Для ознайомлення із вищезазначеними правилами іноземних громадян за необхідності залучають перекладача.

Батьки або інші законні представники у разі поселення до студентського гуртожитку

ПДАБА особи, яка є неповнолітньою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників неповнолітніх осіб ПДАБА може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

9. Особі, яка поселяється до студентського гуртожитку ПДАБА, видається ключ від жилого приміщення в одному екземплярі адміністрацією студентського гуртожитку. Дублікати ключів від жилих приміщень зберігаються у адміністрації гуртожитку в спеціально обладнаному боксі для ключів.

10. Здобувачам освіти, які поселяються до студентських гуртожитків ПДАБА після закінчення канікул, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше.

11. У разі непередбачених обставин та з поважних причин мешканці, які проживають у студентському гуртожитку ПДАБА, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за спільним рішенням завідувача студентського гуртожитку та керівництва факультету (інституту) без погіршення умов проживання.

IV. Користування студентським гуртожитком

1. Вхід до студентських гуртожитків ПДАБА дозволяється на підставі перепусток для мешканців гуртожитку до 23-00 години вільно, а з 23-00 до 06-00 - із записом у спеціальному журналі.

2. Відвідувачі мають право перебувати в студентському гуртожитку з 8-00 до 22-00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів. Мешканець, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку.

Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та отримати свою перепустку.

3. Культурні заходи в студентських гуртожитках ПДАБА здійснюються відповідно до плану, який розробляється органом студентського самоврядування і погоджується з керівництвом факультету (інституту) ПДАБА. Усі заходи повинні закінчуватись до 23-00.

4. Мешканці студентських гуртожитків ПДАБА мають право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;
- користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;

- обирати орган студентського самоврядування гуртожитку й бути обраними до його складу (для здобувачів освіти);

- через орган студентського самоврядування гуртожитку ПДАБА брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

- через орган студентського самоврядування гуртожитку звертатись до керівництва ПДАБА зі скаргами на роботу працівників гуртожитку й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, та з інших питань утримання гуртожитків.

5. Мешканці студентських гуртожитків ПДАБА зобов'язані:

- знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;
- своєчасно та у повному обсязі відповідно до угоди на проживання у студентському гуртожитку ПДАБА сплачувати плату за проживання, комунальні послуги, додаткові послуги;
- підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;
- про всі надзвичайні події в студентському гуртожитку ПДАБА терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, орган студентського самоврядування гуртожитку;
- не перешкоджати у правомірному доступі до студентського гуртожитку ПДАБА та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам, які проживають у гуртожитку;
- у разі залишення гуртожитку ПДАБА більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку; більше ніж на тиждень керівництво відповідного факультету (інституту);
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів в адміністрації гуртожитку від жилого приміщення, в якому вони проживають;
- після закінчення навчання, та/або закінчення дії строкової угоди на проживання у студентському гуртожитку, або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

6. Мешканцям студентських гуртожитків ПДАБА під час проживання у гуртожитку забороняється:

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- палити (крім спеціально відведених місць), вживати алкогольні, наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
- утримувати тварин;
- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
- залишати сторонніх осіб після 22-00 без письмового дозволу керівництва відповідного факультету (інституту);
- зберігати у жилих та допоміжних приміщеннях легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря;
- самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку до іншої.

7. За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація гуртожитку ПДАБА може:

- зробити мешканцю гуртожитку зауваження, попередження;
- винести мешканцю гуртожитку догану;
- відмовити в поселенні до гуртожитку на наступний рік;
- розірвати угоду на проживання в односторонньому порядку.

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку адміністрація гуртожитку за погодженням органом студентського самоврядування може порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед керівництвом ПДАБА. Рішення про подальше проживання такого мешканця в студентському гуртожитку ПДАБА приймає ректор з урахуванням пропозицій адміністрації гуртожитку, керівництва факультетів (інституту) та органу студентського самоврядування.

8. Порядок проживання у студентських гуртожитках ПДАБА у канікулярний (відпускний) період визначається з урахуванням їх побажань мешканців гуртожитку та згідно калькуляції на даний період ректором академії.

9. Залучення мешканців студентського гуртожитку ПДАБА до виконання будь-яких робіт

з його благоустрою та/або прилеглої території здійснюється за їх згодою органом студентського самоврядування та під контролем адміністрації гуртожитку.

10. Представники адміністрації ПДАБА, адміністрації гуртожитків, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники академії в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку.

11. Переселення мешканців студентських гуртожитків ПДАБА між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи та після узгодження керівництва відповідного факультету (інституту).

V. Виселення із студентських гуртожитків ПДАБА

1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в студентському гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, - у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до ПДАБА за конкурсом, - протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

2. При відрахуванні з ПДАБА (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання у студентському гуртожитку студенти та / або мешканці, які проживали в гуртожитку, знімаються з реєстрації і залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням керівництва відповідного факультету (інституту) за погодженням з органом студентського самоврядування цей термін може бути продовжений.

3. Виселення студентів та/або інших мешканців з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України.

У разі порушення мешканцем угоди на проживання в студентському гуртожитку ПДАБА, у тому числі і за несплату за проживання у гуртожитку або комунальні послуги протягом місяця Мешканець виселяється з гуртожитку відповідно до подання завідувача гуртожитку за наказом ректора Академії, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

У разі несвоєчасної плати за проживання або комунальні послуги протягом місяця Мешканець виселяється з гуртожитку за наказом ректора Академії.

VI. Плата за проживання у студентських гуртожитках ПДАБА

1. Вартість місця проживання в студентському гуртожитку ПДАБА складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям, які проживають у гуртожитку.

2. Розмір плати за проживання у студентському гуртожитку ПДАБА встановлює ректор за погодженням з органом студентського самоврядування і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

3. Оплата за проживання та надані послуги здійснюється у порядку та строки встановлені угодою на проживання в студентському гуртожитку ПДАБА, а саме у формі передоплати за 1 рік проживання не пізніше ніж за 3 дні до поселення.

Оплату за проживання може бути розбито на декілька платежів за індивідуальною заявою, погодженою з керівництвом ПДАБА та органом студентського самоврядування.

4. Додаткові послуги, що надаються за бажанням мешканців, які проживають у студентському гуртожитку, сплачуються окремо.

VII. Обов'язки керівництва ПДАБА та адміністрації гуртожитку

1. Керівництво ПДАБА несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання студентських гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту мешканців, які проживають у гуртожитках, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

2. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором ПДАБА.

3. Адміністрація гуртожитку та керівництво адміністративно-господарської частини ПДАБА здійснює безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією студентських гуртожитків, організацією проживання та побуту мешканців з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

4. Адміністрація гуртожитку за погодженням з органом студентського самоврядування може організувати збір додаткових коштів з мешканців гуртожитку, які будуть направлені на поліпшення умов проживання в гуртожитку. Адміністрація гуртожитку звітує перед мешканцями та органом студентського самоврядування за витрату зібраних коштів та проведену роботу.

5. Керівництво ПДАБА та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку;
- утримувати приміщення студентського гуртожитку та закріплені території в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням, санітарно-гігієнічними засобами та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- здійснювати заходи з підтримання та покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно здійснювати заходи з реалізації пропозицій мешканців, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
- надавати мешканцям, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
- сприяти органу студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Студентів, які проживають у студентському гуртожитку;

6. Керівництво ПДАБА спільно з органом студентського самоврядування розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

7. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

8. Керівництво вищого навчального закладу спільно з органом студентського самоврядування може створювати будівельні загони для проведення робіт на території студентських гуртожитків ПДАБА.

VIII. Студентське самоврядування у студентських гуртожитках ПДАБА

1. У студентських гуртожитках ПДАБА діє орган студентського самоврядування.

2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органу студентського самоврядування, що діє у студентських гуртожитках ПДАБА, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та установчими документами ПДАБА.

Положення доводиться до кожного студента та/або мешканця під особистий підпис завідувачем гуртожитку при поселенні.

**ПОЛОЖЕННЯ
ЩОДО ПОРЯДКУ РОБОТИ ОСВІТНЬОГО ЦЕНТРУ
Придніпровської державної академії будівництва та архітектури
«КРИМ – ДОНБАС - УКРАЇНА»**

I. Загальні положення

Квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (зареєстровано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення» вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

1. Положення щодо порядку роботи освітнього центру «Крим – Донбас – Україна» Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (далі - Положення), розроблено відповідно до абзацу п'ятого частини дванадцятої статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

2. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

заявник - особа, яка після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової або повної загальної середньої освіти в навчальному закладі на тимчасово окупованій території України та/або особа, яка проживає на тимчасово окупованій території і отримала атестат про здобуття повної загальної середньої освіти в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою навчання;

освітня декларація (далі - декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється згідно з формою та підписується особисто.

У цьому Порядку термін «тимчасово окупована територія» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

3. Це Положення визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій Заявників:

громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території України;

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на тимчасово окупованій території України.

Це Положення поширюється також на осіб цих категорій, які переселилися з тимчасово окупованої території України після 01 січня у рік вступу.

4. Заявники мають право на:

проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;
отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;
прийом до вищих навчальних закладів для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором Заявника);

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

II. Організація діяльності

1. Освітній центр створено відповідно до наказу МОНУ № 271 на базі Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (далі - ПДАБА), якому Міністерство освіти і науки України надає квоти для зарахування Заявників для здобуття вищої освіти на конкурсних засадах за кошти державного бюджету спільно із загальноосвітніми навчальними закладами комунальної форми власності, визначеними органами управління освітою Дніпропетровської обласної державної адміністрації серед загальноосвітніх навчальних закладів відповідної адміністративно-територіальної одиниці для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту (далі - уповноважені загальноосвітні навчальні заклади).

Освітній центр функціонує на правах підрозділу приймальної комісії ПДАБА. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

3. Освітній центр:

забезпечує консультування та допомогу в оформленні декларації Заявника (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад);

сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад);

організовує оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування до ПДАБА та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу;

сприяє поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку ПДАБА;

сприяє отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

4. Освітній центр працює відповідно до термінів, визначених Умовами прийому на навчання у поточному році з 09 червня до 23 жовтня.

III. Особливості отримання Заявниками документів про базову та повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої та професійно-технічної освіти

Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в

Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою в уповноважених загальноосвітніх навчальних закладах.

2. Зарахування Заявників на екстернатну форму навчання до уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

заявою (для повнолітніх Заявників);

заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви Заявник пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу.

До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються Заявнику.

3. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до випускних класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову загальну середню освіту та зараховані на екстернатну форму навчання до 11 класу, мають право одночасно пройти атестацію екстерном за курс базової та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

Відповідно до наказу МОН України від 19.05.2016 № 537 «Про порядок проходження атестації для визнання здобутих кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України після 20 лютого 2014 року» зарахування заявників на екстернатну форму навчання до визначеного органом управління освіти закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом та за: заявою (для повнолітніх Заявників); заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників); заявою неповнолітньої особи, яка виїхала з неконтрольованої території у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

4. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений загальноосвітній навчальний заклад замовляє протягом одного робочого дня Заявникові відповідний документ про базову або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про освіту державного зразка, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800.

Довідка уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу в довільній формі про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації є підставою для допуску Заявника до вступних випробувань та зарахування до тих вищих і професійно-технічних навчальних закладів, на базі яких створено відповідний Центр. Довідка дійсна впродовж трьох місяців і повинна бути замінена на документ про загальну середню освіту та додаток до нього.

IV. Прийом для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

1. Заявник має право вступати до ПДАБА для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти за денною формою навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету у межах квот, визначених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2. Правила прийому Заявників до ПДАБА розробляються відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів вищої освіти України в у поточному році.

3. Особливості подання документів Заявником:

документи подаються особисто в письмовій формі;

за бажанням подається сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання за роки, що визначені Правилами прийому на навчання у поточному році;

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (крім осіб, які закінчили навчальний заклад в рік вступу);

документ, що посвідчує особу. У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території України, підтвердження факту проживання здійснюється на підставі документів, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

чотири фотокартки розміром 3 x 4 см;

за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього Заявник подає довідку уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, національного мультипредметного тесту.

4. Документи від Заявника для вступу для здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету приймаються у терміни, визначені Правилами прийому на навчання у поточному році.

5. Конкурсний бал Заявника визначається за формулою, що прописана для сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, національного мультипредметного тесту (за бажанням) або вступного(их) іспиту (іспитів) з предмета(ів), визначеного(их) Правилами прийому. Для вступу на спеціальності, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, замість вступного іспиту проводиться відповідний творчий конкурс. Строки проведення творчого конкурсу для абітурієнтів Освітнього центру визначаються Правилами прийому на навчання до ПДАБА у межах визначених термінів роботи Освітнього центру.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

6. Зарахування Заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала Заявника у строки, встановлені Порядком прийому поточного року.

7. ПДАБА формує список рекомендованих до зарахування Заявників у межах установлених квот до закінчення прийому документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, національного мультипредметного тесту, вступного випробування (співбесіда).

У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища вступників шифрують.

8. Зарахування Заявників здійснюється у терміни, визначені Правилами прийому до ПДАБА у поточному році.

9. Після прийняття приймальною комісією ПДАБА рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, передбачені Порядком прийому у поточному році.

У разі невиконання вимог в встановлений строк Заявник відраховується з ПДАБА.

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Заступник відповідального секретаря
приймальної комісії, Керівник освітнього
центру «Крим – Донбас – Україна»

Павло ФІСУНЕНКО

Олена НЕСТЕРОВА

Додаток 12 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

Можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами у Придніпровській державній академії будівництва та архітектури

Можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами у Придніпровській державній академії будівництва та архітектури розкриваються на основі документу Концепція: Реконструкція будівель ПДАБА. Заходи по доступності будівель для маломобільних груп населення» <https://pgasa.dp.ua/wp-content/uploads/2018/04/kontseptsyya.-dlya-maksa-pdf.pdf> та «Порядку супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» <https://pgasa.dp.ua/wp-content/uploads/2018/04/Nakaz-vid-26.02.1019r.-110.pdf>

Зокрема, «Концепція: Реконструкція будівель ПДАБА. Заходи по доступності будівель для маломобільних груп населення» розроблена з метою проведення першочергових заходів щодо усунення планувальних та інших перешкод для маломобільних груп населення (МГН).

Комплекс будівель ПДАБА складається з чотирьох різночасних і різнохарактерних навчальних корпусів, планувально пов'язаних в єдине ціле. Запропоновані заходи повинні забезпечити вільне переміщення по комплексу навчальних корпусів, а також безбар'єрний доступ до основних приміщень МГП. Заходи розроблені відповідно до вимог і рекомендацій діючої нормативної бази, а саме:

- ДБН В.2.2-40:2018 Інклюзивність будівель і споруд. Основні вимоги;
- ДБН Б.2.2-12:2018 Планування і забудова територій;
- ДБН В.2.2-3:2018 Установи освіти.

Заходи спрямовані на вирішення наступних груп питань: організація входів до ПДАБА; горизонтальне переміщення по поверхах і між корпусами ПДАБА; вертикальне переміщення між поверхами; забезпечення адаптованими санітарно-гігієнічними вузлами.

Етап I. Забезпечення адаптованими санітарно-гігієнічними вузлами. Облаштовано окремий санвузол, адаптований для МГН, в приміщенні приймальної комісії та на першому поверсі висотного корпусу.

Етап II. Організація входів. Доступ до будівлі ПДАБА для МГН забезпечується через три входи: головний з боку вул. Архітектора Олега Петрова, 24а, вхід у висотний корпус з боку вул. Жуковського і вхід через приміщення приймальної комісії. У всіх випадках доступ до вхідних дверей здійснюється на рівні поверхні тротуару за рахунок особливостей рельєфу.

Етап III. Горизонтальне переміщення по поверхах і між корпусами ПДАБА. Для подолання перепадів рівнів підлог передбачається облаштування пандуса (висота підйому 450 мм.) в головному вестибюлі і облаштування двох підйомних платформ в переходах між корпусами з висотою підйому 2250 мм.

Етап IV. Вертикальне переміщення між поверхами забезпечується існуючими ліфтами у висотному корпусі, а також за рахунок облаштування трьох нових ліфтів:

- заміна вантажного ліфта в головному вестибюлі (ліфт № 1);
- облаштування нового ліфта (ліфт № 2) у складі трьохмаршевої сходової клітини «старого» корпусу;
- облаштування нового ліфта (ліфт № 3).

Облаштування підйомних платформ відбувається відповідно до вимог безпеки ДСТУ ISO9386-2. Облаштування вертикальних підйомників (ліфтів) – відповідно до вимог безпеки ДСТУ ISO9386-1.

Додаток 13 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

**Положення
про порядок акредитації журналістів при Приймальній комісії ПДАБА**

1. Акредитація журналістів і технічних працівників засобів масової інформації при Приймальній комісії ПДАБА проводиться з метою:
 - сприяння роботі журналістів та допомоги їм у виконанні ними своїх професійних обов'язків;
 - для забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ПДАБА, надання можливостей всебічного та об'єктивного висвітлення засобами масової інформації діяльності Приймальної комісії.
2. Акредитація журналістів і технічних працівників засобів масової інформації при Приймальній комісії ПДАБА здійснюється Головою Приймальної комісії за поданням відповідального секретаря Приймальної комісії.
3. Відповідальний секретар Приймальної комісії при підготовці документів щодо акредитації керується положеннями Конституції України, Законів України «Про інформацію», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів», іншими нормами чинного законодавства України.

Відповідальний секретар Приймальної комісії заздалегідь інформує журналістів про засідання Приймальної комісії, організаційно сприяє виконанню ними професійних обов'язків.
4. На підставі розпорядження Голови Приймальної комісії, відповідальним секретарем Приймальної комісії видається індивідуальна акредитаційна картка тимчасової акредитації (за відповідним зразком).
5. Індивідуальні акредитаційні картки тимчасової акредитації видаються відповідальним секретарем Приймальної комісії журналістам і технічним працівникам, які є штатними працівниками українських та зарубіжних засобів масової інформації.

Голова Приймальної комісії встановлює строк дії індивідуальної акредитаційної картки тимчасової акредитації але не більше ніж на 1 (один) місяць.
6. Журналістам і технічним працівникам зарубіжних засобів масової інформації індивідуальні акредитаційні картки тимчасової акредитації видаються за наявності у них відповідних посвідчень працівників зарубіжного засобу масової інформації.
7. Індивідуальна акредитаційна картка тимчасової акредитації дає право на участь у запланованих засіданнях Приймальної комісії за наявності у журналіста чи технічного працівника засобу масової інформації, які є штатними працівниками засобу масової інформації, редакційного посвідчення.
8. Допуск журналістів, технічних працівників засобів масової інформації до участі у засіданні Приймальної комісії здійснюється з урахуванням загального режиму роботи Приймальної комісії, визначеного Правилами внутрішнього трудового розпорядку для працівників Приймальної комісії, технічних можливостей приміщень.
9. Видача акредитаційної картки тимчасової акредитації проводиться протягом тижня з дня прийняття розпорядження Голови Приймальної комісії.
10. Заявка на акредитацію для журналістів і технічних працівників засобів масової інформації подається до ПДАБА на бланку редакції засобу масової інформації за підписом керівника засобу масової інформації, завіреною печаткою.
11. Українські засоби масової інформації у заявці на акредитацію чи додаткову акредитацію зазначають:
 - засновників або видавців засобу масової інформації;
 - його статутні завдання;

- періодичність випуску, тираж на час подання заявки (для друкованих засобів масової інформації);
- сферу (регіон) поширення засобу масової інформації;
- адресу засобу масової інформації;
- номери телефонів керівників засобу масової інформації;
- номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації засобу масової інформації;
- потребу засобу масової інформації в кількості індивідуальних акредитаційних карток тимчасової акредитації;
- список журналістів і технічних працівників, прізвище, ім'я та по батькові яких прес-служба вписуватиме в акредитаційні картки, та надають по дві фотографії кожного журналіста і технічного працівника, які користуватимуться індивідуальними акредитаційними картками (не більше 2 осіб).

Зарубіжні засоби масової інформації у заявці на акредитацію зазначають:

- адресу центральної редакції засобу масової інформації, адресу кореспондентського пункту засобу масової інформації в Україні;
- номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації засобу масової інформації;
- потребу засобу масової інформації в кількості індивідуальних акредитаційних карток тимчасової акредитації;
- список журналістів і технічних працівників, які користуватимуться індивідуальними акредитаційними картками тимчасової акредитації, прізвище, ім'я та по батькові яких прес-служба вписуватиме в акредитаційні картки, та надають по дві фотографії кожного журналіста і технічного працівника, які користуватимуться індивідуальними акредитаційними картками (не більше 2 осіб), а також копії відповідних посвідчень працівників зарубіжного засобу масової інформації.

Друковані засоби масової інформації та інформаційні агентства до заявки на акредитацію додають копію свідоцтва про їх державну реєстрацію відповідним державним органом (друковані засоби масової інформації додають також два останні примірники видання).

Телерадіоорганізації до заявки на акредитацію додають копію ліцензії на право використання каналу та часу мовлення, виданої Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення; телерадіомовні організації, виробники продукції (студії-виробники) - копію договору з телерадіомовною організацією на трансляцію програм або ефірну довідку про трансляцію програм.

12. Заявка на акредитацію, яка не містить відомостей, зазначених відповідно у пунктах 10, 11 цього Положення, не розглядається.

13. Індивідуальні акредитаційні картки тимчасової акредитації видаються журналістам і технічним працівникам засобів масової інформації особисто із зазначенням про це в журналі реєстрації акредитаційних документів.

14. Керівник засобу масової інформації у письмовій формі повідомляє ПДАБА про втрату або пошкодження певної акредитаційної картки та може одночасно у зв'язку з цим звернутись з поданням про поновлення акредитаційної картки.

У разі звільнення журналіста чи технічного працівника засобу масової інформації, який користувався акредитаційною карткою, керівник відповідного засобу масової інформації у триденний строк повідомляє про це ПДАБА.

15. Журналісти і технічні працівники засобів масової інформації можуть бути позбавлені акредитації Головою Приймальної комісії у разі порушення ними: законів України, у тому числі тих, що регулюють діяльність засобів масової інформації.

16. При порушенні журналістами та технічними працівниками засобів масової інформації правил професійної етики ПДАБА залишає за собою право звернутися для захисту своєї репутації та авторитету в представництво Комісії з журналістської етики або суд.

Додаток 14 до Правил прийому до ПДАБА у 2023 році

Вимоги до структури і змісту мотиваційного листа

Під час вступу у 2023 році до кожної заяви – і на бюджетну форму навчання, і на контрактну форму навчання – вступник повинен прикріпити мотиваційний лист.

Мотиваційний лист – це самопрезентація про те, чому конкретна особа є найкращим кандидатом для конкретної спеціальності.

Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви в електронній формі в режимі онлайн через електронний кабінет вступника на сайті **vstup.edbo.gov.ua**. За потреби на електронну пошту **pk@pdaba.edu.ua** вступник може надіслати копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію (дипломи, сертифікати, свідоцтва про проходження підготовчих курсів тощо) з вказанням у полі теми листа слова «*Мотиваційний лист*» та свого *прізвища, ім'я, по батькові*.

Мотиваційний лист братиметься до розгляду приймальною комісією Придніпровської державної академії будівництва та архітектури у випадку **однакового конкурсного балу у вступників, які одночасно претендують на крайнє прохідне місце**.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів, приймальна комісія перевіряє мотиваційні листи претендентів на оригінальність тексту та оцінює їх за рейтингом, який із листів був кращим та переконливішим. До результатів такої перевірки забезпечується доступ уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції.

Бали за мотиваційні листи не виставляються.

Мета мотиваційного листа: розповісти про себе, свої сильні сторони, дати краще уявлення про власну особистість.

У мотиваційному листі необхідно чітко пояснити:

1) чому Ви бажаєте навчатися в Придніпровській державній академії будівництва та архітектури на обраній спеціальності?

2) з яких причин варто вибрати саме Вашу кандидатуру?

Вимоги, які ставляться до мотиваційних листів:

- лаконічний зміст (зазначаєте лише важливі деталі, факти, цифри);
- чітка структура;
- неприпустимість емоцій (стриманість, розважливість, серйозність, практичність);
- простота у викладі;
- неприпустимість орфографічних і стилістичних помилок.

Структура мотиваційного листа: вступ; основна частина; висновок.

Вступна частина складається з наведення інформації про адресата (*Голові приймальної комісії, ректорові Придніпровської державної академії будівництва та архітектури проф. Миколі САВИЦЬКОМУ*); інформації про вступника (*Вступника Ім'я ПРІЗВИЩЕ, e-mail, адреса, телефон*); шанобливого привітання.

Також у вступі вказуються мета й причина написання мотиваційного листа.

Основна частина:

Обсягом на 2-3 абзаци необхідно надати характеристику особистим професійним цілям, пояснити, що саме цікавить в обраній освітній програмі та професії, ким себе бачить вступник після завершення навчання.

Потрібно описати:

- власні здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом;
- здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності;
- хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою тощо.

Висновок містить 2-3 речення про готовність до навчання за обраною освітньою програмою; подяку; прощання.

Що варто зробити, щоб написати влучний мотиваційний лист?

1. Створіть список своїх інтересів / навичок / особистих якостей.

Щоб правильно висвітлити свої найкращі сторони, спробуйте дати відповіді на такі питання:

- Чому Ви є кращим за інших кандидатів на навчання за обраною освітньою програмою?

- Який вклад Ви можете здійснити в обрану галузь у Придніпровській державній академії будівництва та архітектури?

- Які навички Вам допоможуть бути успішним у цій галузі?

- Які у Вас професійні плани на майбутнє?

2. Перевірте вимоги до написання мотиваційного листа на офіційному сайті Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (pdaba.edu.ua).

3. Слідкуйте за стилем мовлення та ясністю викладу думок. Покажіть свій лист іншим людям з метою почути думку цих людей

4. Виправте/доповніть/скоротіть лист, якщо це необхідно.

5. Подавайте вчитаний лист до Придніпровської державної академії будівництва та архітектури.

Під час написання мотиваційного листа не варто

- використовувати сленг, недоречні фрази;
- використовувати занадто довгі речення;
- перерахувати свої досягнення одним довгим списком;
- використовувати забагато «я» і безпідставну хвалькуватість;
- припускати граматичних та орфографічних помилок;
- копіювати чужі роботи.

Технічні вимоги до написання мотиваційного листа (прохання не перевищувати максимальний розмір листа):

- при попередньому наборі за допомогою редактора Word (або аналога): не більше однієї сторінки, аркуш формату А4, 12 кегль шрифту, Інтервал між рядками 1,5;

- при попередньому наборі за допомогою редактора Блокнот (або аналога) не більше 370 слів або не більше 2000 знаків без урахування пробілу.

Не потрібно:

- додавати фото, картинки, відео;
- вигадувати креативний дизайн;
- жартувати;
- писати про себе в третій особі.

***Бажаємо успіху й з нетерпінням чекаємо на Вас
у Придніпровській державній академії будівництва та архітектури!***