



Силабус навчальної дисципліни СТРАТЕГІЧНЕ ТА ПРОЄКТНЕ УПРАВЛІННЯ

підготовки магістрів

(назва освітнього ступеня)

спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

(назва спеціальності)

«Публічне управління та адміністрування»

(назва освітньої програми)

Статус дисципліни	Нормативна
Мова навчання	Українська
Факультет/Інститут*	Економічний
Кафедра	Публічного управління та права
Контакти кафедри	каб. В403 (четвертий поверх висотного корпусу) Телефон: (056) 756-34-05; внутрішній 4-05. Email: law@pdaba.edu.ua
Викладачі-розробники	Корнієвський Сергій Володимирович, кандидат наук з державного управління
Контакти викладачів	korniiievskiyi.serhii@pdaba.edu.ua
Розклад занять	https://pgasa.dp.ua/timetable/WSIGMA/EK/ROZKLADK.HTML
Консультації	https://surl.li/ciqumr

Анотація навчальної дисципліни

Програма вивчення навчальної дисципліни «Стратегічне та проєктне управління» складена відповідно до освітньої програми підготовки магістра «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», в межах якої здобувачі вищої освіти ознайомляться із теоретичними та методологічними аспектами розробки та реалізації стратегій та проєктів на різних рівнях управління, а також опанують певні навички до розробки та реалізації публічно-управлінських рішень у сфері стратегічного та проєктного управління.

	Години	Кредити	Семестр
			II
Всього годин за навчальним планом, з них:	90	3	90
Аудиторні заняття, у т.ч:	32		32
лекції	16		16
лабораторні роботи	-		-
практичні заняття	16		16
Самостійна робота, у т.ч:	58		58
підготовка до аудиторних занять	10		10
підготовка до контрольних заходів	8		8
виконання курсового проєкту або роботи	-		-
виконання індивідуальних завдань	-		-
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	10		10
підготовка до екзамену	30		30
Форма підсумкового контролю			екзамен

Мета дисципліни: формування системи знань з теорії та практики стратегічного та проектного управління, набуття умінь та навичок здійснення стратегічного планування, аналізу середовища, розробки та реалізації стратегій та проектів.

Завдання вивчення дисципліни: здійснення аналізу теоретичних підходів до стратегічного та проектного управління, розгляд системи стратегічного та проектного управління та змісту їх основних складових, вивчення методів стратегічного планування, засвоєння навичок з розробки та реалізації стратегій та проектів.

Пререквізити дисципліни. Для вивчення дисципліни необхідні компетентності, що сформувалися під час засвоєння дисциплін «Публічне управління та адміністрування», «Основи регіональної економічної політики», «Управління та адміністрування регіональних економічних систем».

Постреквізити дисципліни. Знання з даної дисципліни необхідні для опанування дисциплін «Цифрова економіка, електронне урядування та електронна демократія» та «Організаційно-правові засади публічного управління та адміністрування», для проходження виробничої практики, а також для підготовки та публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи.

Компетентності (відповідно до освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» УДУНТ – 281.2.02.24):

Загальні компетентності:

ЗК-1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК-2. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК-3. Здатність розробляти та управляти проектами.

ЗК-7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні (фахові) компетенції:

СК-2. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

СК-4. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК-7. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК-8. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК-9. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.

Заплановані результати навчання (відповідно до освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» УДУНТ – 281.2.02.24):

РН-2. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.

РН-6. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.

РН-7. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

РН-11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові

та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

1. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі				
	усього	л	п	лаб	с/р
Змістовий модуль 1. Основи стратегічного управління					
Теоретичні засади стратегічного управління.	8	2	2	-	4
Документи стратегічного планування.	8	2	2	-	4
Системний аналіз у стратегічному управлінні.	8	2	2	-	4
Реалізація стратегій розвитку.	6	2	2	-	2
Разом за змістовим модулем 1	30	8	8	-	14
Змістовий модуль 2. Управління проєктами та змінами					
Програми і проєкти як інструментарій реалізації стратегій.	8	2	2	-	4
Проектне управління.	8	4	2	-	4
Моніторинг і оцінювання в стратегічному управлінні.	8	-	2	-	4
Управління змінами.	6	2	2	-	2
Разом за змістовим модулем 2	30	8	8	-	14
Підготовка до екзамену	30	-	-	-	30
Усього годин	90	16	16	-	58

2. САМОСТІЙНА РОБОТА

ОПРАЦЮВАННЯ РОЗДІЛІВ ПРОГРАМИ, ЯКІ НЕ ВИКЛАДАЮТЬСЯ НА ЛЕКЦІЯХ:

Назва теми	Посилання
1. Спротив змінам: причини і результати.	П. 1 основної літератури
2. Підходи та засоби подолання супротиву змінам.	П. 1 основної літератури

3. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Змістовий модуль 1. Основи стратегічного управління.

Максимальна оцінка - 100 балів. Оцінка складається із:

- присутності студента на всіх лекціях та практичних заняттях (1 лекційне та 1 практичне заняття – по 1 балу за кожне заняття) - максимальна кількість - 8 балів;
- активність студента на лекційних та практичних заняттях (для кожного студента), всього 48 балів:

- виступ на лекціях та практичних заняттях з інформаційним повідомленням щодо актуальних новин публічного управління і адміністрування (1 виступ – 3 бали) – максимальна кількість – 24 бали;
- участь в обговоренні питань, що пропонуються до вивчення (активність на 1 лекційному та практичному занятті – 3 бали) – максимальна кількість – 24 бали.
- виконання тестових та аналітичних завдань, всього 44 бали:
- тести на знання теоретичного матеріалу – 16 тестів (1 правильна відповідь – 1 бал, неправильна – 0 балів) – максимальна кількість – 16 балів;
- аналітичне завдання (кейс) – 2 завдання (1 завдання – 14 балів) – максимальна кількість – 28 балів.

Критерії оцінювання аналітичного завдання

Вид роботи	Оцінка, балів	Критерій оцінювання
Аналітичне завдання (кейс)	14	13 – 14 вимоги оформлення дотримано, розрахунки здійснено за методикою і без помилок у розрахунках, сформульовано основні проблеми, обґрунтовано пропозиції щодо усунення виявлених проблем
		9 – 12 вимоги оформлення дотримано, розрахунки здійснено за методикою і без помилок у розрахунках, сформульовано основні проблеми, але не наведені пропозиції щодо усунення виявлених проблем
		4 – 8 вимоги оформлення дотримано, розрахунки здійснено за методикою і без помилок у розрахунках, але не сформульовані основні проблеми, не наведені пропозиції щодо усунення виявлених проблем
		1 – 3 вимоги оформлення дотримано, але студент не може обґрунтувати вибір методу аналізу та пояснити отримані результати, не сформульовані основні проблеми, не наведені пропозиції щодо усунення виявлених проблем

Змістовий модуль 2. Управління проєктами та змінами.

Максимальна оцінка - 100 балів. Оцінка складається із:

- присутності студента на всіх лекціях та практичних заняттях (1 лекційне та 1 практичне заняття – по 1 балу за кожне заняття) - максимальна кількість – 8;
- контрольної роботи (максимальна кількість балів - 92 бали).

Контрольна робота складається з 30 тестових завдань.

Під час виконання тестів студент отримує по 3 бали за правильну відповідь на кожне з перших 28 питань, по 4 за правильну відповідь на питання 29-30 (максимальна кількість балів - 92), неправильна відповідь - 0 балів.

Критерії оцінювання екзамену. Навчальним планом з дисципліни «Стратегічне та проєктне управління» передбачено складання екзамену. Екзаменаційний білет складається з 50 тестових питань. Студент отримує по 2 бали за правильну відповідь на кожне з тестових питань, або 0 балів в разі неправильної відповіді (максимальна кількість балів за тестові питання – 100 балів). Загальна максимальна кількість балів за екзаменаційну роботу – 100 балів у разі правильних відповідей на всі тестові питання.

Підсумкова оцінка з дисципліни визначається як середньоарифметична за змістовими модулями 1, 2 та екзаменом.

4. ПОЛІТИКА КУРСУ

Політика курсу передбачає відповідальність викладача і студента, прозорість оцінювання, інформування та реалізацію політики академічної доброчесності.

При організації освітнього процесу здобуванні вищої освіти та викладачі діють відповідно до нормативної бази академії. Середовище в аудиторії є дружнім, відкритим до конструктивної критики. Передбачається систематичне відвідування студентами аудиторних занять, за винятком поважних причин. Студенти мають дотримуватися правил поведінки на заняттях згідно Статуту Академії. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.

Порядок зарахування пропущених занять: студент має право відпрацювати пропущені заняття. Кожне пропущене лекційне заняття відпрацьовується методом усного опитування з основних положень теми. Можливим є одночасне опитування з декількох пропущених занять. Практичні заняття відпрацьовуються методом підготовки реферативної роботи за темою, яка узгоджується з викладачем відповідно до тематики пропущених практичних занять.

Обов'язкове дотримання академічної доброчесності студентами. Студенти академії мають керуватися у своїй діяльності Кодексом академічної доброчесності ПДАБА ППМ 0812-001:2018, яким встановлено загальні моральні принципи та правила етичної поведінки.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей інших авторів;

надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Дотримуємося Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у ПДАБА. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо студент має сумніви або непевність, що його дії або бездіяльність можуть порушити Кодекс академічної доброчесності Академії, він може звернутися за консультацією до Комісії з питань академічної доброчесності.

У випадку надзвичайних ситуацій (епідемії, пандемії, стихійного лиха, введення надзвичайного стану і т.д.) студенти повинні дотримуватися правил поведінки, які встановлені відповідними інструкціями в ситуаціях, що наступили.

5. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Кравченко О. І. Стратегічне управління у сфері публічного управління та адміністрування: навч.-метод. посіб./ упоряд. О. І. Кравченко - Харків: Видавництво Іванченка І. С., 2019. - 138 с.

Допоміжна

1. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: європейський

вимір для України. Практичний посібник / [Чемерис А.]; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні - DESPRO». - Київ : ТОВ «Софія-А». - 2012. - 80 с.

2. Хустовський С., Слободянюк Ю. Просторове планування розвитку територій громад під час та після війни: правові аспекти. Теоретичні та прикладні питання державотворення. № 27. 2022. С. 128-134.

3. Карпіщенко О.І., Ілляшенко К.В., Карпіщенко О.О. (). Стратегічне планування: навч. посіб. Суми : Сумський державний університет. 2013. 446 с.

4. Берданова О., Вакуленко В., Тертичка В. Стратегічне планування. Навчальний посібник. – Львів : ЗУКЦ, 2008. - 138 с.

6. ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

1. Про Генеральну схему планування території України : Закон України від 07 лют. 2002 р. № 3059-III. Дата оновлення 18.11.2012. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3059-14#Text>

2. Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України : Закон України від 23 берез. 2000 р. № 1602-III. Дата оновлення 02.12. 2012. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1602-14>

3. Про державні цільові програми : Закон України від 18 берез. 2004 р. № 1621-IV. Дата оновлення 24.10.2020. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1621-15>

4. Про державно-приватне партнерство : Закон України від 01 лип. 2010 р. № 2404-VI. Дата оновлення 01.01.2022. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2404-17#Text>

5. Про засади внутрішньої і зовнішньої політики : Закон України від 01 лип. 2010 р. № 2411-VI. Дата оновлення 21.06.2018. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2411-17#Text>

6. Про засади державної регіональної політики : Закон України від 05 лют. 2015 р. № 156-VIII. Дата оновлення 09.07.2022. URL : zakon2.rada.gov.ua/laws/show/156-19

7. Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки : постанова Кабінету Міністрів України від 05 серп. 2020 р. № 695. URL : <https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennya-derzhavnoyi-strategiyi-regionalnogo-rozvitku-na-20212027-t50820>

8. Про затвердження Методики розроблення, проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації регіональних стратегій розвитку та планів заходів з їх реалізації : наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 31 берез. 2016 р. № 79. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0632-16>

9. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо формування і реалізації прогнозних та програмних документів соціально-економічного розвитку об'єднаної територіальної громади : наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 30 берез. 2016 р. № 75. URL : http://www.cct.com.ua/2016/30.03.2016_75.htm

10. Про затвердження плану дій органів виконавчої влади з відновлення деокупованих територій територіальних громад : розпорядження Кабінету Міністрів України від 30 груд. 2022 р. № 1219-р. URL : <https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennia-planu-dii-orhaniv-vykonavchoi-a1219r/>.

11. Про затвердження Порядку розроблення Державної стратегії регіонального розвитку України і плану заходів з її реалізації, а також проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації зазначених Стратегії і плану заходів : постанова Кабінету

Міністрів України від 11 листоп. 2015 р. № 931. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/931-2015-%D0%BF#Text>.

12. Про затвердження Порядку розроблення, проведення громадського обговорення, погодження програм комплексного відновлення області, території територіальної громади (її частини) та внесення змін до них : постанова Кабінету Міністрів України від 14 жовт. 2022 р. № 1159. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1159-2022-%D0%BF#Text>.

13. Про затвердження Порядку розроблення регіональних стратегій розвитку і планів заходів з їх реалізації, а також проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації зазначених регіональних стратегій і планів заходів : постанова Кабінету Міністрів України від 11 листоп. 2015 р. № 932. URL : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/932-2015-p>

14. Про Концепцію сталого розвитку населених пунктів : постанова Верховної Ради України від 24 груд. 1999 р. № 1359-14. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1359-14>

15. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21 трав. 1997 р. № 280. Дата оновлення 09.07.2022. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр>

16. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 09 квіт. 1999 р. № 586-14. Дата оновлення 15.06.2022. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14>

17. Про регулювання містобудівної діяльності : Закон України від 17 лют. 2011 р. № 3038-VI. Дата оновлення: 06.08.2022. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#Text>

18. Про співробітництво територіальних громад : Закон України від 17 черв. 2014 р. № 1508-VII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1508-18#Text>

19. Про схвалення Концепції вдосконалення системи прогнозних і програмних документів з питань соціально-економічного розвитку України : розпорядження Кабінету Міністрів України від 04 жовт. 2006 р. № 504-р. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/633-2012-p>

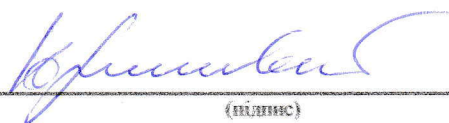
20. Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки : постанова Кабінету Міністрів України від 29 лип. 2020 р. № 671. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/671-2020-%D0%BF#Text>

21. Про центральні органи виконавчої влади : Закон України від 17 берез. 2011 р. № 3166-VI. Дата оновлення: 07.05.2022. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text>

22. Про затвердження Порядку формування Концепції інтегрованого розвитку території територіальної громади : Наказ Міністерства розвитку громад та територій України від 22.09.2022 року № 172. URL : https://zakononline.com.ua/documents/show/511081_706468

23. Віртуальний читальний зал ПДАБА. – Доступно з: <https://pgasa365.sharepoint.com/sites/e-library>

Розробник


(підпис)

Сергій КОРНІЄВСЬКИЙ

Гарант освітньої програми


(підпис)

Сергій КОРНІЄВСЬКИЙ

Силабус затверджено на засіданні кафедри
публічного управління та права
(назва кафедри)

Протокол від «28» серпня 2024 року № 1

Завідувач кафедри

(підпис)

Олена КАХОВИЧ