



**Силабус навчальної дисципліни  
УПРАВЛІННЯ ЗЕМЕЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ**

підготовки

магістр

(назва освітнього ступеня)

спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій»

(назва спеціальності)

освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми  
Геодезія та землеустрій

(назва освітньої програми)

|                      |  |
|----------------------|--|
| Статус дисципліни    | Вибікова   |
| Мова навчання        | Українська   |
| Факультет            | Цивільної інженерії та екології  |
| Кафедра              | Економічної теорії та права  |
| Контакти кафедри     | вул. Архітектора Олега Петрова (Чернишевського) 24 а, каб. 418а (четвертий поверх головного корпусу), (056) 756-93-27, geodesy@pgasa.dp.ua |
| Викладачі-розробники | Кульбака Віктор Михайлович, кандидат економічних наук, доцент  |
| Контакти викладачів  | kulbaka.viktor@pdaba.edu.ua, 0676314710  |
| Розклад занять       | <a href="https://pgasa.dp.ua/department/ekonomteor/">https://pgasa.dp.ua/department/ekonomteor/</a>  |
| Консультації         | <a href="https://pgasa.dp.ua/department/ekonomteor/">https://pgasa.dp.ua/department/ekonomteor/</a>  |

**Анотація навчальної дисципліни**

Дисципліна охоплює поняття, та навички підготовки студентів до самостійної управлінської діяльності в системі органів державної влади та органів місцевого самоврядування України у сфері земельних відносин.

|   | Години | Кредити | Семестр |         |
|---|--------|---------|---------|---------|
|   |        |         |         | II      |
| Всього годин за навчальним планом, з них:                     | 225    | 7.5     |         | 225     |
| <b>Аудиторні заняття, у т.ч:</b>                              | 91     |         |         | 91      |
| лекції  | 46     |         |         | 46      |
| практичні заняття   | 30     |         |         | 30      |
| курсний проект  | 15     |         |         | 15      |
| <b>Самостійна робота, у т.ч:</b>                              | 104    |         |         | 104     |
| підготовка до аудиторних занять                               | 12     |         |         | 12      |
| підготовка до контрольних заходів                             | 46     |         |         | 46      |
| опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях | 46     |         |         | 46      |
| підготовка до екзамену  | 30     |         |         | 30      |
| <b>Форма підсумкового контролю</b>                            |        |         |         | екзамен |

**Мета вивчення дисципліни** – підготовка студентів до самостійної управлінської діяльності в системі органів державної влади та органів місцевого самоврядування України у сфері земельних відносин.

**Завдання вивчення дисципліни** вивчення загальної теорії земельними ресурсами, зміст і напрями розвитку системи управління земельними ресурсами на основних етапах розвитку держави. А також законодавчу та нормативну базу у галузі управління земельними ресурсами, систему органів влади на всіх рівнях, землевпорядні механізми управління земельними ресурсами, основи управління землями різного цільового призначення.

**Пререквізити дисципліни** – вивчення даної навчальної дисципліни студент розпочинає, прослухавши такі навчальні дисципліни як землеустрій, землевпорядне проектування, кадастр, земельне право.

**Постреквізити дисципліни** – виконання та захист кваліфікаційної роботи.

**Компетентності** відповідно до освітньо-професійної програми «Геодезія та землеустрій» СВО ПДАБА – 193 мп – 2020:

Інтегральна компетентність

ІК Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі геодезії та землеустрою.

Загальні компетентності

ЗК01. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК03. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК04. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК06. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК07. Здатність працювати автономно.

ЗК08. Здатність працювати в команді.

ЗК09. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК10. Здатність здійснювати безпечну діяльність.

ЗК12. Здатність реалізувати свої права та обов’язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства і необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав та свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК13. Здатність зберігати, примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії, закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу й суспільство, а також в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для відпочинку та ведення здорового способу життя.

Спеціальні компетентності

СК01. Здатність застосовувати фундаментальні знання для аналізу явищ природного і техногенного походження при виконанні професійних завдань у сфері геодезії та землеустрою.

СК02. Здатність застосовувати теорії, принципи, методи фізико-математичних, природничих, соціально-економічних, інженерних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою.

СК03. Здатність застосовувати нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали у професійній діяльності.

СК05. Здатність застосовувати сучасне інформаційне, технічне і технологічне забезпечення для вирішення складних питань геодезії та землеустрою.

СК07. Здатність збирати, оновлювати, опрацьовувати, критично оцінювати, інтерпретувати, зберігати, оприлюднювати і використовувати геопросторові дані та метадані щодо об’єктів природного і техногенного походження.

СК08. Здатність здійснювати професійну діяльність у сфері геодезії та землеустрою з урахуванням вимог професійної і цивільної безпеки, охорони праці, соціальних, екологічних, етичних, економічних аспектів.

СК10. Здатність здійснювати моніторинг та оцінку земель.

СК13. Здатність розробляти документацію із землеустрою та з оцінки земель, кадастрову документацію, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.

**Заплановані результати навчання** (відповідно до освітньо-професійної програми «Геодезія та землеустрій» СВО ПДАБА – 193 мп – 2020):

РН1. Вільно спілкуватися в усній та письмовій формах державною та іноземною мовами з питань професійної діяльності.

РН2. Організовувати і керувати професійним розвитком осіб і груп.

РН3. Доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, власний досвід та аргументацію.

РН4. Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей.

РН5. Застосовувати концептуальні знання природничих і соціально-економічних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою.

РН6. Знати історію та особливості розвитку геодезії та землеустрою, їх місце в загальній системі знань про природу і суспільство.

РН7. Виконувати обстеження і вишукувальні, топографо-геодезичні, картографічні, проектні та проектно-вишукувальні роботи при виконанні професійних завдань з геодезії та землеустрою.

РН12. Розробляти документацію із землеустрою, кадастрову документацію і документацію з оцінки земель із застосуванням комп'ютерних технологій, геоінформаційних систем та цифрової фотограмметрії, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.

РН14. Планувати складну професійну діяльність, розробляти і реалізовувати проекти у сфері геодезії та землеустрою за умов ресурсних та інших обмежень.

РН15. Розробляти і приймати ефективні рішення щодо професійної діяльності у сфері геодезії та землеустрою, у тому числі за умов невизначеності.

## 1. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛІНИ

| Назва змістовних модулів і тем  | Кількість годин, у тому числі |           |          |          |          |           |
|---|-------------------------------|-----------|----------|----------|----------|-----------|
|   | усього                        | л         | п        | кур      | інд      | с/р       |
| <b>Змістовий модуль 1. Теоретичні основи та методи управління земельними ресурсами.</b> |                               |           |          |          |          |           |
| Управління земельними ресурсами.  | 5                             | 2         | 1        | -        | -        | 2         |
| Земля як об'єкт управління.   | 5                             | 2         | 1        | -        | -        | 2         |
| Теоретичні основи Управління земельними ресурсами.                                      | 13                            | 4         | 1        | -        | -        | 8         |
| Принципи й функції управління земельними ресурсами.                                     | 7                             | 2         | 1        | -        | -        | 4         |
| Методи управління земельними ресурсами.   | 8                             | 2         | 1        | 1        | -        | 4         |
| Правові аспекти управління земельними ресурсами.  | 8                             | 2         | 1        | 1        | --       | 4         |
| Організаційні аспекти управління земельними ресурсами.                                  | 15                            | 4         | 2        | 1        | -        | 8         |
| Структура й організація діяльності органів спеціальної компетенції.                     | 10                            | 2         | 1        | 1        | -        | 6         |
| <b>Разом за змістовим модулем 1</b>   | <b>71</b>                     | <b>20</b> | <b>9</b> | <b>4</b> | <b>-</b> | <b>38</b> |
| <b>Змістовий модуль 2. Функції управління земельними ресурсами.</b>                     |                               |           |          |          |          |           |
| Система місцевого самоврядування: розв'язок земельних питань місцевого значення.        | 15                            | 4         | 2        | 1        | -        | 8         |
| Землеустрій як функція управління земельними ресурсами.                                 | 11                            | 2         | 2        | 1        | -        | 6         |
| Управління системою землеустрою.  | 11                            | 2         | 2        | 1        | -        | 6         |
| Управління охороною земель.   | 16                            | 4         | 2        | 2        | -        | 8         |
| Управління земельними ресурсами різного цільового призначення.                          | 11                            | 2         | 2        | 1        | -        | 6         |
| Управління землями сільськогосподарського призначення                                   | 11                            | 2         | 2        | 1        | -        | 6         |
| Управління земельними ресурсами в населених   | 11                            | 2         | 2        | 1        | -        | 6         |

|  |            |           |           |           |          |            |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|
| пунктах.   |            |           |           |           |          |            |
| Управління користуванням і охороною земель водного фонду.                  | 9          | 2         | 2         | 1         | -        | 4          |
| Управління користуванням і охороною земель лісогосподарського призначення. | 11         | 2         | 2         | 1         | -        | 6          |
| Управління землями природно-заповідного фонду.                             | 11         | 2         | 2         | 1         | -        | 6          |
| Організація праці персоналу.   | 7          | 2         | 1         | -         | -        | 4          |
| <b>Разом за змістовим модулем 2</b>  | <b>195</b> | <b>46</b> | <b>30</b> | <b>15</b> | <b>-</b> | <b>104</b> |
| <b>Підготовка до екзамену</b>  | <b>30</b>  |           |           |           |          | <b>30</b>  |
| <b>Усього годин</b>  | <b>225</b> | <b>46</b> | <b>30</b> | <b>15</b> | <b>-</b> | <b>134</b> |

## 2. САМОСТІЙНА РОБОТА

### ОПРАЦЮВАННЯ РОЗДІЛІВ ПРОГРАМИ, ЯКІ НЕ ВИКЛАДАЮТЬСЯ НА ЛЕКЦІЯХ:

| Назва теми  | Посилання  |
|---|--|
| 1.Основні підходи до формування напрямів та механізмів управління земельними ресурсами.<br>2.Правові механізми управління земельними ресурсами.<br>3.Типізація (класифікація) земельних ресурсів як інструментарій управління.<br>4.Управління як економічна функція власності.<br>5.Принципи та підходи до проектування організаційної системи управління земельними ресурсами.<br>6.Основні принципи і вимоги до побудови організаційних структур управління. | 1.Управління земельними ресурсами: підручник / [Горлачук В.В.,В'юн В.Г., Песчанська Й.М., Сохнич А.Я. та ін.]; - [ 2-е вид., доп. і перероб.]. - Львів:Магнолія плюс; видавець СПД ФО Піча В.М., 2006.<br>2.Третяк А.М. Управління земельними ресурсами: навчальний посібник / Третяк А.М., Дорош О.С. - Вінниця: Нова Книга, 2006.<br>3.Солярчук Ю.Д., Сохнич А.Я.<br>4.Проблеми управління земельними ресурсами промислово-міських агломерацій: монографія / за ред. буд.є.н. А.Я.Сохнича. - Львів: Ліга-Прес, 2011.<br>5.Наукові й методичні основи управління земельними ресурсами: монографія / за ред. буд.є.н. А.Я.Сохнича. - Львів: НВФ Українські технології, 2007. |

### ВИКОНАННЯ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ (РОБОТИ)

| № зан.   | Тема занять  | Кількість годин |
|--|--|-----------------|
| <b>Змістовий модуль 1. Територіальні основи та методи управління земельними ресурсами.</b> |  |                 |
| 1  | Розподіл земельного фонду сільської ради за категоріями та видами використання.    | 2               |
| 2  | Розподіл земельного фонду за формами власності.                                    | 2               |
| 3  | Визначення зон особливого режиму землекористування                                 |                 |
| 4  | Обґрунтування використання земель в межах зон особливого режиму землекористування. | 2               |
| 5  | Аналіз вихідних документів.  | 2               |
|  | Складання експлікації земель за категоріями призначення та видами використання.    | 1               |
| <b>Разом за змістовим модулем 1</b>  |  | <b>9</b>        |

| № зан.  | Тема занять   | Кількість годин |
|---|---|-----------------|
| <b>Змістовий модуль 2. Функції управління земельними ресурсами.</b> |   |                 |
| 6   | Правові засади розподілу земель за формами власності, виділення земель з різними формами власності.   | 2               |
| 7   | Правові засади встановлення зон особливого режиму землекористування.  | 2               |
| 8   | Обґрунтування використання земель в межах зон особливого режиму землекористування. Складання експлікації зон обмежень в межах сільської ради. | 2               |
| <b>Разом за змістовим модулем 2</b>                                 |   |                 |
|   |   | <b>Разом</b>    |
|   |   | <b>15</b>       |

## ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ ТА/АБО ГРУПОВИХ ЗАВДАНЬ

Індивідуальні та/або групові завдання не передбачені.

### 3. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

#### Критерії оцінювання знань студентів з окремих змістових модулів

Оцінювання успішності навчання студентів по дисципліні базується на таких засадах. Оцінювання проводять за 100-бальною шкалою протягом семестру окремо за теоретичним матеріалом, що викладається на лекціях, за результатами опрацювання практичних занять, самостійну роботу здобувача вищої освіти, та складання екзамену. Протягом семестру заплановано два поточних контролю за теоретичною частиною навчання яка викладається на лекціях та опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях у вигляді контрольної роботи та поточного контролю за матеріалом практичних занять. Кожен із змістових модулів оцінюється окремо. Підсумовування результатів поточного контролю вкінці семестру виконується за ваговими коефіцієнтами.

#### Критерії оцінювання практичних робіт

Контроль успішності студента на практичних роботах здійснюється за 100-бальною системою. Оцінка складається з наступних складових: виконання та оформлення результатів практичної роботи (максимально 60 балів) та захист (максимально 40 балів).

Вищезазначені складові мають відповідні кількісні показники:

60 балів якщо завдання виконане у повному обсязі у аудиторії та результати розрахунку оформленні належним чином;

50-59 балів якщо завдання виконане у повному обсязі з непринциповими неточностями при оформленні.

40-49 балів у разі неналежного оформлення роботи з допущеними незначними помилками при виконанні розрахунків.

У разі виконання практичної роботи не в повному обсязі, з допущеними грубими помилками при виконанні розрахунків або застосування невірного алгоритму, практична робота не допускається до захисту, а повертається на доопрацювання студенту з роз'ясненням помилок та зауважень.

Робочою програмою заплановано 4 практичних роботи та 2 розрахунково-графічної роботи кожна на 2 заняття. Всього робочою програмою заплановано 8 практичних занять.

### **Критерії оцінювання захисту практичної роботи**

Для отримання 40 балів студент повинен самостійно дати правильні, повні і обґрунтовані відповіді на три запитання за темою практичної роботи, виявити уміння самостійно аналізувати ситуації, робити висновки, бути логічним та послідовним, застосовувати графічний аналіз.

30 - 39 балів виставляється за самостійні і обґрунтовані відповіді на поставлені запитання, може виявляти при цьому незначні труднощі при висвітленні окремих проблем.

20 - 29 балів виставляється коли відповідь має суттєві помилки або неточності.

10 - 19 балів виставляється у тому випадку, коли студент неправильно відповів на поставлені запитання, не виявив позитивних знань з роботи. При цьому обов'язковим є знання студентом предмету роботи, термінів та методів розрахунку.

0 - 9 балів виставляється у випадку неправильних відповідей на поставлені запитання, відсутності знань предмету роботи, термінів та методів розрахунку.

### **Критерії оцінювання контрольних робіт**

Протягом семестру заплановано дві поточні контрольні роботи за теоретичною частиною навчання у вигляді тестів з матеріалу лекцій, практичних занять та самостійної роботи здобувача вищої освіти за змістовими модулями. Кожна поточна контрольна робота містить 10 запитань з трьома - чотирма варіантами відповіді, у декількох запитаннях лише одна відповідь вірна, у декількох дві вірні відповіді. Якщо студент відповів у питанні з двома відповідями лише на одне, відповідь оцінюється в 5 балів, інші вірні відповіді оцінюються в 10 балів. Максимальна кількість балів за відповіді на запитання тестів поточного контролю – 100.

Підсумовування результатів поточного контролю лекційних та практичних занять вкінці змістового модуля виконується за ваговими коефіцієнтами відповідно

$$ПК_{зм1} = 0,6KР_1 + 0,4(П_1 + П_2 + П_3 + П_4)/4$$

$$ПК_{зм2} = 0,6KР_2 + 0,4(Р_1 + Р_3)/2$$

ПК<sub>зм1</sub> – поточний контроль змістового модуля 1

ПК<sub>зм2</sub> – поточний контроль змістового модуля 2

KР<sub>1</sub>, KР<sub>2</sub> – оцінки за контрольні по лекційному курсу.

П<sub>1</sub>, П<sub>2</sub>, П<sub>3</sub>, П<sub>4</sub> – оцінки за практичні заняття;

Р<sub>1</sub>, Р<sub>3</sub> – оцінки за розрахунково-графічні роботи.

Підсумовування результатів поточного контролю лекційних та практичних занять вкінці семестру виконується як середнє зважене

$$ПК_{лз, пз} = (ПК_{зм1} + ПК_{зм2})/2$$

### **Критерії оцінювання екзамену**

Екзамен, передбачений навчальним планом, є обов'язковим і проводиться письмово. До здачі екзамену допускаються студенти, які повністю виконали навчальний план дисципліни - отримали позитивні оцінки на тестові завдання поточної контрольної роботи №1, 2 виконали та захистили всі практичні роботи.

Екзамен проводиться у письмовій формі за білетами, білети включають три питання із лекційного курсу та практичних занять. Максимальна кількість балів – 100. Максимальна кількість балів за відповідь на одне питання – 33. Результат контролю теоретичного курсу дорівнює арифметичній сумі балів за три відповіді на питання. Додатково 1 бал за відвідування всіх лекцій.

33 бали – вичерпна відповідь на питання з всіма необхідними формулами та залежностями, графіками, схемами, технологічними параметрами, обґрунтувавши пояснення.

31 - 32 бали – розкрито суть питання, але у відповіді допущено помилки, які принципово не впливають на кінцеву суть відповіді, зроблена спроба навести необхідні формули та залежності, графіки, схеми, технологічні параметри, відсутня необхідна деталізація.

29 - 30 балів – розкрито суть питання, але у відповіді допущено помилки, які принципово не впливають на кінцеву суть відповіді.

25 - 28 балів – розкрито суть питання, у відповіді допущена суттєва (груба) помилка, відсутня необхідна деталізація.

21 - 24 бали – в основному розкрито суть питання, але у відповіді допущені дві суттєві (грубі) помилки.

16 - 20 балів – в переважній більшості відсутність відповіді, не розкрито суть питання, у відповіді допущені грубі помилки.

11 - 15 балів – в переважній більшості відсутність відповіді, не розкрито суть питання, у відповіді допущені грубі помилки, невірні тлумачення.

0 - 10 балів – повна відсутність відповіді, не розкрито суть питання, у відповіді допущені грубі помилки, які порушують логіку відповіді та ускладнюють сприйняття відповіді.

**Підсумкова оцінка** з дисципліни визначається вкінці семестру за ваговими коефіцієнтами відповідно

$$\text{ПОд} = 0,6 \text{ ПКлз, пз} + 0,4\text{E}$$

ПОд – підсумкова оцінка з дисципліни;

ПКлз, пз – підсумовування результатів поточного контролю лекційних та практичних занять - загальна кількість балів отримана студентом за відвідування лекцій, виконання та захист практичних робіт, виконання тестових завдань поточних контрольних робіт №1, 2.

E – оцінка за екзамен.

#### 4. ПОЛІТИКА КУРСУ

Політика курсу передбачає відповідальність викладача і студента; прозорість оцінювання; інформування та реалізацію політики академічної доброчесності. При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти та викладачі діють відповідно до нормативної бази академії. Курс передбачає індивідуальну та групову роботу в колективі. Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики. Передбачається систематичне відвідування студентами аудиторних занять, за винятком поважних причин. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Якщо здобувач вищої освіти був відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час консультацій викладача.

**Порядок зарахування пропущених занять.** Пропущені заняття з поважної причини відпрацьовуються на наступному занятті шляхом додаткового опитування або тестування за темою пропущеного заняття.

За відсутності документів, що підтверджують поважність причин пропуску занять, вважається, що пропуск занять здійснено без поважних причин.

Відпрацювання лекцій відбувається шляхом надання студентом конспекту за темою лекції, розбірливим почерком, обсягом не більше 10 сторінок лекційного зошита, і проведення співбесіди за темою пропущеної лекції.

Відпрацювання пропущених занять без поважної причини виконується в повному обсязі (година за годину), але не більше 4 годин за день у робочі дні та не більше 8 годин на день у вільний від навчання час, і у визначений термін відпрацювань пропущених занять відповідно до розкладу консультацій на кафедрі Економічної теорії та права..

Обов'язкове дотримання академічної доброчесності студентами.

Студенти академії мають керуватися у своїй діяльності Кодексом академічної доброчесності Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» ПЛПМ 0812-001:2018, яким встановлено загальні моральні принципи та правила етичної поведінки.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей інших авторів;
- надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Дотримуємося Положення про запобігання та виявлення академічного плагиату у Придніпровській державній академії будівництва та архітектури.

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо студент має сумніви або непевність, що його дії або бездіяльність можуть порушити Кодекс академічної доброчесності Академії, він може звернутися за консультацією до Комісії з питань академічної доброчесності.

## **5. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

### **Основна**

1. Управління земельними ресурсами: підручник / [Горлачук В.В., В'юн В.Г., Песчанська Й.М., Сохнич А.Я. та ін.]; - [ 2-е вид., доп. і перероб.]. - Львів:Магнолія плюс; видавець СПД ФО Піча В.М., 2006. - 443 с.
2. Третяк А.М. Управління земельними ресурсами: навчальний посібник / Третяк А.М., Дорош О.С. - Вінниця: Нова Книга, 2006. - 360 с.
3. Третяк А.М. Управління земельними ресурсами / Третяк А.М., Дорош ПРО С. – К.: ТОВ Август Трейд, 2008. - 462 с.
4. Дорош О.С. Управління земельними ресурсами на регіональному рівні / Ольга Степанівна Дорош. - К.: ТОВ ЦЗРУ, 2004. - 142 с.
5. Вдосконалення управління земельними ресурсами в період економічних трансформацій: монографія / за ред.буд.е.н. Сохнича А.Я. – Львів: Ліга-Прес, 2010. 192 с.
6. Менеджмент у землевпорядкуванні: навчальний посібник / [Третяк А.М.,Сохнич А.Я., Другак У М., Смоленська Л.І. та ін.]. - К.: ТОВ ЦЗРУ, 2004. - 344 с.
7. Горлачук В.В. Земельний менеджмент: навчальний посібник / Горлачук В.В., Песчанська І.М., Скороходів В.А. – К.: ВД Професіонал, 2006. - 192 с.
8. Третяк А.М. Наукові основи землеустрою: навчальний посібник / Антон Миколайович Третяк. - К.: ТОВ ЦЗРУ, 2002. - 342 с.

### **Допоміжна:**

1. Солярчук Ю.Д., Сохнич А.Я. Проблеми управління земельними ресурсами промислово-міських агломерацій: монографія / за ред. буд.е.н. А.Я.Сохнича. - Львів: Ліга-Прес, 2011-192 с.
2. Кулинич П.Ф. Правові проблеми охорони й використання земель сільськогосподарського призначення: монографія. К.: Логос, 2011. - 688 с.
3. Вдосконалення управління земельними ресурсами в період економічних трансформацій: монографія / за ред. буд.е.н. А.Я.Сохнича. - Львів: Ліга-Прес,2010.192с
4. Сучасна земельна політика України / Юрченко А.Д., Греков Л.Д., Мірошніченко А.М., Кузьмін А.В. – К.: Інтертехнологія, 2009. - 260 с.
5. Наукові й методичні основи управління земельними ресурсами: монографія / за ред. буд.е.н. А.Я.Сохнича. - Львів: НВФ Українські технології, 2007. - 237 с.



## 12. ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ


1. Конституція України. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
2. Земельний кодекс України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
3. Лісовий кодекс України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
4. Водний кодекс України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
5. Про землеустрій: Закон України. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
6. Про охорону земель: Закон України. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
7. Про оцінку земель: Закон України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
8. Про фермерське господарство: Закон України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
9. Про особисте селянське господарство: Закон України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
10. Про державний контроль за використанням та охороною земель: Закон України. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
11. Про державну експертизу землепорядної документації: Закон України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
12. Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обмежень: Закон України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
13. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997г. № 280. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
14. Про охорону навколишнього природного середовища: Закон України від 5 березня 1998 долі № 1264-ХІІ. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
15. Про природно-заповідний фонд України: Закон України від 16 квітня 1992 долі № 2456. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
16. Ухвали КМУ: «Про порядок визначення розмірів і меж водоохоронних зон та режиму ведення господарської діяльності в них» від 08.05.1996 № 486 // Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
17. Постанова Верховної Заради України від 18 грудня 1990 долі «Про земельну реформу». Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua>
18. Про затвердження положень про територіальні органи Держземагентства: наказ Міністерства аграрної політики та продовольства країни від 10.05.2012 № 258, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 30 травня 2012 р. за № 851/21163. - Режим доступу: <http://land.gov.ua/>
19. Про Державне агентство земельних ресурсів України: Указ Президента України від 08.04.2011 № 445/2011. – Режим доступу: <http://land.gov.ua/>
20. Віртуальний читальний зал ПТАБА [pgasa365.sharepoint.com/sites/e-library/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?csf=1&web=1&e=1GQY6j&cid=740f60e](http://pgasa365.sharepoint.com/sites/e-library/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?csf=1&web=1&e=1GQY6j&cid=740f60e)

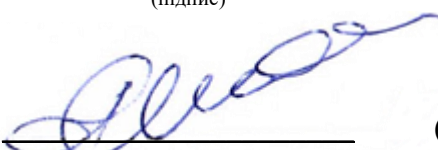
9-b352-4591-9e4d-

e3ae551db0c9&FolderCTID=0x012000686B7E3420895E4193BB9DB5D43292AE&id=

%2Fsites%2Fе- library%2FShared%20Documents%2FКафедри%2FКафедра%20

Економічної%20теорії%20та%20права%2FУправління%20земельними%20ресурсами&viewid=fd845af6-2dda-4d0a-8f8b-dbfd1a0bb90c

Розробник  (підпис) (Віктор КУЛЬБАКА)

Гарант освітньої програми  (підпис) (Ганна ШУТШНА)

Силабус затверджено на засіданні кафедри  
автомобільних доріг, геодезії та землеустрою  
(назва кафедри)

Протокол від «22» серпня 2022 року № 1

В.о.завідувача кафедри  (підпис) (Свген ЛАНДО)