

**ДВНЗ «ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ  
БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ДВНЗ «Придніпровська  
державна академія будівництва та  
архітектури»

протокол № 1 від «01» вересня 2020 року

Голова Вченої ради ДВНЗ ПДАБА, ректор

М. В. Савицький



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ФІНАНСИ І КРЕДИТ»  
СВО ПДАБА 072мп - 2020**

<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	<b>07 – УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ</b>
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	<b>072ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ</b>
<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	<b>ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ) РІВЕНЬ</b>

## **Зміст**

Передмова.

1. Вступ.

2. Загальна інформація.

3. Характеристика програми.

4. Перелік компетентностей випусника.

5. Зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результаті навчання.

6. Форми атестації здобувачів вищої освіти.

7. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

8. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність.

9. Перелік нормативних документів.

## **Передмова**

### **РОЗРОБНИКИ:**

Ползікова Ганна Володимирівна – к.е.н., доцент кафедри фінансів, обліку та маркетингу

Чимшит Сергій Іванович – д.е.н., професор, завідувач кафедри фінансів, обліку та маркетингу

Грабовський Ігор Сергійович – к.е.н., доцент кафедри фінансів, обліку та маркетингу

Завертайний Ігор Борисович – к.е.н., директор ТОВ «Центр економічних досліджень»

Харковець Павло Сергійович – випускник ПДАБА зі спеціальності, співвласник та директор ТОВ АРС-інжиніринг.

### **ОБГОВОРЕНО ТА СХВАЛЕНО**

на засіданні кафедри фінансів, обліку та маркетингу,  
«31» серпня 2020 р., протокол №1(196)

на засіданні навчально-методичної ради економічного факультету,  
«31» серпня 2020 р., протокол №1

### **ВВЕДЕНО В ДІЮ**

з 01 вересня 2020 р. наказом від «01» вересня 2020 р. № 174

## Основні терміни та їх визначення (тезаурус)

**Вища освіта** – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти

**Якість вищої освіти** – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

**Стандарт вищої освіти** – це сукупність вимог до освітніх програм вищої освіти, які є спільними для всіх освітніх програм у межах певного рівня вищої освіти та спеціальності.

**Галузь знань** – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей.

**Спеціальність** – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників.

**Кваліфікація** – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту.

**Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)** – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

**Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС)** – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

**Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма** – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних)



кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

**Компетентність** – компетентність - здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

**Інтегральна компетентність** – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності.

**Загальні компетентності** – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях та для його особистісного розвитку.

**Спеціальні (фахові, предметні) компетентності** – компетентності, що залежать від предметної області, та є важливими для успішної професійної діяльності за певною спеціальністю.

**Результати навчання** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів

**Атестація** – це встановлення відповідності результатів навчання (наукової роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої (наукової) програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

**Кваліфікаційна робота** — це вид підсумкової атестації, що може передбачатись на завершальному етапі здобуття певного рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Форми кваліфікаційної роботи включають (не обмежуючись зазначеним): дипломну роботу, дисертаційне дослідження, публічну демонстрацію (захист), сукупність наукових статей, комбінацію різних форм вище зазначеного тощо.

## 1. Вступ

Освітня програма розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 р. № 866.

### **Освітньо-професійна програма використовується під час:**

- акредитації освітньо-професійної програми;
- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування робочих програм навчальних дисциплін, силабусів, практик, індивідуальних завдань;
- формування індивідуальних навчальних планів студентів;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- атестації здобувачів вищої освіти;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців.

### **Користувачі освітньо-професійної програми:**

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в академії;
- науково-педагогічні працівники, які здійснюють підготовку фахівців за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»;
- екзаменаційна комісія зі 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»;
- приймальна комісія академії;
- роботодавці для отримання інформації щодо академічного та професійного профілю випускників.

Освітня програма поширюється на кафедри академії, які беруть участь у підготовці фахівців ступеня магістра за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування».

### **Позначення, що використовуються в освітньо-професійній програмі:**

НРК – Національна рамка кваліфікацій;

ІК – інтегральна компетентність;

ЗК – загальні компетентності;

СК – професійні компетентності;

РН – програмні результати навчання;

ЗН – нормативні дисципліни циклу загальної підготовки;

ЗВ – варіативні дисципліни циклу загальної підготовки;

ПН – нормативні дисципліни циклу професійної підготовки;

ПВ – варіативні дисципліни циклу професійної підготовки;

КР – курсова робота.



## 2. Загальна інформація

Офіційна назва освітньої програми	Фінанси і кредит
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію Серія АД № 04003255 від 08.01.2019, строк дії до 01.07.2024
Освітня кваліфікація	Магістрів фінансів, банківської справи та страхування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 072 Фінанси, банківська справа та страхування Освітня-професійна програма «Фінанси і кредит»
Професійна кваліфікація	Не присвоюється
Тип диплома	Диплом одиничний
Термін навчання	1 рік 4 місяці
Обсяг кредитів ЄКТС	90 кредитів ЄКТС
Мова викладання	Українська
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти (доктора філософії) та набувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.
<b>А</b>	<b>Мета та цілі програми</b>
	<p><b>Мета програми:</b> підготувати кваліфікованих і конкурентоспроможних на національному та міжнародному ринках праці фахівців, які володіють фундаментальними знаннями і практичними навичками у сфері фінансів, банківської справи та страхування для підприємств усіх форм власності, наукових та освітніх установ, органів державної влади і управління для зміцнення національної економіки та інноваційного розвитку України.</p> <p><b>Цілі програми:</b> здійснювати навчання за обґрунтованими, логічно-пов'язаними освітніми компонентами; забезпечити високу якість освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти, потреб суспільства та ринку праці; утверджувати загальнолюдські цінності;</p>

	сприяти самореалізації особистості; забезпечити оволодіння випускниками освітньої програми компетентностей фахівця, який має необхідні теоретичні знання, володіє сучасним економічним мисленням і прикладними навичками в сфері фінансів, банківської справи та страхування; дотримуватися норм академічної етики, корпоративних правил та ціннісних орієнтирів академії; впроваджувати в освітній процес інтерактивні форми і методи навчання, нові інформаційні, телекомунікаційні технології.
--	---

### 3. Характеристика освітньої програми.

1	<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкти вивчення:</b> устрій, принципи й механізми функціонування та розвитку фінансових систем.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми в процесі професійної діяльності або навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p><b>Теоретичний зміст</b> складають поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> методи, методики та технології фінансової науки і практики.</p> <p><b>Інструменти:</b> інформаційно-аналітичні програмні продукти та системи</p>
2	<b>Фокус програми:</b>	<p><u>Загальний.</u> Підготовка фахівців з фінансів, банківської справи та страхування, здатних в практичній діяльності використовувати набуті компетентності. Освітньо-професійна програма базується на положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з фінансів, банківської справи та страхування, а також орієнтує на актуальні блоки, у рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.</p> <p><u>Спеціальний:</u> акцент на фінансове управління в різних секторах національного та міжнародного бізнесу (в т.ч. будівництві).</p>
3	<b>Працевлаштування</b>	<p>Посади згідно з класифікатором професій України: Аудитори та кваліфіковані бухгалтери (Бухгалтер, Бухгалтер-експерт, Бухгалтер-ревізор, Аудитор) (2411.2); професіонали, зайняті роботою з цінними паперами (2413): професіонали у сфері біржової діяльності (Професіонал з ведення реєстру власників іменних цінних паперів, Професіонал з депозитарної</p>



		діяльності, Професіонал з корпоративного управління, Професіонал з торгівлі цінними паперами, Професіонал з управління активами, Професіонал-організатор торгівлі на ринку цінних паперів) (2413.2); професіонали з фінансово-економічної безпеки (Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки, Професіонал з фінансово-економічної безпеки) (2414.2); наукові співробітники (економіка) (Науковий співробітник (економіка)) (2441.1); економісти (Економіст, Економіст з планування, Економіст обчислювального центру, Економічний радник, Консультант з економічних питань, Оглядач з економічних питань, Аналітик з інвестицій, Аналітик з кредитування, Консультант з економічних питань, Радник з економічних питань, Економіст з податків і зборів, Економіст з фінансової роботи) (2441.2); керівники підприємств, установ, організацій (12): керівники підприємств, установ, організацій (Директор) (1210.1), керівники різних основних підрозділів (Начальник) (1229.1), керівники функціональних підрозділів (Начальник) (1231); інші Молодші фахівці в галузі фінансів і торгівлі (3419); Консультант з питань комерційної діяльності та управління (1475.4); Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та Брокери (представники) із заставних та фінансових операцій (3411).
4	<b>Особливості програми</b>	Освітня програма направлена на засвоєння теоретичних та методичних засад розвитку та функціонування фінансів, банківської справи та страхування у відповідності з потребами національної економіки, оволодіння практичним інструментарієм в сфері фінансів, банківської справи та страхування та орієнтує на співробітництво із бізнес-сектором, іноземними науковцями та грантову діяльність. Специфіка обумовлена техніко-економічними та фінансовими особливостями будівельної галузі.
5	<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване навчання, що передбачає: <ul style="list-style-type: none"> <li>- заохочення здобувачів вищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;</li> <li>- створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти, зокрема надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;</li> <li>- побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу.</li> </ul>

<b>Академічна мобільність</b>		
<b>6</b>	<b>Міжнародна та національна кредитна мобільність</b>	Укладені угоди про студентські обміни, наукову та академічну співпрацю з Технічним університетом м. Фрайберг (Німеччина), з університетом Мітвайда (Німеччина), а також меморандуми про співпрацю з університетом Ла Коруни (Іспанія), Телавським університетом імені Якова Гогобашвілі (Грузія). В рамках угоди про студентські обміни з Технічним університетом м. Фрайберг та університетом Мітвайда є можливість «вбудованого навчання» для отримання двох дипломів.

#### **4. Перелік компетентностей випусника.**

<b>Інтегральна компетентність</b>	ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у професійній діяльності або у процесі навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності</b>	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК3. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК8. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК9. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	СК1. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності. СК2. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання. СК3. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування. СК4. Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування



	<p>управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК5. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.</p> <p>СК6. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при розв'язанні складних задач і проблем проблем у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК7. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати інноваційні підходи в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>СК9. Здатність розробляти технічні завдання для проектування інформаційних систем у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p>
--	--

#### 5. Зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання.

<b>Програмні результати навчання</b>	<p>РН 1. Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.</p> <p>РН 2. Знати на рівні новітніх досягнень основні концепції і методології наукового пізнання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 3. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.</p> <p>РН 4. Відшуковувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>РН 5. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з професійних та наукових питань, презентувати і обговорювати результати досліджень.</p> <p>РН 6. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.</p> <p>РН 7. Вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності</p> <p>РН 8. Вміти застосовувати інноваційні підходи у сфері фінансів, банківської справи та страхування та управляти</p>
--------------------------------------	--



	<p>ними.</p> <p><b>РН 9.</b> Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p><b>РН 10.</b> Здійснювати діагностику і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p><b>РН 11.</b> Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.</p> <p><b>РН 12.</b> Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.</p> <p><b>РН 13.</b> Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів.</p>
--	--

## 6. Форми атестації здобувачів вищої освіти.

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого Екзаменаційна комісія визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Матеріали роботи мають містити конкретні чітко сформульовані рекомендації, спрямовані на удосконалення об'єкта дослідження. Виклад матеріалу підпорядковують одній провідній ідеї, чітко визначеній автором.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на репозитарії академії.</p>
<b>Вимоги до публічного захисту</b>	<p>Захист роботи відбувається у вигляді доповіді студента за присутності членів екзаменаційної комісії.</p> <p>Доповідь має супроводжуватись демонстрацією графічної частини у вигляді презентації з роздатковим матеріалом.</p> <p>Захист кваліфікаційної роботи проходить на відкритих засіданнях Екзаменаційної комісії. Порядок засідання екзаменаційної комісії та графік захисту затверджується наказом по академії і заздалегідь повідомляється студентам.</p>

	<p>Погодження про допуск до захисту має бути оформлений підписом керівника, нормоконтролера та сумісних консультантів, після чого підписується завідувачем кафедри.</p> <p>В день захисту студент повинен здати відповідальному секретарю екзаменаційної комісії такі матеріали: пояснювальну записку; подання і рецензію; свою залікову книжку; компакт-диск з електронними матеріалами. Матеріали необхідно здати за півгодини до початку роботи екзаменаційної комісії.</p> <p>Тривалість захисту зазвичай встановлюється до 30 хвилин. Тривалість доповіді студента – 10-15 хвилин. В процесі доповіді студент має використовувати розроблену презентацію, що містить ілюстративні матеріали для наочної демонстрації основних положень своєї роботи. Доповідь завершується формулюванням висновків, де студент має чітко визначити основні результати роботи, зробити порівняння з відомими аналогами, та розповісти про перспективи подальших розробок у цьому напрямі та практичне застосування результатів.</p> <p>Після доповіді зачитується рецензія на кваліфікаційну роботу. Потім студент відповідає на зауваження рецензента. Далі студент відповідає на питання членів екзаменаційної комісії, які ставляться з метою визначення рівня його професійної підготовки та економічної ерудиції в цілому. Питання задаються в усній формі й вносяться до протоколу засідання. На всі запитання студент має дати аргументовану відповідь. Після публічного захисту роботи на закритому засіданні екзаменаційної комісії обговорюються результати захисту та ухвалюються рішення про оцінювання роботи. Оцінюючи доповідь студента, насамперед, звертається увага на те, наскільки вільно і впевнено володіє доповідач матеріалом своєї роботи, сучасною економічною термінологією, чи може він доповісти без допомоги тексту доповіді. Важливо, щоб доповідач міг пояснювати матеріали таблиць, графіків, рисунків, схем впевнено і невимушено.</p>
--	--



## 7. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

<p><b>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</b></p>	<p>Визначається згідно зі Стандартом «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти в ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»</p> <p>Принципи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– відповідність європейським і національним стандартам якості вищої освіти;</li> <li>– автономія академії, яка відповідає за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;</li> <li>– системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх рівнях освітнього процесу;</li> <li>– здійснення моніторингу якості освіти;</li> <li>– залучення студентів, роботодавців та інших заінтересованих сторін до процесу забезпечення якості;</li> <li>– відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості.</li> </ul> <p>Процедури:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– удосконалення планування освітньої діяльності;</li> <li>– затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм;</li> <li>– підвищення якості підготовки контингенту здобувачів вищої освіти;</li> <li>– посилення кадрового потенціалу академії;</li> <li>– забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти;</li> <li>– розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;</li> <li>– забезпечення публічності інформації про діяльність академії;</li> <li>– створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях викладачів та здобувачів вищої освіти.</li> </ul>
<p><b>Моніторинг та періодичний перегляд програм</b></p>	<p>Періодичний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм гарантують відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створюють сприятливе й ефективне освітнє середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання: змісту програми, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; потреб суспільства, що змінюються; навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; ефективності процедур оцінювання студентів; очікувань, потреб і задоволеності</p>



	<p>здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання; навчального середовища відповідності меті і змісту програми; якості освітніх послуг для здобувачів вищої освіти. Програми переглядають після завершення повного циклу підготовки та у разі потреби до початку нового навчального року відповідно до Стандарту «Про освітні програми зі спеціальностей у ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».</p>
<p><b>Оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників</b></p>	<p>Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється під час проведення контрольних заходів. Контрольні заходи передбачають поточний і підсумковий контроль. Завданням поточного контролю є перевірка розуміння і засвоєння певного матеріалу, вироблених навичок проведення розрахункових робіт, умінь самостійно опрацьовувати тексти, публічно чи письмово представляти певний матеріал тощо. Формами поточного контролю є: виконання індивідуальних завдань; виконання тестових завдань; виконання контрольних робіт, які виконуються в аудиторії або під час самостійної роботи; написання і захист рефератів; захист лабораторних робіт.</p> <p>Для здійснення поточного контролю успішності студентів ректоратом щосеместрово проводяться ректорські контрольні роботи.</p> <p>Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на відповідному освітньому рівні або на окремих його завершальних етапах. Підсумковий контроль включає семестровий контроль та атестацію студента.</p> <p>Семестровий контроль проводиться у формі семестрового екзамену або диференційованого заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою, і в терміни, встановлені навчальним планом.</p> <p>Для здійснення контролю залишкових знань щосеместрово проводяться ККР.</p> <p>Навчальні дисципліни, з яких заплановано проведення ККР та РКР, та терміни проведення контрольних заходів визначаються робочим навчальним планом.</p> <p>Оцінювання результатів навчання студентів Академії проводиться методами, що відповідають специфіці конкретної навчальної дисципліни.</p> <p>Контроль успішності студента здійснюється за допомогою 100-бальної системи оцінювання з обов'язковим переведенням оцінок до національної шкали та шкали</p>

	<p>ECTS. Рейтинг успішності студентів оприлюднюється на вебсайті академії.</p> <p>Оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників щорічно здійснюється та оприлюднюється відповідно до окремого положення, затвердженого Вченою радою академії.</p>
<p><b>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних та наукових працівників</b></p>	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників Академії будується на принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;</li> <li>– моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності;</li> <li>– обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність;</li> <li>– оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.</li> </ul> <p>Здійснюється згідно з Порядком, затвердженим Вченою радою академії.</p>
<p><b>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</b></p>	<p>Наявне кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення зі спеціальності відповідає вимогам діючих Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та забезпечує реалізацію державних вимог до фахівця з вищою освітою.</p>
<p><b>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</b></p>	<p>З метою управління освітнім процесом розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості. Для управління якістю освітньої діяльності в академії створена інформаційна система АСУ-ЗВО «СИГМА».</p>



<b>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</b>	Інформація про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації розміщена на сайті ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» <a href="http://pgasa.dp.ua">pgasa.dp.ua</a> у відкритому доступі.
<b>Дотримання академічної доброчесності працівниками академії та здобувачами вищої освіти</b>	Дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти здійснюється відповідно до Кодексу академічної доброчесності ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», затвердженого Вченою радою академії. Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу базується на таких принципах: дотримання загальноприйнятих принципів моралі; демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; дотримання норм законодавства про авторське право; посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; самостійне виконання індивідуальних завдань.
<b>Система запобігання та виявлення академічного плагіату</b>	Система роботи та організаційні заходи щодо запобігання, виявлення академічного плагіату та притягнення до відповідальності здійснюється відповідно до Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату, затвердженого Вченою радою академії.

## 8. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 8.1. Перелік компонентів

Обов'язковими компонентами освітньої програми є нормативні навчальні дисципліни циклів загальної та професійної підготовки, практики та атестація, вибірковими – варіативні навчальні дисципліни.

<b>Шифр компоненти</b>	<b>Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма підсумкового контролю</b>
<b>1.</b>	<b>КОМПОНЕНТИ ЦИКЛУ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>		
<b>1.1.</b>	<b>Нормативні навчальні дисципліни</b>		
ЗН.01	Інноваційний розвиток підприємства	3	Екзамен
ЗН.02	Наукова іноземна мова	3	Залік
ЗН.03	Основи науково-педагогічної діяльності	3	Залік

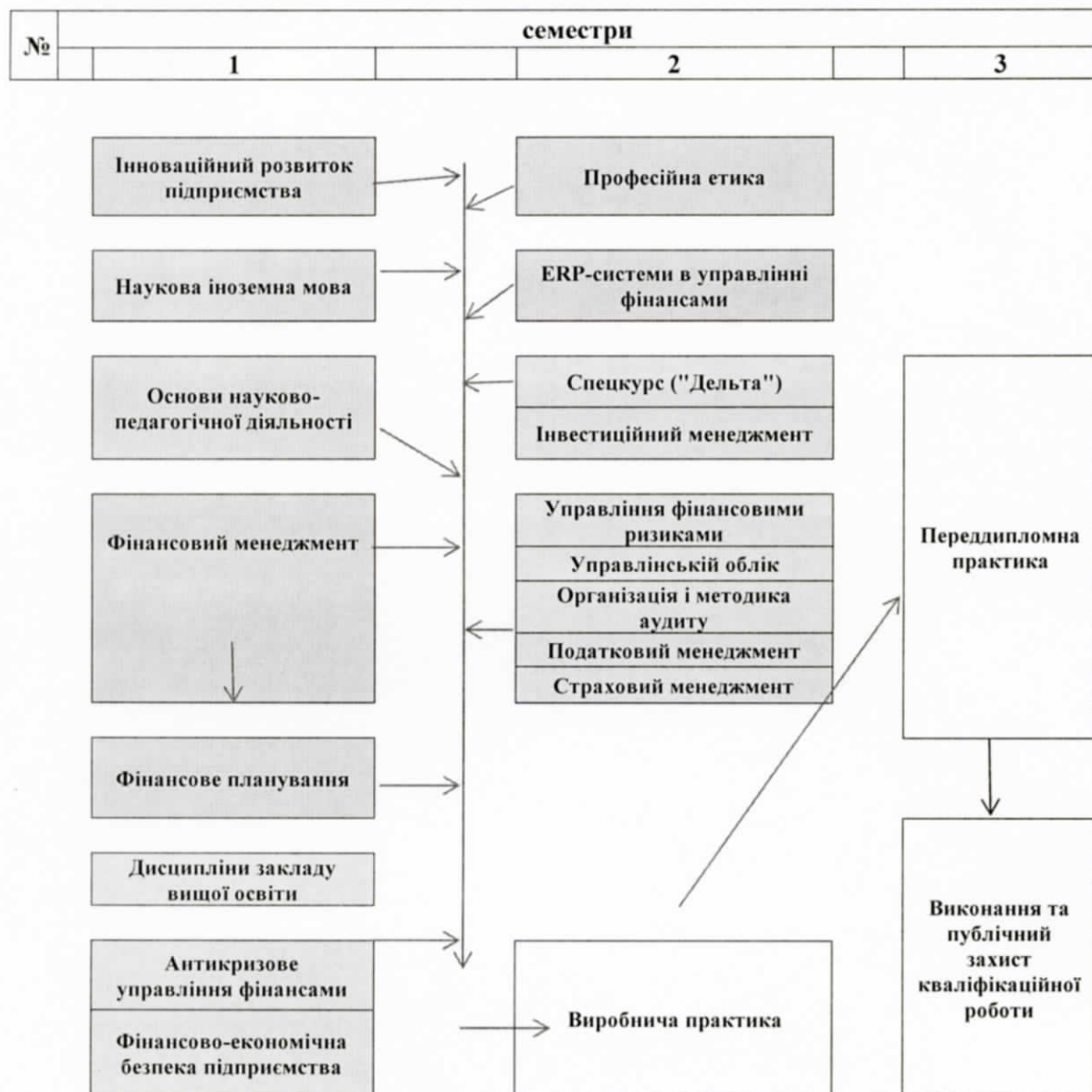


Шифр компо- ненти	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ЗН.04	Професійна етика	3,5	Залік
Загальний обсяг нормативних дисциплін		12,5	
1.2.	Варіативні навчальні дисципліни		
ЗВ.01	Дисципліна закладу вищої освіти*	3	Залік
Загальний обсяг варіативних дисциплін		3	
2.	КОМПОНЕНТИ ЦИКЛУ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ		
2.1.	Нормативні навчальні дисципліни		
ПН.01	Фінансовий менеджмент	5,5	Екзамен
ПН.02	Фінансове планування	6	Екзамен
ПН.03	ERP - системи в управлінні фінансами	6	Залік
Загальний обсяг нормативних дисциплін		17,5	
2.2.	Варіативні навчальні дисципліни		
Обирається одна навчальна дисципліна із запропонованих пар			
ПВ.1.01	Антикризове управління фінансами	3	Екзамен
ПВ.1.02	Фінансово-економічна безпека підприємства		
ПВ.2.01	Спецкурс («Дельта»)	6	Екзамен
ПВ.2.02	Інвестиційний менеджмент		
Обираються чотири навчальні дисципліни із запропонованих			
ПВ.3.01	Управління фінансовими ризиками	3	Екзамен
ПВ.3.02	Управлінський облік		
ПВ.3.03	Організація і методика аудиту		
ПВ.3.04	Податковий менеджмент		
ПВ.3.05	Страховий менеджмент		
Загальний обсяг варіативних дисциплін		21	
3.	ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА		
3.1.	Виробнича практика	6	Залік
3.2.	Переддипломна практика	6	Залік
4.	АТЕСТАЦІЯ		
4.1.	Виконання та захист кваліфікаційної роботи	24	Публічний захист
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	90	

\* Навчальна дисципліна обирається здобувачем вищої освіти у порядку, визначеному Положенням про порядок вибору навчальних дисциплін.

Здобувач вищої освіти має право обирати для вивчення освітні компоненти інших освітніх програм ступеня магістра, за якими здійснюється підготовка в академії, замість запропонованих цією освітньою програмою варіативних освітніх компонентів циклу професійної підготовки у порядку, визначеному Положенням про порядок вибору навчальних дисциплін.

## 8.2. Структурно - логічна схема освітньо-професійної програми





Таблиця 1

## Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання		Уміння		Комунікація	Автономія та відповідальність
	Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень	Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Ум1 Розв'язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Ум2 Розв'язання складних задач і проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності	К1 Донесення до фахівців і нефаківців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності	К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію
<b>Загальні компетентності</b>						
ЗК1	+		+			
ЗК2					+	
ЗК3			+		+	
ЗК4			+			+
ЗК5			+			+
ЗК6					+	
ЗК7					+	+
ЗК8					+	
ЗК9			+			+
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>						
СК1	+					
СК2	+		+			
СК3			+		+	+
СК4	+		+			
СК5						+
СК6	+		+			
СК7			+			
СК8			+		+	+
СК9						+

Таблиця 2

**Матриця відповідності компонентів освітньої програми  
програмним компетентностям та результатам навчання**

Шифр компо- ненти	Компоненти освітньої програми	Компетентності			Результати навчання (РН)
		Інте- гральна компе- тент- ність (ІК)	Загальні компетент- ності (ЗК)	Спеціальні компетент- ності (СК)	
1. КОМПОНЕНТИ ЦИКЛУ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
1.1.Нормативні навчальні дисципліни					
ЗН.01	Інноваційний розвиток підприємства	+	1, 3, 8,	1, 2, 4, 6, 8, 9	2, 3, 8
ЗН.02	Наукова іноземна мова	+	2, 4, 6, 8	5	5
ЗН.03	Основи науково-педагогічної діяльності	+	1, 3, 6, 8	1, 2, 4, 6, 7, 9	1, 2, 3, 4, 6
ЗН.04	Професійна етика	+	3, 5, 9	3, 4	7, 12
1.2. Варіативні навчальні дисципліни					
ЗВ.01	Дисципліна навчального закладу				
2. КОМПОНЕНТИ ЦИКЛУ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
2.1. Нормативні навчальні дисципліни					
ПН.01	Фінансовий менеджмент	+	3, 4, 5, 6, 7	3, 4, 5, 6, 9	9, 11, 12
ПН.02	Фінансове планування	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	9, 10, 11, 12, 13
ПН.03	ERP - системи в управлінні фінансами	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	9, 10, 11, 12
2.2. Варіативні навчальні дисципліни					
ПВ.1.01	Антикризове управління фінансами	+	3, 4, 5, 6, 7	1, 3, 4, 5, 8, 9	8, 9, 12
ПВ.1.02	Фінансово-економічна безпека підприємства	+	3, 4, 5, 6, 7	1, 3, 4, 5, 8, 9	8, 9, 12
ПВ.2.01	Спецкурс («Дельта»)	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	9, 10, 11, 12, 13
ПВ.2.02	Інвестиційний менеджмент	+	1, 2, 3, 5, 6, 9	2, 3, 4, 5, 6, 7	10, 12, 13
ПВ.3.01	Управління фінансовими ризиками	+	3, 5, 6, 9	3, 4, 5	12, 13
ПВ.3.02	Управлінській облік	+	1, 2, 3, 5, 6, 9	2, 3, 4, 5, 6, 7	10, 12, 13
ПВ.3.03	Організація і методика аудиту	+	1, 2, 3	2, 6, 7, 9	4, 10
ПВ.3.04	Податковий менеджмент	+	3, 4, 5, 6, 7	3, 4, 5, 7, 9	4, 9, 12
ПВ.3.05	Страховий менеджмент		3, 4, 5, 6, 7	3, 4, 5, 7, 9	4, 9, 12



Шифр компо ненти	Компоненти освітньої програми	Компетентності			Результати навчання (РН)
		Інте- гральна компе- тент- ність (ІК)	Загальні компетент- ності (ЗК)	Спеціальні компетент- ності (СК)	
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА					
	Виробнича практика	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	4, 8, 9, 10, 11, 12, 13
	Переддипломна практика	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	4, 8, 9, 10, 11, 12, 13
АТЕСТАЦІЯ					
	Виконання та захист кваліфікаційної роботи	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	3, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13

Таблиця 3

**Матриця відповідності компонентів освітньої програми компетентностям  
та результатам навчання, визначених Стандартом вищої освіти зі  
спеціальності**

Шифр та найменування компоненти освітньої програми	Кіль- кість кредиті в	Компетентності, визначені Стандартом			Результати навчання, визначені Стандартом (РН)
		Інте- гральна (ІК)	Загальні (ЗК)	Спеціальні (СК)	
1. КОМПОНЕНТИ ЦИКЛУ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
1.1. Нормативні навчальні дисципліни					
ЗН.01. Інноваційний розвиток підприємства	3	+	1, 3, 8,	1, 2, 4, 6, 8, 9	2, 3, 8
ЗН.02. Наукова іноземна мова	3	+	2, 4, 6, 8	5	5
ЗН.03. Основи науково- педагогічної діяльності	3	+	1, 3, 6, 8	1, 2, 4, 6, 7, 9	1, 2, 3, 4, 6
ЗН.04. Професійна етика	3,5	+	3, 5, 9	3, 4	7, 12
1.2. Варіативні навчальні дисципліни					
ЗВ.01. Дисципліна закладу вищої освіти	3				
2. КОМПОНЕНТИ ЦИКЛУ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
2.1.Нормативні навчальні дисципліни					
ПН.01. Фінансовий менеджмент	5,5	+	3, 4, 5, 6, 7	3, 4, 5, 6, 9	9, 11, 12
ПН.02. Фінансове планування	6	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	9, 10, 11, 12, 13
ПН.03. ERP - системи в управлінні фінансами	6	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	9, 10, 11, 12
2.2. Варіативні навчальні дисципліни					
ПВ.1.01. Антикризове управління фінансами	3	+	3, 4, 5, 6, 7	1, 3, 4, 5, 8, 9	8, 9, 12

Шифр та найменування компонентів освітньої програми	Кількість кредитів	Компетентності, визначені Стандартом			Результати навчання, визначені Стандартом (РН)
		Інтегральна (ІК)	Загальні (ЗК)	Спеціальні (СК)	
ПВ.1.02. Фінансово-економічна безпека підприємства	3	+	3, 4, 5, 6, 7	1, 3, 4, 5, 8, 9	8, 9, 12
ПВ.2.01. Спецкурс («Дельта»)	6	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	9, 10, 11, 12, 13
ПВ.2.02. Інвестиційний менеджмент	6	+	1, 2, 3, 5, 6, 9	2, 3, 4, 5, 6, 7	10, 12, 13
ПВ.3.01. Управління фінансовими ризиками	3	+	3, 5, 6, 9	3, 4, 5	12, 13
ПВ.3.02. Управлінській облік	3	+	1, 2, 3, 5, 6, 9	2, 3, 4, 5, 6, 7	10, 12, 13
ПВ.3.03. Організація і методика аудиту	3	+	1, 2, 3	2, 6, 7, 9	4, 10
ПВ.3.04. Податковий менеджмент	3	+	3, 4, 5, 6, 7	3, 4, 5, 7, 9	4, 9, 12
ПВ.3.04. Страховий менеджмент			3, 4, 5, 6, 7	3, 4, 5, 7, 9	4, 9, 12
<b>ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА</b>					
Виробнича практика	6	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	4, 8, 9, 10, 11, 12, 13
Переддипломна практика	6	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	4, 8, 9, 10, 11, 12, 13
<b>АТЕСТАЦІЯ</b>					
Виконання та захист кваліфікаційної роботи	24	+	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	3, 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13




## 9. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII (зі змінами №463-IX від 16.01.2020) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII (зі змінами № 540-IX від 30.03.2020) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.09.2015 р. №1084) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dk003.com>.
4. Національний класифікатор України. Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010, затверджений Наказом Держспоживстандарту України від 29.11.2010 року №530 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://sfs.gov.ua/dovidniki--reestri--perelik/pereliki-/128651.html>.
5. Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>.
6. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. №266 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>.
7. Лист МОН України від 28.04.2017 р. №1/9-239.
8. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
9. International Accounting Education Standards Board (IAESB) [Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів] [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ifac.org/system/files/publications/exposure-drafts/iaesb-consultation-paper-principles-on-learning-outcomes.pdf>.

Розробники:


кандидат економічних наук,  
доцент

 Ползікова Ганна Володимирівна

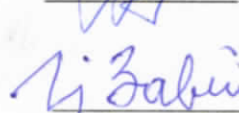
завідувач кафедри,  
доктор економічних наук, професор

 Чимшит Сергій Іванович

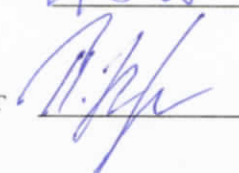
кандидат економічних наук,  
доцент

 Грабовський Ігор Сергійович

кандидат економічних наук, директор ТОВ  
«Центр економічних досліджень»

 Завертайний Ігор Борисович

випускник ПДАБА зі спеціальності,  
співвласник та директор ТОВ АРС-інжиніринг

 Харковець Павло Сергійович