ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»

НАКАЗ

19.05.2022р № 59

м. Дніпро

Про зміни до закріплення аудиторного фонду академії

З метою покращення організації освітнього процесу, підтримання належного стану аудиторного фонду академії, а також у зв'язку із реорганізацією економічного факультету та оптимізацією міжнародної діяльності (згідно з Наказом № 174 від 27.10.2021 р. «Про введення в дію рішень Вченої ради академії від 26.10.2021 р.»)

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Наказу №242 від 26.11.2020р. та закріпити за новоутвореними структурними підрозділами аудиторний фонд академії згідно з таблицею:

№ з/п	Назва структурного підрозділу	№ аудиторії	Призначення та назва аудиторії
1	Девелопменту нерухомості, обліку та маркетингу	Приміщення для науково-педагогічних працівників та персоналу	
		В 404	Викладацька
		В 408	Кабінет завідувача кафедри
		В 409	Викладацька
		Приміщення для проведення навчальних занять	
		В 400	Аудиторія для лекційних і практичних занять
2	Фінансів, економіки та підприємництва	Приміщення для науково-педагогічних працівників та персоналу	
		В 802	Викладацька
		В 802 а	Лаборантська
		В 803	Викладацька
		В 1003	Методичний кабінет
		В 1006	Підсобне приміщення
		В 1007	Викладацька
		В 1008	Кабінет завідувача кафедри
		В 1008 а	Аспірантська

		Приміщення для проведення навчальних занять	
		В 801	Аудиторія для лекційних і практичних занять
		В 804	Аудиторія для лекційних і практичних занять
		В 1001	Лекційна аудиторія
		В 1001 а	Аудиторія для практичних занять
		В 1002	Аудиторія для практичних занять
		В 1004	Аудиторія для практичних занять
		В 1005	Лекційна аудиторія
3	Підготовки іноземних громадян (ННІІОТ) (вул. Паторжинського, 11-А)	Приміщення для науково-педагогічних працівників та персоналу	
		405	Викладацька
		412	Кабінет завідувача кафедри

2. Зобов'язати керівників структурних підрозділів та АГЧ підтримувати належний стан аудиторного фонду академії.
3. Зобов'язати начальника навчального відділу Ігоря Грабовського враховувати закріплення аудиторного фонду за структурними підрозділами під час складання розкладу навчальних занять.
4. Контроль за виконання цього наказу покласти на проректора з навчально-виховної роботи Галину Євсєєву та проректора з соціально-економічної, адміністративної і господарської роботи Дмитра Писаренка.

Ректор Микола САВИЦЬКИЙ

ПРОЕКТ НАКАЗУ ПОДАЄ:

Начальник навчального відділу
_____ Ігор ГРАБОВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-виховної роботи
_____ Галина ЄВСЄЄВА

Проректор з соціально-економічної, адміністративної і господарської роботи
_____ Дмитро ПИСАРЕНКО

Керівник юридичної служби ректорату
_____ Світлана СІНІЦИНА

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ