

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА  
АРХІТЕКТУРИ»

КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА

(повна назва кафедри)

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**  
Проректор  
з навчально-виховної роботи  
Галина ЄВСЄВА

« 31 » \_\_\_\_\_ 20 21 року



**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Планування та контроль в бізнесі**

(назва навчальної дисципліни)

спеціальність \_\_\_\_\_ 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»  
(шифр і назва спеціальності)

освітньо-професійна програма «Підприємницька діяльність»  
(назва освітньої програми)

освітній ступінь \_\_\_\_\_ бакалавр  
(назва освітнього ступеня)

форма навчання \_\_\_\_\_ денна  
(денна, заочна, вечірня)

розробник \_\_\_\_\_ Каширнікова Ірина Олександрівна  
(прізвище, ім'я, по батькові)

Статус дисципліни	Нормативна
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	4 курс, 7 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	3 ЄКТС
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції -30 год. Практичні заняття -16 год. Самостійна робота (включно із підготовкою до екзамену) - 44 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Контакти кафедри	Кафедра економіки та підприємництва, 10-поверх висотного корпусу, к. В-1007, тел. +38 0731831431
Викладач (-і)	Каширнікова Ірина Олександрівна, к.е.н., доцент кафедри
Контактна інформація викладача (-ів)	<a href="mailto:kashyrnikova.iryana@pgasa.dp.ua">kashyrnikova.iryana@pgasa.dp.ua</a>

<b>Консультації</b>	<i>Графік консультацій розміщено та актуалізується на сторінці кафедри за посиланням: <a href="https://pgasa.dp.ua/wp-content/uploads/2017/07/grafik-konsultatsij-2021n.r.-2semestr.pdf">https://pgasa.dp.ua/wp-content/uploads/2017/07/grafik-konsultatsij-2021n.r.-2semestr.pdf</a></i>
---------------------	---

## 1. АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Програма вивчення навчальної дисципліни «Планування та контроль в бізнесі» є складовою освітньо-професійної програми підготовки фахівців за освітнім ступенем «Бакалавр» в галузі знань 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність». Має статус варіативної компоненти циклу професійної підготовки.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Планування та контроль в бізнесі» є перелік заходів та методів прийняття планових рішень на підприємствах усіх форм власності, що передбачає потребу у формуванні навичок та вмій розробляти стратегічні, тактичні, оперативні бізнес-плани у конкурентному середовищі, ефективного використання ресурсного і виробничо-господарського потенціалу.

## 2. РОЗПОДІЛ ЧАСУ НА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	Години	Кредити	Семестр	
			VII	
<b>Всього годин за навчальним планом, з них:</b>	90	3	90	
<b>Аудиторні заняття, у т.ч:</b>	46		46	
лекції	30		30	
лабораторні роботи				
практичні заняття	16		16	
<b>Самостійна робота, у т.ч:</b>	44		44	
підготовка до аудиторних занять	5		5	
підготовка до контрольних заходів	5		5	
виконання курсового проекту або роботи				
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	4		4	
підготовка до екзамену	30		30	
<b>Форма підсумкового контролю</b>			Екзамен	

## 3. СТИСЛИЙ ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета дисципліни** - формування у студентів знань із теоретичних та практичних засад планування та контролю, ефективного використання ресурсного і виробничо-господарського потенціалу, забезпечення розширеного самовідтворення на основі інвестиційно-інноваційних моделей розвитку.

**Завдання дисципліни:** вивчення й осмислення теоретичних знань методології і методики планування та контролю ведення бізнесу, ознайомлення з вітчизняним та зарубіжним досвідом у сфері планування та контролю шляхом вирішення бізнес-

кейсів, набуття студентами вміння використовувати економічний інструментарій для проведення планових техніко-економічних розрахунків, розробки альтернативних планів та обґрунтування оптимальних варіантів вибору бізнес-стратегії.

**Пререквізити дисципліни.** Вивчення дисципліни «Планування та контроль в бізнесі» ґрунтується на дисциплінах «Мікроекономіка», «Економіка підприємства», «Менеджмент», «Фінанси», «Управління підприємницькими ризиками», «Оподаткування підприємств».

**Постреквізити дисципліни.** «Обґрунтування» та експертиза бізнес-проектів», «Потенціал і розвиток бізнесу», «Торгівельне підприємництво».

**Компетентності.** Результатом вивчення дисципліни «Планування та контроль в бізнесі» є здобуття студентами таких компетентностей:

**Спеціальні (фахові) компетентності (СК):**

**СК2.** Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

**СК3.** Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів ринкових відносин.

**СК5.** Здатність визначати та оцінювати характеристики товарів і послуг в підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності.

**СК7.** Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

**СК10.** Здатність до бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків і результатів діяльності у сфері підприємництва, торгівлі та біржової практики з урахуванням ризиків.

**Заплановані результати навчання.** У результаті вивчення навчальної дисципліни «Планування та контроль в бізнесі» студент повинен:

**РН 5.** Організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

**РН 12.** Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

**РН 14.** Вміти застосовувати інноваційні підходи в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

**РН 15.** Оцінювати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.

**РН 20.** Знати основи бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур з урахуванням ризиків.

**Методи навчання.** Під час вивчення дисципліни застосовуються такі методи навчання:

- за джерелом передачі та сприйняття інформації – словесний (пояснення, бесіда), наочний (ілюстрація, презентація), практичний (розрахункові вправи, розгляд та обговорення кейсів);

- за характером пізнавальної діяльності студентів – проблемно-пошуковий, дослідницький, евристичний;

- за логікою навчання – індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

**Форми навчання:** групова, індивідуальна.

#### 4. СТРУКТУРА (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі				
	усього	л	п	лаб.	с/р
<b>Змістовий модуль 1. Основні вимоги до планів підприємства. Типова структура плану. Місце контролю в системі управління підприємством</b>					
Тема 1. Сутність планування і контролю та особливості їх здійснення у бізнесі	4	4			
Тема 2. Система планів підприємства	2	2			
Тема 3. Маркетингові дослідження, планування збуту і контроль продукції	3	2			1
Тема 4. Виробництво продукції	5	2	2		1
Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль	6	2	2		2
Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва	5	2	2		1
Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю	4	2	1		1
Тема 8. Персонал і оплати праці	4	2	1		1
Тема 9. Особливості планування виробничої інфраструктури	2	2			
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>35</b>	<b>20</b>	<b>8</b>		<b>7</b>
<b>Змістовий модуль 2. Фінансові результати та бізнес-планування</b>					
Тема 10. Планування і контроль витрат у бізнесі	6	2	2		2
Тема 11. Фінансове планування і контроль на підприємстві	5	2	2		1
Тема 12. Планування і контроль оновлення продукції	4	2	1		1
Тема 13. Організаційно-технічний розвиток	4	2	1		1
Тема 14. Бізнес-планування	6	2	2		2
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>8</b>		<b>7</b>
<b>Підготовка до екзамену</b>	<b>30</b>				<b>30</b>
<b>Усього годин</b>	<b>90</b>	<b>30</b>	<b>16</b>		<b>44</b>

#### 5. ЛЕКЦІЙНИЙ КУРС

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1,2	Сутність планування і контролю та особливості їх здійснення у бізнесі	4
3	Система планів підприємства	2
4	Маркетингові дослідження, планування збуту і контроль продукції	2
5	Виробництво продукції	2
6	Оперативно-календарне планування і контроль	2
7	Матеріально-технічне забезпечення виробництва	2
8	Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю	2
9	Персонал і оплата праці	2

10	Особливості планування виробничої інфраструктури	2
11	Планування і контроль витрат у бізнесі	2
12	Фінансове планування і контроль на підприємстві	2
13	Планування і контроль оновлення продукції	2
14	Організаційно-технічний розвиток	2
15	Бізнес-планування	2
	<b>Разом</b>	<b>30</b>

#### 6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Маркетингові дослідження	2
2	План виробництва продукції	2
3	Матеріально-технічне забезпечення виробництва	2
4	Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю	2
5	Персонал і оплата праці	2
6	Витрати виробництва	2
7	Фінансове планування і контроль на підприємстві. Оновлення продукції.	2
8	Бізнес-планування	2
	<b>Разом</b>	<b>16</b>

#### 7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Навчальним планом лабораторні заняття не передбачені.

#### 8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ п/п	Вид роботи / Назва теми	Кількість годин
1	Підготовка до аудиторних занять	5
2	Підготовка до контрольних заходів	5
3	Виконання курсового проекту або роботи	
4	Опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях:  Методи просування товару на ринку. Реклама.  Оптимізація плану виробництва продукції.  Планування запасів ресурсів.  Об'ємно-календарне планування підготовки виробництва. Поняття сіткових графіків.	4
5	Підготовка до екзамену	30
	<b>Разом</b>	<b>44</b>

#### 9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Методи контролю успішності навчання: письмовий, тестовий.

## 10. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

**Курс складається з 2 змістових модулів. Максимальна оцінка за кожний змістовий модуль – 100 балів.**

**Змістовий модуль 1.** Основні вимоги до планів підприємства. Типова структура плану. Місце контролю в системі управління підприємством.

Оцінка змістового модулю складається з:

- тестування (максимальна кількість – 70 балів). Тестування складається з 20 питань та 3 задач. Кожна правильна відповідь за тестове завдання оцінюється в 2 бали, якщо відповідь неправильна – 0 балів. За кожну правильно розв'язану задачу студент може отримати 10 балів, якщо відповідь неправильна – 0 балів.
- присутності студента на лекціях (максимальна кількість – 10 балів. 1 лекція – 1 бал);
- присутності студента на практичних заняттях (максимальна кількість – 4 балів. 1 практичне заняття – 1 бал);
- конспектування розділів програми, які не викладаються на лекціях (максимальна кількість балів 16 балів): надання повного розгорнутого конспекту – 16 балів; якщо у конспекті розкрито сутність питання, але допущені неprincipові помилки, відсутня необхідна деталізація, студент одержує - 15 балів; якщо у конспекті розкрито сутність питання, але допущені неправильні тлумачення, студент одержує 8-10 балів; студент не повністю розкрив сутність питання – 1-7 бали; якщо у відповіді містяться принципіві помилки, або повністю відсутня відповідь – 0 балів.

**Змістовий модуль 2.** Фінансові результати та бізнес-планування

Оцінка змістового модулю складається з:

- тестування (максимальна кількість – 80 балів). Усього 40 тестів, кожна правильна відповідь за тестове завдання оцінюється в 2 бали, якщо відповідь неправильна – 0 балів.
- присутності студента на лекціях (максимальна кількість – 5 балів. 1 лекція – 1 бал);
- присутності студента на практичних заняттях (максимальна кількість – 4 балів. 1 практичне заняття – 1 бали);
- конспектування розділів програми, які не викладаються на лекціях (максимальна кількість балів 11 балів): надання повного розгорнутого конспекту – 11 балів; якщо у конспекті розкрито сутність питання, але допущені неprincipові помилки, відсутня необхідна деталізація, студент одержує – 8-10 балів; якщо у конспекті розкрито сутність питання, але допущені неправильні тлумачення, студент одержує 5-7 балів; студент не повністю розкрив сутність питання – 1-4 бали; якщо у відповіді містяться принципіві помилки, або повністю відсутня відповідь – 0 балів.

### Критерії оцінювання екзамену

**Максимальна оцінка за екзамен – 100 балів.** Екзамен складається з двох рівноважних питань теоретичного курсу та однієї задачі.

Максимальна кількість балів за кожне теоретичне питання – 40 балів:

- за повну відповідь, що містить взаємозв'язок основних понять та визначень і характеризується логічним та чітким викладенням матеріалу, студент одержує 37-40 балів;
- якщо у відповіді розкрито сутність питання, але допущені не принципові помилки, відсутня необхідна деталізація, студент одержує 26-36 балів;
- якщо у відповіді розкрито сутність питання, але допущені неправильні тлумачення, студент одержує 17-25 балів;
- студент не повністю розкрив сутність питання, у відповіді допущені грубі помилки – 6-16 балів;
- якщо у відповіді студента містяться принципові помилки, або повністю відсутня відповідь – 0-5 балів.

Максимальна кількість балів за задачу – 20 балів:

- при захисті практичного завдання продемонстрована висока якість опанування інструментарієм розв'язання практичних задач, студентом обгрунтовано і в повному обсязі розв'язана задача - 20 балів;
- при захисті задачі студентом продемонстрована хороша якість опанування інструментарієм розв'язання практичних задач, при обгрунтуванні і розв'язанні задачі студентом допущені незначні помилки, які суттєво не знижують якості виконання завдання - 11-19 балів;
- допоміжні запитання викладача дозволяють студенту довести той факт, що опанований ним інструментарій розв'язання задач є достатнім для практичного використання – 1-10 балів;
- допоміжні запитання викладача не дозволяють студенту довести той факт, що опанований ним інструментарій розв'язання задач є достатнім для практичного використання виконання задачі зроблено студентом з грубими помилками і не в повному обсязі. – 0 балів.

**Підсумкова оцінка** з дисципліни визначається як середньоарифметична змістових модулів 1 і 2 та результатів екзамену.

## 11. ПОЛІТИКА КУРСУ

Політика курсу передбачає відповідальність викладача і студента за якість викладення та опанування навчального матеріалу, прозорість оцінювання, дотримання принципів академічної доброчесності. Середовище на заняттях є дружнім та відкритим до конструктивної критики.

**Порядок зарахування пропущених занять.** Відпрацювання пропущених занять відбувається у формі усного опитування (за пропущені лекції) та виконання індивідуального розрахункового завдання (за пропущене практичне заняття).

**Дотримання академічної доброчесності студентами.** Студенти академії мають керуватися у своїй діяльності Кодексом академічної доброчесності ПДАБА ПЛПМ 0812- 001:2018, яким встановлено загальні моральні принципи та правила етичної поведінки.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права:



- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей інших авторів;
- надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Дотримуємося Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у ПДАБА. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо студент має сумніви або непевність, що його дії або бездіяльність можуть порушити Кодекс академічної доброчесності Академії, він може звернутися за консультацією до Комісії з питань академічної доброчесності.

## **12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

### **Основна**

1. Афанасьєв М. В. Планування і контроль на підприємстві : навч. посіб. / М. В. Афанасьєв, Г. О. Селезньова. – Харків : ВД «ІНЖЕК», 2012. – 448 с.
2. Бурик А. Ф. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. / А. Ф. Бурик. К.: Ліра-К, 2013. - 260 с.
3. Залуцький І.Р. Планування і діагностика діяльності підприємств: навч. посіб. / І.Р. Залуцький, В.М. Цимбалюк, С.Г. Шевченко / Львів. Регіональний ін-т держ. упр. нац. акад. держ. упр. при Президентові України. – Львів: Новий Світ – 2009. – 320 с.
4. Іванова В.В. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. для ВНЗ / В.В. Іванова. – Суми: «Університетська книга», 2011. – 444 с.
5. Македон В. В. Бізнес-планування : навч. посіб. / В. В. Македон. – Київ : Центр учбової літератури, 2009. – 236 с.
6. Михайленко О. Ф. Планування та контроль на підприємстві : навч. посіб. К.: КНЕУ, 2014. - 464 с.
7. Тарасюк Г. М. Планування діяльності підприємства : навч. посіб. / Г. М. Тарасюк, Л. І. Шваб. – Київ : Каравела, 2011. – 352 с.
8. Швайка Л. А. Планування діяльності підприємства / Л. А. Швайка. -К.: Ліра-К, 2014. - 268 с.
9. D. R. Kiran. Production planning and control. A comprehensive approach. Oxford, United Kingdom : Butterworth-Heinemann, 2019.
10. Stephen N. Chapman. The fundamentals of production planning and control. North Carolina State University, Chapel Hill, 2021.

### **Допоміжна**

1. Березівський П. С. Організація виробництва, прогнозування та планування в агропромисловому комплексі України: навч. посіб. / П. С. Березівський, Н.І.Михалюк. - К.: Ліра-К, 2015. - 440 с.
2. Грибик І. І. Економіка та управління підприємством: теорія і практика: навч. посіб. / І. І. Грибик. - К.: Ліра-К, 2014. - 428 с.
3. Данилюк М. О. Планування і контроль на підприємстві: навч. посіб. / М.О.Данилюк. - К.: Ліра-К, 2015. - 328 с
4. Доберчак Н. І. Економіка виробництва: навч. посіб. / Н. І. Доберчак. - К.: Ліра-К, 2015. - 258 с.