

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»**

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ, УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ І ЛОГІСТИКИ
(назва кафедри)



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з
Навчально-виховної роботи
Галина ЄВССЄВА

« 31 » серпня 2021 року

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Лідерство та управління командою бізнес-проектів

спеціальність (назва навчальної дисципліни)
076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

освітньо-професійна програма (шифр і назва спеціальності)
«Підприємницька діяльність»
(назва освітньої програми)

освітній ступінь бакалавр
(назва освітнього ступеня)

форма навчання денна
(денна, заочна, вечірня)

розробник Шапа Надія Миколаївна
(прізвище, ім'я, по батькові)

Статус дисципліни	Нормативна
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	4 курс / 7 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	3,5
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 30 год. Практичні заняття – 14 год. Самостійна робота (включно із підготовкою до підсумкового контролю) – 61 год.
Форма підсумкового контролю	залік
Контакти кафедри	Кафедра менеджменту, управління проектами та логістики, 5-й поверх висотного корпусу, к. В-510, https://pgasa.dp.ua/department/ep/
Викладачі	Шапа Надія Миколаївна, к.е.н., доц.
Контактна інформація викладача (-ів)	shapa.nadia@pgasa.dp.ua
Консультації	Графік консультацій розміщено та актуалізується на сторінці кафедри за посиланням https://pgasa.dp.ua/wpcontent/uploads/2017/07/grafik-konsultatsij-2021n.r.-2semestr.pdf

1. АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Програма вивчення навчальної дисципліни «Лідерство та управління командою бізнес-проектів» складена відповідно до освітньої програми підготовки бакалаврів спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» і входить до варіативної компоненти.

Навчальна дисципліна спрямована на вивчення основних положень курсу «Лідерство та управління командою бізнес-проектів» і містять наступні основні питання: місце та значення формування проєктної команди у системі управління проєктом; сучасні проблеми формування і розвитку діяльності команди проєкту або програми; основні принципи та стадії розвитку команди проєкту; зміст команди проєкту та розподіл поміж ними функціональних обов'язків; стадії життєвого циклу команди проєкту; особливості управління командою проєкту на кожній стадії життєвого циклу; основні процеси управління проєктною командою та їх зв'язок з іншими процесами проєкту.

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	Години	Кредити	Семестр	
			VII	VIII
Всього годин за навчальним планом, з них:	105	3,5	105	
Аудиторні заняття, у т.ч:	44		44	
лекції	30		30	
лабораторні роботи				
практичні заняття	14		14	
Самостійна робота, у т.ч:	61		61	
підготовка до аудиторних занять	15		15	
підготовка до контрольних заходів	16		16	
виконання курсового проєкту або роботи				
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	30		30	
підготовка до екзамену				
Форма підсумкового контролю			Залік	

3. СТИСЛИЙ ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета - формування системи теоретичних знань і практичних навичок щодо добору команди проєкту, визначення лідерів, побудови організаційної структури управління проєктами, а також особливості мотиваційно-орієнтованого менеджменту.

Завдання:

- формування і розвиток діяльності команди проєкту або програмами;
- обґрунтування концептуальних засад та методологічних принципів розвитку команди проєкту або програми;
- формування системи обмежень до персоналу проєкту;
- проєктування структури персоналу управління проєктами або програмами;
- формування системи заохочень в проєкті;
- оцінювання ефективності та результативності діяльності персоналу проєкту або програми.

Пререквізити дисципліни: «Вступ до спеціальності», «Менеджмент».

Постреквізити дисципліни: «Формування бізнес-моделей».

Компетентності:

ЗК 2. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.

ЗК 6. Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.

ЗК 7. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

СК 3. Розуміння форм взаємодії суб'єктів ринкових відносин.

Програмні результати навчання:

РН 10. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 17. Показувати уміння працювати автономно та в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей.

РН 18. Проявляти ініціативу і підприємливість в різних напрямках професійної діяльності, брати відповідальність за результати.

Методи навчання: практичний, наочний, словесний.

Форми навчання: індивідуальні, групові, фронтальні і колективні.

4. СТРУКТУРА (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі			
	усього	л	п	с/р
Змістовий модуль 1. Концепція управління командою проекту				
Тема 1. Поняття команди проекту та значення управління її діяльністю	10	2	1	7
Тема 2. Принципи та стадії розвитку команди проекту	12	4	1	7
Тема 3. Процеси управління проектною командою	14	4	2	8
Тема 4. Планування роботи проектною командою	14	4	2	8
Разом за змістовим модулем 1	50	14	6	30
Змістовий модуль 2. Функції управління командою проекту				
Тема 5. Набір команди проекту	13	4	2	7
Тема 6. Розвиток команди проекту	13	4	2	7
Тема 7. Мотивування персоналу та формування системи заохочень в проекті	14	4	2	8
Тема 8. Контроль і оцінка ефективності роботи проектною командою	15	4	2	9
Разом за змістовим модулем 2	55	16	8	31
Підготовка до екзамену				
Усього годин	105	30	14	61

5. ЛЕКЦІЙНИЙ КУРС

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Поняття команди проекту та значення управління її діяльністю	2
2	Принципи та стадії розвитку команди проекту	4
3	Процеси управління проектною командою	4
4	Планування роботи проектною командою	4
5	Набір команди проекту	4
6	Розвиток команди проекту	4
7	Мотивування персоналу та формування системи заохочень в проекті	4
8	Контроль і оцінка ефективності роботи проектною командою	4

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Поняття команди проекту та значення управління її діяльністю	1
2	Принципи та стадії розвитку команди проекту	1
3	Процеси управління проєктною командою	2
4	Планування роботи проєктної команди	2
5	Набір команди проєкту	2
6	Розвиток команди проєкту	2
7	Мотивування персоналу та формування системи заохочень в проєкті	2
8	Контроль і оцінка ефективності роботи проєктної команди	2

7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Навчальним планом лабораторні заняття не передбачені.

8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ п/п	Вид роботи / Назва теми	Кількість годин
1	підготовка до аудиторних занять	15
2	підготовка до контрольних заходів	16
3	Опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях: - система цінностей лідера; двигун лідерства - етапи формування команди проєкту; переваги та обмеження командної діяльності; методи самодіагностики команди; національні особливості побудови команд - схема процесів управління командою проєкту; приклади взаємодії проєктної команди з іншими процесами проєкту - методи планування персоналу проєкту; етапи проєктування структури персоналу проєкту; формати визначення ролей і відповідальності; структура інформації про персонал проєкту - критерії підготовки списку аудиторії проєкту; засоби залучення необхідних робітників та керівників проєкту; участь менеджерів у процесі відбору (менеджер проєкту, менеджер підрозділу) - методи підвищення кваліфікації членів команди проєкту; - прийоми зміцнення взаємодії між членами проєктної команди з метою підвищення ефективності виконання проєкту - застосування сучасних теорій мотивації до персоналу проєкту; усвідомлення особистих інтересів участі в проєкті; види нематеріальних заохочень; засоби стимулювання інновацій - створення умов щодо успішної роботи команди; правила проведення ефективних нарад; управління змінами в проєкті	30 2 4 4 4 4 4 4 4 4
	Усього годин	61

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Методи діагностики успішності навчання: тестування; розв'язування практичних задач; опрацювання теоретичних і практичних завдань, не розглянутих на лекціях (винесених на самостійну роботу).

10. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання результатів поточної діяльності здійснюється в балах в залежності від виду діяльності студента.

Поточний контроль знань та вмінь студента оцінюється за 100 бальною шкалою при обов'язковому виконанні змісту навчального плану дисципліни, що вивчається.

Оцінювання результатів змістового модулю №1 та змістового модулю №2 здійснюється в залежності від виду навчання.

Максимальна оцінка знань теоретичного матеріалу дисципліни, що вивчається, – 40 балів.

Максимальна оцінка навичок та вмінь з практичного матеріалу дисципліни, що вивчається – 40 балів.

Максимальна оцінка знань з самостійної роботи студента – 20 балів.

Критерії оцінки теоретичних знань за змістовими модулями

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовими модулями	
			Змістовий модуль №1	Змістовий модуль №2
1.	Відвідування лекційних занять	2 бали за відвідування студентом кожного лекційного заняття	0 - 14	0-16
2.	Якість усних відповідей на поставленні запитання	1 бал за кожен вірну відповідь на питання	0-20	0-20
		Разом:	0-34	0-36

Критерії оцінки практичних навичок та вмінь за змістовими модулями

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовими модулями	
			Змістовий модуль №1	Змістовий модуль №2
1.	Відвідування практичних занять	2 бали за відвідування студентом кожного практичного заняття	0 - 6	0-8
2.	Якість виконання і захист практичних завдань	Виконання і захист практичних завдань відповідно максимальним вимогам щодо їх якості	32-40	26-36
		Виконання і захист практичних завдань з незначними зауваженнями щодо їх якості	21-31	11-25
		Виконання і захист практичних завдань відповідають	10-20	4-10

	мінімальним вимогам щодо їх якості		
	Виконання і захист практичних завдань не відповідають мінімальним вимогам щодо їх якості	1-9	1-3
	Присутність студента на занятті, але не готовність його до виконання завдання	0	0
	Разом:	0-46	0-44

Критерії оцінки знань з самостійної роботи студента за змістовими модулями

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за модулями	
			Змістовий модуль №1	Змістовий модуль №2
1.	Якість виконання і захист самостійної роботи	Самостійна робота виконана якісно у встановлений термін	16-20	16-20
		Самостійна робота виконана з незначними зауваженнями щодо якості її виконання (доповідь, конспект, усне опитування)	11-15	11-15
		Самостійна робота виконана з мінімальним вимогам щодо якості її виконання	6-10	6-10
		Самостійна робота виконана з мінімальним вимогам щодо якості її виконання	1-5	1-5
		Не виконання студентом самостійної роботи	0	0
		Разом:	0-20	0-20

Підсумкова оцінка з дисципліни визначається як середньоарифметична, яка складається з оцінки за два змістових модуля.

11. ПОЛІТИКА КУРСУ

Політика курсу передбачає відповідальність викладача і студента за якість викладення та опанування навчального матеріалу, прозорість оцінювання, дотримання принципів академічної доброчесності. Середовище на заняттях є дружнім та відкритим до конструктивної критики.

Дотримання академічної доброчесності студентами. Студенти академії мають керуватися у своїй діяльності Кодексом академічної доброчесності ПДАБА ПЛПМ 0812-001:2018, яким встановлено загальні моральні принципи та правила етичної поведінки.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

-самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

-дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права:

-посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей інших авторів; -надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Дотримуємося Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у ПДАБА. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо студент має сумніви або непевність, що його дії або бездіяльність можуть порушити Кодекс академічної доброчесності Академії, він може звернутися за консультацією до Комісії з питань академічної доброчесності.

Порядок зарахування пропущених занять. Відпрацювання пропущених занять відбувається у формі усного опитування (за пропуск лекції) та виконання індивідуального розрахункового завдання (за пропуск практичного заняття).

12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Бушуев С.Д., Морозов В.В. Динамічне лідерство в управлінні проектами: Монографія/Українська асоціація управління проектами.– К.,1999.–312 с.
2. Ковшун Н.Е. Аналіз та планування проектів : Навч. посібник / Н. Е. Ковшун. – К.: Центр учбової літератури, 2008. -344 с.
3. Ноздріна Л. В. Управління проектами : підручник / Л. В. Ноздріна, В. І. Ящук, О. І. Полотай; [за заг. ред. Л. В. Ноздріної]. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.
4. Разу М.Л., Воропаев В.И., Якутии Ю.В. и др. Управление программами и проектами: 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 8. — М: ИНФРА-М, 2000. - 320 с.
5. Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK®) Третье издание, 2004 Project Management Institute, Four Campus Boulevard, Newtown Square, PA 19073-3299 USA / США
6. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBoK) – Project Management Institute, 2012. – 489 с.
7. Сладкевич В.П. Мотивационный менеджмент: Курс лекций.- К.: МАУП, 2001.- 168 с.
8. Управление проектами: учебное пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге. – М.: Омега-Л, 2009. – 960 с.
9. Управління проектами: процеси планування проектних дій [Текст]: підручник / І. В. Чумаченко, В. В. Морозов, Н. В. Доценко, А. М. Чередніченко. – К.: Університет економіки та права «КРОК», 2014. – 673 с.
10. Филонович С.Р. Лидерство и практические навыки менеджера: 17- модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 9. – М.: ИНФРА-М, 2000.- 288 с.

Допоміжна

1. ДеКарло Д. Экстремальное управление проектами / Дуг ДеКарло; Пер. с англ. Финогенова М.С., Смыковской Е.И.; Науч. ред. Баженов А.Д., Арефьев А.О.- М.: Компания р.т. Office, 2005.-588 с.
2. Друкер П. Эффективное управление. Экономические задачи и оптимальные решения / Пер. с англ. М. Котельниковой.- М.: ФАИР-ПРЕСС, 2001.-288 с.
3. Зигерт В., Ланг Л. Руководить без конфликтов: Пер. с нем. М.: Экономика, 1990. Ладанов И.Д. Практический менеджмент: Психотехника управления и самотренировки. М., 1995.
4. Ладанов И.Д. Психология управления рыночными структурами: Преобразующее лидерство. М.: Перспектива, 1997.
5. Марко ДА., Мак Гоуэн К. Методология структурного анализа и проектирования: Пер. с англ. М., 1993.
6. Менеджмент. Маркетинг. Персонал /Под ред. А.Г. Поршнева, М.Л. Разу, Ю.В. Якутина и др. М., 1997.
7. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. М.: Дело, 1992.
8. Мир управления проектами / Под ред. Х. Решке, Х. Шелле: Пер. с англ. М.: Аланс, 1993.
9. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами. Підручник [Електронний ресурс] / – Режим доступу: http://ebooktime.net/book_110.html

13. INTERNET-РЕСУРСИ

1. Сайт Української асоціації управління проектами: [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://upma.kiev.ua/content/view/40/78/lang,ukrainian/> 6.
2. Успех проекта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pmo.ru/eight.php>.
3. Інформаційний ресурс з описом інформаційної системи для управління проектами "MS Project" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.pmpofy.ru.
4. Інформаційний ресурс з описом інформаційної системи для управління проектами "P5" компанії Primavera Systems Inc [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.primavera.com.
5. Інформаційний ресурс з проблематики управління проектами [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.project.narod.ru.
6. Управление программой проектов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pmpportal.com.ua>.

Розробник _____ (підпис) _____ (Надія ШАПА)

Гарант освітньої програми _____ (підпис) _____ (Кіра СПІРІДОНОВА)

Силабус затверджено на засіданні кафедри економіки та підприємництва

Протокол від « 30 » 08 2022 року № 1