

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА
АРХІТЕКТУРИ»

ПОЛОЖЕННЯ

про студентські гуртожитки
Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна
академія будівництва та архітектури»

УХВАЛЕНО

Студентською радою ДВНЗ «ПДАБА»
від «28» вересня 2021 р.
Протокол №280

Голова

 Анастасія ШТЕПКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора №154
від «29» вересня 2021 р.
Ректор

 Микола САВИЦЬКИЙ

Дніпро
2021

ВНЕСЕНО:

В.о. проректора з соціально-економічної,
адміністративної і господарської роботи

В.М. Лозенко

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-виховної роботи

Г. П. Євсєєва

Голова студентської ради ДВНЗ ПДАБА

А. Штепка

Головний бухгалтер

Г. І. Нікітіна

Провідний юрисконсульт ректорату

С.І. Сініцина

В.о. начальника житлово-
експлуатаційної дільниці

О. П. Панічек

Начальник Центру по роботі
з іноземними студентами

М.А. Спільник

Деканати:

Архітектурний факультет

О. В. Челноков

Будівельний факультет

Т. Д. Нікіфорова

Факультет інформаційних технологій
Та механічної інженерії

І. А. Тютєрев

Економічний факультет

П. А. Фісуненко

Факультет цивільної інженерії
та екології

А. О. Петренко

Навчально-науковий інститут
інноваційних освітніх технологій

М. М. Махінько

РОЗРОБНИКИ:

1. Бордун М.В., помічник ректора ДВНЗ ПДАБА.
2. Авраменко В.В., провідний фахівець відділу з питань запобігання та виявлення корупції.

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає механізм надання житлової площі для тимчасового користування в студентських гуртожитках Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі – ДВНЗ ПДАБА), а саме визначає порядок поселення, користування житловими та іншими приміщеннями гуртожитків, умови проживання та виселення, правила внутрішнього розпорядку.

2. Студентські гуртожитки є частиною майнового комплексу ДВНЗ ПДАБА, керівництво яким здійснює ректор.

3. Положення про студентські гуртожитки Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі - Положення) розроблено на основі положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого Наказом МОНУ від 21 листопада 2019 року № 1452, та примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498, діючого законодавства та Статуту Академії.

4. Положення про студентські гуртожитки не може звужувати права та встановлювати додаткові обов'язки для мешканців студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА і є обов'язковим для здобувачів освіти та інших мешканців, які проживають у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА.

5. ДВНЗ ПДАБА на своєму вебсайті оприлюднює інформацію про наявність вільних місць у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА, розмір плати за проживання у них, у тому числі у разі надання жилих приміщень підвищеного рівня комфортності; Положення про студентські гуртожитки ДВНЗ ПДАБА.

II. Проживання у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА

1. Студентські гуртожитки ДВНЗ ПДАБА призначені для проживання на період навчання студентів денної та заочної форми навчання (на період навчальних і екзаменаційних сесій), аспірантів, докторантів, студентів інших закладів освіти, слухачів підготовчих відділень, абітурієнтів на період проведення вступних випробувань, а також працівників ДВНЗ ПДАБА та інших сторонніх осіб за умови укладання строкового договору на проживання у студентському гуртожитку.

2. Іноземні студенти, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

3. Житлова площа у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА надається:

- у вигляді окремого ліжко-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;

- окремого жилого приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

4. У студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

5. Кожне приміщення в студентському гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у студентському гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і при погодженні ректора ДВНЗ ПДАБА, якщо воно не погіршує умов проживання в гуртожитку.

6. Житлова площа та місця загального користування в студентському гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню.

7. Внутрішній розпорядок у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА встановлюється «Правилами внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках», які розробляються на підставі цього Положення і затверджуються ректором ДВНЗ ПДАБА за погодженням з органом студентського самоврядування.

8. Студентські гуртожитки ДВНЗ ПДАБА, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

III. Надання жилої площі у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА

1. Для одержання в користування жилого приміщення у студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА на поточний навчальний рік особи, які мають пряме відношення до учбового процесу ДВНЗ ПДАБА (студенти, аспіранти, докторанти, слухачі підготовчих відділень ПДАБА, абітурієнти), подають заяву на ім'я ректора керівництву відповідного факультету (Навчально-наукового інституту інноваційних освітніх технологій – далі (інститут)).

Інші особи (студенти інших закладів освіти, працівники ДВНЗ ПДАБА та інші сторонні особи) подають лист та / або заяву на ім'я ректора.

2. Наказ на проживання в студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА готується керівництвом факультетів (інституту), погоджується з органом студентського самоврядування, юридичним відділом, головним бухгалтером і затверджується ректором.

У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в студентському гуртожитку керівництво відповідного факультету (інституту)

ДВНЗ ПДАБА видає такій особі ордер на жилу площу в студентському гуртожитку (далі – ордер, додаток 2) встановленої форми з одночасним укладанням з нею договору на проживання у студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА (додаток 1). В ордері зазначається адреса і номер студентського гуртожитку, номер кімнати.

3. Черговість надання жилої площі у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

4. Приміщення студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА під час канікул можуть надаватись у користування, відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

5. Облік ордерів та студентів, які проживають у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА, здійснюються керівництвом факультетів (інституту) та завідувачем відповідного студентського гуртожитка.

Реєстрація та зняття з реєстрації виконується призначеною для цього особою.

6. Поселення до студентського гуртожитку ДВНЗ ПДАБА здійснюється на підставі ордера, документа, що посвідчує особу, договору на проживання в студентському гуртожитку, платіжного документа за проживання.

Ордер зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА.

7. Особи, які отримали право проживання в студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

8. Особі, яка поселяється до студентського гуртожитку ДВНЗ ПДАБА, згідно з виданим їй ордером надається ліжко-місце або окреме жиле приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА, перепустка на право входу до гуртожитку.

Завідувачі студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА обов'язково ознайомлюють під підпис особу, яка поселяється до гуртожитку, з даним Положенням, правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку. Для ознайомлення із вищезазначеними правилами іноземних громадян за необхідності залучають перекладача.

Батьки або інші законні представники у разі поселення до студентського гуртожитку ДВНЗ ПДАБА особи, яка є неповнолітньою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та

правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників неповнолітніх осіб ДВНЗ ПДАБА може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

9. Особі, яка поселяється до студентського гуртожитку ДВНЗ ПДАБА, видається ключ від жилого приміщення в одному екземплярі адміністрацією студентського гуртожитку. Дублікати ключів від жилих приміщень зберігаються у адміністрації гуртожитку в спеціально обладнаному боксі для ключів.

10. Здобувачам освіти, які поселяються до студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА після закінчення канікул, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше.

11. У разі непередбачених обставин та з поважних причин мешканці, які проживають у студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за спільним рішенням завідувача студентського гуртожитку та керівництва факультету (інституту) без погіршення умов проживання.

IV. Користування студентським гуртожитком

1. Вхід до студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА дозволяється на підставі перепусток для мешканців гуртожитку до 23-00 години вільно, а з 23-00 до 06-00 - із записом у спеціальному журналі.

2. Відвідувачі мають право перебувати в студентському гуртожитку з 8-00 до 22-00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів. Мешканець, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку.

Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та отримати свою перепустку.

3. Культурні заходи в студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА здійснюються відповідно до плану, який розробляється органом студентського самоврядування і погоджується з керівництвом факультету (інституту) ДВНЗ ПДАБА. Усі заходи повинні закінчуватись до 23-00.

4. Мешканці студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА мають право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;
- користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;

- обирати орган студентського самоврядування гуртожитку й бути обраними до його складу (для здобувачів освіти);

- через орган студентського самоврядування гуртожитку ДВНЗ ПДАБА брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

- через орган студентського самоврядування гуртожитку звертатись до керівництва ДВНЗ ПДАБА зі скаргами на роботу працівників гуртожитку й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, та з інших питань утримання гуртожитків.

5. Мешканці студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА зобов'язані:

- знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;

- своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору на проживання у студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА сплачувати плату за проживання, комунальні послуги, додаткові послуги;

- підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

- про всі надзвичайні події в студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, орган студентського самоврядування гуртожитку;

- не перешкоджати у правомірному доступі до студентського гуртожитку ДВНЗ ПДАБА та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам, які проживають у гуртожитку;

- у разі залишення гуртожитку ДВНЗ ПДАБА більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку; більше ніж на тиждень керівництво відповідного факультету (інституту);

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів в адміністрації гуртожитку від жилого приміщення, в якому вони проживають;

- після закінчення навчання, та/або закінчення дії строкового договору на проживання у студентському гуртожитку, або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що

перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

6. Мешканцям студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА під час проживання у гуртожитку забороняється:

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- палити (крім спеціально відведених місць), вживати алкогольні, наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
- утримувати тварин;
- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
- залишати сторонніх осіб після 22-00 без письмового дозволу керівництва відповідного факультету (інституту);
- зберігати у жилих та допоміжних приміщеннях легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря;
- самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку до іншої.

7. За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація гуртожитку ДВНЗ ПДАБА може:

- зробити мешканцю гуртожитку зауваження, попередження;
- винести мешканцю гуртожитку догану;
- відмовити в поселенні до гуртожитку на наступний рік;
- розірвати договір на проживання в односторонньому порядку.

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку адміністрація гуртожитку за погодженням органом студентського самоврядування може порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед керівництвом ДВНЗ ПДАБА. Рішення про подальше проживання такого мешканця в студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА приймає ректор з урахуванням пропозицій адміністрації гуртожитку, керівництва факультетів (інституту) та органу студентського самоврядування.

8. Порядок проживання у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА у канікулярний (відпускний) період визначається з урахуванням їх побажань мешканців гуртожитку та згідно калькуляції на даний період ректором академії.

9. Залучення мешканців студентського гуртожитку ДВНЗ ПДАБА до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території

здійснюється за їх згодою органом студентського самоврядування та під контролем адміністрації гуртожитку.

10. Представники адміністрації ДВНЗ ПДАБА, адміністрації гуртожитків, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники академії в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку.

11. Переселення мешканців студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи та після узгодження керівництва відповідного факультету (інституту).

V. Виселення із студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА

1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в студентському гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, - у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до ДВНЗ ПДАБА за конкурсом, - протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

2. При відрахуванні з ДВНЗ ПДАБА (у тому числі при його закінченні), розірванні договору на проживання у студентському гуртожитку студенти та / або мешканці, які проживали в гуртожитку, знімаються з реєстрації і залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням керівництва відповідного факультету (інституту) за погодженням з органом студентського самоврядування цей термін може бути продовжений.

3. Виселення студентів та/або інших мешканців з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України.

У разі порушення мешканцем договору на проживання в студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА, у тому числі і за несплату за проживання у гуртожитку або комунальні послуги протягом місяця Мешканець виселяється з гуртожитку відповідно до подання завідувача гуртожитку за наказом ректора Академії, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

У разі несвоєчасної плати за проживання або комунальні послуги протягом місяця Мешканець виселяється з гуртожитку за наказом ректора Академії.

VI. Плата за проживання у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА

1. Вартість місця проживання в студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям, які проживають у гуртожитку.

2. Розмір плати за проживання у студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА встановлює ректор за погодженням з органом студентського самоврядування і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

3. Оплата за проживання та надані послуги здійснюється у порядку та строки встановлені договором на проживання в студентському гуртожитку ДВНЗ ПДАБА, а саме у формі передоплати за 1 рік проживання не пізніше ніж за 3 дні до поселення.

Оплату за проживання може бути розбито на декілька платежів за індивідуальною заявою, погодженою з керівництвом ДВНЗ ПДАБА та органом студентського самоврядування.

4. Додаткові послуги, що надаються за бажанням мешканців, які проживають у студентському гуртожитку, сплачуються окремо.

VII. Обов'язки керівництва ДВНЗ ПДАБА та адміністрації гуртожитку

1. Керівництво ДВНЗ ПДАБА несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання студентських гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту мешканців, які проживають у гуртожитках, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

2. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором ДВНЗ ПДАБА.

3. Адміністрація гуртожитку та керівництво адміністративно-господарської частини ДВНЗ ПДАБА здійснює безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією студентських гуртожитків, організацією проживання та побуту мешканців з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

4. Адміністрація гуртожитку за погодженням з органом студентського самоврядування може організувати збір додаткових коштів з мешканців гуртожитку, які будуть направлені на поліпшення умов проживання в гуртожитку. Адміністрація гуртожитку звітує перед мешканцями та органом студентського самоврядування за витрату зібраних коштів та проведену роботу.

5. Керівництво ДВНЗ ПДАБА та адміністрація гуртожитку зобов'язані:
- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку;
 - утримувати приміщення студентського гуртожитку та закріплені території в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
 - укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням, санітарно-гігієнічними засобами та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
 - здійснювати заходи з підтримання та покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно здійснювати заходи з реалізації пропозицій мешканців, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
 - надавати мешканцям, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
 - сприяти органу студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Студентів, які проживають у студентському гуртожитку;
6. Керівництво ДВНЗ ПДАБА спільно з органом студентського самоврядування розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.
7. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.
8. Керівництво вищого навчального закладу спільно з органом студентського самоврядування може створювати будівельні загони для проведення робіт на території студентських гуртожитків ДВНЗ ПДАБА.

VIII. Студентське самоврядування у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА

1. У студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА діє орган студентського самоврядування.
2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органу студентського самоврядування, що діє у студентських гуртожитках ДВНЗ ПДАБА, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та установчими документами ДВНЗ ПДАБА.

Дане Положення доводиться до кожного студента та/або мешканця під особистий підпис завідувачем гуртожитку при поселенні.

Договір

на проживання у студентському гуртожитку № - _____

м. Дніпро

« ____ » _____ 2021 року

Державний вищий навчальний заклад «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», в подальшому «Академія», в особі ректора **Миколи Савицького**, який діє на підставі Статуту академії, з одного боку, і

(прізвище, ім'я, по батькові)

(факультет, група, курс)

_____(країна), в подальшому «**Мешканець**», з другого боку, разом в подальшому «**Сторони**», уклали цей договір про нижчезазначене:

1. Предмет договору

1.1. **Академія** надає **Мешканцю** для проживання на період встановлений п. 5.1 даного Договору ліжко-місце в кімнаті № ____ гуртожитку № ____, який знаходиться за адресою: м. Дніпро, Соборний р-н, вул. _____ і створює умови для проживання, що відповідають санітарним нормам і правилам.

1.2. **Мешканець** сплачує вартість проживання у гуртожитку, встановлену наказом **Академії**.

2. Права сторін

2.1. **Академія** має право:

2.1.1. Вимагати виконання **Мешканцем** умов цього Договору, Положення про студентські гуртожитки Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», виконання інших чинних нормативних актів і Законів України, пов'язаних з проживанням **Мешканців**;

2.1.2. Достроково припинити (розірвати) Договір в односторонньому порядку у випадку порушення **Мешканцем** умов цього Договору, Положення про студентські гуртожитки Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», норм чинного законодавства України, які визначають обов'язки **Мешканця**.

2.1.3. Скласти акт про завданий **Мешканцем** гуртожитку матеріальний збиток майну чи інвентарю та отримати відшкодування збитку згідно чинного законодавства України.

2.1.4. Права **Мешканця** визначаються цим Договором, Правилами внутрішнього розпорядку для осіб, що навчаються, Положенням про студентські гуртожитки.

2.2. **Мешканець** гуртожитку має право:

2.2.1. Знати свої права та вимагати виконання обов'язків **Академією**, визначених цим Договором.

2.2.2. Користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового та спортивного призначення, обладнанням і майном гуртожитку.

2.2.3. Достроково припинити дію Договору у встановленому порядку.

3. Обов'язки Академії

3.1. У встановленому порядку надати ліжко-місце у гуртожитку на період встановлений даним Договором.

3.2. Видати **Мешканцю** ордер на поселення у гуртожитку на термін дії Договору.

3.3. Забезпечити умови проживання у гуртожитку, в тому числі забезпечити твердим та м'яким інвентарем. Забезпечити водо-, електро-, теплопостачання, за умови, що гуртожиток газифіковано та електрифіковано.

3.4. При пошкодженні і аваріях негайно вживати заходів по ліквідації її наслідків. Якщо пошкодження виникло з вини **Мешканця** чи осіб, які разом з ним проживають або запрошені ним, збитки відшкодовуються за рахунок **Мешканця**. Виконання ремонтів місць загального користування та інженерних мереж здійснюється згідно плану ремонтних робіт на поточний рік.

4. **Обов'язки Мешканця гуртожитку**

4.1. **Мешканець** гуртожитку зобов'язаний:

4.1.1. Користуватися ліжко-місцем, майном, підсобними приміщеннями, місцями загального користування виключно за прямим призначенням і на рівних правах з іншими мешканцями;

4.1.2. Сплачувати за проживання відповідно до Положення про студентські гуртожитки Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», протягом п'яти календарних днів з моменту підписання даного Договору. Період, за який **Мешканець** вносить плату за житло і послуги становить один навчальний рік;

4.1.3. У випадку, коли **Мешканець** бажає встановити у кімнаті, що не обладнана електролічильником, додаткове електричне обладнання і пристрої електроспоживання, які не передбачені проектно-розрахунковими нормами, **Мешканець** зобов'язаний отримати дозвіл коменданта гуртожитку;

4.1.4. Виконувати правила внутрішнього розпорядку для осіб, що навчаються, пройти інструктаж з правил пожежної безпеки, правил з експлуатації електро побутових приладів, правил користування електричним і газовим обладнанням, правил користування ліфтами;

4.1.5. Пройти медичний огляд в клініці та надати коменданту довідку про стан здоров'я;

4.1.6. Здати коменданту гуртожитку ордер на проживання у студентському гуртожитку;

4.1.7. Забезпечити наявність дублікату ключів від кімнати та блоку, надавши їх коменданту гуртожитку, а в разі заміни замка своєчасно здати відповідний дублікат;

4.1.8. Здійснювати вхід до гуртожитку за пред'явленням перепустки встановленого зразка;

4.1.9. При запрошенні відвідувача до гуртожитку особисто зустріти його біля входу, залишити його перепустку черговому гуртожитку, забезпечити надання черговому документу, що посвідчує особу відвідувача, а також забезпечити залишення відвідувачем гуртожитку не пізніше 22:00;

4.1.10. Дбайливо ставитися до державного майна, що знаходиться на балансі Академії, ощадливо користуватися водою, газом, електричною і тепловою енергією;

4.1.11. Своєчасно надавати письмові заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів у відповідних реєстраційних журналах;

4.1.12. Підтримувати у належному стані (чистоту та порядок) ліжко-місце, кімнату, блок та місця загального користування;

4.1.13. Не порушувати прав та інтересів інших мешканців гуртожитку. Не порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в жилих приміщеннях;

4.1.14. Дотримуватися правил утримування житлових будинків і прибудинкової території, внутрішнього розпорядку гуртожитку та користування приміщеннями житлових будинків, правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

4.1.15. У разі виселення із житлового приміщення передати його адміністрації в належному технічному і санітарному стані;

4.1.16. Проводити поточний ремонт за власні кошти;

4.1.17. Після закінчення терміну навчання в **Академії** або при достроковому розірванні цього Договору та позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в користуванні і кімнату в належному стані протягом 7 днів з моменту видання наказу про відрахування та виселення, подати адміністрації гуртожитку заяву про зняття з реєстрації проживання та паспорт, виселитися з гуртожитку в десятиденний термін.

5. Наймачу забороняється

5.1. Вчиняти будь-які дії, що створюють небезпеку життю та здоров'ю людей, своєму життю та здоров'ю або можуть призвести до псування майна, інвентарю та обладнання гуртожитку.

5.2. Зберігати, використовувати додаткове електричне обладнання і пристрої, електроспоживання, яких не передбачено проектно-розрахунковими нормами без дозволу завідувача гуртожитком.

5.3. Курити в гуртожитку, будівлях і спорудах.

5.4. Зберігати пристрої для паління та/або їх деталі.

5.5. Зберігати і вживати спиртні напої (в тому числі і слабоалкогольні).

5.6. Зберігати і вживати наркотичні та токсичні речовини.

5.7. Зберігати пристрої та їх деталі для вживання наркотичних, токсичних і тютюновмісних речовин.

5.8. Знаходитись в гуртожитку у стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин.

5.9. Проникати до гуртожитку поза межами прохідної.

5.10. Проводити масові заходи в гуртожитку та на прилеглий території до гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитком.

5.11. Вмикати радіотелевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує чутність кімнати.

5.12.Порушувати тишу з 22:00 до 08:00 години.

5.13. Залишати сторонніх осіб після 22:00 без письмового дозволу коменданта гуртожитку.

5.14. Накопичувати і викидати сміття у непризначені для цього місця.

5.15. Передавати перепустку до гуртожитку, ключі від кімнати та блоку іншим особам.

6. Плата за проживання та за житлово-комунальні послуги та порядок розрахунків

6.1. Плата за проживання в гуртожитку визначається відповідно до розрахунку, затвердженого **Академією**, та складає згідно калькуляції _____ на рік. В цю суму не включена вартість комунальних послуг. Ціни та тарифи на комунальні послуги встановлюються організаціями - постачальниками комунальних послуг відповідно до діючого законодавства та сплачуються **Мешканцем** помісячного до першого числа наступного місяця.

6.2. Плату за проживання та житлово-комунальні послуги **Мешканець** здійснює шляхом перерахування коштів на банківський рахунок **Академії**. Порядок розрахунків - оплата за комунальні послуги здійснюються за поточний місяць до 25 числа. Додаткові послуги, що надаються за бажанням **Мешканця** оплачуються окремо.

6.3. **Академія** має право в односторонньому порядку внести зміни до розрахунку вартості плати за проживання в гуртожитку та вартості комунальних послуг у зв'язку зі зміною законодавства, тарифів, розміру заробітної плати, росту цін на товари та послуги, залежно від рівня комфортності житла. У випадку підвищення плати за проживання **Академія** зобов'язана попередити про це **Мешканця** шляхом розміщення відповідного оголошення у вестибюлі гуртожитку.

6.4. У разі несвоечасної плати за проживання або комунальні послуги протягом місяця **Мешканець** виселяється з гуртожитку за наказом ректора **Академії**.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання умов Договору сторони несуть відповідальність згідно чинного Законодавства України.

7.2. **Академія** не несе відповідальність за збереження майна **Мешканця** гуртожитку, крім майна, переданого до камери схову.

7.3. За порушення умов цього Договору, в тому числі у випадках передбачених п.п.8.2. **Академія** має право в односторонньому порядку достроково припинити (розірвати) Договір без надання іншого житлового приміщення та відмовити в укладанні Договору на проживання в наступному періоді (навчальному році).

7.4. У разі заподіяння збитків майну **Академії** (житловим приміщенням, місцям загального користування, м'якому чи твердому інвентарю, обладнанню, іншому майну, що знаходиться на балансі академії чи третім особам, **Мешканець** зобов'язаний відшкодувати їх у повному обсязі згідно з чинним Законодавством України. Відшкодування збитків не позбавляє права **Академію** додатково застосувати пункт 7.3. цього Договору.

8. Строк дії Договору, заключні умови

8.1. Договір набуває чинності з моменту підписання сторонами і діє протягом навчального року та на весь період проживання у гуртожитку, відповідно до графіку навчального процесу, а в частині відшкодування збитків до моменту повного виконання **Мешканцем** своїх зобов'язань.

8.2. Дія Договору достроково припиняється:

- за згодою сторін в порядку, визначеним цим Договором;
- у випадку відрахування **Мешканця** з Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»;
- у випадку надання **Мешканцем** академічної відпустки, повторного курсу навчання;
- у випадку порушення **Мешканцем** паспортно-візового режиму, Законів України, правил внутрішнього розпорядку для осіб, що навчаються, та інших правил, що стосуються проживання у гуртожитках;
- за станом здоров'я, за наявності висновку лікарсько-консультативної комісії або у разі відмови пройти медичний огляд у медичній установі на предмет відсутності хвороби;
- при несплаті за проживання понад один місяць;
- у випадку скоєння адміністративного правопорушення чи злочину;
- у разі незгоди мешканця зі зміною вартості за проживання;
- якщо **Мешканець** використовує надане майно не за призначенням або порушує права та інтереси третіх осіб;

- якщо **Мешканець** фактично не проживає у наданому йому ліжко-місці з урахуванням вимог пункту 4.1.

8.3. Дострокове припинення дії Договору за ініціативою **Мешканця** гуртожитку здійснюється за його особистою письмовою заявою, після погашення ним боргу за проживання у гуртожитку

9. Додаткові положення

9.1. Даний Договір є дійсним при фактичному проживанні **Мешканця** гуртожитку на наданому ліжко-місці у кімнаті гуртожитку.

9.2. У випадку, коли **Мешканець** гуртожитку фактично не проживає на наданому йому ліжко-місці у кімнаті гуртожитку (якщо **Мешканець** не з'являється у гуртожитку протягом 21 дня) на підставі акту адміністрації даний Договір достроково припиняється **Академією** в односторонньому порядку.

9.3. Перевірку за дотриманням виконання умов Договору здійснюють комендант гуртожитку, проректор з навчально – виховної роботи, декани факультетів, голова студентської ради, житлово-побутова комісія студентського профкому.

9.4. Дострокове припинення розірвання Договору означає втрату права на проживання у студентському гуртожитку. **Мешканець** гуртожитку зобов'язаний звільнити кімнату та повернути у належному стані прийняте майно та інвентар протягом 10 днів від моменту підписання наказу про виселення з гуртожитку.

9.5. **Мешканець** погоджується на використання персональних даних у електронних базах, що стосується проживання у гуртожитку.

9.6. Укладання цього Договору не створює для **Мешканця** будь-яких інших прав на вказане ліжко-місце крім права користування протягом строку визначеного п.п. 8.1. Договору.

9.7. Цей Договір укладено у двох примірниках по одному для кожної із сторін.

10. Реквізити сторін:

Академія

Державний вищий навчальний заклад
«Придніпровська державна академія
будівництва та архітектури»

Юридична адреса:

49005, м. Дніпро,
вул. Чернишевського, 24 а,
(056) 746-11-95, факс: (0562) 47-07-88

Платіжні реквізити:

ДВНЗ «Придніпровська державна академія
будівництва та архітектури»
р/р UA498201720313231003201001325
в Державній казначейській службі України м.
Київ,
ЄДРПОУ 02070772

Ректор _____ М. В.
Савицький
м.п.

Головний бухгалтер _____ Г. І.
Нікітіна

Мешканець

З умовами Договору ознайомлений та зобов'язуюсь її виконувати

Адреса за реєстрацією:

Телефон: (____) _____

Паспортні данні фізичної особи:

Серія _____ № _____

Мешканець

Прізвище та ініціали

ОРДЕР № _____

**про надання в тимчасове користування
ліжко-місця в житловій кімнаті, місце загального користування
ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»**

м. Дніпро _____ 20 ____ р

Виданий _____

Який (яка) працює (навчається) у _____

На право зайняття із сім'єю з _____ осіб жилої площі в гуртожитку

№ _____ по _____, буд.№ _____, корпус № _____

Кімната № _____, площею _____

Орден видано на підставі _____

Від _____ 20 ____ року.

№ з/п	Прозвище, ім'я, по-батькові	Рік народження	Родинні відносини з особою, на ім'я якої видано орден

Начальник ЖЕД _____

КОРІНЕЦ ОРДЕРА № _____

ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

м. Дніпро _____ 20 ____ р

На жилу площу в гуртожитку № _____ серія _____

Орден видано _____

Який (яка) працює (навчається) у _____

На право зайняття із сім'єю з _____ осіб жилої площі в гуртожитку

№ _____ по _____, буд.№ _____, корпус № _____

Кімната № _____, площею _____

орден видано на підставі _____

Від _____ 20 ____ року.

№ з/п	Прозвище, ім'я, по-батькові	Рік народження	Родинні відносини з особою, на ім'я якої видано орден

Начальник ЖЕД _____

м. Дніпро

ДВНЗ ПДАБА

АКТ _____ 20__ р.

(про що складено)

Ми, комісія у складі

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Склали цей Акт про наступне: _____

Висновки та пропозиції: _____

Члени комісії:

Підписи:

Додаток 4.

« ____ » _____ 20 ____ р

Ректору ДВНЗ ПДАБА
М.В.Савицькому

Студента(ки) _____
Курса _____ групи _____
Факультету _____
Тел. _____
Кімната № _____

Заява на поселення

Прошу поселити мене

На 20 ____ - 20 ____ навчальний рік в гуртожиток № ____ ДВНЗ ПДАБА.

Зобов'язуюся:

1. знати і суворо дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, виконувати розпорядження адміністрації та студради;
2. своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку та за житлово-комунальні послуги (додаткові електроприлади) згідно Договору, у разі не сплати про виселення попереджений.
3. використовувати надану житлову площу за призначенням;
4. підтримувати належний стан житлового приміщення, своєчасно вживати заходів до усунення виявлених недоліків, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням, щоденно прибирати житлові кімнати, згідно з графіком чергувати на поверсі та у гуртожитку, упорядковувати прилеглу до гуртожитку територію;
5. проводити косметичний ремонт у кімнаті за узгодженням з адміністрацією гуртожитку, здавати кімнату завідувачеві після закінчення навчання;
6. залишаючи кімнату, зачинити вікна, вимкнути електроприлади, світло, зачинити двері та здати ключ від кімнати черговому вахтеру;
7. забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка на дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;
8. відшкодувати заподіяні матеріальні збитки у відповідності з діючим законодавством;
9. дотримуватися правил техніки безпеки та протипожежної безпеки, при користуванні електричними приладами;
10. реєструвати додаткові електроприлади у завідувача гуртожитку з подальшою оплатою за користування ними;
11. після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на мешкання – залишити гуртожиток у триденний термін.

За охорону, порчу та зникнення особистих речей мешканця адміністрація гуртожитку відповідальність не несе, про що попереджений.

Підпис мешканця

Погоджено з батьками

Мати _____ моб.тел. _____
Батько _____ моб.тел. _____
Студент _____ моб.тел. _____

Завідувач гуртожитку _____
Декан _____

**Забов'язання студента,
який мешкає в гуртожитку ДВНЗ ПДАБгаА.**

Я, _____

Студент _____ курсу, _____ факультету.

Заселяюсь у гуртожиток № _____, на період навчання в Академії.

Зобов'язуюся:

1. знати і суворо дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, виконувати розпорядження адміністрації;
2. своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку та за житлово-комунальні послуги (додаткові електроприлади) згідно п.п. 6.1 – 6.4 Договору на проживання в студентському гуртожитку та Положення про студентські гуртожитки ДВНЗ ПДАБА.;
3. використовувати надану їм житлову площу за призначенням;
4. підтримувати чистоту і порядок в житлових кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням, щоденно прибирати житлові кімнати, згідно з графіком чергувати на поверсі та у гуртожитку, упорядковувати прилеглу до гуртожитку територію;
5. проводити косметичний ремонт у кімнаті за узгодженням з адміністрацією гуртожитку, не вимагати витрачених коштів.
6. дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати електроенергію і воду;
7. залишаючи кімнату, зачинити вікна, вимкнути електроприлади, світло, зачинити двері та здати ключ від кімнати черговому вахтеру;
8. забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка на дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;
9. відшкодувати заподіяні матеріальні збитки у відповідності з діючим законодавством;
10. дотримуватись правил техніки безпеки та протипожежної безпеки, при користуванні електричними приладами;
11. у кімнатах дозволяється використовувати електропобутові прилади (холодильник – 1шт, телевізор або ноутбук – 1 шт, утюг, фен), які потрібно зареєструвати у завідувача гуртожитку з подальшою оплатою за користування;
12. при залишенні гуртожитку на тривалий час, при тимчасовому виїзді, а також при виїзді на канікули або практику письмово попереджати завідувача гуртожитку, ключі від кімнати здати черговому та повідомити про це старості та адміністрацію гуртожитку;
13. після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на мешкання – залишити гуртожиток у триденний термін.

Забораються:

1. самовільно переселятися із однієї кімнати в іншу; переобладнувати та перепланувати приміщення;
2. переробляти і переносити інвентар і меблі із однієї кімнати до іншої, або виносити з робочих кімнат;
3. самовільно змінювати дверний замок; передавати ключі стороннім особам, проводити іншу діяльність;
4. прати, чистити одяг і взуття в житлових кімнатах;
5. заклеювати або прибивати на стіни і шафи оголошення, фотографії та інше;
6. проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування, користуватись подовжувачами;
7. користуватись електрообігрівачами та електроплитами, електрочайниками, кип'ятильниками тощо;
8. залишати включеними без нагляду газові плити, брудну посуду та сміття на кухні, виставляти сміття у коридор, залишати не зачінені крани в умивальниках;
9. залишати сторонніх осіб після 22:00 год.;
10. приносити, вживати і зберігати спиртні напої, наркотичні засоби, палити в приміщеннях та на території гуртожитку, з'являтися до гуртожитку у нетверезому стані; грати у карти та інші азартні ігри;
11. проводити масові заходи без письмового дозволу керівництва гуртожитку;
12. порушувати тишу з 22:00 до 08:00 год., створювати шум, а також вмикати радіотелевізійну, комп'ютерну апаратуру на гучність, при якій їх робота заважатиме іншим мешканцям;
13. установлювати супутникові антени та кондиціонери;
14. тримати домашніх тварин;
15. приносити до гуртожитку і використовувати зброю, та не за призначенням використовувати засоби захисту.

За пошкодження та пропажу особистих речей Студента адміністрація гуртожитку відповідальність не несе, про що попереджен .

За порушення правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку до Студентів можуть бути застосовані стягнення: зауваження; догана по гуртожитку; виселення з гуртожитку без права поселення до закінчення терміну навчання в Академії; виключення з вищого навчального закладу; за появу в нетверезому стані і розпивання спиртних напоїв, вживання та розповсюдження наркотичних засобів в гуртожитку Студенти підлягають виключенню з Академії.

Ознаймлен _____
Підпис Студента

Погоджено з батьками

Мати _____ моб.тел. _____

Батько _____ моб.тел. _____

Студент _____ моб.тел. _____

Завідувач гуртожитку _____

Зам.декану _____