



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ
ЗАКЛАД «ПРИДНІПРОВСЬКА
ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ
БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»

СТАНДАРТ

ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ
БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»
ОР-04-21

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ЩОРІЧНЕ ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

Дніпро

2021

РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО

Навчально-методичним відділом ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

Протокол від 25.05. 2021 року № 12

Голова Вченої ради



Микола САВИЦЬКИЙ

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора від 26.05. 2021 року № 96

РОЗРОБНИКИ СТАНДАРТУ

Галина ЄВСЄЄВА, проректор з навчально-виховної роботи

Тетяна КРАВЧУНОВСЬКА, завідувач кафедри планування і організації виробництва

Павло НАЖА, начальник навчально-методичного відділу

Віолетта ФЕДІНА, завідувач лабораторії моніторингу якості освіти та планування навчально-методичної роботи

ПОГОДЖЕНО

Світлана СИНІЦИНА, провідний юрисконсульт ректорату

Цей стандарт не може бути цілком або частково відтворено, тиражовано та розповсюджено без дозволу ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Щорічне оцінювання навчальної, навчально-методичної, наукової, організаційної, виховної, профорієнтаційної діяльності науково-педагогічних працівників (далі – НПП) є невід’ємною складовою системи внутрішнього забезпечення якості у Державному вищому навчальному закладі «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі – Академія).

Це положення визначає методичні та організаційні засади (критерії, правила і процедури) проведення такого оцінювання.

1.2. Положення враховує вимоги законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», положень та стандартів Академії, які регламентують процедури внутрішньої системи забезпечення якості та організації навчального процесу.

1.3. Основна мета оцінювання – забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, заохочення працівників Академії до активної науково-педагогічної діяльності, накопичення інформації про динаміку розвитку кафедр Академії.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ПОНЯТТЯ

2.1. **Науково-педагогічні працівники** - це особи, які за основним місцем роботи або за сумісництвом провадять у Академії навчальну, методичну, наукову (науково-технічну, мистецьку) та організаційну діяльність.

2.2. **Якість освіти** - відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом освіти та/або договором про надання освітніх послуг.

2.3. **Якість освітньої діяльності** - рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством та/або договором про надання освітніх послуг.

2.4. **Бал** - умовна числова одиниця для оцінювання ступеня якості виконання певного виду науково-педагогічної діяльності.

2.5. **Рейтинг НПП** - індивідуальний числовий показник (в балах) оцінювання діяльності працівника за всіма видами роботи впродовж звітного навчального року.

2.6. **Критерій оцінювання** – показник, за яким здійснюється оцінювання навчальної, навчально-методичної, наукової, організаційної, виховної, профорієнтаційної діяльності НПП.

3. МЕТОДИКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ОЦІНЮВАННЯ

3.1. Оцінювання показників діяльності НПП проводиться для всіх осіб, які працюють на штатних посадах НПП Академії за основним місцем роботи або за сумісництвом та суміщенням.

3.2. Формою оцінювання діяльності НПП Академії є визначення числового показника (рейтингу НПП), який формується за основними

напрямами такої діяльності - навчальної, навчально-методичної, наукової, організаційної, виховної та профорієнтаційної.

3.3. Організацію проведення щорічного оцінювання забезпечує адміністрація Академії.

3.4. Визначення рейтингу НПП проводиться наприкінці кожного навчального року, в термін до 30 червня.

3.5. Рейтинг НПП визначається (розраховується) за звітний період (поточний навчальний рік – з 01 липня по 30 червня) і не накопичується за попередні роки роботи.

3.6. Критерії оцінювання показників науково-педагогічної діяльності НПП розробляються адміністрацією Академії для визначення об'єктивної інформації щодо покращення якості освітньої діяльності, розвитку Академії.

3.7. На початку навчального року завідувач кафедри інформує працівників щодо правил, процедур та критеріїв оцінювання навчальної, навчально-методичної, наукової, організаційної, виховної та профорієнтаційної діяльності.

3.8. Кожен науково-педагогічний працівник зобов'язаний у встановлений термін заповнити Відомості самооцінювання показників діяльності за поточний навчальний рік (додаток 1).

3.9. Рейтинг НПП визначається на основі підсумкової рейтингової оцінки, яка розраховується за бальною системою з використанням таблиці для визначення кількості балів за кожний вид роботи (додаток 2).

3.10. Зміни та доповнення до таблиці для визначення кількості балів за кожний вид роботи (додаток 2) розглядаються та затверджуються навчально-методичною радою Академії.

3.11. При підрахунку балів враховуються показники діяльності НПП, які можуть бути підтверджені та перевірені. Підтвердженням того чи іншого результату діяльності НПП є оригінали документів, фотокопії чи скановані версії оригіналів документів тощо.

Науково-педагогічний працівник несе особисту відповідальність за достовірність даних, не має права звітувати одними й тими ж результатами своєї професійної діяльності в різні звітні періоди.

У випадку виявлення недостовірних даних цей результат професійної діяльності не оцінюється.

Показники діяльності, які були не враховані у попередньому рейтингу (за минулий навчальний рік), можуть бути внесені до наступного рейтингу в випадку, якщо результати цієї діяльності були отримані після минулого звітного періоду.

3.12. Відомості самооцінювання показників діяльності НПП кафедри надаються завідувачу кафедри. На вимогу завідувача кафедри працівник надає також інформацію, на основі якої визначався показник діяльності.

3.13. Завідувач кафедри перевіряє достовірність поданої інформації, формує зведену відомість показників діяльності НПП кафедри (додаток 3), організує її обговорення та затвердження на засіданні кафедри.

3.14. Зведена відомість показників діяльності НПП кафедри (додаток 3) та

пропозиції кафедри щодо змін до таблиці для визначення кількості балів за кожний вид роботи (додаток 2) в наступному навчальному році включаються до річного звіту кафедри.

3.15. Результати щорічного оцінювання діяльності НПП:

- оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії у вересні наступного навчального року;

- розглядаються та аналізуються на засіданнях кафедр та вчених рад факультетів (ННПОТ), навчально-методичної ради Академії, Вченої ради Академії (за потреби);

- можуть бути використані адміністрацією Академії під час прийняття рішень стосовно морального та матеріального заохочення, конкурсного відбору на заміщення вакантних посад, надання рекомендацій щодо покращення якості науково-педагогічної діяльності працівника.

4. ПОРЯДОК ЗАПРОВАДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення затверджується рішенням Вченої ради Академії та вводиться в дію наказом ректора.

4.2. Це Положення набирає чинності з моменту реєстрації наказу ректора про його введення в дію.

4.3. Зміни та доповнення до Положення вносяться на розгляд Вченої ради Академії та після їх ухвалення затверджуються наказом ректора.