

Назва дисципліни	Командоутворення
Кафедра	менеджменту, управління проектами і логістики
П.І.Б. НПП	к.е.н., доц. каф. МУПЛ Шапа Надія Миколаївна
Ел. пошта викладача	shapa.nadia@pgasa.dp.ua
Рекомендується для галузі знань (спеціальності, освітньої програми)	всі ОП спеціальності 073 «Менеджмент»
Рівень ВО	магістр
Курс на якому буде викладатись	1
Мова викладання	українська
Вимоги до початку вивчення дисципліни	немає
Що буде вивчатися	Дисципліна передбачає вивчення 10 тем, серед яких: принципи та стадії командоутворення; організаційні аспекти формування команди; особливості прийняття управлінських рішень в команді; мотивування персоналу та формування системи заохочень ; стратегія управління конфліктами; контроль і оцінка ефективності роботи команди та інші.
Чому це цікаво/треба вивчати	Сучасний менеджмент потребує володіння навиками створення згуртованих ефективних команд.
Чому можна навчитися (результати навчання)	У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти набудуть знання та розвинуть вміння щодо створення команди, а також організації ефективної діяльності команди.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	Вивчення дисципліни сприяє розвиненню низки загальних та спеціальних компетентностей. Серед яких: – здатність до абстрактного мислення та системного аналізу, пошуку, опрацювання, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами – здатність спілкуватись з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті, вільно володіти іноземною мовою як засобом професійного спілкування, інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня; – здатність організовувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді, діючи на основі етичних міркувань, соціально, відповідально і свідомо; – здатність до застосовування концептуальних і базових знань державних стандартів, нормативних і методичних документів, що регламентують організацію работ на підставі розуміння предметної області і професії менеджера; – здатність створювати та організовувати ефективні комунікації, застосовуючи сучасні способи і техніки документообігу в процесі управління проектно-орієнтованою організацією та проектами – здатність до формування та демонстрації лідерських

	якостей, проведення ефективної соціально-психологічної взаємодії в колективі проекту, створення сприятливого психологічного клімату, розв'язування конфліктних ситуацій.
Інформаційне забезпечення	НМК дисципліни, Office 365
Види навчальних занять (лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття тощо)	Лекції, практичні заняття
Вид семестрового контролю	екзамен
Максимальна кількість здобувачів	50
Мінімальна кількість здобувачів	10