

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
ДВНЗ «Придніпровська державна
академія будівництва та архітектури»
протокол № 5 від 24.12.2019 р.
голова вченої ради



проф. Савицький М.В.

«24» грудня 2019 р.

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора №553 від 24.12.2019 р.

**Правила прийому
до ДВНЗ «Придніпровська державна академія
будівництва та архітектури»
у 2020 році**

(із змінами від 26.05.2020 року протокол № 8 засідання Вченої ради ДВНЗ ПДАБА, уведених в дію наказом ректора №23 від 27.05.2020 р. та від 01.09.2020 року протокол № 1 засідання Вченої ради ДВНЗ ПДАБА, уведених в дію наказом ректора №174 від 01.09.2020 р.)

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

для здобуття вищої освіти у Державному вищому навчальному закладі «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

Правила прийому до ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» у 2020 році (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» відповідно до законодавства України, у тому числі Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11.10.2019 року № 1285, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року № 1192/34163, змін до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 04.05.2020 року № 591, листа МОНУ від 14.05.2020 року № 1/9-250, **наказу Міністерства освіти і науки від 21 липня 2020 №939, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 серпня 2020 р. №790/75073 та листа МОНУ № 1/9-423 від 06 серпня 2020 р.** Правила прийому затверджуються вченою радою ДВНЗ ПДАБА, розміщуються на офіційному веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) та вносяться до ЄДЕБО до 31 грудня 2019 року. Правила прийому діють протягом календарного року.

I. Загальні положення

1. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти є ліцензія на провадження освітньої діяльності Міністерства освіти і науки України та затверджені Вченою радою правила прийому до ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» у 2020 році (далі – Правила прийому).

2. Прийом до ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі – ДВНЗ ПДАБА) здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

3. Організацію прийому вступників до ДВНЗ ПДАБА здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ДВНЗ ПДАБА, затвердженим Вченою радою ДВНЗ ПДАБА відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року №1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ДВНЗ ПДАБА оприлюднюється на офіційному веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua).

4. Ректор ДВНЗ ПДАБА забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому та Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

5. Рішення приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора ДВНЗ ПДАБА та/або виконання процедур вступної кампанії.

6. Усі питання, пов'язані з прийомом до ДВНЗ ПДАБА, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії у формі протоколів оприлюднюються на офіційному веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

7. У цих Правилах прийому терміни вживаються в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місце навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням визначається при адресному розміщенні бюджетних місць в межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі неможливості сформувати кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), творчого конкурсу, творчого заліку, фахового випробування, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі у конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

вступник – особа, яка подала заяву (заяви) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну або декілька конкурсних пропозицій;

єдиний вступний іспит – форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована на відкриту конкурсну пропозицію при адресному розміщенні бюджетних місць для відкриття набору на неї (тільки для спеціальностей, які входять до Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

квота для іноземців – визначена частина обсягу бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

- іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;
- **закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, і які не проживають постійно в Україні;**
- іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих (закритих) конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів, крім осіб, які мають право на квоту-2;

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих (закритих) конкурсних пропозицій) у закладах вищої освіти, яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та

міста Севастополя, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/23925 (далі - наказ № 560) та Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037 (далі - наказ № 697);

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму, форму здобуття освіти, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані (закриті) та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широкую конкурсну пропозицію. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм тощо, в Правилах прийому зазначаються строки (не раніше завершення першого року навчання) та порядок розподілу студентів між ними.

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до Умов прийому та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1 та квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до Умов прийому та Правил прийому;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена при вступі для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду при адресному розміщенні бюджетних місць;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Умов прийому та Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів)) і

мотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

творчий конкурс – форма вступного випробування для вступу для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, яка передбачає перевірку та оцінювання творчих здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1351/27796 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 13 жовтня 2017 року № 1378). Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою, визначеною Умовами прийому та Правилами прийому;

технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована (закрита) конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

широка конкурсна пропозиція – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць для прийому вступників на місця навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) на певну галузь, спеціальність (освітню програму) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції;

Термін «*ваучер*» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- особи, які здобули повну загальну середню освіту, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або ступінь бакалавра, – для здобуття ступеня бакалавра;
- особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра;
- особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних переведенню на спеціальність відповідно до законодавства.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ДВНЗ ПДАБА може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти (не більше 120 кредитів ЄКТС за відсутності стандарту або за умов вступу на будь-яку спеціальність, зазначену у додатку 1 Правил прийому окрім наступних випадків: не більше 60 кредитів ЄКТС при вступі на спеціальності: 132 «Матеріалознавство»; 075 «Маркетинг» та 281 «Публічне управління та адміністрування» – з інших спеціальностей окрім спеціальностей галузі 07 «Управління та адміністрування» та спеціальності 051 «Економіка»; 122 «Комп'ютерні науки» – з інших спеціальностей окрім спеціальностей галузі 12 «Інформаційні технології»; 263 «Цивільна безпека» – з інших спеціальностей окрім спеціальностей 263 «Цивільна безпека» та 261 «Пожежна безпека», а також за відсутності стандарту. Вступники на другий або третій нормативні курси зараховуються на пропозиції за кошти фізичних та/або юридичних осіб з обов'язковим складанням академічної різниці до першої екзаменаційної сесії або на пропозиції за рахунок видатків державного бюджету без складання академічної різниці на перший курс зі скороченим строком навчання.

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (освітніми програмами) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ДВНЗ ПДАБА.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 560.

5. Особливості прийому до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 697.

6. Особливості прийому на навчання до ДВНЗ ПДАБА за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:
 - за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
 - за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових

державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року № 673;

- за ваучерами;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав ДВНЗ ПДАБА на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ДВНЗ ПДАБА на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. **Особа може вступити до ДВНЗ ПДАБА для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) з урахуванням середнього бала відповідного додатка до диплома.** Фінансування навчання за кошти державного та місцевого бюджетів (за державним або регіональним замовленням) здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за державним замовленням на перший курс за скороченим строком навчання лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність, а також на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2).

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на перший курс за скороченим строком навчання або на другий чи старші курси з нормативним строком навчання на вакантні ліцензійні місця.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в ДВНЗ ПДАБА за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у ДВНЗ ПДАБА:

- якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;
- якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

6. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття вищої освіти за денною або заочною формою на підставі угод, укладених між ДВНЗ ПДАБА та фізичною або юридичною особою, а саме:

- пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти – студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо

переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними ДВНЗ ПДАБА, але не довше ніж до досягнення 23 років;

- пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти – студентам ДВНЗ ПДАБА, до досягнення ними 35 років.

7. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

8. Особи, які навчаються у ДВНЗ ПДАБА, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітній програмі.

9. Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти допускаються до конкурсного відбору на місця державного (регіонального) замовлення, можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше 125,000.

10. Надавачі освітніх послуг у сфері вищої освіти, що здійснюють навчання для здобуття вищої освіти на умовах державного (регіонального) замовлення та/або за рахунок цільових пільгових державних кредитів встановлюють вартість навчання відповідно до Порядку формування мінімального розміру плати за навчання для здобуття вищої освіти на основі індикативної собівартості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 року № 191.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності (освітньої програми) обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти відповідно, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і науки України, інші державні замовники визначають з окремих спеціальностей переліки предметних спеціальностей та спеціалізацій, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення, відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 3 Умов 2020). Прийом на навчання за кошти державного та місцевого бюджету (за державним та регіональним замовленням) може здійснювати ДВНЗ ПДАБА, якщо є ліцензія за відповідним ступенем та спеціальністю не пізніше 31 грудня 2019 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не пізніше 31 травня 2020 року.

3. Обсяг прийому за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти визначається загалом для всіх виконавців державного замовлення окремо за формами здобуття освіти:

за галузями знань:

12 «Інформаційні технології»;

13 «Механічна інженерія»;

29 «Міжнародні відносини»;

за міжгалузевими групами:

галузі знань 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», спеціальність 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»;

за спеціальностями (освітніх програм) інших галузей знань окрім випадків, передбачених у пункті 4 цього розділу, а його розподіл між конкурсними пропозиціями ДВНЗ ПДАБА здійснюється з використанням адресного розміщення бюджетних місць.

Розподіл державного замовлення стосовно підготовки бакалаврів на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та стосовно підготовки магістрів на основі здобутого освітнього рівня бакалавра здійснюють державні (регіональні) замовники за спеціальностями (освітніми програмами) та формами здобуття освіти, а його розподіл між фіксованими (закритими) конкурсними пропозиціями ДВНЗ ПДАБА здійснює самостійно, якщо інше не визначено державним (регіональним) замовником.

4. Обсяг прийому за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти за спеціальністю 191 «Архітектура та містобудування» галузі знань 19 «Архітектура та будівництво» визначається державним замовником для ДВНЗ ПДАБА, а його розподіл між фіксованими (закритими) конкурсними пропозиціями ДВНЗ ПДАБА здійснює самостійно.

5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані (закриті) та відкриті конкурсні пропозиції визначається ДВНЗ ПДАБА у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного замовлення, переведення на вакантні місця державного замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням першого списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ДВНЗ ПДАБА у межах ліцензованого обсягу.

6. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих (закритих) конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1 та квоти-2 для фіксованих (закритих) та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) та визначаються в додатку 5 цих Правил прийому (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

Правилами прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році передбачені наступні строки реалізації певних етапів вступної кампанії.

Механізм реєстрації учасників творчих конкурсів, організації та проведення творчих конкурсів визначаються відповідно до законодавства. Реєстрацію учасників творчих конкурсів ДВНЗ ПДАБА здійснюватиме в online формі за допомогою google-forms.

Подання мотиваційних листів до ДВНЗ ПДАБА не є обов'язковим та на формування конкурсного балу не впливатиме.

Таблиця 5.1

Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за денною, заочною (1 сесія прийому документів) формами здобуття вищої освіти на місця державного замовлення, та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб:

У творчих конкурсах мають право брати участь особи, які здобули повну загальну середню освіту або завершують її здобуття до 10 серпня , що підтверджується відповідним документом або довідкою закладу освіти	
Реєстрація для проходження творчого конкурсу або вступного іспиту на місця державного замовлення та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб розпочинається: закінчується:	11 травня 2020 року 31 липня 2020 року включно
Реєстрація для проходження творчого конкурсу на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб розпочинається: закінчується:	11 травня 2020 року 14 серпня 2020 року включно
Творчі конкурси та вступні іспити проводяться у кілька потоків та сесій (для вступників на місця державного або регіонального замовлення та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб за графіком, надісланим до 15 березня 2020 для моніторингового огляду до МОНУ	з 01 серпня до 12 серпня 2020 року включно
Додаткові сесії творчих конкурсів та вступних іспитів для вступників, які вступають на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб	з 16 серпня по 22 серпня 2020 року
Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається: закінчується:	01 серпня 2020 року 30 вересня 2020 року
Прийом заяв та документів для вступу на перший курс бакалавра які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів розпочинається: закінчується:	13 серпня 2020 року о 18:00 год. 16 серпня 2020 року
Прийом заяв та документів для вступу на перший курс бакалавра для осіб, які вступають на основі творчих конкурсів, складених з 01 по 12 серпня , та/або, які вступають тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання розпочинається: закінчується:	13 серпня 2020 року о 18:00 год. 22 серпня 2020 року
Співбесіди та вступні іспити проводяться	з 16 по 18 серпня 2020 року включно
Оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди та за квотою-2 з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним замовленням здійснюється	не пізніше 12.00 години 20 серпня 2020 року

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування за результатами співбесіди та за квотою-2, повинні виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення, а також подати письмову заяву про анулювання заяв на інші місця державного замовлення	до 10.00 години 22 серпня 2020 року
Зарахування цієї категорії вступників (за результатами співбесіди та за квотою-2) за державним замовленням відбувається: Заяви зарахованих осіб на інші місця державного замовлення виключаються впродовж 22 серпня .	не пізніше 15.00 години 22 серпня 2020 року
Формування рейтингових списків вступників, які вступають на основі результатів зовнішнього незалежного оцінювання, творчих конкурсів та вступних іспитів (у тому числі за квотою-1), надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється	не пізніше 12.00 години 27 серпня 2020 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення	до 18.00 години 31 серпня 2020 року
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції здійснюється	не раніше 06 вересня 2020 року
Зарахування вступників відбувається: – за державним замовленням – за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 05 вересня 2020 року з 7 вересня по 30 вересня 2020 року
Переведення на вакантні місця державного, замовлення, за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти проводиться	не пізніше 15 вересня 2020 року

Таблиця 5.2

Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за денною, вечірньою та заочною (1 сесія прийому документів) формами здобуття освіти за всіма формами фінансування:

Прийом заяв та документів розпочинається: закінчується	з 13 серпня 2020 року о 18.00 годині 22 серпня 2020 року
Фахові вступні випробування проводяться	27 серпня 2020 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	не пізніше 12.00 години 01 вересня 2020 року

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення	до 12.00 години 03 вересня 2020 року
Зарахування вступників відбувається: – за державним замовленням – за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 05 вересня 2020 року з 7 вересня по 30 вересня 2020 року

Таблиця 5.3

Для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра за денною, вечірньою та заочною формами здобуття освіти на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра за всіма формами фінансування або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за державним замовленням (1 сесія прийому документів):

Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови розпочинається: закінчується:	12 травня 2020 року о 18.00 годині 05 червня 2020 року
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається: закінчується:	01 серпня 2020 року 30 вересня 2020 року
Прийом заяв та документів осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту та фахового вступного випробування; розпочинається: закінчується:	05 серпня 2020 року 22 серпня 2020 року
Основна сесія єдиного вступного іспиту проводиться (додаткова сесія проводиться в строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти)	01 липня 2020 року
Відповідні вступні іспити з іноземної мови у ДВНЗ ПДАБА у випадках, визначених цими Правилами прийому, проводяться за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту за матеріалами, наданими Українським центром оцінювання якості освіти. Український центр оцінювання якості освіти надає матеріали для проведення у ДВНЗ ПДАБА вступних іспитів з іноземної мови не раніше дня, що передує дню іспиту, та не пізніше 11:30 дня проведення іспиту	
Фахові вступні випробування для вступників, які вже склали єдиний вступний іспит, проводяться	з 25 серпня по 26 серпня 2020 року
Надання рекомендацій для зарахування за державним замовленням	не пізніше 01 вересня 2020 року

Продовження табл. 5.3

Виконання вимог Правил прийому для зарахування за державним замовленням	до 18.00 години 06 вересня 2020 року
Наказ про зарахування: - за державним замовленням видається - за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 12.00 години 11 вересня 2020 року з 12 вересня по 30 жовтня 2020 року

Вступники, що вступають до ДВНЗ ПДАБА для здобуття ступеня магістра виключно за кошти фізичних та юридичних осіб на основі вже здобутого ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат єдиного вступного іспиту, або скласти вступний іспит з іноземної мови у ДВНЗ ПДАБА за графіком вступних іспитів і завданнями, затвердженими приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА.

Таблиця 5.4

Для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра за денною, вечірньою та заочною формами здобуття освіти на основі здобутого ступеня вищої освіти магістра (ОКР спеціаліста) за кошти фізичних та/або юридичних осіб:

Прийом заяв та документів осіб, які вступають на основі результатів вступного іспиту з іноземної мови та фахового вступного випробування; розпочинається: закінчується:	05 серпня 2020 року 22 серпня 2020 року
Вступний іспит з іноземної мови проводиться в ДВНЗ ПДАБА за завданнями, затвердженими приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА	з 22 серпня по 23 серпня 2020 року
Фахові вступні випробування для вступників, які вже склали вступний іспит з іноземної мови, проводяться	з 25 серпня по 26 серпня 2020 року
Виконання вимог Правил прийому для зарахування	за день до наказу на зарахування
Наказ про зарахування за рахунок цільових пільгових державних кредитів, за кошти фізичних та/або юридичних осіб	з 12 вересня по 30 жовтня 2020 року

Таблиця 5.5

Для вступу на основі повної загальної середньої освіти за заочною формою здобуття освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за заочною формою здобуття освіти за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (2 сесія прийому документів):

Прийом заяв та документів розпочинається: закінчується	з 29 серпня 2020 року о 18.00 годині 04 вересня 2020 року
Фахові вступні випробування проводяться	05 вересня 2020 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	не пізніше 12.00 години 07 вересня 2020 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	за день до наказу на зарахування
Зарахування вступників відбувається	з 7 вересня по 30 вересня 2020 року

Таблиця 5.6

Для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за кошти фізичних та/або юридичних осіб за всіма формами здобуття освіти (3 сесія прийому документів):

Прийом заяв та документів розпочинається: закінчується	з 05 жовтня 2020 року о 15.00 годині 16 жовтня 2020 року
Вступний іспит з іноземної мови проводиться в ДВНЗ ПДАБА за завданнями, затвердженими приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА	19 жовтня 2020 року
Фахові вступні випробування проводяться	21 жовтня 2020 року
Рейтинговий список вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	не пізніше 12.00 години 23 жовтня 2020 року
Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб	до 29 жовтня 2020 року
Зарахування вступників відбувається	до 12.00 години 30 жовтня 2020 року

Реєстрацію учасників єдиного вступного іспиту ДВНЗ ПДАБА здійснюватиме в online формі за допомогою google-forms.

Тестові завдання вступного іспиту з іноземних мов укладаються відповідно до програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

Для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за кошти фізичних та/або юридичних осіб використовуються результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови (включаючи спеціально організовану сесію єдиного вступного іспиту) або вступного іспиту з іноземної мови та результати фахового вступного випробування, складених у ДВНЗ ПДАБА.

Графік роботи приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА:

До початку прийому документів, формування рейтингового списку вступників та зарахування студентів ДВНЗ ПДАБА (I та II сесії): щодня, крім вихідних, з 09.00 до 15.00 (ауд. 106); у суботу та неділю приймальна комісія не працює.

Порядок роботи приймальної комісії під час прийому документів, формування рейтингового списку вступників та зарахування студентів ДВНЗ ПДАБА: щодня, крім вихідних, з 09.00 до 18.00; у суботу та неділю – з 09.00 до 15.00.

Перерва на обід з 12.00 до 13.00.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ДВНЗ ПДАБА

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за іспитами (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2018-2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017-2020 років – з інших предметів), співбесідою або квотою-2 відповідно до цих Правил прийому;

для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до цих Правил прийому;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил прийому;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо), в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом п'ятим підпункту 1 пункту 8 розділу VII цих Правил прийому ДВНЗ ПДАБА;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою або квотою-2, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Правил прийому ДВНЗ ПДАБА.

Для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у ДВНЗ ПДАБА та/або квотою-1 (за умови наявності хоча б одного сертифікату ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає підтвердні документи до приймальної комісії одного із обраних закладів вищої освіти.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного замовлення у фіксованих (закритих) та відкритих конкурсних пропозиціях. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

2. Вступники для здобуття ступеня магістра за всіма спеціальностями ДВНЗ ПДАБА, а також за усіма міждисциплінарними освітньо-науковими програмами на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в ДВНЗ ПДАБА відповідно до цих Правил прийому;

для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до цих Правил прийому;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил прийому;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про здобуття ступеня (освітньо-професійного рівня) вищої освіти, на базі якого відбувається вступ;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання заяви іноземцями та особами без громадянства, які постійно проживають в Україні

у разі подання документа про здобуття ступеня (освітньо-професійного рівня) вищої освіти, на базі якого відбувається вступ, інформація про який відсутня в ЄДЕБО;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення у фіксованих (закритих) та відкритих конкурсних пропозиціях. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

3. Інші категорії вступників, крім зазначених у пунктах 1 та 2 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн у порядку, визначеного законодавством.

ДВНЗ ПДАБА на базі приймальної комісії утворює консультаційний центр для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутись до такого центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатку до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

5. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

6. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня), що претендують на місця державного замовлення

за денною або заочною формою здобуття освіти, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

7. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особи чи її спеціальний статус»;

- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання;

- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом №560 та наказом №697 відповідно.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної бази з питань освіти про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

8. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військового квитка або посвідчення про приписку до призовної дільниці - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3×4 см.

Вступники, які проходять творчі конкурси для навчання на місцях державного або регіонального замовлення на основі повної загальної середньої освіти, крім заяви на участь у творчому конкурсі (за формою приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА), подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3×4 см; копію документа про повну загальну середню освіту або довідку закладу освіти про завершення її здобуття до 10 липня 2020 року, копію документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті. Подання вступниками інших документів для участі у вступному іспиті, творчому конкурсі не є обов'язковим. Вступники, які проходять вступні іспити, творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Вступники, які проходять творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою.

9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 або на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення (**до 11 вересня 2020 року**) на основі повної загальної середньої освіти, вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у терміни, зазначені у цих Правилах прийому. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов, унеможливають їх реалізацію.

10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА. Копії документа, що засвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

11. Приймальна комісія ДВНЗ ПДАБА здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія ДВНЗ ПДАБА здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія ДВНЗ ПДАБА здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

12. Приймальна комісія ДВНЗ ПДАБА розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ДВНЗ ПДАБА протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому до ДВНЗ ПДАБА, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

У разі подання заяв на неакредитовані освітні програми (спеціальності), факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

14. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ДВНЗ ПДАБА на підставі рішення приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано та роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або

електронного зв'язку повідомляє вступників про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

15. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за №614/27059.

16. При поданні заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. №193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року №645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання до ДВНЗ ПДАБА для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, творчих конкурсів, вступних іспитів або співбесіди в передбачених правилами прийому ДВНЗ ПДАБА випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018, 2019 та 2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти, а також за усіма міждисциплінарними освітньо-науковими програмами – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (крім випадків, передбачених цими Правилами прийому) та фахових вступних випробувань, складених в рік вступу;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста – у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури, фахового випробування та для спеціальності 051 «Економіка», галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 28 «публічне управління та адміністрування» - зовнішнього незалежного оцінювання з математики (математики або історії України для небюджетних конкурсних пропозицій). У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017-2020 років;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі здобутого ступеня бакалавра – у формі фахового випробування.

У разі падання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами ДВНЗ ПДАБА забезпечить відповідні умови для проходження ними вступних іспитів, творчих конкурсів та співбесід.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році та Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів, творчих конкурсів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в додатку 3 до цих Правил прийому.

Для небюджетних конкурсних пропозицій перелік конкурсних предметів та творчих конкурсів визначено в додатку 3 до цих Правил прийому.

Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018, 2019 та 2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

- результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська);

- результати фахового вступного випробування;

5. Особа може вступити до ДВНЗ ПДАБА для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження вступних випробувань з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів у закладі вищої освіти або творчих конкурсів з предметів (дисциплін), з яких не проводяться вступні іспити з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання.

6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), які передбачені додатком 9 до цих Правил прийому.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \cdot П1 + K2 \cdot П2 + K3 \cdot П3 + K4 \cdot A + K5 \cdot OA + K6 \cdot ML,$$

де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього предмета або творчого конкурсу; А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 - 200 (додаток 7 Правил прийому); ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 100 до 200 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; МЛ – оцінка за мотиваційний

лист, переведений у шкалу від 100 до 200. Невід'ємні вагові коефіцієнти К1, К2, К3, К4, К5, К6 встановлюються закладом вищої освіти з точністю до 0,01; К1, К2, К3 встановлюються на рівні не менше ніж 0,2 кожний; у разі проведення творчого конкурсу К3 не має перевищувати 0,6 – для спеціальності 191 «Архітектура та містобудування»); К4 не може перевищувати 0,1; К5 не може перевищувати 0,05; К6 не може перевищувати 0,01. Для усіх освітніх програм ДВНЗ ПДАБА при розрахунку конкурсного балу прийняти коефіцієнти К5 та К6 такими, що дорівнюють нулю. Значення інших коефіцієнтів представлені у додатку 3 Правил прийому. Сума усіх коефіцієнтів для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства культури, молоді та спорту України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів під час вступу на спеціальності, визначені у переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2 Правил прийому), останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Інформацію про них приймальна комісія ДВНЗ ПДАБА отримує з ЄДЕБО.

Учасникам Всеукраїнської олімпіади ДВНЗ ПДАБА для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти для спеціальностей, визначених Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка, можуть нараховуватись додаткові бали до оцінки сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання одного із предметів за вибором абітурієнта при розрахунку конкурсного бала в ДВНЗ ПДАБА в обсязі від 1 до 20 балів, але не вище 200 балів за предмет. Всеукраїнські олімпіади ДВНЗ ПДАБА проводяться відповідно до Положення про Всеукраїнські олімпіади ДВНЗ ПДАБА для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2016 року №1587, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 січня 2017 року за №16/29884.

Остаточо, конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) та першочерговий (ПЧК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,02 для конкурсних пропозицій ДВНЗ ПДАБА;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності, які передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, та 1,00 в інших випадках;

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу (1,05 для спеціальностей, передбачених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка); 1,00 – в інших випадках.

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного

державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує її своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі падання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі її сканованої копії (фотокопії).

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200;

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за будь-якою спеціальністю (міждисциплінарними освітньо-науковими програмами) за такою формулою:

Конкурсний бал $(KB) = P1 + P2 + P3$,

де $P1$ – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів), $P2$ – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), $P3$ – оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) на основі якого здійснюється вступ відповідно до Правил прийому ДВНЗ ПДАБА, якщо вони встановлені (за шкалою від 0 до 20 балів сумарно за всі такі показники);

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 051 «Економіка» та спеціальностей галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за формулою:

Конкурсний бал $(KB) = P1 + P2 + P3$,

де $P1$ – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови та літератури (за шкалою від 100 до 200 балів), $P2$ – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з математики (математики або історії України для небюджетних конкурсних пропозицій) (за шкалою від 100 до 200 балів), $P3$ – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

4) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (крім спеціальності 051 «Економіка» та спеціальностей галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування») за такою формулою:

Конкурсний бал $(KB) = P1 + P2$,

де $P1$ – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови та літератури (за шкалою від 100 до 200 балів), $P2$ – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів).

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі здобутого рівня бакалавра за такою формулою:

Конкурсний бал $(KB) = P2$.

8. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню (10 балів).

За різної кількості складових у конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

9. Мінімальне значення кількості балів зовнішнього незалежного оцінювання дорівнює 100 балів, вступних іспитів, фахових випробувань та творчих конкурсів – 124 бали.

Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж 140 балів для спеціальностей галузей знань 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини».

10. Результати вступних іспитів та творчих конкурсів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну сесію конкурсу, яких не може бути більше трьох. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА бала на одній з них, не допускаються до участі у наступній сесії творчого конкурсу та конкурсному відборі на навчання.

11. Програми співбесід, які включають і порядок оцінювання результатів співбесіди, затверджуються головою приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти. Голова приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми творчих конкурсів, структура оцінки та порядок оцінювання, програми інших вступних випробувань розробляються і затверджуються головою приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Не допускається включення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань, творчих заліків та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua). У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому до ДВНЗ ПДАБА мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

13. Перегляд робіт за результатами вступних випробувань, що проведені ДВНЗ ПДАБА, розглядає предметна комісія ДВНЗ ПДАБА, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора ДВНЗ ПДАБА.

14. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ДВНЗ ПДАБА, розглядає апеляційна комісія ДВНЗ ПДАБА, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора ДВНЗ ПДАБА.

15. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

16. Рішенням приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА результати додаткових іспитів та фахового вступного випробування з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ДВНЗ ПДАБА.

17. Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів на місця державного та регіонального замовлення, включаючи оцінки окремих сесій творчих конкурсів та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом внесення відповідної інформації до ЄДЕБО та розміщення відповідних відомостей на офіційному веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) не пізніше наступного дня після їх проведення.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу до ДВНЗ ПДАБА для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста є участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням) на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за результатами співбесіди, квотою-1 або квотою-2 на місця державного замовлення;

переведення на вакантні місця державного замовлення осіб у порядку, передбаченими цими Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію;

переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, то вони зараховуються на місця державного замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, **повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення**»).

3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений ДВНЗ ПДАБА мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2020 року зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017-2020 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, **повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення**»).

4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений ДВНЗ ПДАБА мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному

відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА копії медичного висновку за формою первинної облікової документації №086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року №1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за №1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2020 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017-2020 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсному відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2020 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений ДВНЗ ПДАБА мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

особи, які в 2020 році не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року №1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за №1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року №1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за №1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2020 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017-2020 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсному відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному

відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Якщо особи, зазначені в пунктах 2-5 цього розділу, виявили бажання брати участь у конкурсному відборі тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 за такими результатами.

6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до уповноважених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року №560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за №795/28925, та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений ДВНЗ ПДАБА мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах «Крим-Україна» або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до закладів вищої освіти на території Луганської і Донецької областей та тимчасово переміщених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037, та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції / операції об'єднаних сил (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та / або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2020 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений ДВНЗ ПДАБА мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби починаючи з 01 грудня 2019 року включно;

громадяни України, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересня 2019 року та 30 листопада 2020 року.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання). Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, беруть участь у конкурсному відборі на місця державного або регіонального замовлення лише в разі вступу тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

9. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого – шостого цього розділу і не були зараховані на місця державного замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

10. Підлягають переведенню на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами прийому на навчання до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію:

1) діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

2) діти осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

3) діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

5) особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

11. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 2-7 цього розділу, і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, **повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення**»).

12. Можуть бути переведені на вакантні місця державного регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб:

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

13. Під час вступу для здобуття ступеня магістра за спеціальностями ДВНЗ ПДАБА, усіма міждисциплінарними освітньо-науковими програмами (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови):

особи, які не можуть взяти участь в єдиному вступному іспиті через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року №1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за №1707/29837;

особи, які для виконання єдиного вступного іспиту потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року N 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за №1708/29838, за кодами 0101 - 0104, 0201 - 0203, 0206, 0301 - 0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

вступники, звільнені з військової служби починаючи з 01 квітня 2020 року.

14. Під час вступу на небюджетні конкурсні пропозиції, які згідно з цими Правилами прийому передбачають складання єдиного вступного іспиту, вступники на основі ступеня магістра (освітньо-професійного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат єдиного вступного іспиту, або скласти відповідний вступний іспит в ДВНЗ ПДАБА.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності: вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;

- за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти; прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

Прізвища вступників, що мають підстави для зарахування за квотою-2 або вступають через освітній центр «Крим-Україна», «Донбас-Україна», підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються секретаріатом приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua). Інформація щодо поточних рейтингових списків наводиться у відповідній інформаційній системі (www.vstup.edbo.gov.ua).

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, приймальна комісія ДВНЗ ПДАБА отримує за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Правилами прийому вимог щодо формування списків, у тому числі вимог матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2020 році (далі – Матеріалів для розробки технічного завдання), наведених у додатку 6 Правил прийому, та затверджуються рішенням приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) відповідно до строків, визначених у розділі V правил прийому ДВНЗ ПДАБА.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (денної та заочної форм здобуття освіти) формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час

подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання.

7. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

Під час оновлення списків рекомендованих до зарахування на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста незалежно від конкурсного бала рекомендації для зарахування надаються вступникам, зазначеним у пунктах 10-12 розділу VIII цих Правил прийому, якщо вони допущені до конкурсного відбору.

8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО.

Рішення приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) у встановлені цими Правилами прийому строки.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Умов або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії ДВНЗ ПДАБА, а також укласти договір про навчання між ДВНЗ ПДАБА та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників).

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил прийому. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку договір про навчання між ДВНЗ ПДАБА та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) укладається впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил прийому. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів та укладання договору про навчання між ДВНЗ ПДАБА та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

Подані оригінали документів зберігаються у ДВНЗ ПДАБА протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії ДВНЗ ПДАБА свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між ДВНЗ ПДАБА та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII цих Умов), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

У 2020 році зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може проводитись на підставі поданих вступниками копій необхідних документів шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або засобами електронного зв'язку, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені Правилами прийому. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів, укладання договору про навчання між ДВНЗ ПДАБА та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) та договору між ДВНЗ ПДАБА та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія ДВНЗ ПДАБА анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цих Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА.

Договір про надання освітніх послуг між ДВНЗ ПДАБА та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому до ДВНЗ ПДАБА.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти

1. ДВНЗ ПДАБА самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам на основі повної загальної середньої освіти в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до ДВНЗ ПДАБА за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу ІХ цих Правил прийому, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу ХІ цих Правил прийому.

2. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 10 розділу VIII цих Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;

- особи, які зазначені в пункті 11 розділу VIII цих Правил прийому, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу ІХ цих Правил прийому) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2 до Правил прийому);

- особи, які зазначені в пункті 12 розділу VIII цих Правил прийому, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2 до Правил прийому);

- особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу ІХ цих Правил прийому (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка) в разі, якщо їх конкурсний бал не менше за спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА на наступний день після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Якщо особи, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти та отримали рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу ІХ цих Правил прийому, однак не приступили до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів,

витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, на вивільнені у такому порядку вакантні місця державного (регіонального) замовлення можуть бути переведені наступні за рейтингом особи, що не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення станом на дату переведення (за погодженням з державним або регіональним замовником).

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

Не допускається переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які відмовились від рекомендації на бюджетні місця, які були надані в порядку адресного розміщення бюджетних місць в поточному році, а також у разі невиконання вимог для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у терміни, встановлені розділом V цих Правил прийому.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення ДВНЗ ПДАБА використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – четвертому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених у пункті 3 за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в ДВНЗ ПДАБА. ДВНЗ ПДАБА повідомляє державному (регіональному) замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (освітніх програм) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, ДВНЗ ПДАБА надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного (регіонального) замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ДВНЗ ПДАБА на підставі рішення приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Правил прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до ДВНЗ ПДАБА за власним бажанням, відраховані із ДВНЗ ПДАБА за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір (за погодженням з державним або регіональним замовником) з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ДВНЗ ПДАБА за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18.00 години 19 вересня.

5. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Правил прийому.

Переважним правом на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, мають особи, зазначені в пункті 12 розділу VIII цих Правил прийому. Іншим категоріям вступників право на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, надається в разі відсутності осіб зазначеної вище категорії або їх письмової відмови від таких місць.

XIV. Визначення граничного обсягу прийому до ДВНЗ ПДАБА, що планується

1. До 15 січня 2020 року ДВНЗ ПДАБА, що претендує на отримання місць за державним (регіональним) замовленням на підготовку фахівців ступеня бакалавра, вносить до ЄДЕБО відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції для верифікації переліку спеціальностей.

Створення та внесення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття ступеня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти у період з 15 червня 2020 року до 15 серпня 2020 року не здійснюється.

Небюджетні конкурсні пропозиції для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, створюються за необхідністю:

- для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти чи здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;
- для вступу іноземних громадян та осіб без громадянства;
- для вступу на старші курси з нормативним терміном навчання;
- для вступу через освітній центр «Крим-Україна»;
- для вступу за додатковим набором (після 01 вересня 2020 року).

2. Максимальний обсяг державного замовлення ДВНЗ ПДАБА на основі повної загальної середньої освіти за іншими спеціальностями, визначається ДВНЗ ПДАБА і не перевищує суми скорегованих максимальних обсягів державного замовлення конкурсних пропозицій за всіма конкурсними пропозиціями, які були сформовані ДВНЗ ПДАБА у межах відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) в 2019 році, або 5 місць, якщо державне замовлення у 2019 році складало не більше 4 місць, або не надавалось взагалі, або сума скорегованих максимальних обсягів складає менше 5 місць.

Скорегований максимальний обсяг державного замовлення конкурсної пропозиції визначається як (з округленням до цілого числа) (додаток 5 до Правил прийому):

110% максимального (загального) обсягу державного замовлення 2019 року, якщо на нього було надано рекомендації до зарахування в повному обсязі станом на перший день їх оголошення, або на одне місце більше, якщо максимальний обсяг державного замовлення в 2019 році складав менше 10 місць;

90% максимального (загального) обсягу державного замовлення 2019 року, якщо на нього було надано рекомендацій до зарахування менше половини цього обсягу станом на перший день їх оголошення;

50% максимального (загального) обсягу державного замовлення 2019 року, якщо на нього не було надано рекомендацій до зарахування менше двадцяти відсотків цього обсягу станом на перший день їх оголошення;

0 (без права формування відкритих конкурсних пропозицій у 2020 році), якщо впродовж 2018-2019 років на нього не було надано жодної рекомендації до зарахування станом на перший день їх оголошення;

100% максимального (загального) обсягу державного замовлення 2019 року в інших випадках.

ДВНЗ ПДАБА самостійно перерозподіляє максимальні обсяги державного замовлення між спеціальностями в межах галузі знань, з будь-яких спеціальностей на користь спеціальностей, які входять до Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, повідомляючи про це письмово державного замовника. Не допускається перерозподіл максимальних обсягів зі спеціальностей (освітніх програм), з яких відкриті конкурсні пропозиції в попередньому році не створювались. В інших випадках перерозподіл максимальних обсягів державного замовлення може проводитись з дозволу державного замовника.

ДВНЗ ПДАБА самостійно утворює в межах кожної спеціальності та форми здобуття освіти відкриті конкурсні пропозиції з поділом максимального обсягу державного замовлення між ними.

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення визначається ДВНЗ ПДАБА для відкритих конкурсних пропозицій із спеціальностей, які входять до Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. Якщо кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритої конкурсної пропозиції не встановлено, то він вважається рівним одному місцю.

Максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення оголошуються та вносяться до ЄДЕБО в тижневий строк після погодження з державним замовником. Прийом заяв та документів на відкриті конкурсні пропозиції допускається після підтвердження державним замовником встановлення суперобсягу державного замовлення в межах відповідних широких конкурсів. Прийом заяв та документів на фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції допускається після підтвердження державним замовником встановлення загального обсягу державного замовлення на відповідні спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності) ДВНЗ ПДАБА після підтвердження ДВНЗ ПДАБА.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції визначається в Правилах прийому ДВНЗ ПДАБА в межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та максимальним (загальним) обсягом державного або регіонального замовлення (додаток 5 до Правил прийому). Цей обсяг може корегуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

4. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається в Правилах прийому ДВНЗ ПДАБА в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

5. Квота-1 встановлюється в Правилах прийому до ДВНЗ ПДАБА в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) і оголошуються одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

6. Квота-2 встановлюється в Правилах прийому до ДВНЗ ПДАБА у визначених Міністерством освіти і науки уповноважених закладах вищої освіти в обсязі двадцяти

відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного замовлення за відкритими та закритими (фіксованими) конкурсними пропозиціями (з округленням до цілого числа) і оголошуються одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ДВНЗ ПДАБА

1. На засіданні приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому ДВНЗ ПДАБА визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії ДВНЗ ПДАБА.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА своїх спостерігачів. Приймальна комісія ДВНЗ ПДАБА створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА.

3. ДВНЗ ПДАБА створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому до ДВНЗ ПДАБА, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua) не пізніше робочого дня, наступного після затвердження, погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюються на офіційному веб-сайті ДВНЗ ПДАБА (www.pgasa.dp.ua).

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до ДВНЗ ПДАБА здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО (www.vstup.edbo.gov.ua).

Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується Міністерством освіти і науки України не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів у формі згідно з додатком 6 до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА



О. С. Лиходій

Додаток 1 до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році

Перелік освітніх програм, за якими ДВНЗ ПДАБА здійснює прийом у 2020 році на освітній ступінь бакалавра Державний вищий навчальний заклад «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

(назва вищого навчального закладу)

Таблиця 1.1

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік)		Акредитована до
			нормат.	скороч.	денна	заочна (вечірня скороч.)	
Архітектурний факультет							
19. Архітектура та будівництво	191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування *	3р 10м	2р 10м	13720 грн. 2100* дол. США	(10980 грн.) (900* дол. США)	2029 р.
Факультет інформаційних технологій та механічної інженерії							
12. Інформаційні технології	122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	3р 10м	2р 10м	10430 грн	6360 грн	2021 р.
13. Механічна інженерія	132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	3р 10м	2р 10м	9330 грн	5100 грн	2020 р.
	133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	3р 10м	2р 10м	9770 грн	5500 грн	2029 р.
15. Автоматизація та приладобудування	151. Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	3р 10м	2р 10м	9770 грн	5500 грн	2029 р.
27. Транспорт	274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	3р 10м	2р 10м	9770 грн	5500 грн	2029 р.
Будівельний факультет							
19. Архітектура та будівництво	192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво *	3р 10м	2р 10м	10100 грн. 1500* дол. США	5500 грн. (900* дол. США)	2029 р.
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів *	3р 10м	2р 10м			
		Міське та комунальне господарство *	3р 10м	2р 10м			
		Автомобільні дороги і аеродроми *	3р 10м	2р 10м			

Факультет цивільної інженерії та екології							
10. Природничі науки	101. Екологія	Екологія	3р 10м	2р 10м	9770 грн	5400 грн	2029 р.
19. Архітектура та будівництво	192. Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування *	3р 10м	2р 10м	10100 грн.	5500 грн.	2029 р.
		Водопостачання та водовідведення *	3р 10м	2р 10м	1500* дол. США	(900* дол. США)	
26. Цивільна безпека	193. Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	3р 10м	2р 10м	11300 грн	6360 грн	2025 р.
	263. Цивільна безпека	Охорона праці	3р 10м	2р 10м	10100 грн	5500 грн	2021 р.
Економічний факультет							
05. Соціальні та поведінкові науки	051. Економіка	Економіка будівельного бізнесу	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2022 р.
	071. Облік і оподаткування	Міжнародний облік та бізнес-звітність	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2028 р.
07. Управління та адміністрування	072. Фінанси, банківська справа та страхування	Фінансове управління бізнесом	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2020 р.
	073. Менеджмент	Менеджмент та адміністрування	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2020 р.
	075. Маркетинг	Логістика	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2022 р.
	076. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Маркетинг	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2020 р.
	281. Публічне управління та адміністрування	Підприємницька діяльність	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2020 р.
28. Публічне управління та адміністрування	281. Публічне управління та адміністрування	Управління та адміністрування регіональних економічних систем	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2022 р.
29. Міжнародні відносини	292. Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка і бізнес	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	2029 р.
		Міжнародна туристична діяльність	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	
		Міжнародна торгівля та інвестування	3р 10м	2р 10м	10980 грн	6360 грн	

* – можливість навчання іноземних громадян;

Перелік освітніх програм, за якими ДВНЗ ПДАБА здійснює прийом у 2020 році на освітній ступінь магістра
Таблиця 1.2

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання		Вартість навчання (за рік)		Акредитована до
			за ОПП	за ОНП	денна	заочна (вечірня) за ОПП	
Архітектурний факультет							
19. Архітектура та будівництво	191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування*	1р 4м	1р 9м	15900 грн 2300 * дол. США	(13170 грн) (1200 * дол. США)	2024 р. 2024 р. 2024 р.
Факультет інформаційних технологій та механічної інженерії							
12. Інформаційні технології	122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	1р 4м	–	13720 грн	8560 грн	2025 р. –
13. Механічна інженерія	132. Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	1р 4м	1р 9м	11520 грн	7680 грн	2024 р. 2024 р.
	133. Галузеве машинобудування	Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	1р 4м	1р 9м	11520 грн	7680 грн	2024 р.
15. Автоматизація та приладобудування	151. Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	1р 4м	–	11520 грн	–	2020 р. –
	152. Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка	Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка	1р 4м	1р 9м			2024 р. 2024 р.
27. Транспорт	274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	1р 4м	1р 9м	11520 грн	7680 грн	2024 р. 2024 р.
Будівельний факультет							
19. Архітектура та будівництво	192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво *	1р 4м	1р 9м			2019р.** 2024 р.
		Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів *	–	1р 9м	13720 грн 1900 * дол. США	7680 грн 1200 * дол. США	2021 р. 2020 р.
		Міське та комунальне господарство *	1р 4м	–			2020 р. –
		Енергоаудит та енергоефективність в будівництві *	1р 4м	1р 9м			2020 р. 2021 р.

	Автомобільні дороги і аеродроми *	–	1р 9м		2019**р.	2020 р.	
Факультет цивільної інженерії та екології							
10. Природничі науки	101. Екологія	1р 4м	1р 9м	12620 грн	2024 р.	2024 р.	
19. Архітектура та будівництво	192. Будівництво та цивільна інженерія	1р 4м	1р 9м	13720 грн	2019**р.	2020 р.	
		-	1р 9м	1900 * дол. США	2019**р.	2020 р.	
193. Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	1р 4м	1р 9м	14160 грн	2024 р.	2024 р.	
26. Цивільна безпека	263. Цивільна безпека	1р 4м	1р 9м	11520 грн	2024 р.	2024 р.	
Економічний факультет							
07. Управління та адміністрування	071. Облік і оподаткування	1р 4м	–	13720 грн	2023 р.	–	
	072. Фінанси, банківська справа та страхування	1р 4м	–	13720 грн	2024 р.	–	
		1р 4м	–	13720 грн	2019**р.	–	
	073. Менеджмент	Менеджмент та адміністрування	1р 4м	–	8560 грн	–	–
		Логістика	1р 4м	–	8560 грн	–	–
075. Маркетинг	Проектний менеджмент	1р 4м	–	13720 грн	2024 р.	–	
29. Міжнародні відносини	076. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1р 4м	–	8560 грн	2019**р.	–	
		1р 4м	–	13720 грн	2024 р.	–	
292. Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка і бізнес	1р 4м	–	8560 грн	2024 р.	–	

* – можливість навчання іноземних громадян;
 ** – завершення процесу акредитації у січні 2020 року;
 ОПП – освітньо-професійна програма;
 ОНП – освітньо-наукова програма.

Додаток 2 до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році

**Перелік спеціальностей, яким надається особлива підтримка
Державний вищий навчальний заклад «Придніпровська державна академія
будівництва та архітектури»
(назва вищого навчального закладу)**

Шифр галузі	Найменування галузі знань	Найменування спеціальності	Шифр спеціальності
10	Природничі науки	Екологія	101
13	Механічна інженерія	Матеріалознавство	132
		Галузеве машинобудування	133
15	Автоматизація та приладобудування	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	151
19	Архітектура та будівництво	Будівництво та цивільна інженерія	192
		Геодезія та землеустрій	193
26	Цивільна безпека	Цивільна безпека	263
27	Транспорт	Автомобільний транспорт	274

Додаток 3 до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році

Перелік конкурсних предметів, з яких вступники мають подавати сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на основі повної загальної середньої освіти

Державний вищий навчальний заклад «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

(назва вищого навчального закладу)

№ з/п	Спеціальність	Освітня програма	Форма фінансування	Перший предмет	К1	Другий предмет	К2	Третій предмет (творчий конкурс)	К3	К4
1	051 Економіка	Економіка будівельного бізнесу	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	іноземна мова або географія історія України або біологія	0,3	0,1
2	071 Облік і оподаткування	Міжнародний облік та бізнес-звітність	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	іноземна мова або географія історія України або біологія	0,3	0,1
3	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Фінансове управління бізнесом	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	іноземна мова або географія історія України або біологія	0,3	0,1
4	073 Менеджмент	- Менеджмент та адміністрування - Логістика	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	іноземна мова або географія історія України або біологія	0,3	0,1
5	075 Маркетинг	Маркетинг	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	іноземна мова або географія історія України або біологія	0,3	0,1
6	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємницька діяльність	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	іноземна мова або географія історія України або біологія	0,3	0,1
7	101 Екологія	Екологія	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	біологія	0,3	математика, або хімія, або географія історія України або математика	0,3	0,1

№ з/п	Спеціальність	Освітня програма	Форма фінансування	Перший предмет	К1	Другий предмет	К2	Третій предмет (творчий конкурс)	К3	К4
8	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	фізика або іноземна мова історія України або біологія	0,3	0,1
9	132 Матеріалознавство	Прикладне матеріалознавство	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	фізика або іноземна мова історія України або біологія	0,3	0,1
10	133 Галузеве машинобудування	Підійомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	фізика або іноземна мова історія України або біологія	0,3	0,1
11	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	фізика або іноземна мова історія України або біологія	0,3	0,1
12	191 Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,2	математика	0,2	Творчий конкурс Етап 1: Малюнок, Етап 2: Композиція	0,5	0,1
13	192 Будівництво та цивільна інженерія	- Промислове та цивільне будівництво - Міське та комунальне господарство - Автомобільні дороги і аеродроми - Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів - Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування - Водопостачання та водовідведення	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	фізика або іноземна мова історія України або біологія	0,3	0,1
14	193 Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	історія України або географія іноземна мова або біологія	0,3	0,1

№ з/п	Спеціальність	Освітня програма	Форма фінансування	Перший предмет	К1	Другий предмет	К2	Третій предмет (творчий конкурс)	К3	К4
15	263 Цивільна безпека	Охорона праці	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	фізика або іноземна мова історія України або біологія	0,3	0,1
16	274 Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	фізика або іноземна мова історія України або біологія	0,3	0,1
17	281 Публічне управління та адміністрування	Управління та адміністрування регіональних економічних систем	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	математика	0,3	іноземна мова або історія України географія або біологія	0,3	0,1
18	292 Міжнародні економічні відносини	- Міжнародна економіка і бізнес - Міжнародна туристична діяльність - Міжнародна торгівля та інвестування	держзамовлення, контракт тільки контракт	українська мова та література	0,3	іноземна мова	0,3	математика або географія математика або історія України	0,3	0,1

Додаток 4 до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році

Перелік споріднених спеціальностей та вступних випробувань на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та спеціаліста, освітнього рівня бакалавра та магістра *

Таблиця 4.1

Спеціальність	Освітня програма	Споріднені спеціальності для вступу на основі диплому молодшого спеціаліста	Вступні випробування	
			На основі МС	на основі Бакалавра
1	2	3	4	5
051. Економіка	Економіка будівельного бізнесу	<ul style="list-style-type: none"> інформаційна діяльність підприємства економіка підприємства прикладна статистика маркетингова діяльність комерційна діяльність фінанси і кредит оціночна діяльність бухгалтерський облік товарознавство та комерційна діяльність Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) ЗНО математика (бюджет) ЗНО математика або Історія України (тільки контракт) 3) Фахове випробування	
071. Облік і оподаткування	Міжнародний облік та бізнес-звітність		1) ЗНО українська мова та література 2) ЗНО математика або Історія України (тільки контракт) 3) Фахове випробування	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
072. Фінанси, банківська справа та страхування	Фінансове управління бізнесом	<ul style="list-style-type: none"> фінанси і кредит комерційна діяльність Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) ЗНО математика (бюджет) ЗНО математика або Історія України (тільки контракт) 3) Фахове випробування	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування

1	2	3	4	5
073. Менеджмент	1. Менеджмент та адміністрування 2. Логістика 3. Проектний менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> • організація виробництва • організація обслуговування на транспорті • організація перевезень і управління на автотранспорті • організація перевезень і управління на залізничному транспорті • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) ЗНО математика (бюджет) ЗНО математика або Історія України (тільки контракт) 3) Фахове випробування	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
075. Маркетинг	Маркетинг	<ul style="list-style-type: none"> • маркетинг • комерційна діяльність • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) ЗНО математика (бюджет) ЗНО математика або Історія України (тільки контракт) 3) Фахове випробування	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
076. Підприємство, торгівля та біржова діяльність	Економіка підприємства (вступ у 2020 році на 1-ий скорочений курс та в магістратуру – Підприємницька діяльність)	<ul style="list-style-type: none"> • економіка підприємства • комерційна діяльність • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) ЗНО математика (бюджет) ЗНО математика або Історія України (тільки контракт) 3) Фахове випробування	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
101. Екологія	Екологія	<ul style="list-style-type: none"> • прикладна екологія • експлуатація апаратури контролю навколишнього природного середовища • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
122. Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	<ul style="list-style-type: none"> • обслуговування систем баз даних і знань • обслуговування комп'ютерних систем і мереж • розробка програмного забезпечення • обслуговування програмних систем і комплексів • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування

1	2	3	4	5
<p>132. Матеріалознавство</p>	<p>Прикладне матеріалознавство</p>	<ul style="list-style-type: none"> • виробництво порошкових композиційних виробів і наплення покриттів • обробка металів тиском • термічна обробка металів • Неспоріднені спеціальності • технічне обслуговування і ремонт устаткування підприємств машинобудування • обслуговування верстатів з програмним управлінням і робототехнічних комплексів • обслуговування засобів гідромеханізації • експлуатація та ремонт підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання • обслуговування та ремонт обладнання металургійних підприємств • обслуговування та ремонт обладнання підприємств будівельних матеріалів • обслуговування та ремонт обладнання підприємств текстильної та легкої промисловості • експлуатація засобів механізації та автоматизації перевантажувальних робіт • обслуговування та ремонт геологорозвідувального устаткування • інструментальне виробництво • технологія обробки матеріалів на верстатах і автомагістичних лініях • виробництво верстатів з програмним управлінням і робіт • виробництво абразивного та алмазного інструменту • виробництво гідравлічних і пневматичних засобів автоматизації • виробництво двигунів • виробництво автомобілів і тракторів • виробництво сільськогосподарських машин • виробництво підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання • важке машинобудування • Неспоріднені спеціальності 	<p>1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)</p> <p>1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)</p>	<p>1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування</p> <p>1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування</p>
<p>133. Галузеве машинобудування</p>	<p>Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання</p>			

1	2	3	4	5
151. Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	<ul style="list-style-type: none"> • монтаж, обслуговування засобів і систем автоматизації технологічного виробництва • обслуговування автоматизованого теплоенергетичного устаткування на електростанціях • монтаж, обслуговування та ремонт автоматизованих систем керування рухом на залізничному транспорті • обслуговування та ремонт пристроїв електрозв'язку на транспорті • обслуговування інтелектуальних інтегрованих систем • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
191. Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	<ul style="list-style-type: none"> • опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн • архітектурне проектування та внутрішній інтер'єр • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт) 1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування 3) Клаузура (тільки контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування (теорія та клаузура)
192. Будівництво та цивільна інженерія	Промислове та цивільне будівництво	<ul style="list-style-type: none"> • будівництво та експлуатація будівель і споруд • монтаж промислового устаткування • будівництво гідротехнічних споруд • будівництво теплових і атомних електростанцій • опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
192. Будівництво та цивільна інженерія	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	<ul style="list-style-type: none"> • будівництво та експлуатація будівель і споруд • виготовлення будівельних деталей і конструкцій • монтаж, обслуговування устаткування і систем газопостачання • монтаж і обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування

1	2	3	4	5
<p>192. Будівництво та цивільна інженерія</p>	<p>Міське та комунальне господарство</p>	<ul style="list-style-type: none"> • будівництво та експлуатація міських шляхів сполучення • виготовлення металевих конструкцій • виготовлення будівельних деталей і конструкцій • будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій • будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг та аеродромів • будівництво мостів та інших штучних споруд • будівництво тунелів та метрополітенів • опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн • Неспоріднені спеціальності 	<p>1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)</p>	<p>1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування</p>
<p>192. Будівництво та цивільна інженерія</p>	<p>Автомобільні дороги і аеродроми</p>	<ul style="list-style-type: none"> • будівництво та експлуатація міських шляхів сполучення • виготовлення металевих конструкцій • виготовлення будівельних деталей і конструкцій • будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій • будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг та аеродромів • будівництво мостів та інших штучних споруд • будівництво тунелів та метрополітенів • опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн • Неспоріднені спеціальності 	<p>1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)</p>	<p>1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування</p>
<p>192. Будівництво та цивільна інженерія</p>	<p>Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування</p>	<ul style="list-style-type: none"> • будівництво та експлуатація будівель і споруд • виготовлення будівельних деталей і конструкцій • монтаж, обслуговування устаткування і систем газопостачання • монтаж і обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції • Неспоріднені спеціальності 	<p>1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)</p>	<p>1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування</p>

1	2	3	4	5
192. Будівництво та цивільна інженерія	Водопостачання та водовідведення	<ul style="list-style-type: none"> • будівництво та експлуатація будівель і споруд • виготовлення будівельних деталей і конструкцій • монтаж, обслуговування устаткування і систем газопостачання • монтаж і обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
192. Будівництво та цивільна інженерія	Енергоаудит та енергоефективність в будівництві	<ul style="list-style-type: none"> • будівництво та експлуатація будівель і споруд • монтаж промислового устаткування • будівництво гідротехнічних споруд • будівництво теплових і атомних електростанцій • опорядження будівель і споруд та будівельний дизайн • будівництво та експлуатація будівель і споруд • виготовлення будівельних деталей і конструкцій • монтаж, обслуговування устаткування і систем газопостачання • монтаж і обслуговування внутрішніх санітарно-технічних систем і вентиляції • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
193. Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	<ul style="list-style-type: none"> • землевпорядкування • картографічні роботи • геодезичні роботи та експлуатація геодезичного обладнання • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
263. Цивільна безпека	Охорона праці	<ul style="list-style-type: none"> • організація та техніка цивільного захисту • радіаційний та хімічний контроль • організація та техніка протипожежного захисту • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування
274. Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	<ul style="list-style-type: none"> • обслуговування транспортних засобів високої прохідності • обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів • організація перевезень і управління на автомобільному транспорті • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) Фахове випробування (бюджет або контракт)	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування

1	2	3	4	5
281. Публічне управління та адміністрування	Управління та адміністрування регіональних економічних систем	<ul style="list-style-type: none"> • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) ЗНО математика або Історія України (тільки контракт) 3) Фахове випробування	
292. Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка і бізнес Міжнародна туристична діяльність Міжнародна торгівля та інвестування	<ul style="list-style-type: none"> • Неспоріднені спеціальності 	1) ЗНО українська мова та література 2) ЗНО математика або Історія України (тільки контракт) 3) Фахове випробування	1) ЗНО іноземна мова 2) Фахове випробування

* для вступу на освітній ступінь магістра спорідненою спеціальністю є спеціальність, що отримана при здобутті освітнього ступеня бакалавра (стовпчик 1)

Додаток 5
до Правил прийому до ДВНЗ ПАБА у 2020 році

**Розподіл ліцензованого обсягу прийому та обсягу держзамовлення,
затверджених на 2020 рік при вступі до ДВНЗ «Придніпровська державна
академія будівництва та архітектури»**

Таблиця 5.1

Розподіл ліцензованого обсягу прийому, обсягу держзамовлення та квот, затверджених на 2020 рік,
між відповідними освітніми програмами для здобуття ступеня **бакалавра**

Спеціальність (освітня програма)	денна форма навчання											заочна форма навчання							
	ліцензія загальна	ПЗСО						МС				ліцензія загальна	ПЗСО					МС	
		ліцензія для іноземців	небюджетна пропозиція	ліцензія ПЗСО	МОДЗ	квота 1	квота 2	ліцензія МС	держбюджет	ліцензія ВФН	держбюджет ВФН		небюджетна пропозиція	ліцензія ПЗСО	МОДЗ	квота 1	квота 2	ліцензія МС	держбюджет
051 Економіка (Економіка будівельного бізнесу)	30	-	5	20	5	1	1	5	2	-	-	20	5	12	2	1	1	3	0
071 Облік і оподаткування (Міжнародний облік та бізнес-звітність)	50	-	5	35	5	1	1	10	2	-	-	50	5	25	2	1	1	20	0
072 Фінанси, банківська справа та страхування (Фінансове управління бізнесом)	50	-	5	35	5	1	1	10	1	-	-	50	5	25	2	1	1	20	0
073 Менеджмент (Логістика)	30	-	5	25	3	1	1	0	0	-	-	10	2	8	2	1	1	0	0
073 Менеджмент (Менеджмент і адміністрування)	30	-	5	18	2	1	1	7	1	-	-	20	3	12	0	0	0	5	0
075 Маркетинг (Маркетинг)	30	-	5	20	5	1	1	5	1	-	-	20	3	12	2	1	1	5	0
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (Підприємницька діяльність)	50	-	5	35	5	1	1	10	1	-	-	25	5	15	2	1	1	5	4
101 Екологія (Екологія)	45	-	10	35	6	1	1	-	-	-	-	20	5	15	2	1	1	-	-
122 Комп'ютерні науки (Комп'ютерні науки)	20	-	2	8	5	1	1	10	4	-	-	10	1	4	0	0	0	5	0
132 Матеріалознавство (Прикладне матеріалознавство)	50	-	5	35	5	1	1	10	7	-	-	15	5	8	0	0	0	2	0
133 Галузеве машинобудування (Підійомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання)	75	-	10	45	5	1	1	20	3	-	-	50	5	40	2	1	1	5	0
151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології (Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології)	50	-	5	25	11	1	2	20	5	-	-	25	5	18	2	1	1	2	0
191 Архітектура та містобудування (Архітектура та містобудування)	130	40	0	75	28	3	6	5	0	10	0	-	-	-	-	-	-	-	-
192 Будівництво та цивільна інженерія (Автомобільні дороги і аеродроми)	20	-	2	8	8	1	2	10	0	-	-	10	2	6	0	0	0	2	0
192 Будівництво та цивільна інженерія (Водопостачання та водовідведення)	20	-	2	13	13	1	3	5	3	-	-	10	2	6	0	0	0	2	0

Спеціальність (освітня програма)	денна форма навчання										заочна форма навчання								
	ліцензія загальна	ПЗСО						МС				ліцензія загальна	ПЗСО					МС	
		ліцензія для іноземців	небюджетна спеціальність	ліцензія ПЗСО	МОДЗ	квота 1	квота 2	ліцензія МС	держбюджет	ліцензія ВФН	держбюджет ВФН		небюджетна спеціальність	ліцензія ПЗСО	МОДЗ	квота 1	квота 2	ліцензія МС	держбюджет
192 Будівництво та цивільна інженерія (Міське та комунальне господарство)	20	-	2	12	12	1	2	6	0	-	-	10	2	6	0	0	0	2	0
192 Будівництво та цивільна інженерія (Промислове та цивільне будівництво)	137	10	5	92	92	9	18	30	14	-	-	40	5	25	3	1	1	10	4
192 Будівництво та цивільна інженерія (Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування)	30	-	2	18	18	1	4	10	5	-	-	20	5	10	2	1	1	5	0
192 Будівництво та цивільна інженерія (Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів)	20	-	2	12	12	1	2	6	2	-	-	10	2	6	0	0	0	2	0
193 Геодезія та землеустрій (Геодезія та землеустрій)	50	-	5	35	12	1	2	10	3	-	-	25	5	15	3	1	1	5	0
263 Цивільна безпека (Охорона праці)	50	-	5	35	5	1	1	10	0	-	-	25	5	15	2	1	0	5	0
274 Автомобільний транспорт (Автомобільний транспорт)	75	-	10	50	12	1	2	15	2	-	-	25	5	15	2	1	1	5	0
281 Публічне управління та адміністрування (Управління та адміністрування регіональних економічних систем)	40	-	5	35	5	1	1	0	0	-	-	20	5	15	2	1	1	0	0
292 Міжнародні економічні відносини (Міжнародна економіка і бізнес)	40	-	5	35	3	1	1	0	0	-	-	15	3	12	2	1	1	0	0
292 Міжнародні економічні відносини (Міжнародна туристична діяльність)	30	-	5	25	0	0	0	0	0	-	-	10	2	8	0	0	0	0	0
292 Міжнародні економічні відносини (Міжнародна торгівля та інвестування)	30	-	5	25	2	1	1	0	0	-	-	15	3	12	0	0	0	0	0

Скорочення:

ПЗСО – вступ на основі повної загальної середньої освіти;

МС – вступ на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста;

ВФН – вечірня форма навчання;

МОДЗ – максимальний обсяг державного замовлення, що планується на 2020 рік.

Розподіл ліцензованого обсягу прийому, обсягу держзамовлення, затверджених на 2020 рік, між відповідними освітніми програмами для здобуття ступеня **магістра**

Спеціальність (освітня програма)	ліцензія загальна	денна форма навчання						вечірня форма навчання		заочна форма навчання	
		ОПП			ОНП			ОПП		ОПП	
		ліцензія ОПП	ліцензія для іноземців	бюджет ОПП	ліцензія ОПП	ліцензія для іноземців	бюджет ОПП	ліцензія ОПП	бюджет ОПП	ліцензія ОПП	бюджет ОПП
071 Облік і оподаткування (Облік і оподаткування)	50	20	-	2	-	-	-	-	-	30	0
072 Фінанси, банківська справа та страхування (Фінанси і кредит)	50	20	-	3	-	-	-	-	-	30	0
073 Менеджмент (Логістика)	15	10	-	0	-	-	-	-	-	5	0
073 Менеджмент (Менеджмент та адміністрування)	30	15	-	1	-	-	-	-	-	15	0
073 Менеджмент (Проектний менеджмент)	30	10	-	0	-	-	-	-	-	20	0
075 Маркетинг (Маркетинг)	25	10	-	1	-	-	-	-	-	15	0
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (Підприємницька діяльність)	60	25	-	3	-	-	-	-	-	35	0
101 Екологія (Екологія)	50	20	-	2	15	-	0	-	-	15	1
122 Комп'ютерні науки (Комп'ютерні науки)	20	10	-	8	-	-	-	-	-	10	1
132 Матеріалознавство (Прикладне матеріалознавство)	50	15	-	0	25	-	10	-	-	10	1
133 Галузеве машинобудування (Підйомно-транспортні, дорожні, будівельні, меліоративні машини і обладнання)	50	25	-	6	15	-	0	-	-	10	1
151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології (Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології)	10	10	-	6	-	-	-	-	-	-	-
152 Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	25	15	-	2	-	-	-	-	-	10	0
191 Архітектура та містобудування (Архітектура та містобудування)	100	60	-	3	12	8	10	20	0	-	-
192 Будівництво та цивільна інженерія (Автомобільні дороги і аеродроми)	10	-	-	-	5	-	2	-	-	5	1
192 Будівництво та цивільна інженерія (Водопостачання та водовідведення)	15	-	-	-	10	-	7	-	-	5	0
192 Будівництво та цивільна інженерія (Енергоаудит та енергоефективність в будівництві)	20	8	-	2	7	-	5	-	-	5	0
192 Будівництво та цивільна інженерія (Міське та комунальне господарство)	25	20	-	2	-	-	-	-	-	5	0
192 Будівництво та цивільна інженерія (Промислове та цивільне будівництво)	160	70	10	22	30	-	20	-	-	50	4
192 Будівництво та цивільна інженерія (Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування)	50	20	-	-	15	-	10	-	-	15	1
192 Будівництво та цивільна інженерія (Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів)	10	-	-	-	5	-	3	-	-	5	0
193 Геодезія та землеустрій (Геодезія та землеустрій)	50	20	-	6	10	-	0	-	-	20	2
263 Цивільна безпека (Охорона праці)	30	15	-	2	5	-	0	-	-	10	0
274 Автомобільний транспорт (Автомобільний транспорт)	75	30	-	5	20	-	0	-	-	25	1
292 Міжнародні економічні відносини (Міжнародна економіка і бізнес)	60	30	-	1	-	-	-	-	-	30	0

Скорочення:

ОПП – навчання за освітньо-професійною програмою;

ОНП – навчання за освітньо-науковою програмою.

Додаток 6 до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році

МАТЕРІАЛИ

для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2020 році

I. Сфера використання алгоритму

1. Алгоритм призначений для розподілу місць державного та регіонального замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня молодшого бакалавра, бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) за денною, заочною, вечірньою, дистанційною формами здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти, а також для прийому вступників на здобуття ступеня магістра за спеціальностями 081 "Право" та 293 "Міжнародне право" за денною та заочною формами здобуття освіти (далі - Контингент) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285 (далі - Умови прийому).

2. Алгоритм не застосовується для прийому вступників до вищих військових навчальних закладів (закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання), військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти для забезпечення потреб оборони України, державної безпеки і захисту державного кордону, інших військових формувань та правоохоронних органів, який здійснюють такі державні замовники чи за їх участю: Міністерство оборони України, Служба безпеки України, Міністерство внутрішніх справ України, Національна гвардія України, Національна поліція України, Державна прикордонна служба України, Державна служба спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державна спеціальна служба транспорту України, Державна служба України з надзвичайних ситуацій, Міністерство юстиції України (для Державної кримінально-виконавчої служби України), Державна фіскальна служба України.

3. Алгоритм не застосовується для прийому на навчання відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925.

4. Алгоритм не застосовується для прийому осіб за співбесідою, який здійснюється відповідно до Умов прийому.

5. Алгоритм не застосовується до іноземців та осіб без громадянства, крім осіб, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, які беруть участь у конкурсі на місця державного замовлення відповідно до пункту 9 розділу XIV Умов прийому.

6. Зараховані не пізніше ніж 23 липня 2020 року на місця державного та регіонального замовлення особи, які входять до Контингенту, виключаються з конкурсу на інші місця державного замовлення і не обробляються алгоритмом.

7. Розділи II – IV описують вимоги до алгоритму в частині адресного розміщення державного та регіонального замовлення серед громадян України.

8. Розділ V описує вимоги до алгоритму в частині адресного розміщення державного замовлення серед іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, які беруть участь у конкурсі на місця державного замовлення відповідно до пункту 9 розділу XIV Умов прийому.

II. Підготовка та корегування вхідної інформації

1. Перед застосуванням алгоритму проводиться корегування вхідної інформації: максимальні (загальні) обсяги державного або регіонального замовлення конкурсів, суперобсяги державного замовлення відповідних широких конкурсів зменшуються на використані обсяги квоти-2 та на кількість місць, на які зараховані вступники, які мають право на зарахування за співбесідою;

кваліфікаційні мінімуми державного замовлення (далі - мінімальні обсяги) конкурсів зменшуються на використані обсяги квоти-2 та на кількість місць, на які зараховані вступники, які мають право на зарахування за співбесідою. Якщо в результаті отримується число менше ніж 1, конкурс виконав мінімальні обсяги і вони надалі для нього в алгоритмі не використовуються.

2. Конкурси можуть поділятися на два - чотири субконкурси в межах кожного з них. Субконкурс А - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. Субконкурс Б - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-3. Субконкурс ББ - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-4. Субконкурс А, субконкурс Б і субконкурс ББ утворюються в разі наявності вступників відповідних категорій. Субконкурс В - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А, субконкурсу Б і субконкурсу ББ. Невикористаний розмір квоти-1, квоти-3 і квоти-4 використовується в субконкурсі В.

3. Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, та/або субконкурсі Б, та/або субконкурсі ББ, замість конкурсу в алгоритмі використовується субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В цього конкурсу, які формуються так:

вступники, допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсу В збігається з рейтинговим списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу А успадковується з рейтингового списку

конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі ББ, допускаються до участі в субконкурсі ББ цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,4 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,6, якщо немає учасників у субконкурсі А), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу ББ успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу ББ встановлюється в розмірі квоти-4 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,25 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,75, якщо немає учасників у субконкурсі А або субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу Б встановлюється в розмірі квоти-3 відповідного конкурсу.

4. Конкурс на загальних умовах - конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

5. Розрахунковий конкурс - конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс ББ, або субконкурс В.

6. Обсяг розрахункового конкурсу - максимальний (загальний) обсяг державного чи регіонального замовлення (для конкурсу, субконкурсу В) або обсяг державного чи регіонального замовлення (для субконкурсу А, субконкурсу Б, субконкурсу ББ).

III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами

1. Етап А.

Перший крок.

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найвищу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс включає до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного чи регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів - з урахуванням пункту 2 розділу IX Умов прийому), які також отримують відмову.

...

К-ий крок ($K > 1$).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову). Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів - з урахуванням пункту 2 розділу IX Умов прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

2. Етап Б.

Якщо наявні конкурси, в яких кількість вступників у списку очікування (сума вступників у списках очікування субконкурсу А, та/або субконкурсу Б, та/або субконкурсу ББ і субконкурсу В) менше ніж мінімальний обсяг державного або регіонального замовлення, такі конкурси анулюються, а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу - вступник з найнижчим положенням у рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст широкого конкурсу - вступник, крім вступників із субконкурсів А, Б та ББ, з найнижчим положенням у широкому рейтинговому списку широкого конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Перехід до етапу В.

3. Етап В

К-й крок ($K \geq 1$).

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Кожний розрахунковий конкурс включає до свого списку очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу відповідного субконкурсу В.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення і в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, не із субконкурсів Б, не із субконкурсів ББ), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів - з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Умов прийому), які також отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились у списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним конкурсом вступників.

ІV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму

1. Для вступника А, який був допущений до конкурсного відбору і не отримав рекомендації до зарахування до конкретного конкурсу Х, результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1, квотою-3 або квотою-4, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-4, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 4;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-3, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 5.

2. Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за вищою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-3 або квоти-4), який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А, та (якщо конкурс Х входить до широкого конкурсу):

не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в іншому конкурсі У широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-3 або квоти-4), який має конкурсний бал у конкурсі У не вище ніж вступник А у конкурсі Х, у разі рівності конкурсних балів - розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Умов прийому) ніж вступник А, крім такого випадку:

у конкурсі Х повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-1, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А;

4) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-4, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А;

5) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-3, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А.

3. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (який входить до широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника Б, допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-3 або квоти-4), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Умов прийому) ніж вступник В.

4. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (що не входить до широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника, допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

5. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х не вичерпав квоту-1, квоту-3 або квоту-4:

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою-1 (квотою-3, квотою-4), допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

6. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х було анульовано: рейтингівий список не містить вступників у кількості, не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, для яких виконуються такі умови:

вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;

вступник має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-3 або квоти-4, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, що отримала відмову під час ануляції конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Умов прийому) порівняно із вступником В.

V. Конкурсний відбір на місця державного замовлення в межах встановлених Кабінетом Міністрів України квот іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту і вступають до закладів вищої освіти за правилами, передбаченими цими Умовами для громадян України

1. Для кожної частини Контингенту, для якої встановлено квоти для іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту і вступають до закладів вищої освіти за правилами, передбаченими Умовами прийому для громадян України, формуються єдині для усіх спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та закладів вищої освіти конкурси Р з державним замовленням в обсязі встановленої квоти для відповідної форми здобуття освіти (денна, заочна).

2. Для усіх, допущених до відкритих та фіксованих (закритих) конкурсів за денною та заочною формами здобуття освіти, заяв вступників, що входять в Контингент, з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту і вступають до закладів вищої освіти за правилами, передбаченими Умовами прийому для громадян України, із встановленою пріоритетністю (крім заяв на анульовані конкурсні пропозиції), обчислюється спеціальний конкурсний бал як відношення конкурсного бала вступника, визначеного відповідно до пункту 8 розділу VII Умов прийому, до мінімального конкурсного бала для надання рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за загальним конкурсом на таку саму конкурсну пропозицію в попередньому році (за відсутності такого бала використовується аналогічний показник за іншою, максимально спорідненою, конкурсною пропозицією в межах закладу вищої освіти, у разі неможливості - іншого закладу вищої освіти за рішенням приймальної комісії).

3. Усі заяви з обчисленим спеціальним конкурсним балом допускаються до відповідного конкурсу Р зі збереженням їх пріоритетностей та впорядковуються в спеціальний рейтинговий список з урахуванням пункту 2 розділу IX Умов прийому, при цьому замість конкурсного бала використовується спеціальний конкурсний бал.

4. Для кожної частини Контингенту, для якої встановлено квоти для іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту і вступають до закладів вищої освіти за правилами, передбаченими Умовами прийому для громадян України, після завершення відповідного адресного розміщення державного та регіонального замовлення для громадян України проводиться визначення рекомендованих до зарахування за відповідними квотами.

Перший крок.

Кожному конкурсу Р пропонується перелік вступників, для яких цей конкурс Р має найвищу пріоритетність. Кожний конкурс Р включає до списку очікування кращих за власним спеціальним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників у кількості, що не перевищує обсягу конкурсу, а решті відмовляє.

...

К-ий крок ($K > 1$).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного конкурсу Р, пропонується тому конкурсу Р, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову). Кожний конкурс Р об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним спеціальним рейтинговим списком вступників у кількості, що не перевищує обсягу конкурсу, а решті відмовляє.

Після завершення всіх можливих кроків вступники, які на цей момент залишились у списку очікування, одержують рекомендацію до зарахування за відповідними заявами.

VI. Форми документів для належного інформаційного забезпечення вступної кампанії в межах широких конкурсів і результатів адресного розміщення державного та регіонального замовлення

1. Інформація про широкий конкурс

Державний замовник – зазначається найменування (за наявності одного державного замовника) або «єдиний конкурс для всіх державних замовників».

Освітній ступінь – найменування (бакалавр або магістр).

Вступ на основі – повна загальна середня освіта (бакалавр).

Форма здобуття освіти – найменування.

Галузь знань – код і найменування.

Спеціальність – код і найменування (предметна спеціальність за спеціальністю 014, спеціалізація за спеціальностями 015, 035, 271, 275).

Тип програми – освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі бакалавра).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу – XXX.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення, квота-1, квота-2, квота-3, квота-4:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Кваліфікаційний мінімум державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Квота-3	Квота-4

Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – XXX.

Увага! Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, є більшою порівняно із суперобсягом державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до цього широкого конкурсу.

2. Інформація про поточний стан подання заяв на широкий конкурс

Дата, час _____

Державний замовник – зазначається найменування (за наявності одного державного замовника) або «єдиний конкурс для всіх державних замовників».

Освітній ступінь – найменування (бакалавр або магістр).

Вступ на основі – повна загальна середня освіта (бакалавр).

Форма здобуття освіти – найменування.

Галузь знань – код і найменування.

Спеціальність – код і найменування (предметна спеціальність за спеціальністю 014, спеціалізація за спеціальностями 015, 035, 271, 275).

Тип програми – освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі бакалавра).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – XXX.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-3, квота-4, кількість поданих заяв і кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-3	Квота-4	Кількість поданих заяв	Кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:		
								1	3	4

Загальна кількість заяв, поданих для участі в широкому конкурсі _____

Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі _____

3. Список тих, хто подав заяви на широкий конкурс (широкий рейтинговий список)

Дата, час _____

Державний замовник – зазначається найменування (за наявності одного державного замовника) або «єдиний конкурс для всіх державних замовників».

Освітній ступінь – найменування (бакалавр або магістр).

Вступ на основі – повна загальна середня освіта (бакалавр).

Форма здобуття освіти – найменування.

Галузь знань – код і найменування.

Спеціальність – код і найменування (предметна спеціальність за спеціальністю 014, спеціалізація за спеціальностями 015, 035, 271, 275).

Тип програми – освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі бакалавра).

Суперобсяг державного замовлення _____

Таблиця з такими графами:

1. Номер.
2. Прізвище, ім'я, по батькові вступника.
3. Конкурсний бал.
4. Складові конкурсного бала (сертифікати ЗНО, коефіцієнти, РК, СК, ГК, ПЧК, додаткові бали).

5. Пріоритетність.
6. Заклад вищої освіти.
7. Право на співбесіду, вступний іспит.
8. Право на зарахування за квотою (із зазначенням квоти-1, квоти-3, квоти-4 за наявності).

Таблиця впорядковується з урахуванням пункту 2 розділу IX Умов прийому.

4. Інформація про надання рекомендацій вступникам у межах широкого конкурсу

Державний замовник – зазначається найменування (за наявності одного державного замовника) або «єдиний конкурс для всіх державних замовників».

Освітній ступінь – найменування (бакалавр або магістр). Вступ на основі – повна загальна середня освіта (бакалавр).

Форма здобуття освіти – найменування.

Галузь знань – код і найменування.

Спеціальність – код і найменування (предметна спеціальність за спеціальністю 014, спеціалізація за спеціальностями 015, 035, 271, 275).

Тип програми – освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі бакалавра).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – ХХХ (після корегування з урахуванням зарахованих за співбесідою та квотою-2).

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-3, квота-4 та інформація про зарахування та надання рекомендацій:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Квоти			Зараховано за співбесідою	Зараховано за квотою-2	Загальна кількість рекомендованих до зарахування	У тому числі										
				1	3	4				рекомендованих за квотою			найнижчий бал за квотою			рекомендованих на загальних умовах	найнижчий бал на загальних умовах			
										1	3	4	1	3	4					

Загальна кількість зарахованих за співбесідою _____

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 _____

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 _____

Загальна кількість рекомендованих за квотою-3 _____

Загальна кількість рекомендованих за квотою-4 _____

Загальна кількість рекомендованих на загальних умовах _____

5. Список рекомендованих за конкурсом (конкурсною пропозицією)

Заклад вищої освіти _____

Назва конкурсної пропозиції _____

Освітній ступінь – найменування (бакалавр або магістр). Вступ на основі – повна загальна середня освіта (бакалавр).

Форма здобуття освіти – найменування.

Спеціальність – код і найменування (предметна спеціальність за спеціальністю 014, спеціалізація за спеціальностями 015, 035, 271, 275).

Тип програми – освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі бакалавра).

Максимальний (загальний) обсяг державного замовлення _____

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення _____

Зарахованих за співбесідою _____

Зарахованих за квотою-2 _____

Максимальний (загальний) обсяг державного замовлення після корегування _____

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення після корегування _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за квотою-1 _____

за квотою-3 _____

за квотою-4 _____, за загальним конкурсом _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень	Вид рекомендації (співбесіда, квота-1, квота-2, квота-3, квота-4, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)

Таблиця має бути впорядкована за видом рекомендації і черговістю в рейтинговому списку.

6. Список рекомендованих за широким конкурсом (широкий рейтинговий список)

Державний замовник – зазначається найменування (за наявності одного державного замовника) або «єдиний конкурс для всіх державних замовників».

Освітній ступінь – найменування (бакалавр або магістр). Вступ на основі – повна загальна середня освіта (бакалавр).

Форма здобуття освіти - найменування.

Галузь знань – код і найменування.

Спеціальність – код і найменування (предметна спеціальність за спеціальністю 014, спеціалізація за спеціальностями 015, 035, 271, 275).

Тип програми – освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі бакалавра).

Суперобсяг державного замовлення _____

Зарахованих за співбесідою _____

Зарахованих за квотою-2 _____

Суперобсяг державного замовлення після корегування _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за квотою-1 _____

за квотою-3 _____

за квотою-4 _____

за загальним конкурсом _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень	Вид рекомендації (співбесіда, квота-1, квота-2, квота-3, квота-4, загальний конкурс)	Чи отримувал відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)	Заклад вищої освіти, конкурсна пропозиція

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю, середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

7. Спеціальний рейтинговий список та рекомендовані на місця державного замовлення в межах встановлених Кабінетом Міністрів України квот іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, і вступають до закладів вищої освіти за правилами, передбаченими Умовами прийому для громадян України

Освітній ступінь – найменування (бакалавр або магістр). Вступ на основі – повна загальна середня освіта (бакалавр).

Форма здобуття освіти – денна (заочна).

Квота іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту і вступають до закладів вищої освіти за правилами, передбаченими Умовами прийому для громадян України ____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вступника	Спеціальний конкурсний бал	Пріоритетність	Середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень	Чи рекомендовано	Спеціальність - код і найменування (предметна спеціальність за спеціальністю 014, спеціалізація за спеціальностями 015, 035, 271, 275)	Заклад вищої освіти, конкурсна пропозиція	Конкурсний бал

**Генеральний директор директорату
вищої освіти і освіти дорослих**

Олег ШАРОВ

Додаток 7
до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році

Т А Б Л И Ц Я
переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200

1	100	4,7	127	8,4	164
1,1	100	4,8	128	8,5	165
1,2	100	4,9	129	8,6	166
1,3	100	5	130	8,7	167
1,4	100	5,1	131	8,8	168
1,5	100	5,2	132	8,9	169
1,6	100	5,3	133	9	170
1,7	100	5,4	134	9,1	171
1,8	100	5,5	135	9,2	172
1,9	100	5,6	136	9,3	173
2	100	5,7	137	9,4	174
2,1	101	5,8	138	9,5	175
2,2	102	5,9	139	9,6	176
2,3	103	6	140	9,7	177
2,4	104	6,1	141	9,8	178
2,5	105	6,2	142	9,9	179
2,6	106	6,3	143	10	180
2,7	107	6,4	144	10,1	181
2,8	108	6,5	145	10,2	182
2,9	109	6,6	146	10,3	183
3	110	6,7	147	10,4	184
3,1	111	6,8	148	10,5	185
3,2	112	6,9	149	10,6	186
3,3	113	7	150	10,7	187
3,4	114	7,1	151	10,8	188
3,5	115	7,2	152	10,9	189
3,6	116	7,3	153	11	190
3,7	117	7,4	154	11,1	191
3,8	118	7,5	155	11,2	192
3,9	119	7,6	156	11,3	193
4	120	7,7	157	11,4	194
4,1	121	7,8	158	11,5	195
4,2	122	7,9	159	11,6	196
4,3	123	8	160	11,7	197
4,4	124	8,1	161	11,8	198
4,5	125	8,2	162	11,9	199
4,6	126	8,3	163	12	200

ПОРЯДОК

подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2020 році

І. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до [Закону України](#) «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 червня 2018 року, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2018 р. за № 1132/32584, визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти та її розгляду закладом вищої освіти.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою <https://ez.osvitavsims.org.ua/> та містить відомості про обрані ним заклади вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену ним пріоритетність заяви;

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу вищої освіти та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється закладом вищої освіти в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника;

Умови прийому - [Умови прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році](#), затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від _____ жовтня 2019 року № _____, або Умови прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2020 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від _____ 2019 року № _____.

3. Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» - підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником закладу вищої освіти;

«Потребує уточнення вступником» - електронну заяву прийнято закладом вищої освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу заклад вищої освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» - електронну заяву прийнято закладом вищої освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Відмовлено закладом освіти» - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу заклад вищої освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у таких випадках:

вступник у встановлені строки не виконав вимог Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб;

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до Умов прийому;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти державного (регіонального) бюджету у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу заклад вищої освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу вищої освіти за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу заклад вищої освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти державного бюджету)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої освіти за кошти державного бюджету;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Відраховано» - вступника відраховано із закладу або скасовано його зарахування.

4. Заклади вищої освіти до початку вступної кампанії у строки, визначені в Умовах прийому, вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2019 році, при цьому щодо кожної з них зазначаються:

назва конкурсної пропозиції;

вид конкурсної пропозиції;

структурний підрозділ (факультет, інститут тощо), у якому ведеться підготовка;

- освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);
- назва та код спеціальності;
- назва та код спеціалізації;
- назви(а) освітніх(ьої) програм(и);
- форма навчання;
- курс, на який здійснюється прийом;
- встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;
- дати початку та закінчення прийому заяв;
- ліцензований обсяг та кваліфікаційний мінімум, максимальний (загальний) обсяг державного та регіонального замовлення;
- обсяг прийому за квотами та на контракт;
- перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в Умовах прийому.

2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адреса електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;
- серія та номер документа про повну загальну середню освіту;
- середній бал додатка до зазначеного документа, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до документа оцінок (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, за якими зроблено запис «звільнений(а)», а також факультативи у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно до подання першої заяви.

Під час реєстрації електронного кабінету вступник надає згоду на оприлюднення результатів ЗНО/конкурсного балу

4. Подані вступником дані, передбачені у пункті 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження тощо) він отримує на зазначену ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Якщо в Єдиній базі вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними, вступник додатково зазначає дані одного із документів, що містяться в Єдиній базі (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу).

Строк для активації вступником особистого електронного кабінету - одна година з моменту отримання відповідного повідомлення.

6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету із зазначеними ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsims.org.ua/>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником.

Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії):
додатка до документа про повну загальну середню освіту;
кольорової фотокартки розміром 3 Ч 4 см, що подає до закладу вищої освіти;

якщо вступник претендує на врахування у конкурсному балі сільського коефіцієнта, - довідки про реєстрацію місця проживання особи (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207).

Для подання заяви вступник обирає заклад вищої освіти, освітній ступінь, конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним або регіональним замовленням.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ заклад вищої освіти, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

«Скасовано вступником» - якщо заяву не зареєстровано у закладі вищої освіти;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у закладі вищої освіти. При цьому вступник не має права подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією закладу вищої освіти

1. Керівник закладу вищої освіти забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до закладу вищої освіти, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до закладу вищої освіти.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти у строки, встановлені Умовами прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відоб-ражаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» заклад вищої освіти зазначає (за наявності відповідного випробування) час та місце проведення творчого конкурсу / творчого заліку / вступного іспиту. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у закладі вищої освіти».

3. На підставі рішення приймальної комісії закладу вищої освіти про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до закладу вищої освіти електронній заяві вступника встановлюється статус «Допущено до конкурсу», або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)», або «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

4. Паперова заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Електронна заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована Технічним адміністратором Єдиної бази на підставі рішення Розпорядника Єдиної бази не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю

5. Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

Надання рекомендацій до зарахування для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється після зарахування вступників на місця за державним або регіональним замовленням.

Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, передбачена пунктами 2–4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Умовами прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» або «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Умов прийому.

7. Після виконання вступником вимог Умов прийому на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (за кошти державного бюджету)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Керівник закладу вищої освіти видає наказ про зарахування на навчання такого вступника.

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)».

За рішенням приймальної комісії статус електронної заяви «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Умов прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією закладу вищої освіти та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за кошти державного бюджету)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Відраховано».

**Генеральний директор
директорату вищої освіти
і освіти дорослих**

Олег ШАРОВ

Додаток 9
до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році

Правила прийому до аспірантури та докторантури
ДВНЗ «Придніпровська державна академія
будівництва та архітектури» у 2020 році

Правила прийому розроблені приймальною комісією ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» відповідно до Умов прийому до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285.

I. Загальні положення

1. Відділ аспірантури та докторантури ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» оголошує прийом на підготовку фахівців для здобуття вищої освіти за ступенями доктора філософії та доктора наук відповідно до обсягу державного замовлення, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

2. До аспірантури та докторантури ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають на території України, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень спеціаліста або магістра та виявили бажання здобути ступень доктора філософії. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства наведені в розділі XII Додатку 11.

3. Організацію прийому вступників до аспірантури ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» здійснює приймальна (відбіркова) комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», затвердженим Вченою радою ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

4. Ректор ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов і правил прийому до аспірантури та докторантури ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

5. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

6. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури та докторантури ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії повинні оприлюднюватися на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

7. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

1. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) за результатами фахових вступних випробувань.

2. Особа може вступити до аспірантури вищого навчального закладу для здобуття ступеня доктора філософії на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань.

3. До докторантури зараховуються особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з ораної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупність статей.

III. Фінансування підготовки фахівців

1. Фінансування підготовки фахівців у ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» здійснюється:

- за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним замовленням, за кошти державного бюджету);
- за рахунок державної цільової підтримки для здобуття вищої освіти у вигляді повної або часткової оплати навчання визначеним законом категоріям осіб. Порядок та умови надання державної цільової підтримки визначаються Кабінетом Міністрів України;
- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;
- за ваучерами;
- за кошти фізичних та юридичних осіб.

2. Прийом до аспірантури ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» на ступень доктора філософії здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання у ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної комісії по прийому та видачі документів від вступників на ступень доктора філософії та доктора наук у період з 02.09.2019 по 30.09.2019. – з 8.00 до 16.00 (вихідні – субота, неділя).
2. Прийом заяв та документів у паперовій формі, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Всі напрямки підготовки
Початок прийому заяв та документів	01 вересня 2020 року
Закінчення прийому заяв та документів	о 16.00 06 вересня 2020 року
Строки проведення вищим навчальним закладом вступних випробувань для вступу до аспірантури	з 08 вересня по 10 вересня 2020 року
Строк оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 години 11 вересня 2020 року

Строк зарахування вступників до аспірантури	за державним замовленням – не пізніше 12.00 год. 15 вересня 2020 року; за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідної спеціальності – не пізніше 30 вересня 2020 року
Строк зарахування вступників до докторантури	не пізніше 30 вересня 2020 року

V. Порядок прийому заяв і документів для участі в конкурсному відборі до вступу до аспірантури та докторантури ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

1. Вступники для здобуття ступеня доктора філософії подають такі документи:
 - заяву на ім'я ректора;
 - особовий листок по обліку кадрів, завірений у відділі кадрів за місцем працевлаштування (навчання);
 - три кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
 - одну кольорову фотокартку розміром 2 x 3 см;
 - автобіографію;
 - рекомендацію вченої ради вищого навчального закладу, в якому було здобуто ступінь магістра (освітньо-кваліфікацій рівень спеціаліста);
 - довідку з місця роботи;
 - довідку про стан здоров'я за формою 086-О;
 - копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
 - копію військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
 - копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
 - копію документа державного зразка про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
 - копію документа, що посвідчує особу та громадянство.
2. Вступники для здобуття ступеня доктора наук подають такі документи:
 - заяву на ім'я ректора;
 - особовий листок по обліку кадрів, завірений у відділі кадрів за місцем працевлаштування (навчання);
 - одну кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см;
 - одну кольорову фотокартку розміром 2 x 3 см;
 - автобіографію;
 - список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації);
 - довідку з місця роботи;
 - довідку про стан здоров'я за формою 086-О;
 - копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
 - копію військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
 - копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
 - копію документа державного зразка про раніше здобутий ступінь доктора філософії (кандидата наук);
 - копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);

копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
розгорнутий план дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;
письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним академії, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури.

3. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до вищого навчального закладу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на веб-сайті ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

5. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявним обсягом державного замовлення фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

VI. Вступні випробування та конкурсний відбір

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня доктора філософії проводиться за результатами вступних випробувань.

2. Конкурсний бал особи, яка бере участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії визначається сумою показників:

- результат вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності) (за 200-бальною шкалою);
- результат вступного іспиту з іноземної мови в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом;
- додаткові бали за наукові досягнення (максимальна сумарна кількість додаткових балів не може перевищувати 5 відсотків конкурсного бала).

3. Додаткові бали за наукові досягнення, відповідно встановленого Правилами прийому відсотка від конкурсного бала, нараховуються згідно таблиці сумарно за наукові досягнення, але не більше 5 відсотків загалом:

Наукові досягнення	Відсоток конкурсного бала (%)
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт Міністерства освіти і науки України з фаху	3
Наукова стаття у фаховому виданні (з урахуванням дольової участі вступника)	2
Патент (з урахуванням дольової участі вступника)	2
Участь у фаховій міжнародній або	1

всеукраїнській науковій конференції (враховується за наявності опублікованих тез доповіді та з урахуванням дольової участі вступника)	
---	--

4. Для проведення вступних екзаменів до аспірантури у Державному вищому навчальному закладі «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» створюються предметні комісії.

5. Програми творчих конкурсів розробляються і затверджуються вищими навчальними закладами не пізніше як за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм. Програми творчих конкурсів оприлюднюються на веб-сайті ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

6. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання для здобуття наукового ступеня доктора філософії всіх спеціальностей незалежно від форми навчання і джерел фінансування фахові вступні випробування проводяться у формі письмово фахового вступного екзамену з подальшим захистом своїх відповідей.

7. Оцінювання знань на вступних екзаменах здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів. При цьому конкурсний бал обчислюється та вноситься до Єдиної бази.

8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування та творчі конкурси у визначений розкладом час, особи, які набрали менше 100 балів на вступному випробуванні (творчому конкурсі), а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях, творчих конкурсах та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

9. Апеляції на результати вступних екзаменів, творчих конкурсів, що проведені вищим навчальним закладом, розглядає апеляційна комісія ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора. Порядок подання та розгляду апеляцій визначається окремим положенням, яке затверджується головою приймальної комісії. Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки повинна подаватися не пізніше наступного дня після оголошення результатів вступного випробування. Розглядається апеляція на наступний день після її подання.

Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

10. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до відповідного вищого навчального закладу протягом 12 місяців.

VII. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування до аспірантури

1. Рейтинговий список вступників, формується за результати вступних екзаменів за конкурсним балом від більшого до меншого.

2. У рейтинговому списку вступників, зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

VIII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та

оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» у вигляді списку зарахованих у строки.

Проректор з наукової роботи



В. В. Данішевський

Додаток 10
до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році
зі змінами

**Особливості прийому іноземних громадян та осіб без громадянства
на навчання до ДВНЗ «Придніпровська державна академія
будівництва та архітектури» у 2020 році**

Особливості прийому іноземних громадян та осіб без громадянства (далі – іноземці) є невід’ємною частиною Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році, які розроблені приймальною комісією ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» відповідно до Умов прийому до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163.

Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного бюджету.

I. Загальні положення

1. ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» здійснює прийом іноземних громадян та осіб без громадянства для отримання освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти або для отримання освітнього ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або магістра (ОКР спеціаліста) за двома ліцензованими спеціальностями: 191 «Архітектура та містобудування» та 192 «Будівництво та цивільна інженерія» в межах ліцензованого обсягу (Додаток 5 до Правил прийому), а також для підготовки іноземців до вступу до закладів вищої освіти.

2. До аспірантури (докторантури) ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» приймаються іноземці, а також особи без громадянства, які постійно проживають на території України, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах за двома ліцензованими спеціальностями: 191 «Архітектура та містобудування» та 192 «Будівництво та цивільна інженерія» в межах ліцензованого обсягу (Додаток 9 до Правил прийому), мають відповідний освітній рівень.

3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного бюджету.

4. Прийом іноземців на навчання до ДВНЗ ПДАБА на відповідні рівні вищої освіти здійснюється на підставі вступних випробувань незалежно від джерел фінансування.

5. Усі іноземні студенти, які навчаються у ДВНЗ ПДАБА, або слухачі підготовчого відділення отримують місце у гуртожитках ДВНЗ ПДАБА. Проживання у гуртожитку здійснюється на платній основі. Іноземний студент, для заселення до гуртожитку, повинен мати наступні документи: посвідку з реєстрацією і пропискою за адресою проживання, направлення від Центру по роботі з іноземними студентами, медичну довідку про проходження флюорографії грудної клітки і медогляду, витяг з наказу про зарахування до ДВНЗ ПДАБА. Кожного року усі іноземні студенти повинні надавати довідку про проходження флюорографії грудної клітки у строк, що не перевищує один рік із моменту

проходження попереднього флюорографічного обстеження, та відомості про профілактичні щеплення.

II. Особливості прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства до ДВНЗ ПДАБА

1. Прийом на навчання до ДВНЗ ПДАБА іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року №271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року №136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року №684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року №1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за №2004/24536.

2. Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту в ДВНЗ ПДАБА за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між ДВНЗ ПДАБА про міжнародну академічну мобільність.

Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до ДВНЗ ПДАБА за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями). У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) факт ознайомлення іноземця з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом.

3. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися ДВНЗ ПДАБА:

1) один раз на рік з 10 липня 2020 року по 15 грудня 2020 року для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, докторантурі.

ДВНЗ ПДАБА обчислює бали вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ДВНЗ ПДАБА на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

5. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

6. Контроль за відповідністю документів вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, вимогам Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА, відповідністю здобутих освітніх рівнів іноземців та рівнів вищої освіти за освітніми програмами, а також подання на нострифікацію документів здійснює Центр по роботі з іноземними студентами ДВНЗ ПДАБА.

7. Вступні випробування для вступу на здобуття ступеня бакалавра, магістра проводяться з 06.07.2020 року по 14.12.2020 року.

8. Навчання іноземців на підготовчому відділенні здійснюється за денною та заочною формою згідно з навчальними програмами, розробленими та затвердженими ДВНЗ ПДАБА.

Після успішного закінчення підготовчого відділення іноземець отримує свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців та осіб без громадянства (далі - Свідоцтво). Облік виданих Свідоцтв ведеться у книзі обліку, яка прошивається, її сторінки нумеруються та скріплюються печаткою ДВНЗ ПДАБА (Приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА).

У книзі обліку відображаються такі дані:

порядковий реєстраційний номер;

прізвище, ім'я та (за наявності) по батькові особи, якій видано документ;

номер та серія документа;

дата видачі документа;

підпис особи, яка видала документ.

9. Для вступу до ДВНЗ ПДАБА іноземці та особи без громадянства подають такі документи:

заява-анкета (у паперовому вигляді);

переклад першої сторінки закордонного паспорту (прізвище, ім'я) українською мовою легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

оригінал документу про середню освіту і виписка про отримані оцінки (бали), перекладений на українську мову легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

копію документа про народження, перекладений на українську мову легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

оригінал медичного сертифікату про стан здоров'я, завірений органом охорони здоров'я країни, звідки прибув іноземець, і виданий не раніше, ніж за два місяці до в'їзду в Україну, перекладений на українську мову та легалізований у встановленому державними органами України порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги;

10 фотокарток розміром 3,5x4,5 см, кольорові, матові;

копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

зворотний квиток з відкритою датою вильоту терміном на 1 рік для повернення на батьківщину;

паспорт з оформленою належним чином візою типу D на в'їзд в Україну (пред'являється особисто);

офіційне Запрошення ДВНЗ ПДАБА.

Копія Документа про освіту, копія Додатка до Документа про освіту, копія Документа з інформацією про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, Академічна довідка мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в тій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами

України. Документи мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства.

Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів.

За результатами процедури визнання ДВНЗ ПДАБА приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця.

У разі прийняття Міністерством освіти і науки або ДВНЗ ПДАБА рішення про відмову у визнанні наданого документа про здобутий освітній рівень, у тому числі через його неавтентичність, заклад вищої освіти відраховує такого студента.

10. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

11. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань ДВНЗ ПДАБА.

12. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до ДВНЗ ПДАБА користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

13. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, і вступають до ДВНЗ ПДАБА за Правилами прийому до ДВНЗ ПДАБА для громадян України, можуть брати участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення в межах встановлених Кабінетом Міністрів України квот на основі спеціального конкурсного бала, який розраховується як відношення конкурсного бала вступника, визначеного відповідно до пункту восьмого розділу VII цих правил прийому, до мінімального конкурсного бала надання рекомендацій на місця державного (регіонального) замовлення за загальним конкурсом на цю конкурсну пропозицію в попередньому році (за відсутності такого бала використовується аналогічний показник за іншою, максимально спорідненою, конкурсною пропозицією в межах закладу вищої освіти, у разі неможливості – іншого закладу вищої освіти за рішенням приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА).

III. Вступні випробування та конкурсний відбір

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань.

При вступі на здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти вступні випробування проводяться предметними атестаційними комісіями ДВНЗ ПДАБА з таких загальноосвітніх предметів (творчих конкурсів): українська мова, математика, додатково, для спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» передбачено творчий конкурс, що складається з двох частин: рисунок та композиція.

При вступі на здобуття освітнього ступеня магістра на основі освітнього ступеня бакалавра або магістра вступні випробування проводяться фаховими атестаційними комісіями ДВНЗ ПДАБА відповідних спеціальностей у формі фахового вступного випробування.

При вступі на здобуття освітнього ступеня доктора філософії на основі освітнього ступеня магістра проводяться вступні випробування, зазначені у додатку 9 Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА.

2. Конкурсний бал розраховується:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за будь-якою спеціальністю окрім спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = П1 + П2 + П3,$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з української мови (за шкалою від 124 до 200 балів), П2 – оцінка вступного іспиту з математики (за шкалою від 124 до 200 балів), П3 – оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ до ДВНЗ ПДАБА (за шкалою від 100 до 200 балів, приклад розрахунку середнього балу представлено в табл. Д.10.1);

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 191 «Архітектура та містобудування» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = П1 + П2 + П3 + П4,$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з української мови (за шкалою від 124 до 200 балів), П2 – оцінка вступного іспиту з математики (за шкалою від 124 до 200 балів), П3 – оцінка, отримана при складанні творчого конкурсу (за шкалою від 124 до 200 балів); П4 – оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ до ДВНЗ ПДАБА (за шкалою від 100 до 200 балів, приклад розрахунку середнього балу представлено в табл. Д.10.1);

Таблиця Д.10.1

Розрахунок середнього балу документа про повну середню освіту для іноземців

Габон / Гвінея / Іран / Камерун / Малі / Марокко / Туніс
БАЛ = АТЕСТАТ x 10 приклад: 129.9 (бал) = 12.99 (атестат) x 10

Турція
БАЛ = АТЕСТАТ + 100 приклад: 183.45 (бал) = 83.45 (атестат) + 100

Кот-д'Івуар
БАЛ = АТЕСТАТ : 2 приклад: 115 (бал) = 230 (атестат) : 2

Еквадор			
200	1	АТЕСТАТ	БАЛ
187,6	2	7.51	118.5
175,3	3	ПРИКЛАД	
163	4	125-112 = 13	
149,7	5	13:2 = 6.5	
137,3	6	125-6,5 = 118.5	
125	7	7	125
112	8	7,5	118.5
106	9	8	112

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за будь-якою спеціальністю за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = П1 + П2,$$

де П1 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 124 до 200 балів), П2 – оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ до ДВНЗ ПДАБА (за шкалою від 0 до 20 балів);

Конкурсний бал особи, яка бере участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії визначається сумою показників:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = П1 + П2 + П_0,$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 0 до 100 балів), П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 0 до 100 балів), П₀ – додаткові бали за наукові досягнення (від 0 до (П1 + П2) · 0,05).

3. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

4. Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються вищими навчальними закладами не пізніше як за три місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до завдань вступних випробувань питань, що виходять за межі зазначених програм. Програми вступних випробувань оприлюднюються на WEB-сайті ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

5. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання до ДВНЗ ПДАБА незалежно від форми навчання і джерел фінансування вступні випробування проводяться у письмовій формі у вигляді тестів, що складаються з 15-ти питань різної складності.

6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, які набрали менше 124 балів на одному з вступних випробувань, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

7. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені академією, розглядає апеляційна комісія ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора. Порядок подання та розгляду апеляцій визначається окремим положенням, яке затверджується головою приймальної комісії. Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури».

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки повинна подаватися не пізніше наступного дня після оголошення результатів вступного випробування. Розглядається апеляція на наступний день після її подання.

Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

IV. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування

1. Рейтинговий список вступників впорядковується:
 - за конкурсним балом від більшого до меншого;
 - за сумою балів результатів вступних випробувань.

2. Особи, які мають однаковий конкурсний бал, у випадку, коли кількість місць менша, ніж претендентів на рекомендацію до зарахування на навчання за кошти державного замовлення або юридичних (фізичних) осіб, рейтинг формується з урахуванням додаткових показників в наступній послідовності:

- результат вступного випробування з фаху;
- середній бал додатка до диплома за фаховою складовою.

3. У рейтинговому списку вступників, який формується з ЄДЕБО, зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та офіційному WEB-сайті ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» не пізніше наступного дня після складання останнього вступного випробування.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників, відповідно до пункту 4 цього розділу.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах встановленого (граничного) обсягу місць за державним замовленням, за їх відсутності – у межах ліцензійного обсягу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на відповідній освітній ступінь вимог для зарахування на навчання відповідно до Правил прийому.

7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» та на офіційному WEB-сайті академії. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

V. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовому вигляді та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного Правилами прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього та інших документів, передбачених цими Правилами, до Приймальної комісії ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», не пізніше дати формування наказу про зарахування.

2. Особи, які в установлені строки не виконали вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, втрачають право в поточному році на зарахування до академії на навчання.

VI. Наказ про зарахування

1. Наказ про зарахування на навчання видається ректором ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії і WEB-сайті академії у вигляді списку зарахованих у терміни, встановлених Правилами прийому.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» за власним бажанням. Особам відрахованим з академії за власним бажанням повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються із ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури», про що видається відповідний наказ.

ПОГОДЖЕНО

Начальник Центру по роботі
з іноземними студентами



М. А. Спільник



Додаток 11 до Правил прийому до ДВНЗ ПДАБА у 2020 році

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ
УКРАЇНИ**

**СТАНДАРТ
ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА
АРХІТЕКТУРИ»
ОР-01-20**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКІ ГУРТОЖИТКИ**

Дніпро – 2020

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО

Адміністративно-господарчою частиною ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

Протокол № 6 від «28» січня 2020 року

Голова Вченої ради _____ М. В. Савицький



УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора № 13 від «19» 01 2020 року

РОЗРОБНИКИ СТАНДАРТУ

Чернець В. А., проректор по адміністративно-господарчій роботі

Тараніна О. В., директор студмістечка

ПОГОДЖЕНО

Дзюбан О. В., голова профспілкового комітету

Коновалова Я., голова комітету у справах сім'ї і молоді

Аністрат В. Д., начальник юридичного відділу

1. Загальні положення

1.1. Це Положення є внутрішнім документом ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва і архітектури» (надалі ПДАБА), призначено для забезпечення ефективного використання житлових площ, високого рівня культури проживання іногородніх студентів, аспірантів і докторантів академії очної форми навчання (далі - студентів), а також слухачів підготовчого відділення, студентів-іноземців та інших осіб у гуртожитках ПДАБА. Положення є основним нормативним документом, що регламентує організацію та проведення поселення та проживання іногородніх студентів ПДАБА.

Положення розроблено з урахуванням нормативно-правових документів:

- «Положення про гуртожитки», затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.04.2015 року №84;
- Статуту ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва і архітектури» ;
- Закону України «Про вищу освіту» зі змінами та доповненнями від 27.07.2017 року №1556-18;
- Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» від 28.02.1991 року № 796-ХІІ;
- Закону України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» від 22.09.2011 року № 3773-VТ;
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків» від 16.06.1995 року № 433;

1.2. Іноземні громадяни, які навчаються в ПДАБА, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо це передбачено контрактом чи нормативно-правовими актами.

1.3. Вільні кімнати в гуртожитках можуть використовуватися керівництвом академії за погодженням органами студентського самоврядування, профспілкової організації студентів для створення відокремленого готелю.

1.4. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню і здаванню для проживання сторонніх осіб чи наймання з іншою метою. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації ПДАБА.

1.5. У гуртожитку можуть бути поселені іногородні студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань.

1.6. Поселення студентів до студентських гуртожитків здійснюється за наказом ректора ПДАБА, погодженням студентського самоврядування та профспілкової організації.

1.7. Під гуртожитки надаються збудовані або перебудовані з цією метою будинки. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання

студентів у підвалах, мансардах і цокольних поверхах.

1.8. Студентські гуртожитки підпорядковуються ректору ПДАБА і можуть здійснювати в межах компетенції самостійну господарську діяльність в структурі ПДАБА.

1.9. Студентські гуртожитки ПДАБА об'єднані в студентське містечко.

1.10. Гуртожитки можуть використовуватися для проживання окремих осіб (житлові приміщення знаходяться в загальному користуванні декількох осіб, які не знаходяться між собою в сімейних стосунках).

1.11. У гуртожитках для проживання окремих осіб у разі потреби можуть виділятися приміщення студентів, що перебувають у шлюбі.

1.12. Працівники ПДАБА, як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток до закінчення навчального року лише за рішенням ректора ПДАБА.

1.13. Проживання в студентських гуртожитках сторонніх осіб, розміщення підрозділів закладу вищої освіти, а також інших організацій, як правило, забороняється.

1.14. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

1.15. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

1.16. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються ректором ПДАБА за погодженням з органом студентського самоврядування та профкомом первинної профспілкової організації.

1.17. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором.

2. Надання житлового місця в гуртожитках

2.1. Розміщення студентів у гуртожитках та виселення з них, умови проживання, права і обов'язки визначаються на підставі цього Положення за погодженням з органом студентського самоврядування та профспілковою організацією.

2.2. Розподіл місць проживання у гуртожитках між факультетами (інститутами), відділеннями здійснюється рішенням ректора із додержанням санітарних норм за погодженням з органом студентського самоврядування, профспілковою організацією.

2.3. Списки студентів на проживання в гуртожитках готуються деканами факультетів (директорами), відділень і затверджуються ректором за їх поданням.

2.4. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку ректор чи за його дорученням проректор по АГР укладає Угоду із студентом на проживання в гуртожитку, який є єдиною підставою для поселення і проживання у

вказаному житловому місці.

2.5. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт (або інший документ) і здати завідувачу (коменданту) ордер (направлення) на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за весь період проживання впродовж року.

2.6. Студенту, який поселяється до гуртожитку, указується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.

2.7. Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами безпеки життєдіяльності.

2.8. Документи, на реєстрацію студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються адміністрацією гуртожитку (студентського містечка) у встановленому порядку до паспортного столу.

2.9. У разі непередбачених обставин та з поважних причин, студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за рішенням адміністрації гуртожитку (студентського містечка) без погіршення умов проживання.

2.10. Місця в студентських гуртожитках для розміщення студентських сімей визначаються ректором ПДАБА із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та профкомом.

2.11. Прийняття на облік студентських сімей, які потребують місць у гуртожитках, здійснюється ректором за погодженням з органом студентського самоврядування та профкомом. Якщо студентська родина складається із студентів ПДАБА та іншого вищого навчального закладу міста, то постановка на облік та надання житла може здійснюватися за домовленістю між академією та цим навчальним закладом.

2.12. У гуртожитках, де проживають студентські сім'ї з дітьми, відведені місця для зберігання дитячих візків, іграшок, тощо.

3. Користування гуртожитками. Умови проживання

3.1. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для студентів цього гуртожитку до 23.00 години вільно, а з 23.00 до 6.00 - із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 15.00 до 23.00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книгу відвідувачів. студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку. Не дозволяється залишати сторонніх осіб в житлових кімнатах без господаря.

3.3. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на студентів, які їх запросили.

3.4. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з

к керівництвом академії. Усі заходи повинні закінчуватись до 23.00.

На кожному поверсі, з числа студентів, які проживають у гуртожитку, обирається староста.

3.5. Усі студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування, тощо, зобов'язані відпрацювати 80 господарських годин по благоустрою гуртожитку.

3.6. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном;
- вимагати своєчасного ремонту або заміни пошкодженого обладнання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;
- обирати орган студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до його складу;
- через орган студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;
- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам.

3.7. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний :

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
- при поселенні зробити косметичний ремонт в кімнаті;
- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується; в разі несплати за проживання більше ніж 2 місяці мешканець виселяється з гуртожитку;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування;
- брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію, газ і воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях - здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події у гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- реєструвати додаткові електроприлади в завідувача гуртожитку;
- попереджувати завідувача гуртожитку (коменданта) при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на

проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало на його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін, зняття з реєстрації.

3.8. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку; переробляти або переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування та залишати без нагляду працюючі електроприлади;
- користуватися електрообігрівачами та іншими електроприладами в житлових кімнатах потужністю більше 1 кВт;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
- залишати сторонніх осіб після 23.00 без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння. Порухення цього пункту Положення тягне за собою виселення студента з гуртожитку в 3-денний термін;
- порушувати тишу з 22.00 до 07.00;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.

3.9. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

3.10. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- розірвання угоди на проживання.

3.11. Заохочення або притягнення до відповідальності студентів, які проживають в гуртожитку у встановленому порядку виносяться ректором академії за поданням завідуючої гуртожитком (органів студентського самоврядування та профкому).

3.12. Порядок проживання студентів у гуртожитках у канікулярний (відпускний) період визначається з урахуванням калькуляції на літній період.

4. Виселення із студентських гуртожитків

4.1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитках протягом 3 діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, - у триденний термін після підтвердження апеляційною

комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, - протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

4.2. При відрахуванні з ПДАБА (у тому числі при її закінченні), розірванню угоди на проживання студенти, які проживали у гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу, відраховані студенти повинні здати ключі завідувачому гуртожитком та знятися з реєстрації.

4.3. У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням керівництва академії за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією студентів цей термін може бути подовжений.

4.4. Виселення студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення студентом угоди на проживання в гуртожитку, він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

5. Плата за житло та послуги

5.1. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості й утримання вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються студентам, які проживають у гуртожитку.

5.2. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках встановлюється керівництвом ПДАБА і розраховується відповідно до законодавства, тарифів та порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

5.3. Конкретний розрахунок розміру та вартості за проживання в гуртожитках погоджується з органом студентського самоврядування, профкомом, та мають бути доведені до відома студентів.

5.4. Оплата за житло та надані послуги здійснюється не менше ніж за місяць уперед.

5.5. Додаткові послуги, користування додатковими електроприладами, надаються за бажанням студентам, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

6. Обов'язки керівництва ПДАБА та адміністрації гуртожитку

6.1. Керівництво ПДАБА та адміністрація гуртожитку безпосередньо здійснюють господарську діяльність та експлуатацію гуртожитку, організацію проживання та побуту студентів з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

6.2. Керівництво ПДАБА несе відповідальність за належну експлуатацію, утримання гуртожитків, дотримання в них установленого порядку і прав проживання, організацію побуту студентів, які проживають у гуртожитку виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи; дотримуються Положення про студентський гуртожиток ПДАБА, угоди, укладеної зі студентом, та норм чинного законодавства.

6.3. Керівництво академії та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- . забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- проводити обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил;
- забезпечувати студентів, які проживають у гуртожитку необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитків і прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку;
- своєчасно організувати проведення ремонту гуртожитку, інвентаря, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
- надавати студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги в гуртожитку, приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
- укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органу студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питання побуту і відпочинку студентів, які проживають у гуртожитку;
- інформувати студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

6.4. Керівництво ПДАБА спільно з органом студентського самоврядування та профком розглядають суперечності, усунення можливих конфліктних ситуацій.

6.5. Керівництво ПДАБА спільно з органом студентського самоврядування та профкомом може створювати студентські будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку.

6.6. Поточний ремонт гуртожитків полягає в належному і якісному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також усунення дрібних пошкоджень і поломок, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

6.7. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, студентам на час ремонту керівництвом ПДАБА надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту, студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.

ПОЛОЖЕННЯ
ЩОДО ПОРЯДКУ РОБОТИ ОСВІТНЬОГО ЦЕНТРУ
ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»
«КРИМ - УКРАЇНА»

I. Загальні положення

1. Положення щодо порядку роботи освітнього центру «Крим - Україна» ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі - Положення), розроблено відповідно до абзацу п'ятого частини дванадцятої статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», Наказу МОН України від 24.05.2016 № 560 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя» та визначає особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти особами, які проживають на тимчасово окупованій території України.

2. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

заявник - особа, яка після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової або повної загальної середньої освіти в навчальному закладі на тимчасово окупованій території України та/або особа, яка проживає на тимчасово окупованій території і отримала атестат про здобуття повної загальної середньої освіти в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою навчання;

освітня декларація (далі - декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється згідно з формою, що додається, та підписується особисто.

У цьому Порядку термін «тимчасово окупована територія» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

3. Це Положення визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій Заявників:

громадяни України, які проживають на тимчасово окупованій території України;

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус

закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на тимчасово окупованій території України.

Це Положення поширюється також на осіб цих категорій, які переселилися з тимчасово окупованої території України після 01 січня у рік вступу.

4. Заявники мають право на:

проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;

отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;

прийом до вищих навчальних закладів для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором Заявника);

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

II. Організація діяльності

1. Освітній центр створено відповідно до наказу від 15.06.2016р. № 387-Д «Про створення Центру «Крим - Україна»» на базі ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі - ДВНЗ ПДАБА), якому Міністерство освіти і науки України надає квоти для зарахування Заявників для здобуття вищої освіти на конкурсних засадах за кошти державного бюджету (далі - уповноважені вищі навчальні заклади) спільно із загальноосвітніми навчальними закладами комунальної форми власності, визначеними органами управління освітою Дніпропетровської обласної державної адміністрації серед загальноосвітніх навчальних закладів відповідної адміністративно-територіальної одиниці для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту (далі - уповноважені загальноосвітні навчальні заклади).

Освітній центр функціонує на правах підрозділу приймальної комісії. ДВНЗ ПДАБА Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

3. Освітній центр:

забезпечує консультування та допомогу в оформленні декларації Заявника (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад);

сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад);

організовує оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування до ДВНЗ ПДАБА та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу;

сприяє поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку ДВНЗ ПДАБА ;

сприяє отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

4. Освітній центр працює відповідно до термінів, визначених Умовами прийому на навчання у поточному році з 09 червня до 23 жовтня.

III. Особливості отримання Заявниками документів про базову та повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої та професійно-технічної освіти

1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою в уповноважених загальноосвітніх навчальних закладах.

2. Зарахування Заявників на екстернатну форму навчання до уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

заявою (для повнолітніх Заявників);

заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви Заявник пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу.

До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються Заявнику.

3. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до випускних класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову загальну середню освіту та зараховані на екстернатну форму навчання до 11 класу, мають право одночасно пройти атестацію екстерном за курс базової та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу

відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

Відповідно до наказу МОН України від 19.05.2016 № 537 «Про порядок проходження атестації для визнання здобутих кваліфікацій, результатів навчання та періодів навчання в системі вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України після 20 лютого 2014 року» зарахування заявників на екстернату форму навчання до визначеного органом управління освіти закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом та за: заявою (для повнолітніх Заявників); заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників); заявою неповнолітньої особи, яка виїхала з неконтрольованої території у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

4. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений загальноосвітній навчальний заклад замовляє протягом одного робочого дня Заявникові відповідний документ про базову або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про освіту державного зразка, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800.

Довідка уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу в довільній формі про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації є підставою для допуску Заявника до вступних випробувань та зарахування до тих вищих і професійно-технічних навчальних закладів, на базі яких створено відповідний Центр. Довідка дійсна впродовж трьох місяців і повинна бути замінена на документ про загальну середню освіту та додаток до нього.

IV. Прийом для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

1. Заявник має право вступати до ДВНЗ ПДАБА для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра та спеціаліста медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямування) на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти за денною формою навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету у межах

квот, визначених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2. Правила прийому Заявників до ДВНЗ ПДАБА розробляються відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в у поточному році.

3. Особливості подання документів Заявником:

документи подаються особисто в письмовій формі;

за бажанням подається сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання за роки, що визначені Умовами прийому на навчання у поточному році.

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (крім осіб, які закінчили навчальний заклад в рік вступу);

документ, що посвідчує особу.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території України, підтвердження факту проживання здійснюється на підставі документів, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

чотири фотокартки розміром 3 x 4 см;

за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього Заявник подає довідку уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

4. Документи від Заявника для вступу для здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету приймаються у терміни, визначені Умовами прийому на навчання у поточному році.

5. Конкурсний бал Заявника визначається як сума середнього бала документа про повну загальну середню освіту (або довідки) та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (за бажанням) або вступного(их) іспиту (іспитів) з предмета(ів), визначеного(их) Правилами прийому. Для вступу на спеціальності, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, замість вступного іспиту проводиться відповідний творчий конкурс. Якщо для певної конкурсної пропозиції передбачено складання творчого заліку, особа допускається до конкурсного відбору в разі успішного складання творчого заліку, який проводиться перед іншими вступними випробуваннями. Строки проведення творчого заліку для абітурієнтів Освітнього центру визначаються Правилами прийому на навчання до ДВНЗ ПДАБА у межах визначених термінів роботи Освітнього центру.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

6. Зарахування Заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала Заявника у строки, встановлені Умовами прийому поточного року.

7. ДВНЗ ПДАБА формує список рекомендованих до зарахування Заявників у межах установлених квот до закінчення прийому документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища вступників шифрують.

8. Зарахування Заявників здійснюється у терміни, визначені Правилами прийому до ДВНЗ ПДАБА у поточному році.

9. Після прийняття приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, передбачені Умовами прийому у поточному році.

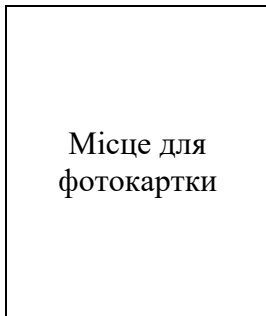
Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Умовами прийому, обов'язково мають бути подані до приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк Заявник відраховується з ДВНЗ ПДАБА .

Відповідальний секретар
приймальної комісії, доцент



О.С. Лиходій

Додаток до Порядку прийому до ДВНЗ ПДАБА
для здобуття вищої освіти особами, які
проживають на тимчасово окупованій території
України



ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ

про завершення здобуття загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території
України

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) Заявника)
2. _____
(документ, що посвідчує особу Заявника)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, квартири Заявника)
4. **Мета звернення:** _____
(вступ до вищого, професійно-технічного навчального закладу)
5. _____
(освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує Заявник)
6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності (напряму підготовки), за якою вступає Заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних (підпис, прізвище, ініціали Заявника): _____

* У разі необхідності зазначається найменування навчального закладу, який видав попередній визнаний документ про освіту та попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

**ПОЛОЖЕННЯ
ЩОДО ПОРЯДКУ РОБОТИ ОСВІТНЬОГО ЦЕНТРУ
«ДОНБАС - УКРАЇНА»**

ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

I. Загальні положення

1.1. Положення щодо порядку роботи освітнього центру «Донбас - Україна» ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі - Положення), розроблено відповідно до Закону України, щодо забезпечення права на здобуття освіти особами, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції», Наказу МОН України від 21.06.2016 № 697 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях» та визначає особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти особами, які проживають на тимчасово окупованій території України.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

1.2.1. заявник - особа, яка завершила здобуття базової або повної загальної середньої освіти, місцем проживання якої є населений пункт, що знаходиться на території проведення антитерористичної операції (на період її проведення), території здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територій населених пунктів на лінії зіткнення (далі - Заявник);

1.2.2. освітня декларація (далі - декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється згідно з формою, що додається, та підписується особисто.

1.3. Це Положення визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, а також прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти Заявниками:

Це Положення поширюється також на осіб цих категорій, які переселилися з тимчасово окупованої території у Донецькій та Луганській областях чи з території проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або з території населених пунктів на лінії зіткнення після 01 січня в рік вступу до навчального закладу.

1.4. Заявники мають право на:

1.4.1. проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;

1.4.2. отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;

1.4.3. прийом до закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти на конкурсних засадах за результатами вступних випробувань або за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором Заявника);

1.5. Документи про освіту (освітні документи), видані у населених пунктах, що розташовані на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях, не визнаються.

II. Організація діяльності

2.1. Освітній центр створено відповідно до наказу від 10 липня 2020 року № 147 «Про створення Центру «Донбас - Україна»» в ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі –ДВНЗ ПДАБА), якому Міністерство освіти і науки України надає квоти для зарахування Заявників для здобуття вищої освіти на конкурсних засадах за кошти державного бюджету (далі - уповноважені вищі навчальні заклади) спільно із загальноосвітніми навчальними закладами комунальної форми власності, визначеними органами управління освітою Дніпропетровської обласної державної адміністрації серед загальноосвітніх навчальних закладів відповідної адміністративно-територіальної одиниці для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту (далі - уповноважені загальноосвітні навчальні заклади).

2.2. Освітній центр функціонує на правах підрозділу приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

2.3. Освітній центр:

2.3.1. забезпечує консультування та допомогу в оформленні декларації Заявника (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад);

2.3.2. сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад);

2.3.3. організовує оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування до ДВНЗ ПДАБА та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу;

2.3.4. сприяє поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку ДВНЗ ПДАБА;

2.3.5. сприяє отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

2.4. Освітній центр працює відповідно до термінів, визначених Умовами прийому на навчання у поточному році з 09 червня до 23 жовтня.

III. Особливості отримання Заявниками документів про базову та повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої та професійно-технічної освіти

3.1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою в уповноважених загальноосвітніх навчальних закладах.

3.2. Зарахування Заявників на екстернатну форму навчання до уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх Заявників);
- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників).

3.3 Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

3.4. Під час подання заяви Заявник пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу.

До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з наклеєною на неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються Заявнику.

3.5. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму навчання до випускних класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму навчання.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову загальну середню освіту та зараховані на екстернатну форму навчання до 11 класу, мають право одночасно пройти атестацію екстерном за курс базової та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України визначаються відповідно до результатів державної підсумкової атестації з цих предметів та зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів державної підсумкової атестації.

Державна підсумкова атестація Заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

3.6. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений загальноосвітній навчальний заклад замовляє протягом одного робочого дня Заявникові відповідний документ про базову або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про освіту державного зразка, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800.

Довідка уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу в довільній формі про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації є підставою для допуску Заявника до вступних випробувань та зарахування до тих вищих і професійно-технічних навчальних закладів, на базі яких створено відповідний Центр. Довідка дійсна впродовж трьох місяців і повинна бути замінена на документ про загальну середню освіту та додаток до нього.

IV. Прийом для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

4.1. Заявник має право вступати до ДВНЗ ПДАБА для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра та спеціаліста медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямування) на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти за денною формою навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету у межах квот, визначених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.2. Правила прийому Заявників до ДВНЗ ПДАБА розробляються відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в у поточному році.

4.3. Особливості подання документів Заявником:

4.3.1. документи подаються особисто в письмовій формі;

4.3.2. за бажанням подається сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання за роки, що визначені Умовами прийому на навчання у поточному році.

4.3.3. довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (крім осіб, які закінчили навчальний заклад в рік вступу);

4.3.4. документ, що посвідчує особу.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території України, підтвердження факту проживання здійснюється на підставі документів, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

- чотири фотокартки розміром 3 x 4 см;

- за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього Заявник подає довідку уповноваженого загальноосвітнього навчального закладу про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

4.4. Документи від Заявника для вступу для здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету приймаються у терміни, визначені Умовами прийому на навчання у поточному році.

4.5. Конкурсний бал Заявника визначається як сума середнього бала документа про повну загальну середню освіту (або довідки) та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (за бажанням) або вступного(их) іспиту (іспитів) з предмета(ів), визначеного(их) Правилами прийому. Для вступу на спеціальності, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, замість вступного іспиту проводиться відповідний творчий конкурс. Якщо для певної конкурсної пропозиції передбачено складання творчого заліку, особа допускається до конкурсного відбору в разі успішного складання творчого заліку, який проводиться перед іншими вступними випробуваннями. Строки проведення творчого заліку для абітурієнтів Освітнього центру визначаються Правилами прийому на навчання до ДВНЗ ПДАБА у межах визначених термінів роботи Освітнього центру.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

4.6. Зарахування Заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала Заявника у строки, встановлені Умовами прийому поточного року.

4.7. ДВНЗ ПДАБА формує список рекомендованих до зарахування Заявників у межах установлених квот до закінчення прийому документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища вступників шифрують.

4.8. Зарахування Заявників здійснюється у терміни, визначені Правилами прийому до ДВНЗ ПДАБА у поточному році.

4.9. Після прийняття приймальною комісією ДВНЗ ПДАБА рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, передбачені Умовами прийому у поточному році.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Умовами прийому, обов'язково мають бути

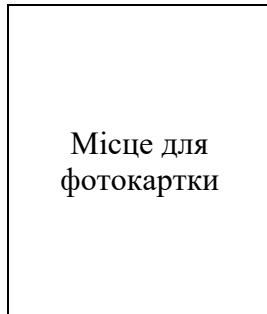
подані до приймальної комісії ДВНЗ ПДАБА впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів у встановлений строк Заявник відраховується з ДВНЗ ПДАБА.

Відповідальний секретар
приймальної комісії, доцент



О.С. Лиходій

Додаток до Порядку прийому до ДВНЗ ПДАБА
для здобуття вищої освіти особами, які проживають
на тимчасово окупованій території України



ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ

про завершення здобуття загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території
України

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) Заявника)
2. _____
(документ, що посвідчує особу Заявника)
3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, квартири Заявника)
4. Мета звернення: _____
(вступ до вищого, професійно-технічного навчального закладу)
5. _____
(освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує Заявник)
6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності (напрямку підготовки), за якою вступає Заявник)
7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних (підпис, прізвище, ініціали Заявника):

* У разі необхідності зазначається найменування навчального закладу, який видав попередній визнаний документ про освіту та попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

