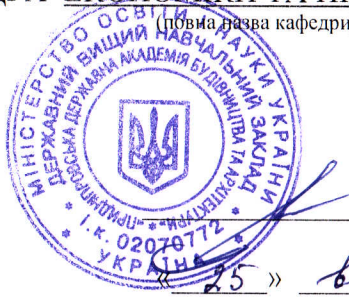


**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»**

КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА

(повна назва кафедри)



**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Проректор з науково-педагогічної  
та навчальної роботи  
Р. Б. Папірник

« 25 » вересня 2019 року

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економіка підприємства

(назва навчальної дисципліни)

спеціальність

073 «Менеджмент»

(шифр і назва спеціальності)

освітньо-професійна програма

«Менеджмент та адміністрування»

(назва освітньої програми)

освітній ступінь

бакалавр

(назва освітнього ступеня)

форма навчання

денна

(денна, заочна, вечірня)

розробник

Ступнікер Ганна Леонідівна

(прізвище, ім'я, по батькові)

### 1. АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Програма вивчення навчальної дисципліни «Економіка підприємства» складена відповідно до освітньої програми підготовки бакалаврів спеціальності 073 «Менеджмент» і входить до нормативної компоненти.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Економіка підприємства» є закономірності функціонування і розвитку підприємства в ринкових умовах та організаційно-економічні відносини в сфері його виробничо-господарської діяльності.

Із вступом України в ринкову стадію свого розвитку змінилися форми ведення господарської діяльності. Господарюючим суб'єктам надані широкі права і можливості у реалізації своїх економічних інтересів, виборі способів організації виробництва, збуту продукції. При цьому підприємства виходять із власних ресурсних можливостей з урахуванням широкого спектру факторів, які впливають на ефективність використання виробничого потенціалу. Тому підприємства потребують компетентних кадрів з глибоким знанням законодавчої бази, соціальних аспектів господарювання та конкретної економіки.

Діяльність підприємств, яка пов'язана із задоволенням матеріальних потреб суспільства, підлягає впливу багатьох факторів і охоплює широкий спектр організаційно-технологічних та економічних питань.

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	Години	Кредити	Семестр	
			V	VI
Всього годин за навчальним планом, з них:	180	6	60	120
<b>Аудиторні заняття, у т.ч:</b>	74		30	44
лекції	52		30	22
лабораторні роботи				
практичні заняття	22			22
<b>Самостійна робота, у т.ч:</b>	106		45	61
підготовка до аудиторних занять	18		10	8
підготовка до контрольних заходів	18		10	8
виконання курсової роботи	15			15
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	25			25
підготовка до екзамену	30			30
<b>Форма підсумкового контролю</b>			Залік	Екзамен

## 3. СТИСЛИЙ ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета дисципліни:** надання знань з основних розділів прикладної економіки, організації та результативності господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва.

**Завдання дисципліни:** вивчення теорії та методологічних засад засвоєння практичних навичок управління підприємством у конкурентному середовищі, формування вмій ефективного використання ресурсного і виробничо-господарського потенціалу комерційних структур.

**Пререквізити дисципліни:** «Економічна теорія», «Мікроекономіка», «Макроекономіка», «Маркетинг», «Теорія економічного аналізу», «Сучасні економічні системи», «Організація виробництва», «Основи бізнесу».

**Постреквізити дисципліни:** «Теорія організації», «Проектний менеджмент», «Управління персоналом», «Ціноутворення в будівництві», «Аналіз господарської діяльності».

**Компетентності.** Результатом вивчення дисципліни «Економіка підприємства» є здобуття студентами таких компетентностей.

### Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1 – Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК6 – Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу та використання інформації.

ЗК8 – Здатність працювати в команді, мотивувати людей та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

ЗК10 – Здатність до адаптації та дії у мінливому середовищі.

### Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК4 – Здатність планувати діяльність організації в ресурсному та часовому просторі.

СК5 – Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

СК6 – Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК7 – Уміння застосовувати сучасні наукові методи та підходи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

СК9 – Розуміння принципів і норм права, а також національних, міжнародних і галузевих стандартів та використання їх у професійній діяльності.

СК10 – Уміння визначати та враховувати особливості діяльності функціональних підрозділів



підприємств будівельної галузі.

СК13 – Уміння здійснювати діагностику діяльності підприємства, ідентифікувати та управляти витратами, визначати їх вплив на фінансовий стан підприємства та його конкурентоспроможність.

#### Заплановані результати навчання (РН).

РН1 – критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для ефективного управління організацією;

РН2 – ідентифікувати, аналізувати й структурувати проблеми організації, обґрунтовувати методи їх вирішення та забезпечувати умови їх реалізації;

РН3 – проектувати ефективні системи управління організаціями, встановлювати зв'язки між елементами системи управління організацією;

РН4 – планувати діяльність організації на стратегічному та тактичному рівнях;

РН5 – мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень, критично оцінювати їхні наслідки в умовах невизначеності та ризику;

РН9 – демонструвати навички оптимізації управління ресурсами та закупівлями підприємств;

РН10 – застосовувати законодавчі та інші нормативно-правові акти, стандарти, методичні документи;

РН12 – знати особливості діяльності функціональних підрозділів підприємств будівельної галузі;

РН13 – здійснювати діагностику діяльності підприємства, ідентифікувати та управляти витратами, визначати фінансовий стан підприємства та оцінювати його конкурентоспроможність.

**Методи навчання:** практичний, наочний, словесний.

**Форми навчання:** індивідуальна, групова, аудиторна (лекції, практичні заняття), позааудиторна (самостійна).

#### 4. СТРУКТУРА (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі				
	усього	л	п	лаб	с/р
<b>V семестр</b>					
<b>Змістовий модуль 1. Загальні положення економічної діяльності підприємства</b>					
Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин	9	4			5
Соціально-економічне середовище підприємницької діяльності	11	6			5
Інвестиційні процеси	8	4			4
Інноваційні процеси	8	4			4
Управління підприємством	8	4			4
Техніко-технологічна база виробництва	8	4			4
Виробництво, якість і конкурентоспроможність продукції	8	4			4
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>60</b>	<b>30</b>			<b>30</b>
<b>VI семестр</b>					
<b>Змістовий модуль 2. Економічна оцінка ресурсів та фінансових результатів підприємства</b>					
Капітал і виробничі фонди	8	2	2		4
Нематеріальні ресурси і активи	8	2	2		4
Оборотні кошти	8	2	2		4
Персонал, продуктивність та оплата праці	8	2	2		4

Витрати і ціни на продукцію	12	4	4			4
Фінансово-економічні результати та ефективність діяльності	12	4	4			4
Економічна безпека підприємства	8	2	2			4
Реструктуризація і санація підприємства. Банкрутство і ліквідація підприємств	11	4	4			3
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>75</b>	<b>22</b>	<b>22</b>			<b>31</b>
<b>Змістовий модуль 3. Виконання курсової роботи</b>						
<b>Опис і розрахунок завдання:</b>						
Виконання теоретичного питання	5					5
Розрахунок величини капітальних інвестицій	5					5
Оцінка техніко-економічних показників	5					5
<b>Разом за змістовим модулем 3</b>	<b>15</b>					<b>15</b>
<b>Підготовка до екзамену</b>	<b>30</b>					<b>30</b>
<b>Усього годин</b>	<b>180</b>	<b>52</b>	<b>22</b>			<b>106</b>

### 5. ЛЕКЦІЙНИЙ КУРС

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1,2	Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин	4
3,4,5	Соціально-економічне середовище підприємницької діяльності	6
6,7	Інвестиційні процеси	4
8,9	Інноваційні процеси	4
10,11	Управління підприємством	4
12,13	Техніко-технологічна база виробництва	4
14,15	Виробництво, якість і конкурентоспроможність продукції	4
16	Капітал і виробничі фонди	2
17	Нематеріальні ресурси і активи	2
18	Оборотні кошти	2
19	Персонал, продуктивність та оплата праці	2
20,21	Витрати і ціни на продукцію	4
22,23	Фінансово-економічні результати та ефективність діяльності	4
24	Економічна безпека підприємства	2
25,26	Реструктуризація і санація підприємства. Банкрутство і ліквідація підприємств	4

### 6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Капітал і виробничі фонди	2
2	Нематеріальні ресурси і активи	2
3	Оборотні кошти	2
4	Персонал, продуктивність та оплата праці	2
5,6	Витрати і ціни на продукцію	4
7,8	Фінансово-економічні результати та ефективність діяльності	4
9	Економічна безпека підприємства	2
10,11	Реструктуризація і санація підприємства. Банкрутство і ліквідація підприємств	4



## 7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Навчальним планом лабораторні заняття не передбачені.

## 8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ п/п	Вид роботи / Назва теми	Кількість годин
1	Підготовка до аудиторних занять	18
2	Підготовка до контрольних заходів	18
3	Виконання курсової роботи	15
	Розрахунок величини капітальних інвестицій	5
	Оцінка техніко-економічних показників	10
4	Опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях: - Планування та прогнозування діяльності підприємства; - Методи оцінки конкурентоспроможності підприємства; - Інвестиційні процеси; - Інноваційні процеси; - Нематеріальні ресурси і активи.	25 5 5 5 5 5
5	Підготовка до екзамену	30
	Усього годин	106

## 9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Оцінювання знань студентів з дисципліни «Економіка підприємства» здійснюється на основі результатів поточного і підсумкового контролю.

**Поточний контроль** здійснюється під час проведення занять. Основними методами поточного контролю є письмове опитування та практична перевірка.

**Підсумковий контроль** знань студента здійснюється під час екзамену методом письмового опитування.

## 10. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

V семестр

Змістовий модуль 1. Загальні положення економічної діяльності підприємства

Максимальна оцінка за змістовий модуль 1 – 100 балів.

Оцінка поточного контролю за змістовий модуль 1 складається з:

–присутності студента на лекціях (максимальна кількість – 30 балів. 1 лекція – 2 бали);  
–письмове опитування (максимальна кількість – 30 балів. 1 питання – 15 балів): при відповіді на питання студент показує високий рівень знання матеріалу, дає повне обґрунтування термінів, робота написана охайно – 11-15 балів; при відповіді студент показує знання теоретичного матеріалу, але відповідь неповна, формулювання термінів неточне – 6-10 балів; при відповіді студент показує невисокий рівень знання теоретичного матеріалу, формулювання термінів не наведено, робота написана неохайно – 0-5 балів;

–конспектування розділів програми, які не викладаються на лекціях – 40 балів: надання повного розгорнутого конспекту у встановлені викладачем терміни – 40 балів; якщо конспект подано своєчасно, але основні питання викладено стисло та не в повному обсязі – 34-39; якщо конспект подано своєчасно, але у конспекті допущені неprincipipові помилки, відсутня необхідна деталізація, студент одержує 28-33 балів; якщо конспект подано несвоєчасно, з допущенням незначних помилок та у конспекті відсутня необхідна деталізація, студент одержує 22-27 балів; якщо конспект подано у встановлені терміни, але допущені неправильні тлумачення, студент одержує 16-21 балів; якщо конспект подано із запізненням, у ньому допущені неправильні тлумачення, студент одержує 10-15 балів; студент не повністю розкрив



сутність питання, у відповіді допущені грубі помилки – 4-9 балів; якщо конспект подано несвоєчасно, у ньому містяться принципові помилки, або повністю відсутня відповідь – 0-3 балів.

**Підсумкова оцінка** з дисципліни у V семестрі визначається як сума балів за видами поточного контролю змістового модуля 1.

#### VI семестр

Змістовий модуль 2. Економічна оцінка ресурсів та фінансових результатів підприємства  
Максимальна оцінка за змістовий модуль 2 – 100 балів.

Оцінка поточного контролю за змістовий модуль 2 складається з:

- присутності студента на лекціях (максимальна кількість – 22 бали. 1 лекція – 2 бали);
- присутності студента на практичних заняттях (максимальна кількість – 22 бали. 1 практичне заняття – 2 бали);
- письмове опитування (максимальна кількість – 30 балів. 1 питання – 15 балів): при відповіді на питання студент показує високий рівень знання матеріалу, дає повне обґрунтування термінів, робота написана охайно – 11-15 балів; при відповіді студент показує знання теоретичного матеріалу, але відповідь неповна, формулювання термінів неточне – 6-10 балів; при відповіді студент показує невисокий рівень знання теоретичного матеріалу, формулювання термінів не наведено, робота написана неохайно – 0-5 балів;
- конспектування розділів програми, які не викладаються на лекціях – 26 балів: надання повного розгорнутого конспекту у встановлені викладачем терміни – 26 балів; якщо конспект подано своєчасно, але основні питання викладено стисло та не в повному обсязі, студент одержує 21-25 балів; якщо конспект подано несвоєчасно, з допущенням незначних помилок та у конспекті відсутня необхідна деталізація, студент одержує 16-20 балів; якщо конспект подано із запізненням, у ньому не подано опис основних термінів, студент одержує 11-15 балів; студент подав конспект своєчасно, але не розкрив сутність питання, без необхідної деталізації та опису термінів – 6-10 балів; якщо конспект подано несвоєчасно, у ньому містяться принципові помилки, або повністю відсутня відповідь – 0-5 балів.

#### Змістовий модуль 3. Виконання курсової роботи

Максимальна оцінка за змістовий модуль 3 – 100 балів.

Виконання роботи – максимальна кількість балів – 50 балів:

- Студент виклав у повному обсязі теоретичне питання, при підготовці яких використав додаткові джерела та правильно розв'язав практичне завдання. При цьому він показав вміння робити якісні висновки. Робота написана грамотно і акуратно – 43-50 балів.
- Студент дав повну відповідь на теоретичне питання, однак без використання додаткових джерел та розв'язав практичне завдання з незначними помилками. Робота написана грамотно і акуратно. В роботі допускаються незначні помилки, які дещо знижують теоретичну та практичну цінність роботи – 34-42 балів.
- Студент дав не повну відповідь на теоретичне питання та розв'язав практичне завдання із незначними помилками. При цьому робота написана грамотно і акуратно, висновки є правильними і змістовними – 26-33 балів.
- Студент дав не повну відповідь на теоретичне питання та розв'язав практичне завдання зі значними помилками. Робота написана неграмотно і неакуратно. В роботі допущені значні помилки, які знижують теоретичну та практичну цінність роботи – 18-25 бал.
- Студент не розкрив суті теоретичного питання, в роботі допущені грубі помилки, зроблені неякісні висновки, які не дозволяють позитивно оцінити роботу – 9-17 балів.
- Студент не розкрив суті теоретичного питання, в роботі допущені грубі помилки, висновки не зроблені, робота вимагає переробки – 0-8 балів.



Захист роботи – максимальна кількість балів – 50 балів:

–Студент дав повну і розгорнуту відповідь на теоретичне питання, показав вміння логічно і послідовно викладати розрахунки практичної частини, здатний надавати економічне обґрунтування формул – 43-50 балів;

–Студент дав правильну, але стислу відповідь на теоретичне питання. При цьому він показав вміння робити якісні висновки на основі проведених розрахунків, однак за умови додаткових питань викладача 34-42 балів;

–Студент дав стислу відповідь на теоретичне питання, однак при відповіді використовував виключно лекційний теоретичний матеріал, а практичне завдання виконано із незначними помилками. При цьому висновки у роботі є узагальненими, потребують уточнення – 26-33 балів;

–Студент дав стислу відповідь на теоретичне питання, при відповіді не використовував лекційний теоретичний матеріал, а практичне завдання виконано із значними помилками. При цьому висновки у роботі є узагальненими, потребують уточнення – 18-25 балів;

–Студент невпевнено відповідає на теоретичні питання, нездатний самостійно пояснити практичні розрахунки, зроблені неякісні висновки, які не дозволяють позитивно оцінити роботу – 9-17 балів;

–Студент не відповів на теоретичні питання, не розуміє змісту розрахунків, не здатний робити висновки – 0-8 балів.

### Критерії оцінки екзамену

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Відповіді на теоретичні питання	
			1 питання	2 питання
1.	Якість відповіді	Студент повністю розкрив теоретичне питання, показав вміння логічно і послідовно викладати матеріал, робити висновки, наводити, де можливо, приклади з наданням фактичного і статистичного матеріалу. На додаткові запитання викладача студент відповідає якісно	21-25	21-25
		Відповідь і висновки на теоретичне питання студентом виконані правильно, але стисло і не повно. Матеріал викладено без наведення достатньої кількості прикладів і статистичних даних. На додаткові питання викладача студент відповідає не в повному обсязі	16-20	16-20
		Відповідь і висновки на теоретичне питання студентом виконані неправильно. Студент не здатний самостійно формулювати висновки. На додаткові питання викладача студент відповідає зі значними помилками	11-15	11-15
		Студент не розкрив суті теоретичного питання і допустив грубі помилки при формулюванні висновків не тільки при самостійному розгляді питання, але і з урахування наведених викладачем запитань.	6-10	6-10
		Студент не розкрив суті теоретичного питання не здатний робити висновки. На додаткові питання викладача студент не відповідає	0-5	0-5
		Всього:	0-25	0-25

2.	Якість розв'язання задачі	Студент розв'язав задачу правильно, навів необхідні формули та надав пояснення всіх показників з одиницями вимірювання та коефіцієнтів	45-50
		Студент розв'язав задачу із незначними помилками, навів необхідні формули, однак без детальних пояснень та не вказав одиниць вимірювання показників	31-44
		Студент розв'язав задачу з помилками, формул для розрахунків застосовані неправильно, без необхідних пояснень	21-30
		Студент розв'язав задачу зі значними помилками, формули для розрахунків не застосовані, пояснення не надані	11-20
		Студент неправильно або зовсім не розв'язав задачу	0-10
		Всього:	0-50
		<b>Разом</b>	<b>100</b>

**Підсумкова оцінка** з дисципліни у VI семестрі визначається як середня арифметична оцінка змістового модуля 2 та суми балів за результатом екзамену.

**Порядок зарахування пропущених занять.** Пропущені лекції та практичні заняття відпрацьовуються шляхом підготовки реферату або презентації, за вибором викладача, згідно з графіком консультацій.

## 11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна

- Гринчуцький В.І. Економіка підприємства: навч. посібник / В. І. Гринчуцький, Е. Т. Карапетян, Б. В. Погріщук. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 304 с.
- Економіка підприємства : підручник / за заг. ред. д.е.н., проф. Л. Г. Мельника. – Суми : Університетська книга, 2012. – 864 с.
- Економіка підприємства: навчальний посібник / О. О. Гетьман, В. М. Шаповал. – 2-ге вид. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 488 с.
- Економіка підприємства : навчальний посібник / Є. О. Балацький, О. М. Дутченко, Г. М. Шамота та ін. – Суми: ДВНЗ «УАБС НБУ», 2014. – 154 с.
- Економіка промислового підприємства / О. І. Маслак, Л. Д. Воробйова. – Київ, центр учбової літератури, 2011. – 172 с.
- Економіка і основи підприємництва в будівництві: навчальний посібник / Н. І. Верхоглядова, Д. Л. Левчинський, О. Л. Герасимова, О. Ю. Щеглова. – Дніпро: Герда, 2017. – 428 с.
- Економічне управління підприємством : навч. посіб. / А.М. Колосов, О. В. Коваленко, С.К. Кучеренко, В. Г. Бикова; за заг. ред. А. М. Колосова – Старобільськ : Вид-во держ. закл. «Луган. Нац. Ун-т імені Тараса Шевченка», 2015. – 352 с.
- Іванілов О. С. Економіка підприємства [Текст] : підручник / О. С. Іванілов. – К. : Центр учбової літератури, 2011. – 728 с.

### Допоміжна

- Іванюта П. В., Лугівська О. П. Управління ресурсами та витратами: Навч. посіб. / За ред. д.е.н., проф. С. М. Іванюти. – К.: Центр навчальної літератури, 2015. – 44 с.

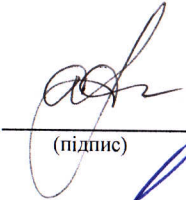


2. Мошенський С. З., Олійник О. В. Економічний аналіз: Підручник для студентів економічних спеціальностей вищих навчальних закладів. / За ред. д.е.н., проф. Ф. Ф. Бутинця. – 2-ге вид., доп. і перероб. – Житомир: ПП «Рута», 2017. – 704 с.
3. Панасюк В. М. Витрати виробництва: управлінський аспект / В. М. Панасюк. – Тернопіль : Астон, 2015. – 288 с.
4. Економіка та фінанси підприємства: підручник / И. М. Петрович, Л. М. Прокопшин-Рашкевич. – Львів, 2014. – 408 с.

## 12. INTERNET-РЕСУРСИ

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
2. Податковий кодекс України (Відомості Верховної Ради України (ВВР) від 02.12.2010 № 2755-VI. [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
3. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 №996-XIV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
4. Наказ Міністерства від 07.02.2013 № 73 «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» [Електронний ресурс] / Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
5. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку №16 «Витрати» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://proaudit.com.ua/buh/standart/p-s-bo-16-vitrati.html>
6. Методичні рекомендації з формування собівартості продукції (робіт, послуг) на підприємстві, затверджені Наказом Державного комітету промислової політики України від 02 лютого 2001 року №47 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dised.com.ua/content/accounting.html>

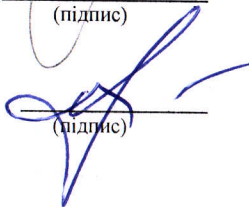
Розробник



(підпис)

(Г. Л. Ступнікер)

Гарант освітньої програми



(підпис)

(В. Т. Вечеров)

Силабус затверджено на засіданні кафедри економіки та підприємництва  
Протокол від «12» вересня 2019 року № 2