



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-наукових програм: «Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів», «Автомобільні дороги і аеродроми», «Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування» у Державному вищому навчальному закладі «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» для проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку з 23.04.2020 р. по 25.04.2020 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план онлайн візиту експертної групи у Державному вищому навчальному закладі «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» (далі – ДВНЗ ПДАБА) під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм, а також умови їх роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ДВНЗ ПДАБА, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ДВНЗ ПДАБА.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ДВНЗ ПДАБА на час онлайн візиту експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус - груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні онлайн зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ДВНЗ ПДАБА та інші особи.

2.3. ДВНЗ ПДАБА забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі онлайн візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Онлайн зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі онлайн візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої онлайн зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ДВНЗ ПДАБА у розумні строки; ДВНЗ ПДАБА має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі онлайн візиту передбачено відкриту зустріч. ДВНЗ ПДАБА зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідними освітньо-науковими програмами про дату і часу проведення такої онлайн зустрічі.

2.7. ДВНЗ ПДАБА надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ДВНЗ ПДАБА з усіх питань, пов'язаних з акредитацією трьох освітньо-наукових програм, а саме, «Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів», «Автомобільні дороги і аеродроми», «Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування» є гарант ОНП, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Назва заходу (онлайн зустрічі)	Рекомендована кількість осіб від ЗВО	Залучення представника		Тривалість (без урахування налаштування технічних засобів)	Вид роботи технічного забезпечення	Примітки
			НА	ссекретаріату			
День 1 - 23.04.2020							
08 ⁴⁵ –08 ⁵⁵	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу, гаранті програм	-	+	10 хвилин	відеоконференція	
09 ⁰⁰ –09 ³⁰	Організаційна зустріч членів експертної групи з гарантами ОП	3 (гаранти ОП)	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
09 ³⁰ –10 ⁰⁰	Підготовка до зустрічі 1	-	-	+	15 хвилин	відеоконференція	
10 ⁰⁰ –10 ³⁰	Зустріч 1 з адміністрацією (ректор; проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи; проректор з наукової роботи; гаранті ОНП)	3 (3 гаранті +)	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
10 ³⁰ –11 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	-	-	+	30 хвилин	відеоконференція	
11 ⁰⁰ –11 ³⁰	Зустріч 2 з роботодавцями за напрямками підготовки ОП	за пропозицією ЗВО	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
11 ³⁰ –11 ⁴⁵	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	-	-	-	15 хвилин	відеоконференція	
11 ⁴⁵ –12 ¹⁵	Зустріч 3 з випускниками заявлених освітніх програм	8-10	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
12 ¹⁵ –12 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	-	-	-	15 хвилин	відеоконференція	
12 ³⁰ –13 ³⁰	Обідня перерва	-			60 хвилин		
13 ³⁰ –14 ⁰⁰	Зустріч 4 з викладацьким складом ОНП «Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів» (окрім гарантів, представників адміністрації та керівництва кафедр)	5-8	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
14 ⁰⁰ –14 ⁰⁵	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	гарант + викладацький склад	-	+	5 хвилин	відеоконференція	
14 ⁰⁵ –14 ³⁵	Зустріч 5 з викладацьким складом ОНП «Автомобільні дороги і аеродроми» (окрім гарантів, представників адміністрації та керівництва кафедр)	5-8	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
14 ³⁵ –15 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічей 4,5, підготовка до зустрічей 6,7	-	-	-	25 хвилин	відеоконференція	
15 ⁰⁰ –15 ³⁰	Зустріч 6 зі здобувачами вищої освіти ОНП «Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів» (окрім гарантів, представників адміністрації та керівництва кафедр)	7-9	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
15 ³⁰ –15 ³⁵	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	гарант + здобувачі вищої освіти	-	+	5 хвилин	відеоконференція	
15 ³⁵ –16 ⁰⁵	Зустріч 7 зі здобувачами вищої освіти ОНП «Автомобільні дороги і аеродроми» (окрім гарантів, представників адміністрації та керівництва кафедр)	7-9	+	+	30 хвилин	відеоконференція	

16 ⁰⁵ –16 ³⁰	Підведення підсумків зустрічей 6,7, підготовка до відкритої зустрічі	-	-	-	25 хвилин	відеоконференція	
16 ³⁰ –17 ⁰⁰	Відкрита зустріч (усі охочі учасники освітнього процесу, окрім гарантів, завідувачів кафедр та представників адміністрації)	8-10	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
17 ⁰⁰ –17 ³⁰	Підведення підсумків відкритої зустрічі	-	-	-	30 хвилин	відеоконференція	
17 ³⁰ –18 ⁰⁰	Робота з документами	гаранти ОП	-	-	30 хвилин	Надсилаються на електронну пошту та/або надаються конкретні посилання	
День 2 – 24.04.2020							
08 ⁴⁵ –08 ⁵⁵	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу, гаранті програм	-	+	10 хвилин	відеоконференція	
09 ⁰⁰ –09 ³⁰	Ознайомлення з матеріальною базою	гаранти програм	-	+	30 хвилин	відеозвіт та фотозвіт	
09 ³⁰ –10 ⁰⁰	Підведення підсумків ознайомлення, підготовка до зустрічі 8	-	-	+	30 хвилин	відеоконференція	
10 ⁰⁰ –10 ³⁰	Зустріч 8 із адміністративним персоналом (завідувачі випускових кафедр; декани факультетів; керівник навчально відділу; навчально-науковий центр міжнародного співробітництва)	6-8	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
10 ³⁰ –11 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі 9	-	-	-	30 хвилин	відеоконференція	
11 ⁰⁰ –11 ³⁰	Зустріч 9 із допоміжними структурними підрозділами (представник відділу кадрів; головний бухгалтер; керівник або представник відділу технічних засобів навчання; керівник бібліотеки)	6-8	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
11 ³⁰ –12 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до зустрічей 10	-	-	-	30 хвилин	відеоконференція	
12 ⁰⁰ –13 ⁰⁰	Обідня перерва		+	+	60 хвилин		
13 ⁰⁰ –13 ³⁰	Зустріч 10 з викладацьким складом ОНП «Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування» (окрім гарантів, представників адміністрації та керівництва кафедр)	5-8	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
13 ³⁰ –13 ⁴⁵	Підведення підсумків зустрічі 10, підготовка до зустрічі 11	-	-	-	15 хвилин	відеоконференція	
13 ⁴⁵ –14 ¹⁵	Зустріч 11 зі здобувачами вищої освіти ОП «Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування» (окрім гарантів, представників адміністрації та керівництва кафедр)	7-9	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
14 ¹⁵ –14 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 11, підготовка до зустрічі 12	-	-	-	15 хвилин	відеоконференція	
14 ³⁰ –15 ⁰⁰	Зустріч 12 з представниками органів студентського самоврядування (окрім гарантів, представників адміністрації та керівництва кафедр)	3-5	+	+	30 хвилин	відеоконференція	

15 ⁰⁰ –15 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 12, підготовка до резервної зустрічі	-	-	-	30 хвилин	відеоконференція	
15 ³⁰ –16 ⁰⁰	Резервна зустріч (відповідальний секретар приймальної комісії; голова або представник комісії академічної доброчесності; представник психологічної служби; керівник або представник лабораторії якості освіти, планування та організації навчального процесу; вчений секретар.)	6-8	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
16 ⁰⁰ –16 ³⁰	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінального брифінгу	-	-	-	30 хвилин	відеоконференція	
16 ³⁰ –17 ⁰⁰	Фінальний брифінг	за пропозицією ЗВО	+	+	30 хвилин	відеоконференція	
17 ⁰⁰ –18 ⁰⁰	Робота з документами	гаранти ОП	-	-	60 хвилин	Надсилаються на електронну пошту та/або надаються конкретні посилання	
День 3 – 25.04.2020							
08 ⁴⁵ –08 ⁵⁵	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу, гаранті програм	-	+	10 хвилин	відеоконференція	
9 ⁰⁰ –18 ⁰⁰	« День суджень » – внутрішня онлайн зустріч експертної групи та робота з документами	-	-	-	9 годин	Відеоконференція; Надсилаються на електронну пошту та/або надаються конкретні посилання	

Керівник експертної групи
16.04.2020 р

Піщева Т.І.

Від імені Державного вищого навчального закладу
«Придніпровська державна академія будівництва
та архітектури» Гаранті ОНП (освітньо – наукових програм):
ОНП «Теплогазопостачання, вентиляція і кондиціонування»
ОНП «Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів»
ОНП «Автомобільні дороги і аеродроми»

Голякова І.В.
Колохов В. В.
Трегуб О.В.