

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА  
АРХІТЕКТУРИ»**

Кафедра менеджменту, управління проектами і логістики  
(повна назва кафедри)



**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Проректор з науково-педагогічної  
та навчальної роботи

Р. Б. Папірник

\_\_\_\_\_ 20/19 року

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ПРОЕКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

спеціальність \_\_\_\_\_ 073 «Менеджмент» \_\_\_\_\_  
(шифр і назва спеціальності)

освітньо-професійна програма \_\_\_\_\_ «Логістика» \_\_\_\_\_  
(назва освітньої програми)

освітній ступінь \_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_  
(назва освітнього ступеня)

форма навчання \_\_\_\_\_ денна \_\_\_\_\_  
(денна, заочна, вечірня)

розробник \_\_\_\_\_ Черчата Анжела Олексіївна \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

**1. АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Навчальна дисципліна «Проектний менеджмент» є складовою освітньо-професійної програми «Логістика» підготовки фахівців за освітнім ступенем «Бакалавр» в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент». Має статус нормативної компоненти циклу професійної підготовки.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є процес формування у студентів наукового світогляду та спеціальних знань з теорії та практики сучасного проектного менеджменту.

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	Години	Кредити	Семестр	
				VII
Всього годин за навчальним планом, з них:	105	3,5		105
<b>Аудиторні заняття, у т.ч:</b>	44			44
лекції	30			30
лабораторні роботи				
практичні заняття	14			14
<b>Самостійна робота, у т.ч:</b>	46			46
підготовка до аудиторних занять	11			11
підготовка до контрольних заходів	10			10
виконання курсової роботи	15			15
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	10			10
<b>Форма підсумкового контролю</b>	залік			залік

## 3. СТИСЛИЙ ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета дисципліни** «Проектний менеджмент» є формування у студентів професійних компетентностей у вигляді системи знань з методології використання сучасних інструментів проектного менеджменту для ефективного управління об'єктами (підприємства, фірми, організації тощо) різноманітних структур і форм власності.

**Завдання дисципліни** – сформувати у студентів систему знань і навичок щодо використання сучасних інструментів проектного менеджменту в діяльності різноманітних організацій, фірм і підприємств та їх підрозділів на шляху досягнення стратегічних цілей. Для цього потрібно:

- ознайомити майбутніх фахівців з термінологією та понятійним апаратом проектного менеджменту і забезпечити його засвоєння студентами;
- озброїти студентів системою знань у сфері теоретичних, методичних і практичних основ проектного менеджменту;
- забезпечити засвоєння студентами інструментарію проектного менеджменту і оволодіння навичками творчого критичного підходу до оцінки викладених у спеціальній літературі точок зору щодо проектного менеджменту;
- забезпечити зацікавленість студентів в активній навчальній та науково-дослідній роботі.

**Пререквізити дисципліни.** Вивчення дисципліни «Проектний менеджмент» ґрунтується на дисциплінах «Економічна теорія», «Теорія ймовірностей і математична статистика», «Інформатика», «Макроекономіка», «Мікроекономіка», «Теорія організацій», «Маркетинг», «Менеджмент», «Вступ до спеціальності», «Статистика», «Організація виробництва», «Процесний менеджмент».

**Постреквізити дисципліни.** Опанування студентами змісту дисципліни «Проектний менеджмент» дозволить використовувати набуті знання в їх подальшій фаховій діяльності щодо прийняття таких управлінських рішень, що підвищать ефективність діяльності керованих ними об'єктів.

**Компетентності.** Результатом вивчення дисципліни «Проектний менеджмент» є здобуття студентами таких компетентностей:

**Інтегральна компетентність.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі управління логістичною діяльністю або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів менеджменту і логістики і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

#### **Загальні компетентності:**

- ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
- ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК5. Знання та розуміння предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та розуміння професійної діяльності.
- ЗК8. Здатність ефективно використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології.
- ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

#### **Спеціальні (фахові) компетентності (СК):**

- СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації із врахуванням галузевої специфіки.
- СК2. – Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації.
- СК3. Уміння управляти ресурсами, закупівлями та логістичною підтримкою організації
- СК5. – Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту і логістики.
- СК6. Здатність планувати, організовувати та контролювати діяльність організації та управляти часом.
- СК7. Здатність оцінювати виконувані роботи на засадах менеджменту якості.
- СК8. – Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
- СК9. Здатність аналізувати та структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані управлінські рішення.
- СК11. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.
- СК12. Здатність аналізувати ринкове становище організації та умови діяльності з врахуванням тенденцій розвитку національного та міжнародних ринків.
- СК13. Здатність застосовувати теоретико-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки управлінських і логістичних рішень в умовах невизначеності та ризику.
- СК16. – Уміння здійснювати діагностику логістичної діяльності підприємства, ідентифікувати та управляти витратами, визначати вплив логістичних витрат на фінансовий стан підприємства та його конкурентоспроможність.

**Заплановані результати навчання.** У результаті вивчення навчальної дисципліни «Проектний менеджмент» студент повинен:

**знати:**

PH2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних міркувань з повагою до різноманітності та мультикультурності, дотримуватися принципів здорового способу життя.

PH3. Демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту і логістики, застосовувати їх для забезпечення ефективності діяльності організації.

PH4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських і логістичних рішень.

PH7. Виявляти навички організаційного проектування із врахуванням галузевої специфіки.

PH10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

PH11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

PH16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

**вміти:**

PH5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

PH6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування логістичних рішень.

PH8. Демонструвати навички оптимізації управління ресурсами, закупівлями та логістичною підтримкою.

PH9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства та командної роботи, використовуючи психологічні методи роботи з персоналом, розв'язування конфліктних ситуацій.

PH12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організацій.

PH15. Аналізувати ринкове становище організації та умови діяльності на національному та міжнародних ринках.

PH17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

PH19. Вміти розробляти та впроваджувати на підприємстві системи менеджменту якості.

**Методи навчання:** практичний, наочний, словесний.

**Форми навчання:** аудиторна, позааудиторна, групова, індивідуальна.

#### 4. СТРУКТУРА (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі				
	усього	л	п	лаб	с/р
<b>Змістовий модуль 1. Основи проектного менеджменту</b>					
Тема 1. Концепція, загальна характеристика та основи проектного менеджменту	4	2			2
Тема 2. Категорії, класифікація, життєвий цикл та оточуюче середовище проекту	8	4	2		2
Тема 3. Організаційні структури проектного менеджменту	10	4	2		4
Тема 4. Організація офісу проекту	4	2			2
Тема 5. Проектне фінансування	4	2			2
Тема 6. Маркетинг проекту	7	2	2		3

<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>37</b>	<b>16</b>	<b>6</b>		<b>15</b>
<b>Змістовий модуль 2. Проектний менеджмент</b>					
Тема 7. Експертиза проекту	4	2			2
Тема 8. Управління змістом проекту	7	2	2		3
Тема 9. Основи сіткового і календарного планування проекту	10	4	2		3
Тема 10. Управління вартістю, якістю та людськими ресурсами проекту	8	2	2		3
Тема 11. Управління комунікаціями, ризиками та поставками проекту	7	2	2		3
Тема 12 Програмне забезпечення процесу у проектному менеджменті.	5	2			2
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>38</b>	<b>14</b>	<b>8</b>		<b>16</b>
Виконання курсової роботи	<b>15</b>				<b>15</b>
<b>Усього годин</b>	<b>90</b>	<b>30</b>	<b>14</b>		<b>46</b>

## 5. ЛЕКЦІЙНИЙ КУРС

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Концепція, загальна характеристика та основи проектного менеджменту	2
2	Категорії, класифікація, життєвий цикл та оточуюче середовище проекту	2
3	Категорії, класифікація, життєвий цикл та оточуюче середовище проекту	2
4	Організаційні структури проектного менеджменту	2
5	Організаційні структури проектного менеджменту	2
6	Організація офісу проекту	2
7	Проектне фінансування	2
8	Маркетинг проекту	2
9	Експертиза проекту	2
10	Управління змістом проекту	2
11	Основи сіткового і календарного планування проекту	2
12	Основи сіткового і календарного планування проекту	2
13	Управління вартістю, якістю та людськими ресурсами проекту	2
14	Управління комунікаціями, ризиками та поставками проекту	2
15	Програмне забезпечення процесу у проектному менеджменті.	2
	<b>Усього годин</b>	<b>30</b>

## 6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Концепція проекту та його життєвий цикл	2
2	Основні форми організаційної структури проектів	2
3	Організація проектного фінансування	2
4	Маркетинговий аналіз проектів	2

5	Сітьове і календарне планування проекту	2
6	Управління вартістю, якістю та людськими ресурсами проекту	2
7	Оцінка і прийняття проектних рішень в умовах ризику та невизначеності	2
	<b>Усього годин</b>	<b>14</b>

## 7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Лабораторні заняття навчальним планом не передбачені.

## 8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ п/п	Вид роботи / Назва теми	Кількість годин
<b>1</b>	<b>Підготовка до аудиторних занять</b>	<b>11</b>
<b>2</b>	<b>Підготовка до контрольних заходів</b>	<b>10</b>
<b>3</b>	<b>Виконання курсової роботи</b>	<b>15</b>
	- теоретична частина курсової роботи	5
	- розрахункова частина курсової роботи	10
<b>4</b>	<b>Опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях:</b>	<b>10</b>
4.1	<b>Тема 4. Організація офісу проекту.</b> Організація віртуального офісу проекту. Принципи організації офісу як комплексу робочих місць. Просторово-організаційна сфера офісу проекту. Схема проектування офісу проекту, основні завдання і стратегія.	2
4.2	<b>Тема 5. Проектне фінансування.</b> Перспективи проектного фінансування в Україні. Організація роботи з документацією проекту.	2
4.3	<b>Тема 6. Маркетинг проекту.</b> Процес подання бюджету підприємства. Визначення частки ринку збуту, аналіз можливостей реалізації виробленої і відвантаженої з підприємства продукції, аналіз співвідношення витрат, оцінка поведінки покупців, оцінка поведінки конкурентів.	2
4.4	<b>Тема 10. Управління вартістю, якістю та людськими ресурсами проекту.</b> Стадії розвитку команди проекту. Планування людських ресурсів. Набір команди проекту. Розвиток команди проекту. Управління командою проекту. Управління учасниками проекту.	2
4.5	<b>Тема 12. Програмне забезпечення процесу у проектному менеджменті.</b> Універсальні системи проектного менеджменту, представлені на ринку, що забезпечують основний набір функціональних можливостей. Основні вимоги, які ставлять перед програмним забезпеченням проектного менеджменту. Інші системи проектного менеджменту.	2
	<b>Усього годин</b>	<b>46</b>

## 9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Методами контролю з даної дисципліни є поточне усне опитування; тестування; розв'язування практичних задач; опрацювання теоретичних і практичних завдань, не розглянутих на лекціях (винесених на самостійну роботу).

## 10. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

**Поточний контроль** знань студента оцінюється за 100 бальною шкалою залежно від виду навчання:

- максимальна оцінка знань теоретичного матеріалу дисципліни, що вивчається, – 40 балів;
- максимальна оцінка знань практичного матеріалу дисципліни, що вивчається, – 40 балів;
- максимальна оцінка знань з самостійної роботи студента – 20 балів.

### Критерії оцінки теоретичних знань поточного контролю

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовим модулем			
			1 змістовий модуль		2 змістовий модуль	
1.	Відвідування лекційних занять	1 бал за відвідування студентом кожного лекційного заняття	0 - 8		0-7	
2.	Якість відповіді на теоретичні питання:  -в першому змістовому модулі за кожне з 2-х теоретичних питань максимально нараховується 16 балів;  - в другому змістовому модулі за кожне з 2-х теоретичних питань максимально нараховується 16,5 балів		1-е питання	2-е питання	1-е питання	2-е питання
		Студент повністю розкриває теоретичне питання, показує вміння логічно і послідовно викладати матеріал, робити висновки, наводити, де можливо, приклади з наданням фактичного і статистичного матеріалу	13-16	13-16	13-16,5	13-16,5
		Відповідь і висновки на теоретичне питання студентом виконані правильно, але стисло і не повно. Матеріал викладено без наведення достатньої кількості прикладів і статистичних даних	6-12	6-12	6-12	6-12
		Студент в цілому розкриває суть теоретичного питання, але не в повному обсязі і з помилками. Правильні висновки	1-5	1-5	1-5	1-5

		робить лише з урахуванням наведених викладачем запитань				
		Студент не розкриває суті теоретичного питання і допускає грубі помилки при формуванні висновків не тільки при самостійному розгляді питання, але і з урахування наведених викладачем запитань	0	0	0	0
		Разом за одне питання:	0-16	0-16	0-16,5	0-16,5
		Разом за два питання:	0-32		0-33	
		Разом за змістовим модулем	0-40		0-40	

### Критерії оцінки практичних знань поточного контролю

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовим модулем				
			1 змістовий модуль		2 змістовий модуль		
1.	Відвідування практичних занять	1 бал за відвідування студентом кожного практичного заняття	0 - 4		0 - 3		
2.	Якість виконання і захисту практичних завдань:  -в першому змістовому модулі за кожне з 2-х практичних завдань максимально нараховується 18 балів;  - в другому змістовому модулі за кожне з 2-х практичних завдань максимально нараховується 18,5 балів	Студентом обгрунтовано і в повному обсязі розв'язано практичне завдання. При захисті практичного завдання продемонстрована висока якість опанування інструментарієм розв'язання практичних задач	1-е завдання	2-е завдання	1-е завдання	2-е завдання	
			15-18	15-18	1	5-18,5	15-18,5
		При обгрунтуванні і розв'язанні практичного завдання студентом допущені незначні помилки, які суттєво не знижують якості виконання завдання. При захисті практичного завдання студентом продемонстрована	8-14	8-14	8-14	8-14	



		хороша якість опанування інструментарієм розв'язання практичних задач				
		Виконання і захист студентом практичного завдання зроблені з суттєвими помилками і лише допоміжні запитання викладача дозволяють студенту довести той факт, що опанований ним інструментарій розв'язання задач є достатнім для практичного використання	1-7	1-7	1-7	1-7
		Виконання і захист практичного завдання зроблені студентом з грубими помилками і не в повному обсязі. Допоміжні запитання викладача не дозволяють студенту довести той факт, що опанований ним інструментарій розв'язання задач є достатнім для практичного використання	0	0	0	0
		Разом за одне завдання:	0-18	0-18	0-18,5	0-18,5
		Разом за два завдання:	0-36		0-37	
		Разом за змістовим модулем:	0-40		0-40	

### Критерії оцінки знань з самостійної роботи студента

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовими модулями			
			1 змістовий модуль		2 змістовий модуль	
			1-а тема	2-а тема	1-а тема	2-а тема
1.	Своєчасне надання і захист письмового звіту у вигляді конспекту про	Студент своєчасно і в повному обсязі подає письмовий звіт і				

<p>виконання кожної з 2-х тем розділів програми, що не викладались на лекціях:</p> <p>- в першому змістовому модулі за кожну з 2-х тем програми максимально нараховується 10 балів;</p> <p>- в другому змістовому модулі за кожну з 2-х тем програми максимально нараховується 10 балів</p>	<p>захищає його зміст, якісно відповідаючи на всі запитання. При цьому студент показує вміння логічно і послідовно викладати матеріал та користуватися сучасними інформаційними джерелами</p>	8-10	8-10	8-10	8-10
	<p>Студент своєчасно, але в стислому обсязі подає письмовий звіт і захищає його зміст, не відповідаючи на всі запитання. Допускається незначна затримка, щодо подачі та захисту звіту</p>	4-7	4-7	4-7	4-7
	<p>Студент не своєчасно і в неповному обсязі подає письмовий звіт, захист якого відбувається студентом не самостійно, а лише при наданні викладачем допоміжних питань. Допускається значна затримка в часі щодо подання письмового звіту для перевірки і захисту</p>	1-3	1-3	1-3	1-3
	<p>Письмовий звіт не подано для перевірки та захисту, або звіт і захист виконано з грубими помилками, що не дозволяє позитивно оцінити самостійну роботу студента</p>	0	0	0	0
	<p>Разом за одну тему:</p>	0-10	0-10	0-10	0-10
	<p>Разом за змістовим модулем:</p>	0-20		0-20	

### Критерії оцінки курсової роботи

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів
1	Своєчасність виконання і захист	Своєчасне виконання і захист	0 - 6
2	Якість виконання і захист	При позитивному рішенні щодо якості курсової роботи	90-94
		При позитивному рішенні, але наявністю невеликих помилок в курсової роботі	76-89
		При позитивному рішенні, але наявністю значних помилок в курсової роботі	69-75
		При позитивному рішенні, але наявністю грубих помилок в курсової роботі	60-68
		При результаті, що вимагає подальших доробок	31-59
		При результаті, що вимагає переробки всієї роботи	0-30

При написанні курсової роботи студент повинен дотримуватися правил академічної доброчесності, що передбачає:

- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації;
- посилання на джерела інформації у разі запозичення ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- використання у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації, грамотне посилатися на них.

**Залік:**

студент виконав всі види діяльності і отримав отримав у кожному змістовому модулі не менше 60 балів.

У разі складання студентом поточного контролю знань на оцінку «незадовільно», він має право перескласти його. Студент, який отримав незадовільну оцінку за курсову роботу або самостійну роботу, зобов'язаний перескласти її.

**Порядок зарахування пропущених занять.** Студент повинен законспектувати всі пропущені лекції, виконати всі пропущені практичні завдання і підтвердити це викладачеві на поточних заняттях чи консультаціях наступним чином:

- відповісти на всі питання викладача з тієї теми лекції, яка розглядалась на пропущеному занятті;
- розв'язати практичне завдання, яке вирішувалося на пропущеному практичному занятті, а також свій варіант практичного завдання, що задавалося

## 11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна

1. Балашов, А. И. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 383 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.
2. Бушуев С.Д. Управление проектами: Основы профессиональных знаний и система оценки компетентности проектных менеджеров (National Competence Baseline, NCB UA Version 3.1) / С.Д. Бушуев, Н.С. Бушуева. - К.: ІРІДІУМ, 2010. - 208 с.
3. Демарко Т. Deadline. Роман об управлении проектами. Издание 10. / Т. Демарко. – Тверь : Изд-во «Манн, Иванов И Фербер», 2017. - 336 с.
4. Довгань Л.Є., Мохонько Г.А., Малик І.П. Управління проектами: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проєктів», «Менеджмент інновацій», «Логістика» / Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П. Малик. – К. : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с.
5. Єгорченков О. В. Азбука управління проектами. Планування : навч. посіб. / О. В. Єгорченков, Н. Ю. Єгорченкова, Є. Ю. Катаєва. – Київ : КНУ ім.Т.Шевченка, 2017. – 117 с.
6. Лич Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи / Л. Лич. – М. : Изд-во «Альпина Бизнес Букс», 2017. - 352 с.

7. Мазур И. И., Шапиро В. Д. Управление проектами : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / И. И. Мазур [и др.] ; под общ. ред. И. И. Мазура и В. Д. Шапиро. — 6-е изд., стер. — М. : Изд-во «Омега\_Л», 2010. — 960 с.
8. Микитюк П.П. Управління проектами: навч. посібник / П.П. Микитюк. – Тернопіль : «Економічна думка ТНЕУ», 2014. - 270 с.
9. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: Підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. — К.: Центр учбової літератури, 2010. — 432 с.
10. Петренко Н.О. Управління проектами: навчальний посібник. / Н.О. Петренко, Л.О. Кустрич, М.О. Гоменюк. – К. : «Центр учбової літератури», 2015. – 244 с.
11. Руководство к Своду знаний по управлению проектами. Шестое издание (Руководство РМВОК) / Американский национальный стандарт РМІ. – 2017. - 614 с.
12. Фесенко Т.Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій: посібник / Т. Г. Фесенко. – Х. : ХНАМГ, 2012. – 181 с.
13. Хигни Дж. Основы проектного менеджмента. Классическое руководство / Дж. Хигни. – Тверь : Изд-во «Манн, Иванов И Фербер», 2018. - 240 с.
14. Чумаченко І.В., Морозов В.В., Н.В. Управління проектами: процеси планування проектних дій: підручник / І.В. Чумаченко, В.В. Морозов, Н.В. Доценко, А.М. Черданченко. – К. : КРОК, 2014. – 673 с.

#### **Допоміжна**

1. Шведа Н. М. Система управління проектами в Україні / Н. М. Шведа, Н. Є. Юрик // Збірник тез доповідей IV Міжнародної науково- технічної конференції молодих учених та студентів «Актуальні задачі сучасних технологій», 25-26 листопада 2015 року. – Т. : ТНТУ, 2015. – Том 2. – С. 246-247.
2. Козик В.В., Тимчишин І.Є. Практикум з управління проектами : Навч. посібник / В.В. Козик, І.Є. Тимчишин. – Львів: Львівська політехніка, 2012. – 180 с.
3. Мальська М. П. Корпоративне управління : теорія та практика : підручник / Мальська М. П., Мандюк Н. Л., Занько Ю. С. – К. : Центр учбової літератури, 2012. – 360 с.
4. Положення про порядок проведення закупівель № 2/16 від 16-17 червня 2016 р. / ГС «Мережа Центрів правової інформації та консультацій». – 2016. – 17 с.
5. Рач В.А. та ін. Управління проектами: практичні аспекти реалізації стратегій регіонального розвитку : Навч. посіб. / В. А. Рач, О. В. Россошанська, О. М. Медведєва; за ред. В. А. Рача. – К.: «К. І. С. », 2010. – 276 с.
6. Управління ІТ-проектами. - Львів: «Новий Світ-2000», 2013. - 550 с.

#### **12. INTERNET-РЕСУРСИ**

1. Бродська А. О. Використання інформаційних технологій в управлінні проектами підприємств [Електронний ресурс] / А. О. Бродська // Управління розвитком складних систем. – 2013. – Вип. 13. – С. 8-11. – Режим доступу: <http://urss.knuba.edu.ua/files/zbirnyk-13/8-11.pdf>
2. Закон України «Про Національну програму інформатизації» [Електронний ресурс] // Верховна Рада України. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/74/98-%D0%B2%D1%80>
3. Закон України «Про основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки» [Електронний ресурс] // Верховна Рада України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/537-16>
4. Международный Стандарт по Управлению Проектами ISO 21500:2012 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.studfiles.ru/preview/5837306/>

5. Руководство по менеджменту качества при проектировании ISO 10006:2006 // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.iso.org/obp/ui/#iso:std:iso:10006:ed-2:v1:ru>
6. Bowen R. Implementing Best Communication Practices With Your Project Team [Электронный ресурс] / Ronda Bowen // Bright Hub Project Management. – 2013. – Режим доступа: <http://www.brighthouse.com/resourcemanagement/60211-communicating-effectively-with-your-project-team/>
7. Casual: Visual and Simple Online Project Management Tool [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://casual.pm/>
8. International Journal of Project Management. [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – Режим доступа: [www.elsevier.com/locate/ijproman](http://www.elsevier.com/locate/ijproman).
9. Microsoft Office Project Portfolio Server [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – Режим доступа: <https://products.office.com/ukua/project/project-and-portfolio-management-software>
10. OPM3® [Электронный ресурс] // Официальный сайт. – Режим доступа: <http://opm3online.pmi.org>

Розробник



---

(А. О. Черчата)

Гарант освітньої програми



---

(А. О. Черчата)

Силабус затверджено на засіданні кафедри менеджменту, управління проектами і логістики

Протокол № 3 від 20.09.2019 року