



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ
ЗАКЛАД «ПРИДНІПРОВСЬКА
ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ
БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»

ПОЛОЖЕННЯ

**про Вчену раду Державного вищого навчального закладу
«Придніпровська державна Академія будівництва та
архітектури»**

(нова редакція)

Дніпро
2020

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

Протокол від 26.05 2020 року № 8

Голова Вченої ради _____ М.В. Савицький

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

від 27.05 2020 року № 123

Ректор _____ М.В. Савицький



РОЗРОБНИКИ ПОЛОЖЕННЯ

Іванцов С.В. проректор з науково-педагогічної,
кадрової та виховної роботи

Нажа П.М.,
начальник навчально - методичного відділу

Гайдар А.М., учений секретар

УЗГОДЖЕНО:

Аністрат В.Д., начальник юридичного відділу

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Вчена рада Державного вищого навчального закладу «Придніпровська державна Академія будівництва та архітектури» (далі Академія) є колегіальним органом управління Академії, який утворюється для вирішення основних питань діяльності Академії відповідно до її Статуту та Закону України «Про вищу освіту» строком на п'ять років.

У своїй роботі Вчена рада керується Законом України «Про вищу освіту», Законом України «Про освіту», нормативно-правовими документами МОН України, Статутом Академії та цим Положенням, іншими нормативно-правовими актами.

Положення про Вчену раду Академії затверджується на засіданні Вченої ради Академії та вводиться в дію наказом ректора.

Вибори до складу Вченої ради Академії починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

Склад Вченої ради Академії затверджується наказом ректора протягом п'яти робочих днів від дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

2. ФУНКЦІІ ВЧЕНОЇ РАДИ

Вчена рада академії:

1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності академії;

2) розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування проект статуту академії, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;

3) ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт академії;

4) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

5) ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;

6) ухвалює за поданням ректора рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

7) обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки;

8) затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

9) ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

10) затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

11) ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

12) оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів академії;

13) присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;

14) присвоює почесні звання «Почесного професора ДВНЗ ПДАБА», «Почесного доктора ДВНЗ ПДАБА»

14) приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

15) має право вносити подання про відкликання ректора з підстав, передбачених законодавством, статутом академії, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування – конференцією трудового колективу академії;

16) розглядає інші питання діяльності академії відповідно до її статуту

3. СКЛАД ТА СТРУКТУРА ВЧЕНОЇ РАДИ

Вчену раду Академії очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради.

Вчена рада може обрати заступника (заступників) голови вченої ради.

До складу вченої ради Академії входять:

- з а п о с а д а м и : ректор, проректори, керівники факультетів (навчально-наукових інститутів), учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівник органів самоврядування та виборного органу первинної профспілкової організації Академії;

а також відповідно до квот, визначених статутом Академії:

- в и б о р н і п р е д с т а в н и к и , які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук;

- к е р і в н и к органу студентського самоврядування Академії.

- в и б о р н і п р е д с т а в н и к и , які представляють інших працівників Академії і які працюють у ній на постійній основі;

- в и б о р н і п р е д с т а в н и к и аспірантів, докторантів, студентів;

При цьому не менш як 75 відсотків складу Вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники Академії і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів.

Виборні представники з числа працівників Академії (не менше одного представника від кожної кафедри та науково-дослідної частини) обираються конференцією трудового колективу Академії за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

За рішенням Вченої ради до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців.

Членство у Вченій раді достроково припиняється у разі:

- звільнення з роботи або відрахування з Академії;
- звільнення (переобрання, переведення) з посади, яка передбачає членство у Вченій раді;
- подання письмової заяви про вихід з ради за власним бажанням;
- відкликання виборного представника;
- смерті члена ради.

В випадку дострокового припинення членства у Вченій раді виборного представника здійснюється обрання нового члена ради згідно положенню про вчену раду та п.5 ст.36 Закону України «Про вищу освіту».

Зміни в складі Вченої ради затверджуються наказом ректора.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ

Організаційною формою роботи Вченої ради є засідання.

В разі необхідності засідання можуть проводитися в on-line режимі, з застосуванням заходів технічного зв'язку та обов'язковою аутентифікацією всіх учасників (а також з відео- та звукозаписом).

Планові засідання Вченої ради проводяться четвертого вівторка кожного місяця за винятком липня і серпня.

Для вирішення нагальних питань проводиться позачергове засідання Вченої ради.

Оголошення про час, місце і проект порядку денного засідання вивіщується на інформаційній дошці та доводиться до керівників структурних підрозділів через канцелярію та розсилку через корпоративну електронну пошту.

Хід засідання Вченої ради фіксується в протоколах, які підписує голова та учений секретар Вченої ради.

Головуючий на засіданні Вченої ради:

- відкриває, закриває засідання;
- організовує розгляд питань;
- надає слово для доповіді, виступу, оголошує наступного промовця;
- виносить на обговорення проекти рішень;
- робить офіційні та інші повідомлення.

Голова Вченої ради гарантує членам Вченої ради доступ до рішень і протоколів її засідань. Засідання Вченої ради проводить голова, а за його відсутності - заступник голови Вченої ради. Проект порядку денного планового засідання пропонує голова Вченої ради.

До проекту порядку денного планового засідання ради відносять:

- питання, передбачені планом роботи Вченої ради;
- поточні питання діяльності Вченої ради;

- питання, запропоновані головою Вченої ради або членами Вченої ради на її попередніх засіданнях і підтримані рішенням Вченої ради;

- питання, запропоновані в період між засіданнями вченої ради комісіями чи членами Вченої ради, підтримані щонайменше третиною складу ради.

Питання інформаційного чи формального характеру, які не вимагають обговорення та розгорнутого рішення, включаються в пункт "Різне" порядку денного. Пропозиції щодо питань цього пункту подають члени Вченої ради і погоджують їх з головою ради не пізніше, ніж за 5 днів до засідання Вченої ради.

Голова Вченої ради відповідає за своєчасне внесення до порядку денного питань, які повинні бути розглянуті Вченою радою. Вчена рада на початку засідання приймає порядок денний. Для відхилення питання, запропонованого проектом порядку денного, необхідна проста більшість голосів. Порядок денний позачергового засідання Вченої ради визначає голова Вченої ради, скликаючи позапланове засідання з власної ініціативи, за поданням комісій чи членів ради. Голова визначає порядок денний згідно з поданням. Керівники, які готують матеріали на засідання Вченої ради, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше п'яти днів до дня засідання Вченої ради) подання ученому секретарю проектів рішень, у яких сформульовано конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль.

Не пізніше трьох днів до засідання вченої ради учений секретар погоджує порядок денний та проекти рішень з головою Вченої ради.

Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин членів ради. Реєстрація членів ради здійснюється перед початком засідання особистим підписом у листі присутності. Кворум обраховується на початок засідання і уточнюється під час таємного голосування. Підсумки таємного голосування встановлює лічильна комісія, яка обирається з членів вченої ради відкритим голосуванням. Комісія несе повну відповідальність за дотримання процедури таємного голосування та достовірність його результатів.

На засіданнях можуть бути присутні особи, запрошені головою Вченої ради з власної ініціативи чи за пропозицією членів ради.

5. ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Вчена рада приймає рішення з питань, внесених до порядку денного та з процедурних питань.

Таємним голосуванням приймаються рішення:

- про обрання голови Вченої ради;
- про присвоєння вчених звань;
- про обрання за конкурсом;
- про включення кандидатів до авторського колективу робіт, висунутих на здобуття Державних премій України;

- надання премій або стипендій Президента України і Верховної Ради відповідно до чинних положень.

В інших випадках рішення приймаються відкритим голосуванням, якщо члені Вченої ради не наполягають на зворотному.

Рішення, яке складається з кількох позицій, може голосуватися разом (як одна), якщо ніхто з присутніх не заперечує проти цього.

Рішення щодо присвоєння вчених звань вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше три чверті членів вченої ради, які брали участь в голосуванні.

Члени Вченої ради, які балотуються на цьому засіданні, участі у голосуванні по своїй кандидатурі не беруть і до кворуму не зараховуються.

Рішення про обрання за конкурсом приймаються відповідно до Положення про прийняття на роботу науково-педагогічних працівників. .

Рішення ради Академії вводяться в дію наказами ректора.

Контроль за виконанням рішень Вченої ради покладається, як правило, на ректора, проректорів за напрямками роботи, ученого секретаря.

6.ОБОВ'ЯЗКИ УЧЕНОГО СЕКРЕТАРЯ

Учений секретар здійснює організаційне, документаційне, інформаційне забезпечення діяльності Вченої ради:

- формує план роботи Вченої ради на навчальний рік.
- здійснює підготовку матеріалів до засідання Вченої ради.
- веде і оформлює протокол засідань.
- здійснює підготовку матеріалів щодо присвоєння вчених звань, формує атестаційні справи здобувачів.
- готує проект наказу чи розпорядження ректора про введення в дію рішення Вченої ради.
- здійснює оперативний контроль виконання рішень Вченої ради

У разі тимчасової відсутності ученого секретаря його обов'язки покладаються наказом ректора на начальника навчального відділу.

7.ВЧЕНІ РАДИ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

В Академії створюються вчені ради факультетів (навчально-наукових інститутів).

Вчену раду факультету (навчально-наукового інституту) очолює її голова - декан факультету (директор навчально-наукового інституту).

До складу вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) входять:

за посадами заступники декана, завідувачі кафедр факультету (навчально-наукового інституту), керівники органів самоврядування факультету (навчально-наукового інституту), керівники органів студентського самоврядування факультету (навчально-наукового інституту),

а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників факультету (навчально-наукового інституту) і обираються з числа професорів, докторів наук, докторів філософії,

виборні представники, які представляють інших працівників факультету (навчально-наукового інституту) і працюють у ньому на постійній основі,

виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті (в навчально-науковому інституті), відповідно до квот, визначених у Положенні про вчену раду факультету.

При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) мають становити науково-педагогічні працівники і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті (в навчально-науковому інституті).

Виборні представники обираються зборами трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, а виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті (в навчально-науковому інституті) - вищим органом студентського самоврядування факультету (навчально-наукового інституту).

Вчена рада Академії визначає повноваження вчених рад факультетів (навчально-наукових інститутів) і делегує частину своїх повноважень.

До компетенції вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) належать:

- визначення загальних напрямів наукової діяльності факультету (навчально-наукового інституту);

- обрання на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів;

- ухвалення навчальних програм та навчальних планів;

- вирішення питань організації навчально-виховного процесу на факультеті (в навчально-науковому інституті);

Рішення вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) вводяться в дію розпорядженням декана факультету (директора навчально-наукового інституту).

Рішення вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) може бути скасовано Вченою радою Академії.

8. ПОРЯДОК ЗАПРОВАДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ

Положення набуває чинності з моменту його прийняття Вченою радою Академії. Зміни та доповнення до цього положення вносяться рішенням вченої ради у тому порядку, що й саме положення.