



**Методичні рекомендації  
щодо внесення до ЄДЕБО відомостей  
про рівень наукової та професійної активності працівників академії**

**ВСТУП**

Згідно з Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2018 р. № 347) (надалі - Ліцензійні умови):

- 1) академія:
  - забезпечує подання в електронному вигляді відомостей про кадрове забезпечення до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО);
  - забезпечує актуальність відомостей про кадрове забезпечення;
  - **подає відомості про кадрове забезпечення кожного навчального року до 1 травня;**
  - має право у разі потреби оновлювати відомості протягом року;
  - **несе відповідальність за достовірність даних, внесених до ЄДЕБО;**

2) науково-педагогічні та наукові працівники, які здійснюють освітній процес, повинні мати стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням **не менше чотирьох видів та результатів** з перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов;

3) науково-педагогічні працівники, яких включено до складу групи забезпечення спеціальності, повинні мати кваліфікацію відповідно спеціальності, яка підтверджується:

або документом про освіту чи науковий ступінь із відповідної спеціальності;

або науковою, науково-педагогічною, педагогічною чи іншою професійною діяльністю за відповідною спеціальністю за **не менш як сімома видами чи результатами**, переліченими в пункті 30 Ліцензійних умов.

## РЕКОМЕНДАЦІЇ

Під час визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічного (наукового) працівника

- можуть зараховуватися здобутки за попередніми місцями роботи,
- п'ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об'єктивних причин (соціальна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала хвороба тощо).

Всі (крім відомостей **підпункту 17**) види і результати професійної діяльності особи за спеціальністю, зазначені в пункті 30 Ліцензійних умов, враховуються **за останні п'ять років**, які передують року внесення відомостей.

**Наприклад.** При внесенні відомостей в 2020 році зараховуються здобутки за 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 роки.

**Виключення.** Якщо в поточному році (наприклад, в 2020 році) науково-педагогічний працівник отримав здобутки, які суттєво впливають на рівень його наукової та професійної активності, він має право оновити відомості протягом року, зарахувавши здобутки за 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 роки.

### Пункт 30 Ліцензійних умов та рекомендації.

. Види і результати професійної діяльності особи за спеціальністю, яка застосовується до визнання кваліфікації, відповідної спеціальності:

**1) наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection;**

*Підтвердження.*

Надати скріншоти сторінок наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection, на яких відображено зазначені публікації.

*Рекомендація.*

Враховуються тільки наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection.

Не потрібно вносити більше **трьох** публікацій.

В випадку, коли публікацій більше, потрібно самостійно визначити і внести ті з них, які краще відповідають вашій викладацькій діяльності (назви кафедри, спеціальності, освітній програмі, дисципліні).

**2) наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України;**

*Підтвердження.*

Для публікацій після 2018 року навести посилання DOI, які дозволяють перевірити наявність публікації.

Для публікацій до 2018 року надати ксерокопії першої сторінки публікації та титульної сторінки відповідного випуску наукового видання.

*Рекомендація.*

Перевірити, чи включене періодичне видання до переліку наукових фахових видань України.

Не потрібно вносити більше п'яти публікацій.

В випадку, коли публікацій більше, потрібно самостійно визначити і внести ті з них, які краще відповідають вашій викладацькій діяльності (назви кафедри, спеціальності, освітній програмі, дисципліні).

Якщо публікацій менше, ніж п'ять, цей підпункт заповнювати не потрібно.

Доповіді та тези доповідей на з'їздах, конгресах, симпозиумах та науково-практичних конференціях, семінарах не потрібно зараховувати в цей підпункт (дивись здобутки за підпунктом 15).

**3) наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії;**

*Підтвердження.*

Навести ксерокопії титульних сторінок.

*Рекомендація.*

Зверніть увагу на рік видання.

**4) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;**

*Підтвердження.*

Навести ксерокопію документу про присудження наукового ступеня.

*Рекомендація.*

Зверніть увагу на рік видання документу про присудження наукового ступеня.

**5) участь у міжнародних наукових проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання “суддя міжнародної категорії”;**

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені відповідними документами

*Рекомендація.*

Зверніть увагу на рік видання (створення) документів.

**6) проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;**

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені довідкою навчального відділу закладу вищої освіти, в якому проводилися заняття.

**7) робота у складі**

- експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН;

- галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (НАЗЯВО),

- Акредитаційної комісії або їх експертних рад,

- міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії,

- трьох експертних комісій МОН/НАЗЯВО;

- Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН;

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені наказами відповідних установ.

*Рекомендація.*

Зверніть увагу на рік видання (створення) документів.

Якщо Ви, як експерт, приймали участь в роботі експертних комісій МОН/НАЗЯВО менше, ніж три рази, цей підпункт заповнювати не потрібно.

#### **8) виконання функцій**

**- наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту),**

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені довідкою науково-дослідної частини академії.

*Рекомендація.*

Зверніть увагу, що наукова тема (проект) може мати, як правило, одного керівника і не більше одного відповідального виконавця.

**- головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України,**

**- головного редактора/члена редакційної колегії іноземного рецензованого наукового видання;**

*Підтвердження.*

Навести ксерокопії титульних сторінок із складом редакційної колегії або посилання на сайт наукового видання.

*Рекомендація.*

Перевірити, чи включене наукове видання до переліку наукових фахових видань України.

**9) керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру "Мала академія наук України"; участь у журі олімпіад чи конкурсів "Мала академія наук України";**

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені відповідними документами

*Рекомендація.*

Зверніть увагу на рік видання цих документів.

**10) організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/ філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника;**

*Рекомендація.*

Цей підпункт в умовах нашої академії відноситься до:



- ректора;
- проректорів академії;
- директора ННІОТ та двох його заступників (з навчально-методичної та навчально-наукової роботи);
- деканів факультетів та трьох їх заступників (з навчальної, з виховної та з наукової роботи);
- завідувачів кафедр та одного його заступника (не більше одного заступника і тільки в випадку, якщо він призначений наказом ректора);
- начальника центру по роботі з іноземними студентами;
- начальника навчально-наукового центру міжнародного співробітництва;
- начальників навчального, навчально-методичного, навчально-виробничого відділів та їх заступників;
- начальника відділу якості освіти, маркетингу та профорієнтаційної роботи;
- завідувача лабораторії з моніторингу якості навчання та організації й планування навчально-методичної роботи;
- начальника відділу аспірантури і докторантури;
- начальника науково-дослідної частини;
- ученого секретаря Вченої ради академії;
- секретарів вчених рад факультетів (інституту);
- відповідального секретаря приймальної комісії та його заступників, призначених наказом ректора;

**11) участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад);**

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені відповідними документами

*Рекомендація.*

Зверніть увагу на рік видання цих документів.

**12) наявність не менше п'яти авторських свідоцтв та/або патентів загальною кількістю два досягнення;**

*Підтвердження.*

Навести ксерокопії титульних сторінок авторських свідоцтв або патентів.

*Рекомендація.*

Якщо авторських свідоцтв менше, ніж п'ять, (або патентів менше, ніж два) цей підпункт заповнювати не потрібно.

**13) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування;**

*Рекомендація.*

Не потрібно вносити більше ніж п'ять видань.

В випадку, коли публікацій більше, потрібно вносити ті з них, які краще відповідають вашій викладацькій діяльності (назві кафедри, спеціальності, освітній програмі, дисципліні).

Якщо кількість публікацій менше, ніж три, цей підпункт заповнювати не потрібно.

**14) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт),**

**або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт),**

**або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком/проблемною групою;**

**керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів,**

**робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів;**

**керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;**

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені відповідними документами

*Рекомендація.*

Зверніть увагу на рік видання цих документів.

**15) наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій;**

*Підтвердження.*

Для публікацій в паперових виданнях надати ксерокопії першої сторінки публікації та титульної сторінки відповідного випуску видання або засобу масової інформації (ЗМІ).

Для публікацій в електронних ЗМІ надати відповідний знімок екрану (скріншот) або посилання на відповідну сторінку.

*Рекомендація.*

В цей підпункт також можуть бути зараховані доповіді з наукової або професійної тематики на з'їздах, конгресах, симпозіумах та науково-практичних конференціях, якщо вони мають науково-популярний та/або консультаційний (дорадчий) та/або дискусійний характер.

Тези доповідей не потрібно зараховувати в цей підпункт.

Зверніть увагу на рік видання публікації.

Не потрібно вносити більше п'яти публікації.

В випадку, коли публікацій більше, потрібно самостійно визначити і внести ті з них, які краще відповідають вашій викладацькій діяльності (назві кафедри, спеціальності, освітній програмі, дисципліні).

Якщо публікацій менше, ніж п'ять, цей підпункт **заповнювати не потрібно.**

**16) участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю;**

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені відповідними документами (довідками, посвідченнями тощо).

*Рекомендація.*

В якості здобутку зараховується участь у Міжнародних та Всеукраїнських професійних об'єднаннях за спеціальністю.

Зверніть увагу на рік видання документів.

**17) досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років;**

*Підтвердження.*

Цей здобуток повинен бути підтверджений довідками з відділу кадрів, виписками з трудової книжки, кваліфікаційними сертифікатами тощо.

*Рекомендація.*

Рекомендація.

Практична робота за спеціальністю означає роботу за кваліфікацією, яка вказана в документі про вищу освіту, зокрема

- робота за сумісництвом в наукових установах, науково-дослідних, (випробувальних) лабораторіях, центрах;

- робота за фахом в установах та організаціях;

- робота за фахом за наявності кваліфікаційного сертифіката архітектора, аудитора, інженера-проектувальника, інженера з технічного нагляду, інженера-геодезиста, інженера-землепорядника, експерта будівельної галузі, інженера з технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, судово-технічного експерта тощо.

Науково-педагогічний стаж зараховується як досвід практичної роботи за спеціальністю тільки в тому випадку, якщо працівнику згідно з документом про вищу освіту присвоєно кваліфікацію викладача.

Якщо досвід практичної роботи за спеціальністю **менше п'яти років** цей підпункт **заповнювати не потрібно.**

**18) наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років.**

*Підтвердження.*

Ці здобутки повинні бути підтверджені відповідними документами (довідками, договорами тощо) сторонніх установ, підприємств, організацій.

*Рекомендація.*

Зверніть увагу на рік видання цих документів.

## ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ДО ЄДЕБО

Відомості про рівень наукової та професійної активності працівників академії **в паперовому виді** (разом з документами, що їх підтверджують) за підписом завідувача кафедрою подаються для перевірки в навчальний відділ академії в строк від 15 січня до 10 квітня.

Після перевірки і виправлення (вразі необхідності) відомості **в електронному виді** в строк до 15 квітня подаються головному адміністратору - відповідальній особі академії за роботу в ЄДЕБО для внесення даних до карток працівників академії в ЄДЕБО.

**Відповідальність за своєчасне подання відомостей та за їх достовірність несе завідувач кафедрою.**

Документи, що підтверджують достовірність поданих відомостей (посилання на наукометричні бази, ксерокопії титульних сторінок публікацій, підручників, патентів, свідоцтв, дипломів, посвідчень, довідок, договорів тощо), повинні зберігатися на кафедрах в окремих папках (файл для кожного викладача) і бути готовими до перевірки.

### ПОГОДЖЕНО:

проректор з наукової роботи



Данішевський В.В.

проректор з науково-педагогічної,  
кадрової та виховної роботи



Іванцов С.В.

проректор з науково-педагогічної  
та навчальної роботи



Папірник Р.Б.

**РОЗРОБИВ**  
начальник навчального відділу



Нажа П.М.