



ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА
АРХІТЕКТУРИ»

СТАНДАРТ
ОП-03-19

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ГРУПИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ОСВІТНІХ ПРОГРАМ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ
ДВНЗ «ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА
ТА АРХІТЕКТУРИ»

ВНЕСЕНО

Навчальним відділом ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури». Протокол № 4 від 27 листопада 2019 року

Голова Вченої ради, ректор

М. В. Савицький

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора № 519 від 27 листопада 2019 року



РОЗРОБНИКИ

[Signature] Папірник Р. Б., кандидат технічних наук, доцент, проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи ДВНЗ ПДАБА.

[Signature] Федіна В. Г., завідувач лабораторії з моніторингу якості навчання та організації й планування навчально-методичної роботи ДВНЗ ПДАБА

[Signature] Нажа П. М., кандидат технічних наук, доцент, начальник навчального відділу ДВНЗ ПДАБА.

[Signature] Новицька Т. О., заступник начальника навчального відділу ДВНЗ ПДАБА.

ПОГОДЖЕНО

[Signature] Аністрат В. Д., начальник юридичного відділу ДВНЗ ПДАБА

ВСТУП

Положення про групу забезпечення освітніх програм зі спеціальності у ДВНЗ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури» розроблено відповідно до вимог Постанови КМУ від 30.12.2015р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (із змінами внесеними згідно з Постанови КМУ від 10.05.2018 р. № 347).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Група забезпечення спеціальності створюється у кожному підрозділі, де здійснюється підготовка за спеціальністю, відповідає за виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої освіти.

1.2. Склад групи забезпечення затверджується наказом ректора. Відомості про включення до складу групи забезпечення вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.3. Група забезпечення є учасником якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на рівні структурного підрозділу (підрозділів), відповідального за підготовку фахівців зі спеціальності.

1.4. Групу забезпечення очолює керівник групи забезпечення.

1.5. Керівник групи забезпечення може бути гарантом однієї з освітніх програм та керівником проектної групи спеціальності на певному рівні вищої освіти.

2. ФОРМУВАННЯ ГРУП ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

2.1. Група забезпечення повинна складатися з науково-педагогічних або наукових працівників, для яких академія є основним місцем роботи, які не входять (входили) до жодної групи забезпечення в поточному семестрі, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

2.3. Склад групи забезпечення повинен відповідати таким вимогам:

частка тих, хто має науковий ступінь та/або вчене звання, встановлюється для найвищого рівня, за яким фактично провадиться освітня діяльність, і становить не

менше 20 відсотків загальної кількості членів групи забезпечення для рівня бакалавра 50 відсотків, магістра, доктора філософії - 60 відсотків;

частка тих, хто має науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, встановлюється для найвищого рівня, за яким фактично провадиться освітня діяльність і становить не менше 10 відсотків загальної кількості членів групи забезпечення для рівня бакалавра, 20 відсотків - магістра, 30 відсотків - доктора філософії.

2.4. Під час розрахунку показників для 191 «Архітектура та містобудування», звання «народний архітектор», прирівнюються до вченого звання професора, звання «заслужений архітектор» - вченого звання доцента.

2.5. Кількість членів групи забезпечення є достатньою, якщо на одного її члена припадає не більше 30 здобувачів вищої освіти всіх рівнів, курсів та форм навчання з відповідної спеціальності (для дистанційної форми навчання не більше 60 здобувачів).

3. ФУНКЦІЇ ГРУП ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

3.1. Групи забезпечення здійснюють на високому науковому та професійному рівні провадження освітньої діяльності зі спеціальності за відповідним рівнем вищої освіти.

3.2. Члени групи забезпечення при провадженні освітньої діяльності виконують функції:

3.1. Надають пропозиції гарантам освітніх програм щодо змісту освітньої програми, переліку та змісту освітніх компонентів, змісту навчально-методичного, інформаційного забезпечення.

3.2. Можуть брати участь у розробці освітньої програми спеціальності на відповідному рівні вищої освіти та процедурах забезпечення якості академії.

3.3. Здійснюють роботу щодо залучення здобувачів вищої освіти до виконання науково-дослідної роботи, написання наукових публікацій та участі у науково-практичних конференціях зі спеціальності;

3.4. Керівник групи забезпечення може вносити пропозиції:

- Вченій раді академії щодо заміни гаранта освітньої програми за погодженням з вченою радою відповідного факультету;
- ректору (проректору з науково-педагогічної та навчальної роботи) академії щодо зміни складу групи забезпечення за погодженням з деканом факультету;
- адміністрації академії щодо оновлення матеріально-технічного забезпечення;
- гаранта освітньої програми щодо перегляду освітніх програм спеціальності;
- адміністрації академії щодо інших питань організації освітньої діяльності та реалізації освітньої програми.

4. ВЗАЄМОДІЯ ЗІ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

Керівник та члени групи забезпечення взаємодіють із структурними підрозділами академії в межах виконання своїх функцій.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Група забезпечення бере на себе відповідальність за реалізацію освітніх програм спеціальності.